

RADCA PRAWNY

Marłusz Hewelt

Uchwała Nr XXXIV/ 311 / 05
Rady Miejskiej w Darłowie
z dnia 30 marca 2005 r.

w sprawie ustalenia Regulaminu przyznawania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Miasta Darłowa.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i 40 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym / Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i poz.721, Nr 162, poz. 1568 i z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 / oraz art. 90 f ustawy z dnia 7 września 1991r.o systemie oświaty /Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, Nr 273, poz. 2703 i Nr 281, poz.2781/ Rada Miejska w Darłowie uchwała, co następuje:

§ 1

Ustala się Regulamin przyznawania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Miasta Darłowa, stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Darłowa.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Zbigniew Grosz

Załącznik
do uchwały Nr XXXIV/311/05
Rady Miejskiej w Darłowie
z dnia 30 marca 2005r.

REGULAMIN UDZIELANIA POMOCY MATERIALNEJ O CHARAKTERZE SOCJALNYM DLA UCZNIÓW ZAMIESZKAŁYCH NA TERENIE MIASTA DARŁOWO

I. Postanowienia ogólne

§ 1

Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie miasta Darłowo, zwany dalej „Regulaminem” określa :

- 1/ zasady i warunki przyznawania świadczeń pomocy materialnej ,
- 2/ sposób ustalania wysokości pomocy w zależności od sytuacji materialnej uczniów i ich rodzin, oraz formy, w jakich udziela się stypendium szkolne i zasiłek szkolny,
- 3/ tryb i sposób udzielania świadczeń pomocy materialnej.

§ 2

Pomoc materialna o charakterze socjalnym, o której mowa w Regulaminie obejmuje następujące rodzaje świadczeń :

- 1/ stypendium szkolne,
- 2/ zasiłek szkolny.

§ 3

Ileokroć w Regulaminie jest mowa o :

- 1/ ustawie o systemie oświaty – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty / Dz.U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, z późn. zm. /,
- 2/ ustawie o pomocy społecznej – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej / Dz. U. Nr 64, poz. 593, z późn. zm./,
- 3/ ustawie o świadczeniach rodzinnych - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych / Dz. U. Nr 228, poz. 2255, z późn. zm./
- 4/ szkole – należy przez to rozumieć szkołę publiczną i niepubliczną o uprawnieniach szkoły publicznej dla młodzieży i dla dorosłych, szkołę niepubliczną nieposiadającą uprawnień szkoły publicznej dla młodzieży i dla dorosłych, publiczne kolegium nauczycielskie, nauczycielskie kolegium języków obcych, kolegium pracowników służb społecznych, niepubliczne kolegium nauczycielskie i nauczycielskie kolegium języków obcych, publiczny i niepubliczny ośrodek umożliwiający dzieciom i młodzieży, o których mowa w art. 16 ust.7 ustawy o systemie oświaty, a także dzieciom i młodzieży upośledzonym umysłowo ze sprzężonymi niepełnosprawnościami realizację odpowiednio obowiązku szkolnego i obowiązku nauki ,
- 5/ uczniu – należy przez to rozumieć odpowiednio : ucznia, wychowanka, słuchacza szkoły, o której mowa w pkt 4, zamieszkałego na terenie miasta Darłowa,
- 6/ rodzinie - należy przez to rozumieć osoby spokrewnione lub niespokrewnione pozostające w faktycznym związku, wspólnie zamieszkujące i gospodarujące,
- 7/ dochodzie na osobę w rodzinie – należy przez to rozumieć dochód rodziny podzielony przez liczbę osób w rodzinie,
- 8/ kryterium dochodowe na osobę w rodzinie – kryterium, o którym mowa w art.8 ust.1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej ,

9/ kwocie bazowej – należy przez to rozumieć kwotę, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych.

II. Zasady i warunki przyznawania świadczeń pomocy materialnej

§ 4

Uprawnionymi do otrzymania pomocy materialnej o charakterze socjalnym są uczniowie szkół zamieszkałi na terenie miasta Darłowo .

§ 5

Warunkiem ubiegania się o pomoc materialną jest :

- 1/ złożenie wniosku o przyznanie pomocy materialnej o charakterze socjalnym, zwanego dalej wnioskiem, w terminie określonym przepisami ustawy o systemie oświaty,
- 2/ dołączenie do wniosku zaświadczeń i innych dokumentów potwierdzających spełnienie wymogów do ubiegania się o pomoc materialną o charakterze socjalnym.

§ 6

1. Wniosek może być złożony w szkole, do której uczęszcza uczeń, z zastrzeżeniem ust. 4.
2. Wniosek podlega zaopiniowaniu przez dyrektora szkoły, z wyłączeniem wniosków składanych przez niego.
3. W terminie 7 dni od daty złożenia wniosku w szkole, wniosek wraz z opinią dyrektora podlega przekazaniu Burmistrzowi Miasta Darłowo.
4. Wniosek dyrektora szkoły oraz wniosek ucznia szkoły niepublicznej mającej siedzibę na terenie Miasta Darłowo lub szkoły, mającej siedzibę poza Darłowem kierowany jest do Burmistrza Miasta Darłowo.

III. Sposób ustalania wysokości pomocy oraz formy w jakich udziela się stypendium szkolne i zasilak szkolny

§ 7

1. Wysokość stypendium szkolnego ustala się w następujący sposób :
 - 1/ jeżeli dochód na osobę w rodzinie ucznia nie przekracza 50% kwoty kryterium dochodowego na osobę w rodzinie, stypendium szkolne ustala się w wysokości miesięcznej od 101 % do 200% kwoty bazowej,
 - 2/ jeżeli dochód na osobę w rodzinie ucznia wynosi od 50% do 100 % kwoty kryterium dochodowego na osobę w rodzinie, stypendium szkolne ustala się w wysokości miesięcznej od 80% do 100% kwoty bazowej.
2. Burmistrz Miasta ustala wysokość stypendium szkolnego w granicach określonych w ust. 1 w każdej sprawie indywidualnie , uwzględniając jednocześnie występowanie okoliczności , o których mowa w art. 90d.1 ustawy o systemie oświaty.
3. Ustaloną na podstawie ust.1 wysokość stypendium zaokrągla się do pełnych złotych.

§ 8

1. W zależności od potrzeb uczniów stypendium szkolne może być udzielone w formie :
 - 1/ całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu

nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą, jak np. zajęcia logopedyczne, dyslektyczne, korekcyjno-kompensacyjne, nauka języków obcych, nauka gry na instrumencie;

- 2/ pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakupu podręczników, słowników, itp. przyborów szkolnych, stroju i obuwia na wychowanie fizyczne, programów komputerowych, instrumentów muzycznych itp.;
 - 3/ całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania, jak np. opłata za zakwaterowanie, za dojazdy do szkoły, za naukę / czesne/, itp. dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych oraz słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych;
 - 4/ świadczenia pieniężnego, jeżeli Burmistrz Miasta uzna, że udzielenie stypendium w formach, o których mowa w pkt 1 i 2, a w przypadku uczniów szkół ponadgimnazjalnych, także w formie, o której mowa w pkt 3, nie jest możliwe, natomiast w przypadku słuchaczy kolegiów, o których mowa w pkt 3, udzielenie stypendium w formach, o których mowa w pkt 1-3, nie jest celowe.
2. Stypendium szkolne może być udzielone w jednej lub kilku formach jednocześnie.

§ 9

1. Wysokość zasiłku szkolnego uzależnia się od rodzaju zdarzenia losowego i sytuacji materialnej ucznia.
2. Zasiłek szkolny może być przyznany w formie świadczenia pieniężnego na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym lub w formie pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym.

IV. Tryb i sposób udzielania świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnym

§ 10

Świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym przyznaje Burmistrz Miasta w drodze decyzji administracyjnej.

§ 11

1. Stypendium szkolne realizowane jest w okresach :
 - 1/ miesięcznych;
 - 2/ innych niż miesięczne – jeżeli forma stypendium tego wymaga;
 - 3/ jednorazowo – jeżeli forma stypendium tego wymaga.
2. Wypłata stypendium szkolnego realizowanego w okresach miesięcznych następować będzie do 20 –go każdego miesiąca za miesiąc poprzedni.
3. Wypłata stypendium szkolnego realizowanego w okresach innych niż miesięczne lub jednorazowa następować będzie stosownie do wymagań formy stypendium.

§ 12

1. Ustala się następujące sposoby przyznawania i wypłaty stypendium szkolnego :
 - 1/ finansowanie lub dofinansowanie kosztów, o których mowa w § 8 ust.1 pkt 1 i 3 Regulaminu, w przypadku przyznania stypendium w tych formach ;
 - 2/ refundacja / po wcześniejszej akceptacji / uczniowi udokumentowanych wydatków / fakturami, rachunkami lub innymi potwierdzeniami zapłaty / - w przypadku udzielenia stypendium w formie pomocy rzeczowej lub na pokrycie opłat, o których mowa w § 8 ust.

- 1, pkt 1 i 3 Regulaminu;
- 3/ wypłata stypendium szkolnego przyznanego w formie świadczenia miesięcznego.
 2. Faktury , rachunki i inne dowody zapłaty stanowiące potwierdzenia wydatków za poprzedni miesiąc należy składać w Urzędzie Miejskim w Darłowie w terminie do 5-tego dnia każdego miesiąca.
 3. Finansowanie opłat, o których mowa w ust. 1 pkt 1 następować będzie po wskazaniu przez ucznia rodzaju kosztów, o których pokrycie występuje za dany okres, dołączeniu dokumentów na podstawie których ponoszone są koszty oraz podaniu nr rachunku bankowego, na który należy dokonać wpłaty, w terminie, o którym mowa w ust. 2.
 4. W przypadku uchybienia terminowi, o którym mowa w ust. 2 i 3 , wypłata stypendium szkolnego za rozliczony z opóźnieniem miesiąc nastąpi w najbliższym miesięcznym terminie wypłaty.
 5. Realizacja wypłat stypendiów będzie dokonywana przelewem, na konto wskazanego przez ucznia podmiotu , przekazem pocztowym lub na bankowy rachunek oszczędnościowo - rozliczeniowy rodziców ucznia / opiekunów prawnych/ lub pełnoletniego ucznia.
W uzasadnionych przypadkach wypłata stypendiów będzie dokonywana w kasie Urzędu Miejskiego w Darłowie.

§ 13

1. Rodzice ucznia lub pełnoletni uczeń otrzymujący stypendium szkolne są obowiązani niezwłocznie powiadomić Burmistrza Miasta o ustaniu lub zmianie przyczyn , które stanowiły podstawę przyznania stypendium .
2. Przepis ust. 1 stosuje się odpowiednio do dyrektora szkoły, w przypadku gdy dyrektor poweźmie informację o ustaniu lub zmianie przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.

§ 14

W przypadku ustania przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego, stypendium wstrzymuje się albo cofa.

§ 15

Zasiłek szkolny przyznany w formie, o której mowa w § 9, udzielany jest odpowiednio w sposób określony w § 12.

V. Przepisy przejściowe i końcowe

§ 16

Wnioski o przyznanie pomocy materialnej o charakterze socjalnym złożone do 31 stycznia 2005 r. rozpatruje się na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie.

§ 17

Przyznanie świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnym w określonych Regulaminem wysokościach uzależnione jest od przyznanej dotacji celowej z budżetu państwa na ten cel oraz posiadania środków w budżecie Miasta i ilości osób uprawnionych do tych świadczeń.

§ 18

W sprawach nie uregulowanych niniejszym Regulaminem , stosuje się przepisy ustawy o systemie oświaty.

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ

Zbigniew Grosz