

**Załączniki do rozporządzenia
Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24
października 2018 r. (poz. 2055)**

Załącznik nr 1

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie**” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/niepobieranie**”.

URZĄD MIEJSKI
DARŁÓW
WPEŁNIŁO DNIA

01.08.2024

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	Nr..... Burmistrz Miasta Darłowa
2. Rodzaj zadania publicznego¹⁾	Pomoc społeczna ,w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób.

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	Polski Komitet Pomocy Społecznej Zachodniopomorski Zarząd Wojewódzki w Szczecinie , Stowarzyszenie , numer KRS 0000041349 , NIP: 851-01-09-361 , REGON: 007023760 -00480 70-362 Szczecin ul.: Jagiellońska 18 / 2
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Joanna Puton- Prezes – Pesel: 78072105648 tel. 606-366-388 Anna Kopacka – Skarbnik – Pesel: 70102707048 tel : 515-279-832, e-mail: zzw@szczecin.pkps.org.pl

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Dary żywnościowe dla mieszkańców Darłowa w 2024 r.			
2. Termin realizacji zadania publicznego²⁾	Data rozpoczęcia	16 .08.2024 r.	Data zakończenia	12 .11.2024 r.
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)	Zadanie ma charakter działania charytatywnego ,skierowany do osób z terenu Gminy Miasta Darłowa . Celem działania jest wsparcie najuboższym mieszkańcom naszej gminy pomocy żywnościowej pochodzącej z programu FEPŻ Program Fundusze Europejskie na Pomoc Żywnościową 2021-2027 Podprogram 2023 współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Pomocy Najbardziej Potrzebującym. Pomoc udzielana będzie w postaci artykułów spożywczych (paczek żywnościowych), które będą przekazywane osobom najbardziej potrzebującym bezpłatnie. Pomoc w formie żywności w ramach Programu Fundusze Europejskie na Pomoc Żywnościową 2021-2027 w Podprogramie 2023 zgodnie z			

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

Instytucji Zarządzającej (MRiPS) dla Instytucji Pośredniczącej i beneficjentów mogą otrzymywać osoby/rodziny których miesięczny dochód netto nie przekracza 235% odpowiedniego kryterium dochodowego uprawniającego do korzystania z pomocy społecznej tj.: 2056,40 zł dochód dla osoby samotnie gospodarującej oraz 1590,00 zł na osobę w rodzinie. Paczka żywnościowa będzie składała się z następujących siedemnastu artykułów: groszek z marchewką, dżem truskawkowy, makaron jajeczny świderki, mąka pszenna, kasza jęczmienna, płatki owsiane, herbatniki maślane, kawa zbożowa mielona, mleko UHT, ser podpuszczkowy dojrzewający, szynka wieprzowa mielona, szynka drobiowa, pasztet wieprzowy, szprot w oleju, cukier biały, olej rzepakowy, fasolka po bretońsku. Łączna waga na 1 osobę wyniesie 33,06 kg. Przedsięwzięcie to będzie realizowane we współpracy z Zarządem Miejsko- Gminnym Polskiego Komitetu Pomocy Społecznej w Darłowie.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów/źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Pomoc najuboższym mieszkańcom , zapobieganiu wykluczenia społecznego osobom bezdomnym, ubogim, bezrobotnym, nie umiejącym sobie samodzielnie dać rady w życiu, mających utrudnione, bądź utrudnione uczestnictwo w życiu lokalnej społeczności pochodzącej z terenu miasta Darłowa , - przekazanie żywności /artykułów spożywczych mieszkańcom Darłowa .	Pomoc udzielana będzie w postaci artykułów spożywczych (paczek żywnościowych) w ilości ponad 5 ton. Paczki z żywnością z Unii Europejskiej otrzyma około 500 osób .	Potwierdzenie dokumentacji potwierdzającej wydanie paczek żywnościowych wyłącznie na podstawie skierowań z MOPS w Darłowie . Rozładunek artykułów spożywczych do magazynu lokalnego(dystrybucji) wykonają wolontariusze naszego stowarzyszenia. Wszystkie dokumenty wolontariuszy (karty czasu pracy zawierająca ilość godzin i rodzaj pracy wraz z wyceną wartość ich pracy) przechowujemy równoległe z dokumentacją finansowo projektu.

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Nasza kadra posiada odpowiednie kwalifikacje /doświadczenie w zarządzaniu i realizacji działań związanych z dystrybucją żywności ,potwierdzoną stosowną dokumentacją . Tylko w roku 2022 z magazynu PKPS Darłowo zostały rozdane paczki żywnościowe w postaci 12 artykułów spożywczych w ilości ponad 17,03ton ,o wartości 99.844,63 złotych. Dystrybucją artykułów spożywczych wraz stosowną dokumentacją zajmują się pracownicy i wolontariusze naszego stowarzyszenia.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Dostawa artykułów spożywczych z magazynów organizacji partnerskich regionalnych.	7 000	7000	
2.	Rozładunek artykułów spożywczych do magazynu lokalnego(dystrybucji).	1 200		1 200
3.	Koszt 3			
4.	Koszt 4			
5.	Koszt 5			
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		8200	7 000	1 200

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)*/zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)*/zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym*/inną właściwą ewidencją*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

SZCZECIN Data 30.07.2024

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferentów)

SKARBNIK
Anna Maria Kopačka

PREZES ZARZĄDU
ZZW PKPS Szczecin
Joanna Puton

Puton

POLSKI KOMITET POMOCEJ SPOŁECZNEJ
ZACHODNIOPOMORSKI ZARZĄD WOJEWÓDZKI
70-362 Szczecin, ul. Jagiellońska 18
tel/fax 91-430-45-04
NIP 851-01-00-00, REGON 140100000-0000

Uchwała Nr 70/Pr/24
Prezydium Rady Naczelnej
Polskiego Komitetu Pomocy
Społecznej z dnia 03.07.2024 r.

W sprawie: Składu osobowego władza Tymczasowego Zachodniopomorskiego RN PKPS w Szczecinie.

Prezydium Rady Naczelnej Polskiego Komitetu Pomocy Społecznej działający na podstawie przepisów obowiązującego statutu stowarzyszenia i biorąc pod uwagę Uchwałę Nr 69/Pr/24 z dnia 03 lipca 2024 r. postanawia co następuje:

§1

Powołać nowy skład osobowy władza Tymczasowej Zachodniopomorskiego RN PKPS w Szczecinie w osobach:

1. Joanna Puton – prezes
2. Marzenna Pietruszkiewicz - sekretarz
3. Anna Kopacka – skarbnik

§2

Kompetencje Tymczasowego Zachodniopomorskiego ZW PKPS w Szczecinie określają przepisy statutu odnoszące się do władz wojewódzkich i okręgowych.

§3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Prezydium
Rady Naczelnej
Polski Komitet Pomocy Społecznej

ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM
Data 03.07.2024 podpis

[Signature]

Pełnomocnictwo jest ważne do dnia 30 października 2024 roku, obejmuje obszar województwa zachodniopomorskiego.

SKARBNIK
Rady Naczelnej
Polskiego Komitetu Pomocy Społecznej
[Signature]
Gracyna Cieślak



SEKRETARZ GENERALNY
POLSKIEGO KOMITETU POMOCY
SPOŁECZNEJ
mgr Ewa Kuruliszwili

ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM
Data 03.07.2024 podpis

[Signature]