

Zarządzenie Nr OSS.0050. ~~1000~~. 2014
Burmistrza Miasta Darłowo
z dnia 15 stycznia 2014r.

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego Miasta Darłowie w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym

Na podstawie art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. *o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie* (Dz. U. z 2010 Nr 234, poz. 1536, ze zmianami), uchwały Nr XLVI/313/2013 z dnia 27 listopada 2013 Rady Miejskiej w Darłowie w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Miasta Darłowo z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2014” zarządzam, co następuje:

§ 1. Ogłaszam otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego Miasta Darłowo w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym. Treść ogłoszenia konkursie stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Ogłoszenie o konkursie zamieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta Darłowo, na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Darłowie oraz na stronie internetowej www.darlowo.pl/organizacje

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Oświaty i Spraw Społecznych.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Żup. BURMISTRZA
Elzbieta Karlińska
Elzbieta Karlińska
ZASTĘPCA BURMISTRZA

9-

Załącznik
do zarządzenia Nr OSS.0050. /1000/ 2014
Burmistrza Miasta Darłowo
z dnia 15 stycznia 2014

Burmistrz Miasta Darłowo ogłasza otwarty konkurs ofert
na realizację zadań publicznych Miasta Darłowie
w zakresie **przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym**

I. Rodzaj zadań

1. Prowadzenie poradnictwa i interwencji w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie
2. Organizacja pozalekcyjnych zajęć sportowo - rekreacyjnych, w celu promowania alternatywnych form spędzania wolnego czasu

II. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadań

1. W 2014 roku wysokość środków przeznaczonych na realizację zadań wynosi:

na realizację zadania określonego w I pkt 1. - **2.000,00 zł.** (słownie: dwa tysiące złotych 00/100),

na realizację zadania określonego w I pkt 2. - **72.000,00 zł.** (słownie: siedemdziesiąt dwa tysiące 00/100).

2. Kwota dotacji nie może przekroczyć 90 % całkowitych kosztów zadania. Za wkład własny przyjmuje się wkład finansowy lub wkład osobowy, a dotacja może być przyznana jedynie na pokrycie bezpośrednich kosztów realizacji zadania.

3. Przedmiotem dofinansowania mogą być koszty:

- a) merytoryczne bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego (w tym koszty wyposażenia związane z realizacją zadania),
- b) obsługi zadania publicznego, w tym koszty administracyjne, a także koszty wyposażenia związane z obsługą zadania łącznie do 20 % wartości dotacji oraz obsługi finansowo – księgowej do 5 % wartości dotacji,
- c) związane z działaniami informacyjnymi i promocyjnymi (np. ulotki, foldery, plakaty, ogłoszenia w prasie lokalnej) do 5 % wartości zadania.

III. Zasady przyznawania dotacji

1. Dotacja zostanie przyznana w ramach wyżej wymienionych środków na zasadach **wsparcia** wykonania zadania publicznego, po uprzednim złożeniu przez Oferenta, w wyznaczonym terminie prawidłowo opracowanej oferty stanowiącego załącznik Nr 1 do zarządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. (Dz. U. z 2011, Nr 6 poz. 25) i spełnieniu określonych w niniejszym ogłoszeniu kryteriów.

2. Postępowanie konkursowe będzie prowadzone zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96 poz. 873, ze zmianami).

IV. Termin i warunki realizacji zadania

1. W konkursie mogą uczestniczyć organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, które prowadzą działalność statutową w zakresie objętym konkursem oraz zamierzają realizować zadanie adresowane do mieszkańców Darłowa.

2. Realizacja zadania przewidziana jest **od dnia podpisania umowy do 15 grudnia 2014r.**

3. Warunki realizacji zadania szczegółowo określi oferta realizacji zadania publicznego, zaktualizowany harmonogram i zaktualizowany kosztorys realizacji zadania oraz postanowienia zawarte w umowie.

4. Przyznanie środków finansowych warunkuje rozliczenie poprzednich dotacji, uzyskanych z dotacji gminy – miasto Darłowo, których termin rozliczenia zgodnie z zawartą umową minął przed przystąpieniem podmiotu do otwartego konkursu ofert.

V. Termin składania ofert

1. Oferty należy składać w Biurze Obsługi Interesanta Urzędu Miejskiego w Darłowie lub korespondencyjnie na adres Urząd Miejski, Pl. Kościuszki 9, 76-150 Darłowo (decyduje data wpływu) **do dnia 7 lutego 2014r.**

2. Oferty złożone po terminie pozostaną bez rozpatrzenia.

VI. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert oraz termin dokonania wyboru ofert

1. Złożone w wymaganym terminie oferty przekazane zostaną Komisji Konkursowej, powołanej przez Burmistrza Miasta w celu ich zaopiniowania.

2. Przy rozpatrywaniu ofert będą brane pod uwagę kryteria następujące kryteria:

- a) możliwość realizacji zadania publicznego przez podmioty uprawnione,
- b) kalkulację kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
- c) jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których podmioty uprawnione będą realizować zadanie publiczne,
- d) udział środków własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego,
- e) wkład rzeczowy i osobowy, ze szczególnym uwzględnieniem świadczenia wolontariuszy i pracy społecznej członków,
- f) dotychczasową współpracę, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.

3. W przypadku realizacji zadania określonego w I pkt 2 brane będą pod uwagę dodatkowo:

- a) zaangażowanie członków organizacji w imprezach sportowych i sportowo - rekreacyjnych organizowanych przez Miasto Darłowo,
- b) zawartość treści profilaktycznych, w tym treści ogólnopolskich kampanii profilaktycznych tj „Zachowaj Trzeźwy Umysł”, „Postaw na Rodzinę!”.

4. Oferta musi zawierać w szczególności:

- a) prawidłowo i kompletnie wypełniony formularz,

- b) pieczętki organizacji oraz podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji,
- c) pełnomocnictwo do składania oświadczeń woli (w przypadku gdy umowę będą podpisywać osoby inne niż uprawnione do reprezentacji zgodnie ze statutem),
- d) aktualny odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, lub innego rejestru lub ewidencji, potwierdzający statut prawny Oferenta i umocowania,
- e) oświadczenie oferenta o niezaleganiu z płatnościami z tytułu podatków, składek na ubezpieczenie społeczne oraz na rzecz gminy – Miasta Darłowo i miejskich jednostek organizacyjnych,
- f) umowę partnerską lub oświadczenie partnera (w przypadku wskazania w pkt V.1. oferty partnera),
- g) kserokopię statutu.

5. Oferent nie może dokonywać żadnych zmian w układzie wyznaczonym wzorem oferty.

6. Oferty niekompletne zostaną odrzucone.

7. Ofertę oraz wszystkie załączniki należy sporządzić w sposób czytelny, a wszelkie poprawki i zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osoby podpisujące ofertę.

8. Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi **do dnia 14 lutego 2014 roku**, a wyniki konkursu zostaną podane do wiadomości publicznej (w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta Darłowo oraz na stronie internetowej www.darlowo.pl/organizacje)

9. Konkurs unieważnia się w sytuacji, gdy nie złożono żadnej oferty lub żadna ze złożonych ofert nie spełnia wymogów zawartych w ogłoszeniu.

10. Ostateczną decyzję o wyborze bądź odmowie przyznania dotacji oraz wysokości dofinansowania realizacji zadania podejmuje Burmistrz Miasta Darłowo, biorąc pod uwagę propozycje Komisji Konkursowej i wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania, zastrzegając sobie prawo swobodnego wyboru ofert bez podania przyczyny. Od odmowy przyznania dotacji odwołanie nie przysługuje.

VII. Zrealizowane przez Miasto Darłowo w roku 2014 oraz 2013 zadania publiczne tego samego rodzaju i związane z nimi koszty, ze szczególnym uwzględnieniem wysokości dotacji przekazanych podmiotom uprawnionym.

1. W 2014 r. nie zrealizowano zadania publicznego określonego w I pkt 1, a w 2013 r. na realizację tego zadania przeznaczono 2.000,00 zł (słownie: dwa tysiące złotych 00/100)

2. W 2014 r. nie zrealizowano zadania publicznego określonego w I pkt 2, a w 2013 r. na realizację tego zadania przeznaczono 79.000,00 zł (słownie: siedemdziesiąt dziewięć tysięcy 00/100)


VIII. Informacje dodatkowe.

1. Burmistrz Miasta Darłowo zastrzega sobie prawo do odwołania lub unieważnienia konkursu bez podania przyczyny, przesunięcia terminu składania ofert oraz przesunięcia terminu rozstrzygnięcia konkursu.

2. Szczegółowe informacje o konkursie oraz wzory oferty, umowy i sprawozdania z realizacji zadania publicznego dostępne są w Referacie Oświaty i Spraw Społecznych Urzędu Miejskiego w Darłowie w pok. Nr 7, pod numerem telefonu 94 314 22 23 wew. 234 lub na stronie www.darlowo.pl/organizacje

3. Dodatkowo w dniu 23 stycznia 2013 r. o godz. 14.00 (czwartek) w sali konferencyjnej Urzędu Miejskiego w Darłowie odbędzie się spotkanie informacyjne dotyczące zasad

przyznawania dotacji w ww. zakresie. Poruszone zostaną następujące kwestie: zasady wypełniania wniosków, podmioty uprawnione do otrzymania dotacji, terminy realizacji zadań, zasady składania ofert, obowiązkowe załączniki, zasady przekazania ewentualnej dotacji i jej rozliczenia.

Z up. BURMISTRZA

Elżbieta Karlińska
ZASTĘPCA BURMISTRZA