

**UCHWAŁA NR XXIX/233/2020  
RADY MIEJSKIEJ W DARŁOWIE**

z dnia 17 listopada 2020 r.

**w sprawie utworzenia Lokalnego programu wspierania edukacji uzdolnionych dzieci i młodzieży uczący się na terenie Miasta Darłowo.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 14 a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2020 poz. 713, zm. poz. 1378) Rada Miejska w Darłowie uchwala się, co następuje:

**Rozdział 1.**

**Cele i kryteria przyznawania stypendiów**

§ 1. 1. Lokalny program wspierania edukacji uzdolnionych dzieci i młodzieży uczących się w Darłowie ma celu wspieranie uzdolnionych dzieci i młodzieży uczęszczających do szkół podstawowych.

2. Ilekroć w uchwale mówi się o:

- a) uczniu - rozumie się przez to ucznia szkoły podstawowej klas IV-VIII, uczęszczającego do szkoły na terenie Miasta Darłowo,
- b) programie - rozumie się przez to „Lokalny program wspierania edukacji uzdolnionych dzieci i młodzieży uczących się w Darłowie”,
- c) komisji - rozumie się przez to komisję do spraw stypendium,
- d) stypendium - rozumie się przez to stypendium finansowe,
- e) dyscyplinie sportowej - rozumie się dyscyplinę rozgrywaną w ramach Szkolnego Związku Sportowego.

§ 2. Program obejmuje uczniów, którzy mają znaczące osiągnięcia w dziedzinie:

- 1) nauki,
- 2) sportu.

§ 3. W ramach programu może być przyznane stypendium:

- 1) uczniowi, który uzyskał wysokie wyniki w nauce,
- 2) uczniowi, który legitymuje się osiągnięciami sportowymi na szczeblu co najmniej powiatowym.

§ 4. Stypendium przyznaje się za osiągnięcia w danym semestrze.

**Rozdział 2.**

**Zasady zgłaszania kandydatów**

§ 5. 1. Wniosek o stypendium dla kandydatów w ramach programu może zgłaszać:

- 1) dyrektor szkoły,
- 2) wychowawca klasy,
- 3) rodzic/ opiekun prawny ucznia.

§ 6. 1. Wniosek należy złożyć do Burmistrza Miasta Darłowo w terminie do 2 dni roboczych od posiedzenia klasyfikacyjnej rady pedagogicznej.

2. Wzór formularza o przyznanie stypendium stanowi załącznik nr 1 do uchwały.

**Rozdział 3.**

**Przyznawanie stypendium w ramach programu**

§ 7. Stypendium wypłaca się z budżetu Miasta Darłowo.

§ 8. 1. W celu rozpatrzenia zgłoszonych wniosków Burmistrz Miasta Darłowo powołuje zarządzeniem komisję w składzie:

- 1) przedstawiciel Komisji Edukacji, Kultury i Turystyki Rady Miejskiej w Darłowie,

- 2) przedstawiciel Urzędu Miejskiego w Darłowie,
- 3) przedstawiciel Szkoły Podstawowej nr 3 im. "Króla Eryka Pomorskiego" w Darłowie,
- 4) przedstawiciel Społecznej Szkoły Podstawowej im. "Lotników Morskich" w Darłowie.

2. Komisja powoływana jest w każdym roku szkolnym.

3. Na pierwszym swoim posiedzeniu, komisja wybiera ze swojego grona przewodniczącego komisji w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów .

4. Dla ważności pracy Komisji wymagana jest obecność nie mniej niż 3 członków.

**§ 9.** Komisja rozpatruje wnioski w terminie 2 dni od upływu terminu składania wniosków.

**§ 10. 1.** Zadaniem komisji jest ocena wniosków pod względem formalnym oraz merytorycznym.

2. Ocena pod względem formalnym polega na sprawdzeniu jego kompletności oraz udokumentowaniu osiągnięć. Wnioski z brakami formalnymi nie podlegają ocenie merytorycznej.

3. Ocena merytoryczna polega na zaszeregowaniu uzyskanej średniej wyników nauczania do odpowiedniej grupy w Karcie oceny merytorycznej i formalnej, który stanowi załącznik nr 2 do uchwały. Następnie komisja sporządza listy uczniów, co do których wnioski spełniają wymagania formalne, odrębnie dla każdej szkoły.

**§ 11.** Zatwierdzona przez komisję lista jest ostateczna.

**§ 12. 1.** Z posiedzenia komisji, na którym dokonywana jest ocena wniosków, sporządza się protokół, który wzór stanowi załącznik nr 3 do uchwały.

2. Protokół komisji podpisują wszyscy członkowie komisji.

3. Przewodniczący komisji przekazuje protokół Burmistrzowi Miasta Darłowo w terminie 4 dni od zakończenia obrad komisji

4. Protokół komisji jest jawny.

**§ 13. 1.** Komisja przedkłada Burmistrzowi Miasta Darłowo propozycję przyznania uczniom stypendium.

2. O przyznaniu lub odmowie decyduje Burmistrz Miasta Darłowo.

**§ 14. 1.** Burmistrz Miasto Darłowo ustala się listę uczniów, którym przyznano stypendium, wraz z informacją o kwocie przyznanego stypendium.

2. Lista, o której mowa w ust. 1 podawana jest do wiadomości w szkołach, na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Darłowie oraz stronie internetowej Miasta Darłowo.

**§ 15.** Stypendia będą wręczane dwa razy w roku szkolnym:

- 1) na uroczystym apelu po zakończeniu I semestru,
- 2) na uroczystym apelu z okazji zakończenia roku szkolnego lub na apelu rozpoczynającym nowy rok szkolny.

**§ 16.** Stypendium wypłacane będzie jednorazowo.

#### **Rozdział 4.**

##### **Szczegółowe zasady przyznawania stypendium**

**§ 17. 1.** O przyznanie stypendium w dziedzinie nauki mogą ubiegać się uczniowie klas IV-VIII szkół podstawowych uczący się w Gminie Miasto Darłowo, którzy na koniec roku szkolnego uzyskali co najmniej ocenę bardzo dobrą z zachowania oraz uzyskali średnią ocen z przedmiotów co najmniej 4,75.

2. O wysokości stypendium w dziedzinie nauki decyduje średnia:

- średnia od 4,75 do 4,99 - 100 zł,
- średnia od 5,00, do 5,25 – 125 zł,
- średnia od 5,26 do 5,50 – 150 zł,
- powyżej 5,51 – 250 zł

**§ 18. 1.** O stypendium sportowe mogą ubiegać się uczniowie klas IV-VIII szkoły podstawowej, którzy w rozgrywkach sportowych na szczeblu powiatowym uzyskali co najmniej 25 pkt sumy zdobytych punktów w rozgrywkach Szkolnego Związku Sportowego, określonych według następujących kryteriów:

1) wynik uzyskany za udział w konkursach na szczeblu powiatowym:

- a) 1 miejsce - 20 pkt.,
- b) 2 miejsce -18 pkt.,
- c) 3 miejsce - 16 pkt,
- d) 4 miejsce - 3 pkt,
- e) 5 miejsce - 2 pkt.,
- f) 6 miejsce -1 pkt,

2. Jeżeli zawodnik (drużyna) zakwalifikuje się do finału wojewódzkiego bez eliminacji (na podstawie zgłoszenia do zawodów), warunkiem ubiegania się o stypendium sportowe jest zajęcie miejsc 1-6 w konkurencjach indywidualnych lub 1 miejsca w grach zespołowych.

3. Warunkiem ubiegania się o stypendium sportowe jest uzyskanie na koniec semestru i koniec roku szkolnego oceny co najmniej dobrej z zachowania.

4. Stypendium sportowe przyznawane jest w wysokości 150 zł.

## **Rozdział 5. Postanowienia końcowe**

**§ 19. 1.** Stypendium cofa się, jeżeli uczeń:

- 1) w okresie od przyznania stypendium, a przed jego wypłatą przeniósł się do szkoły poza Darłowem.
- 2) uzyskał stypendium na podstawie nieprawdziwych danych.

2. O okolicznościach będących podstaw cofnięcia stypendium, szkoła, rodzice ucznia lub jego opiekunowie prawni powinni niezwłocznie zawiadomić Burmistrza Miasta Darłowo

**§ 20.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Darłowo.

**§ 21.** Traci moc Uchwała nr XXXII/258/2017 Rady Miejskiej w Darłowie z dnia 18 stycznia 2017 r. w sprawie utworzenia Lokalnego programu wspierania edukacji uzdolnionych dzieci i młodzieży zamieszkujących i uczących się na terenie Miasta Darłowo.

**§ 22.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędu Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodniczący Rady  
Miejskiej w Darłowie

**Czesław Woźniak**

**WNIOSEK o przyznanie stypendium motywacyjnego-sportowego 1**

1) Imię i nazwisko ucznia-kandydata, adres zamieszkania

2) Nazwa szkoły

3) Klasa do której uczęszcza uczeń

4) Rodzic/opiekun prawny ucznia (Imię i nazwisko, adres zamieszkania, telefon komórkowy)

5) Dane wnioskodawcy (imię i nazwisko, siedziba jednostki, telefon komórkowy)

6) podpis wychowawcy ucznia

podpis dyrektora szkoły

7) miejscowość..... Data .....

**8) OŚWIADCZENIE**

**zgody rodzica/opiekuna na przetwarzanie danych osobowych**

Dotyczy uczennicy/ucznia

imię i nazwisko .....

Wyrażam zgodę na zbieranie, przetwarzanie i wykorzystywanie:

\*danych osobowych mojego dziecka jako rodzica (opiekuna prawnego)

- wizerunku mojego dziecka w gazetkach i tablicach szkolnych oraz na stronie internetowej szkoły

w zakresie działalności dydaktyczno - wychowawczo - opiekuńczej zgodnie z Ustawą o Ochronie Danych Osobowych (Dz. U. z 1997 r. nr 133, poz. 883 z późniejszymi zmianami) oraz z Rozporządzeń Ministra Edukacji Narodowej z dnia 19 kwietnia 1999 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczo opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz. U. 41 póź. 414) i rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2001 r. w sprawie warunków i trybu przyjmowania uczniów do publicznych przedszkoli i szkół oraz przechodzenia z jednych szkół do innych (Dz. U. nr 97, poz. 1054).

miejscowość, data podpis rodzica (opiekuna prawnego)

<sup>1</sup> niepotrzebne skreślić

**Karta oceny merytorycznej i formalnej**

1. Wniosek (*imię i nazwisko ucznia*):

a) spełnia wymagania formalne - wniosek kompletny

b) nie spełnia wymagań formalnych, w związku z czym, odstąpiono od rozpatrzenia wniosku.

2. Nazwa szkoły : .....

3. Średnia ocen: .....

4. Wielkość przyznanego stypendium .....

5. Osiągnięcia z kultury fizycznej i sportu: .....

6. Wielkość przyznanego stypendium: .....

Podpisy członków komisji oceniającej

1.

2.

3.

4.

### PROTOKÓŁ

#### **z posiedzenia komisji rozpatrującej wnioski o przyznanie stypendium motywacyjnego i sportowego dla uczniów szkół podstawowych, uczących się na terenie Miasta Darłowo**

Komisja powołana Zarządzeniem nr \_\_\_\_\_ z dnia \_\_\_\_\_ Burmistrza Miasta Darłowo w składzie:

1 - przedstawiciel Komisji Edukacji Rady Miejskiej w Darłowie

(imię \_\_\_\_\_ i \_\_\_\_\_ nazwisko)

2 - przedstawiciel Urzędu Miejskiego w Darłowie

(imię \_\_\_\_\_ i \_\_\_\_\_ nazwisko)

3 - przedstawiciel Społecznej Szkoły Społecznej im. Lotników Morskich

(imię \_\_\_\_\_ i \_\_\_\_\_ nazwisko)

4 - przedstawiciel Szkoły Podstawowej Nr 3 im. Króla Eryka Pomorskiego

(imię \_\_\_\_\_ i \_\_\_\_\_ nazwisko)

Komisja w głosowaniu jawnym wybrała na przewodniczącego komisji Panią/Pana \_\_\_\_\_

Po ukonstytuowaniu się komisji, sporządzono Karty oceny merytorycznej i formalnej.

Następnie sporządzono wykazy:

1/ wniosków z każdej ze szkół podstawowych za osiągnięcia w nauce wg: *klasa, imię i nazwisko ucznia, średnia – kwota lub osiągnięcia – w kulturze fizycznej i sportu*

2/ wniosków z każdej ze szkół podstawowych za osiągnięcia w kulturze fizycznej i sportu wg: *klasa, imię i nazwisko ucznia, kwota*

- Łączna ilość wniosków uczniów ze szkół podstawowych - \_\_\_\_\_

Po dokonaniu oceny:

- nie stwierdzono uchybień formalnych w .... wnioskach.

- stwierdzono uchybienia formalne lub niekompletność w ..... wnioskach.

Na tym praca komisji została zakończona.

Przewodniczący komisji przekaze protokół Burmistrzowi Miasta Darłowo w ciągu 2 dni posiedzenia Komisji, to jest do dnia \_\_\_\_\_

Niniejszy protokół jest jawny, (miejsowość, data)