

Zarządzenie Nr OR.120.23.2025

Burmistrza Miasta Darłowo

z dnia 01.09.2025 r.

w sprawie wykazu stanowisk pracy w Urzędzie Miejskim w Darłowie

Na podstawie § 20 ust. 1 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Darłowie, stanowiącego załącznik do Zarządzenia OR.120.1.2024 Burmistrza Miasta Darłowo z dnia 02.01.2024 r. w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Darłowie zarządzam, co następuje:

§ 1.

Ustalam następujące stanowiska pracy i ich symbole:

1	Burmistrz Miasta	B
2	Zastępca Burmistrza Miasta	ZB
3	Sekretarz Miasta	SK
4	Radca prawny –koordynator	RP
5	Radca prawny	RP –II
6	Audytor wewnętrzny	AU
7	Inspektor Ochrony Danych	IOD
8	Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego	USC
9	ds. inżynierii środowiska	IS
10	ds. przedsiębiorczości	PR

I. w Referacie Budżetu i Finansów

11	Skarbnik Miasta – Kierownik Referatu	BF
12	Zastępca Skarbnika	BF –II

A. Zespół finansowy		ZF
13	Kierownik Zespołu	BF.ZF
14	ds. księgowości budżetowej	BF.ZF – II
15	ds. księgowości budżetowej i płac	BF.ZF – III
16	ds. finansowo – księgowych	BF.ZF – IV
17	ds. księgowości budżetowej	BF.ZF –V
18	ds. księgowości budżetowej i podatku VAT	BF.ZF –VI
19	ds. księgowości budżetowej	BF.ZF-VII
20	ds. księgowości budżetowej	BF.ZF – VIII
21	Pomoc administracyjna	
B. Zespół podatków i opłat		ZPO
22	Kierownik Zespołu	BF.ZPO
23	ds. podatków i opłat lokalnych	BF.ZPO –II
24	ds. księgowości opłat	BF.ZPO –III
25	ds. podatków i opłat lokalnych	BF.ZPO –IV
26	ds. księgowości budżetowej	BF.ZPO –V
27	ds. podatków i opłat lokalnych	BF.ZPO –VI
28	ds. podatków i opłat lokalnych	BF.ZPO –VII
29	ds. wymiaru podatku i opłat lokalnych	BF.ZPO –VIII
30	ds. podatków i opłat lokalnych	BF.ZPO - IX
II. w Referacie Gospodarki Nieruchomościami i Planowania		GG
31	Kierownik Referatu	GG
32	Zastępca Kierownika Referatu	GG – III
33	ds. planowania przestrzennego	GG –II
34	ds. przekształceń własnościowych	GG –IV
35	ds. gospodarki mieniem komunalnym	GG –VI
36	ds. dzierżaw	GG - VII

III.	w Referacie Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej	GKM
38	Kierownik Referatu	GKM
39	Zastępca Kierownika Referatu	GKM – II
40	ds. drogownictwa	GKM –III
41	ds. drogownictwa	GKM –IV
42	ds. administracyjno - komunalnych	GKM-V
IV.	w Referacie Gospodarki Odpadami	GO
43	Kierownik Referatu	GO
44	Zastępca Kierownika Referatu	GO – II
45	ds. gospodarki odpadami	GO – III
46	ds. gospodarki odpadami	GO – IV
V.	w Referacie Integracji Europejskiej i Inwestycji	EI
47	Kierownik Referatu	EI
48	Zastępca Kierownika Referatu	EI –II
49	ds. inwestycji	EI- III
VI.	w Referacie Oświaty i Spraw Społecznych	OSS
50	Kierownik Referatu	OSS
51	Zastępca Kierownika Referatu	OSS –III
52	ds. oświaty i wychowania	OSS –II
53	ds. organizacji pozarządowych	OSS –IV
54	pomoc administracyjna	
VII.	w Referacie Kadr i Organizacji	OR
55	Kierownik Referatu	OR
56	ds. administracyjno -organizacyjnych	OR-II

57	ds. organizacyjno-gospodarczych	OR – IV
	kontrola wewnętrzna	KW
58	ds. ewidencji ludności	OR – V
59	ds. dowodów osobistych	OR – VI
60	ds. administracyjno-kancelaryjnych	OR – II
61	Operator urządzeń powielających	
62	Konserwator	
63	Kierowca – konserwator	
64	Kierowca	
65	Sprzątaczką	
66	Sprzątaczką	

VIII. w Biurze Promocji Miasta i Komunikacji Społecznej **PM**

67	Kierownik Biura	PM
68	ds. promocji miasta	PM – II
69	ds. komunikacji społecznej i promocji	PM - III
70	Pomoc administracyjna	
71	Pomoc administracyjna	

IX. w Biurze Rady Miejskiej **BR**

72	Kierownik Biura	BR
	ds. obsługi radców prawnych	RP
73	ds. obsługi Rady Miejskiej	BR – II

X. w Referacie Zarządzania Kryzysowego **OC**

74	Kierownik Referatu	OC
75	ds. zarządzania kryzysowego	OC-II

XI.	W Referacie Zamówień Publicznych	ZP
76	Kierownik Referatu	ZP
77	ds. zamówień publicznych	ZP – II
XII.	w Referacie Sportu i Rekreacji	SR
78	Kierownik Referatu	SR
79	ds. sportu i rekreacji	SR-II
80	ds. sportu i rekreacji	SR-III
81	konserwator	
82	robotnik	
XIII.	W Straży Miejskiej	SM
83	Komendant Straży Miejskiej	SM
84	Zastępca Komendanta Straży Miejskiej	SM – II
85	Strażnik Straży Miejskiej	SM – III
86	Strażnik Straży Miejskiej	SM – IV
87	Strażnik Straży Miejskiej	SM – V
88	Strażnik Straży Miejskiej	SM - VI
89	Telefonista	
90	Pomoc administracyjna	
XIV	w Biurze Burmistrza Miasta	BB
91	Specjalista	BB
92	ds. kancelaryjnych	BB – II
93	ds. administracyjno - organizacyjnych	BB – III
94	ds. administracyjno – organizacyjnych	BB – IV
95	Pomoc administracyjna	

XV	w Referacie Infrastruktury Teleinformatycznej	IT
96	Kierownik Referatu	IT
	Pełnomocnik ds. ochrony informacji niejawnych	BIN
97	ds. informatyki	IT – II
	Administrator systemu informatycznego	ASI
98	Pomoc administracyjna	

§ 2.

1. Zakresy działania Burmistrza Miasta, Zastępcy Burmistrza Miasta, Sekretarza Miasta, radców prawnych oraz Skarbnika Miasta - Kierownika Referatu BF, określają odrębne przepisy.
2. Zakresy czynności pracowników określa Burmistrz.

§ 3.

1. Zmiana nazwy stanowiska i zakresu czynności następuje na wniosek Sekretarza Miasta.
2. Kierownicy Referatów odpowiedzialni są za zgłaszanie Sekretarzowi Miasta propozycji zmian bądź aktualizacji zakresów działania podległych im stanowisk pracy oraz odpowiednio zakresów czynności podległych im pracowników.

§ 4.

Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Miasta, Skarbnikowi Miasta i Kierownikom Referatów.

§ 5.

Traci moc zarządzenie Nr OR.120.2.2024 Burmistrza Miasta Darłowo z dnia 2 stycznia 2024 r. w sprawie wykazu stanowisk pracy w Urzędzie Miejskim w Darłowie.

§ 6.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

Z up. Burmistrza

Krzysztof Walków
Zastępca Burmistrza