

Zarządzenie Nr OSS.0050.....1090..... 2022

Burmistrza Miasta Darłowo

z dnia .....23.03.....2022 r.

### w sprawie przeprowadzenia Budżetu Obywatelskiego na 2023 rok

Na podstawie art. 5a ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022, poz. 559) §1 ust. 11 Załącznika Nr 1 do Uchwały Nr VII/65/2019 Rady Miejskiej w Darłowie z dnia 18 kwietnia 2019 r. (Dz. U. Woj. Zachodniopomorskiego poz. 2182), zarządza się, co następuje:

§1. 1. Podaje się do wiadomości, że łączna wartość finansowa projektów przyjętych do realizacji w ramach Budżetu Obywatelskiego na rok 2023 w Darłowie nie przekroczy kwoty 250.000,00 PLN brutto.

2. Z kwoty budżetu obywatelskiego, o której mowa w ust. 1, wynoszącej 250 000,00 zł:

- 1) 200 000,00 zł przeznacza się na realizację projektów inwestycyjnych, przy czym wartość jednostkowa projektu nie może przekroczyć kwoty 100 000,00 zł brutto,
- 2) 50 000,00 zł przeznacza się na realizację zadań społecznych, przy czym wartość jednostkowa projektu nie może przekroczyć kwoty 10 000,00 zł brutto.

§ 2. 1. Ustala się harmonogram konsultacji w sprawie budżetu obywatelskiego.

2. Harmonogram stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 3. 1. Ustala się formularz zgłaszania projektów do głosowania nad budżetem obywatelskim, stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego Zarządzenia.

2. Projekty można zgłaszać w terminie od 1 do 30 czerwca 2022 r.

3. Karty oceny formalnej oraz merytorycznej stanowią kolejno załączniki nr 4 i 5 do niniejszego Zarządzenia.

§ 4. 1. Wyznacza się miejsca, w których zorganizowane zostaną punkty umożliwiające głosowanie na projekty w ramach Budżetu Obywatelskiego. Wykaz miejsc stanowi załącznik nr 3 do niniejszego Zarządzenia.

2. Głosowanie zostanie przeprowadzone w terminie od dnia 16 sierpnia 2022 r. do dnia 30 września 2022 r.

3. Ustala się wzór karty do głosowania w ramach budżetu obywatelskiego, który stanowi załącznik nr 6 do niniejszego zarządzenia.

4. Uprawnionymi do udziału w konsultacjach są wszyscy mieszkańcy Darłowa.

5. Dostępne są dwie formy głosowania: papierowa i elektroniczna.

6. Głosowanie przeprowadzone zostanie przy użyciu interaktywnej karty do głosowania dostępnej na stronach internetowych [www.darlowo.pl](http://www.darlowo.pl) i [www.budzet.darlowo.pl](http://www.budzet.darlowo.pl), oraz papierowej karty do głosowania dostępnej w miejscach określonych w załączniku nr 3 do niniejszego Zarządzenia.

7. W głosowaniu można wziąć udział tylko raz, głosując za pomocą Internetu bądź karty papierowej.

ODBIORCY (proszę wskazać grupy mieszkaniowe, grupy społeczne, które skorzystają z tytułu zrealizacji projektu) Maks. 1000 znaków

### FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY DO BUDŻETU OBYWATELSKIEGO W DARŁOWIE

RODZAJ KOSZTÓW I SPOSÓB ICH KALKULACJI (proszę uwzględnić koszty, które nie są przewidziane w budżecie miasta, np. koszty sprzątnięcia, budżetowych remontów, konserwacji) .....  
(Nazwa projektu) ..... (w zł)

WARTOŚĆ PROJEKTU ..... zł (BRUTTO)

1. Dokumentacja projektowa (dotyczy zadania remontowego lub inwestycyjnego)  
RODZAJ PROJEKTU (zaznacz):

- inwestycyjny (wartość maksymalna projektu: 100 000,00 zł brutto)
- społeczny (wartość maksymalna projektu: 10 000,00 zł brutto)

#### I. DANE NA TEMAT WNIOSKODAWCY

Imię i nazwisko	
Adres zamieszkania	
Telefon kontaktowy	
Adres e-mail	

#### II. OPIS ZGŁASZANEGO PROJEKTU WRAZ Z UZASADNIENIEM KONIECZNOŚCI JEGO REALIZACJI

**LOKALIZACJA PROJEKTU ORAZ INFORMACJA O WŁASNOŚCI TERENU** (proszę podać dokładny adres, opis lokalizacji lub obszaru, obowiązkowo nr działki budowlanej wraz z obrębem, dodatkowo można załączyć mapkę lub zdjęcia, ważne by upewnić się, że dany teren lub obiekt jest własnością miasta).

**OPIS PROJEKTU** (proszę wskazać co dokładanie ma zostać wykonane w ramach zadania, jakie działania powinny być podjęte, opis problemu, cel realizacji projektu, w jaki sposób realizacja wpłynie na mieszkańców, jakie spodziewane są korzyści, opis nie może wskazywać podmiotu, który miałby zostać wykonawcą projektu) Maks. 2000 znaków

Łącznie:

#### IV. STRESZCZENIE PROJEKTU DO PUBLIKACJI

**STRESZCZENIE** (proszę przedstawić kluczowe informacje o zadaniu: **UWAGA:** streszczenie zostanie opublikowane na potrzeby głosowania) Maks. 2000 znaków.

#### V. DODATKOWE ZAŁĄCZNIKI

**DODATKOWE ZAŁĄCZNIKI** (zalecane np. zdjęcia, mapki, opracowania graficzne, analizy prawne, rekomendacje, zgody właścicieli terenu itp.)

#### VI. LISTA PODPISÓW MIESZKAŃCÓW POPIERAJĄCYCH PROJEKT

##### OŚWIADCZENIA MIESZKAŃCÓW POPIERAJĄCYCH PROJEKT

Ja niżej wymieniony i podpisany udzielam poparcia projektowi do budżetu obywatelskiego Miasta Darłowo pod nazwą: ..... oraz zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2019, poz.1781) wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do przeprowadzenia procesu Budżetu Obywatelskiego Miasta Darłowo w tym konsultacji z mieszkańcami, dotyczących projektów zgłoszonych do budżetu obywatelskiego jako części budżetu Miasta Darłowo.

##### OŚWIADCZENIE

Składając podpis na niniejszej liście oświadczam, że jestem mieszkańcem miasta Darłowo.

##### LISTA MIESZKAŃCÓW DARŁOWA PODPISUJĄCYCH SIĘ POD PROJEKTEM

Lp.	Imię i nazwisko	Czytelny podpis
1.		
2.		
3.		

KARTA OCENY FORMALNEJ PROJEKTU ZGŁOSZONEGO DO BUDŻETU  
ORYWATELSKIEGO\*

**WYKAZ MIEJSC DO GŁOSOWANIA**

1. Publicznymi miejscami do głosowania, w których istnieje możliwość skorzystania z komputera i oddania głosu bądź zagłosowania w formie papierowej są:
- 1) Urząd Miejski w Darłowie, Plac Tadeusza Kościuszki 9, pokój nr 8, od poniedziałku do czwartku w godzinach od 8:00 do 15:00, zaś w piątek od 8:00 do 14:00,
  - 2) Terminal Pasażerski, ul. Kotwiczna 14, Darłówek Zachodnie, w godzinach otwarcia.
  - 3) Mobilny punkt do głosowania, dostępny w różnych ogólnodostępnych miejscach miasta w czasie trwania głosowania.

II. Ocena formalna projektu (aby projekt przeszedł pozytywną ocenę konieczne jest spełnienie wszystkich poniższych kryteriów):

Z up. Burmistrza

Rafał Mgórski  
Zastępca Burmistrza

Lp.	Kryterium formalne	TAK	NIE
1.	Projekt został złożony na formularzu zgłoszeniowym zgodnym z przyjętym wzorem.		
2.	Projekt złożony w wymaganym terminie.		
3.	Formularz na wypełnione wszystkie pola obowiązkowe i jest czytelny.		
4.	Projekt zawiera wymagany bezbłądnie podpis osób uprawnionych do poparcia projektu.		
5.	Łączny szacunkowy koszt realizacji projektu zapisany w formularzu zgłoszeniowym nie przekracza kwoty przypisanej danemu poziomowi kwotowemu.		

Wstępna ocena projektu (należy podkreślić właściwą):

**POZYTYWNA** - oznaczona:

Projekt uzyskał pozytywną ocenę formalną i zostaje przekazany do oceny merytorycznej właściwego Referatu Urzędu Miejskiego lub miejskiej jednostki organizacyjnej.

**NEGATYWNA** - oznaczona:

Data i podpis osoby odpowiedzialnej:

Z up. Burmistrza

Rafał Mgórski  
Zastępca Burmistrza

## „KARTA OCENY MERYTORYCZNEJ PROJEKTU ZGŁOSZONEGO DO BUDŻETU OBYWATELSKIEGO”

(wypełnia referat odpowiedzialny merytorycznie Urzędu Miejskiego w Darłowie lub jednostka organizacyjna)

L.p.	Kryterium merytoryczne	TAK	NIE
1.	Proponowane zadanie mieści się w zakresie zadań własnych Gminy.		
2.	Proponowane zadanie jest zgodne z prawem, prawem lokalnym, w szczególności z Planem Zagospodarowania Przestrzennego Gminy Miasta Darłowo.		
3.	Teren, na którym ma być zlokalizowane zadanie inwestycyjne stanowi wyłączną własność Gminy Miasta Darłowo lub w przypadku zadań o charakterze społecznym, których realizacja miałyby nastąpić na innym terenie niż własność miasta, dołączono pisemną zgodę podmiotów będących właścicielami terenu.		
4.	Zadanie jest możliwe do realizacji w trakcie jednego roku budżetowego.		
5.	Szacunkowe koszty proponowanego zadania, uwzględniają wszystkie składowe niezbędne do realizacji zadania.		
6.	Projekt został skonsultowany z merytorycznie z odpowiedzialnym Referatem Urzędu Miejskiego.		
7.	Projekt nie wskazuje bezpośrednio lub pośrednio wykonawcy.		
8.	Zakres rzeczowy projektu nie koliduje z innymi zaplanowanymi zadaniami inwestycyjnymi/społecznymi.		
9.	Realizacja projektu spełnia wymogi celowości, gospodarności i racjonalności wydatkowania środków publicznych (w tym z uwzględnieniem przyszłych szacunkowych kosztów eksploatacji).		
10.	Nieruchomość lub budynek objęty wnioskowanym projektem nie jest przeznaczony na inny cel.		

**KARTA DO GŁOSOWANIA**  
dla mieszkańców miasta Darłowa  
na projekty zgłoszone do Budżetu Obywatelskiego  
na 2023 rok w Darłowie

**Aby prawidłowo oddać głos należy wybrać 1 projekt inwestycyjny i/lub jeden projekt społeczny z poniższych list poprzez postawienie znaku „X” lub „V” w odpowiednim polu w kolumnie WYBÓR, oraz wpisać swoje imię, nazwisko oraz wypełnić oświadczenie.**

**Zasady głosowania**

1. Głosujący wybiera 1 projekt inwestycyjny i/lub 1 projekt o charakterze społecznym z poniższych list.
2. W głosowaniu można wziąć udział tylko raz, głosując za pomocą Internetu bądź karty papierowej.  
**Głos uznaje się za nieważny, jeśli zachodzi co najmniej jedna z poniższych okoliczności:**
  1. Na karcie wybrano więcej niż 1 projekt inwestycyjny i/lub więcej niż 1 projekt o charakterze społecznym.
  2. Mieszkaniec zagłosował więcej niż jeden raz.
  3. Podane dane osobowe są nieprawidłowe.
  4. Mieszkaniec nie wpisał swoich danych osobowych.
  5. Osoba głosująca oddała głos w formie pisemnej i elektronicznej na ten sam projekt.
  6. Jednego dnia z jednego punktu IP oddano więcej niż 5 głosów, za wyjątkiem publicznych miejsc do głosowania tj. Urząd Miejski, Terminal Pasażerski w Darłoku.

**Imię i nazwisko osoby głosującej**

- .....
- 

**OŚWIADCZENIE**

- Oświadczam, że jestem mieszkańcem/mieszkańką Darłowa.  
Oświadczam i przyjmuję do wiadomości, że:  
Dane osobowe przetwarzane są w celu obsługi i realizacji projektu Budżetu Obywatelskiego 2023 w Darłowie.  
 Administratorem danych jest Miasto Darłowo z siedzibą w Darłowie przy Placu Tadeusza Kościuszki 9. Aby skontaktować się z nami, wyslij wiadomość pod e-mail: poczta@darlowo.pl lub zadzwoń pod numer tel. 94 314 22 23. Odbiorcą danych osobowych jest hostingodawca.  
 Kontakt do Inspektora Ochrony Danych: iod@darlowo.pl  
 Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo dostępu do swoich danych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, a także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.  
 Podanie danych jest dobrowolne, ale stanowi warunek udziału w głosowaniu. Niepodanie tych danych uniemożliwi udział w głosowaniu.  
 Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu,  
 Karty do głosowania są przechowywane do końca roku kalendarzowego, którego Budżet Obywatelski dotyczy.

**PROJEKTY INWESTYCYJNE**

KOD PROJ.	TYTUŁ PROJEKTU	LOKALIZACJA	ORIENTACYJNY KOSZT	WYBÓR

**PROJEKTY SPOŁECZNE**

KOD PROJ.	TYTUŁ PROJEKTU	LOKALIZACJA	ORIENTACYJNY KOSZT	WYBÓR

**Z up. Burmistrza**  
Rafał Niekorski  
Zastępca Burmistrza