

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej MIASTO DARŁOWO Pl. T. Kościuszki 9 76-150 DARŁOWO	Wyciąg z danych zawartych w załączniku 'Informacja dodatkowa' sporządzony na dzień: 31-12-2019 r.	Adresat: Regionalna Izba Obrachunkowa w Szczecinie
Numer identyfikacyjny REGON 330920937		D08EE05766CB5CCB 

II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:	
	Wyszczególnienie	Kwota
1.7.	Kwota odpisu aktualizującego należności finansowe z tytułu pożyczek udzielonych ze środków budżetu JST utworzonego na podstawie art. 35b ust. 1 ustawy o rachunkowości - ujęta w poz. 1.7 Informacji dodatkowej	0,00
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego	0,00
1.10.1.	Łączna kwota zobowiązań z tytułu leasingu finansowego wykazana w pozycji 1.10	0,00
1.10.2.	Łączna kwota zobowiązań z tytułu leasingu zwrotnego wykazana w pozycji 1.10	0,00
1.12.	łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń	0,00

Potwierdzenie za zgodność z danymi w Informacji dodatkowej

Agnieszka Zofia Balbatun-Andrys
(główny księgowy)

2020.06.17
rok mies. dzień

Arkadiusz Wojciech Klimowicz
(kierownik jednostki)

Wyciąg z danych zawartych w załączniku 'Informacja dodatkowa'

Symbol	Wyszczególnienie	Uwaga JST
--------	------------------	-----------

Potwierdzenie za zgodność z danymi w Informacji dodatkowej

Agnieszka Zofia Bałbatun-Andrys
(główny księgowy)

2020.06.17
rok mies. dzień

Arkadiusz Wojciech Klimowicz
(kierownik jednostki)

INFORMACJA DODATKOWA

1.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:
1.	
1.1	Nazwę jednostki:
	Miasto Darłowo
1.2	Siedzibę jednostki:
	76-150 Darłowo, Pl. Tadeusza Kościuszki 9
1.3	Adres jednostki:
	j.w.
1.4	Podstawowy przedmiot działalności jednostki:
	PKD 8411Z Kierowanie podstawowymi rodzajami działalności publicznej. Realizacja zadań wynikających z ustawy o samorządzie gminnym.
2.	Wskazanie okresu objętego sprawozdaniem:
	Rok 2019
3.	Wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne:
	informacja łączna
4.	Omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)
	Aktywa i pasywa jednostki wycenia się według zasad określonych w ustawie o rachunkowości oraz w przepisach szczególnych wydanych na podstawie ustawy o finansach publicznych, z uwzględnieniem niżej przedstawionych zasad. Poszczególne składniki aktywów i pasywów wycenia się stosując rzeczywiście poniesione na ich nabycie (wytworzenie) ceny (koszty), z zachowaniem zasady ostrożności. Ewidencja księgowa składników majątku odbywa się na kontach: - 011 – Środki trwałe - 013 – Pozostałe środki trwałe - 020 – Wartości niematerialne i prawne. - 014 – zbiory biblioteczne (konto funkcjonuje w jednostkach oświatowych) Na koncie 011 ujmuje się wartości, które podlegają umorzeniu według stawek amortyzacji określonych w wykazie stanowiącym załącznik do ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych i finansowane są ze środków budżetowych i pozabudżetowych przeznaczonych na inwestycje. Amortyzację środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych nalicza się jednorazowo i wprowadza się do ewidencji księgowej na koniec każdego roku obrotowego. Od środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych dokonuje się odpisów umorzeniowych według następujących zasad: - podstawę dokonywania odpisów umorzeniowych stanowi aktualny plan amortyzacji, określający stawki i kwoty rocznych odpisów umorzeniowych poszczególnych składników rzeczowych aktywów trwałych i wartości niematerialnych i prawnych. - odpisów umorzeniowych dokonuje się poczynając od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym przyjęto do używania środek trwały lub wartość niematerialną i prawną do końca miesiąca w którym następuje zrównanie wartości odpisów umorzeniowych z ich wartością początkową, lub w którym środek trwały lub wartość niematerialna bądź prawna zostały przeznaczone do sprzedaży, likwidacji lub stwierdzono ich niedobór. - odpisów dokonuje się metodą liniową, w równych ratach, przy zastosowaniu stawek amortyzacyjnych określonych w Wykazie stawek amortyzacyjnych, stanowiącym załącznik do ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych. Ewidencję środków trwałych prowadzi się wartościowo według cen nabycia i kosztów poniesionych na ich przebudowę, rozbudowę lub modernizację.

	Ewidencję wartościową prowadzi się w księgowości budżetowej na koncie 011 – „Środki trwałe” z podziałem na poszczególne grupy rodzajowe, zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z 10 grudnia 2010 roku w sprawie Klasyfikacji Środków Trwałych /KŚT/. Ewidencja szczegółowa środków trwałych – konta 011 – „Środki trwałe” prowadzona jest w księdze środków trwałych, zawierającej wykaz wszystkich środków trwałych o wartości przekraczającej wielkość ustaloną w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych. Pozostałe środki trwałe /konto 013/ i wartości niematerialne i prawne /konto 020/ o wartości poniżej 10.000,00 zł finansuje się z wydatków bieżących. Środki trwałe/wartości niematerialne i prawne obce przyjęte na podstawie umów dzierżawy, użyczenia lub o podobnym charakterze, księguje się pozabilansowo na koncie 012. Środki trwałe wycenia się i wprowadza się do ewidencji księgowej według wartości początkowej stanowiącej cenę nabycia. Jeżeli nie jest możliwe ustalenie ceny nabycia składnika majątku – jego wyceny dokonuje się według ceny sprzedaży takiego samego lub podobnego przedmiotu. Cena nabycia obejmuje: - cenę zakupu należną sprzedającemu, łącznie z podatkiem VAT, jeśli nie podlega on odliczeniu bądź zwrotowi, pomniejszoną o ewentualne rabaty, opusty, skonta i inne zmniejszenia, - cło, podatek akcyzowy oraz inne opłaty związane z nabyciem (np. notarialne, skarbowe), - koszty transportu, załadunku i wyładunku, składowania, - koszty przystosowania, montażu, prób i innych czynności poprzedzających oddanie obiektu do używania. Środki trwałe przyjęte po zakończeniu robót inwestycyjnych, wycenia się w wartości wszystkich poniesionych na dany obiekt kosztów- zarówno bezpośrednich jak i pośrednich, poniesionych przed przyjęciem środka trwałego do używania w stanie kompletnym. Środki trwałe otrzymane nieodpłatnie na podstawie decyzji właściwego organu mogą być wycenione w wartości określonej w tej decyzji. Środki trwałe ujawnione w trakcie inwentaryzacji wycenia się w wartości wynikającej z posiadanych dokumentów, a gdy ich brak- na poziomie ceny rynkowej. Pozostałe środki trwałe ewidencjonuje się w cenie nabycia lub koszcie wytworzenia, a otrzymane od innej jednostki – w wartości określonej w decyzji właściwego organu. Uwzględniając zakres i specyfikę działalności jednostki oraz zasadę istotności, przyjmuje się następujące rozwiązania szczególne: - ze względu na nieistotny wpływ na sytuację finansową jednostka przyjmuje w zasadach wyceny aktywów i pasywów następujące uproszczenia, które nie wywierają istotnie ujemnego wpływu na rzetelne i jasne przedstawienie sytuacji majątkowej i finansowej jednostki oraz wyniku finansowego: 1. opłacane z góry koszty m.in. prenumeraty, abonamenty, ubezpieczenia majątkowe nie podlegają rozliczeniom w czasie za pośrednictwem konta rozliczeń międzyokresowych kosztów, księguje się je natomiast w koszty miesiąca, w którym zostały poniesione. 2. jednostka nie prowadzi ewidencji obrotu materiałowego. Materiały zakupione na potrzeby administracyjno-gospodarcze, w tym materiały biurowe, gospodarcze, środki czystości, z uwagi na ich bieżące zużycie, odpisuje się w ciężar kosztów w momencie zakupu po rzeczywistych cenach zakupu. Jedynie jednostka Przedszkole nr 2 prowadzi magazyn art. żywnościowych dotyczący bloku żywieniowego, dla którego jednostka ta prowadzi ewidencję ilościowo-wartościową.
--	--

Przychód i rozchód materiałów z magazynu ujmuje się według rzeczywistych cen nabycia. Rozchód materiałów z magazynu (art. spożywczych) odbywa się metodą „pierwsze weszło, pierwsze wyszło” (FIFO). Kosztami związanymi z zakupem materiałów obciąża się właściwe rodzajowo koszty okresu sprawozdawczego, w którym zostały one poniesione. W części jednostki stosuje się dodatkowo zasadę w przypadku, gdy część materiałów (np. środki czystości, materiały biurowe, znaczki pocztowe) nie zostaną zużyte do końca roku obrotowego, to te pozostałe ilości materiałów obejmuje się spisem z natury i po wycenie (odpowiednio w aktualnej cenie zakupu lub nabycia) ujmuje się ich wartość na koncie 310, zmniejszając równocześnie koszty rodzajowe.

Na dzień nabycia lub powstania ujmuje się w księgach rachunkowych nabyte lub powstałe:

- rzeczowe składniki aktywów obrotowych wg cen nabycia lub kosztów wytworzenia.
- należności i zobowiązania, w tym z tytułu pożyczek- wg wartości nominalnej.
- aktywa finansowe –wg ceny nabycia.

Wyrażone w walutach obcych operacje gospodarcze ujmuje się w księgach rachunkowych na dzień ich przeprowadzenia - o ile odrębne przepisy, dotyczące środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej i innych krajów Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz środków niepodlegających zwrotowi, pochodzących ze źródeł zagranicznych nie stanowią inaczej- odpowiednio po kursie faktycznie zastosowanym w tym dniu, wynikającym z charakteru operacji- w przypadku sprzedaży lub kupna walut oraz zapłaty należności lub zobowiązań bądź po średnim ogłoszonym dla danej waluty przez NBP z dnia poprzedzającego ten dzień- w przypadku zapłaty należności lub zobowiązań, jeżeli nie jest zasadne zastosowanie kursu, o którym mowa wyżej, a także w przypadku pozostałych operacji.

Należności i zobowiązania wyrażone w walutach obcych wycenia się nie później niż na koniec kwartału, wg zasad obowiązujących na dzień bilansowy.

Umorzeniu w pełnej wartości, poprzez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia ich do używania podlegają:

- 1/ książki i inne zbiory biblioteczne
- 2/ odzież i umundurowanie
- 3/ meble i dywany
- 4/ pozostałe środki trwałe/wyposażenie/ o wartości nie przekraczającej wielkości ustalonej w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych.

Pozostałe środki trwałe o wartości poniżej 500 zł uznaje się za zużyte w dacie wydania i nie podlegają one ewidencji na koncie 013 lub podlegają ewidencji w zależności od polityki rachunkowości jednostek.

Nie umarza się gruntów oraz dóbr kultury.

Wartości niematerialne i prawne umarza się zgodnie z zasadami określonymi w ustawie o rachunkowości dla amortyzacji wartości niematerialnych i prawnych, jednakże z uwzględnieniem długości okresu amortyzowania ustalonego w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych.

Pozostałe wartości niematerialne i prawne nie przekraczające wielkości ustalonej w w/w przepisach podlegają umorzeniu w pełnej wartości, poprzez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia ich do używania.

Ustala się następujące stawki amortyzacji wartości niematerialnych i prawnych:

- 30% od licencji (sublicencji) na programy komputerowe i praw autorskich
- 30% od licencji na wyświetlanie filmów oraz na emisję programów radiowych i telewizyjnych
- 30% od poniesionych kosztów zakończonych prac rozwojowych
- 20% od pozostałych wartości niematerialnych i prawnych.

Na koniec roku składniki majątkowe wycenia się w następujący sposób:

	a) środki trwałe w budowie (inwestycje rozpoczęte) – w wysokości ogółu kosztów pozostających w bezpośrednim związku z ich nabyciem lub wytworzeniem, pomniejszonych o odpisy z tytułu trwałej utraty wartości; b) środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne – według cen nabycia lub kosztów wytworzenia lub wartości po aktualizacji wyceny, pomniejszonych o odpisy umorzeniowe i z tytułu trwałej utraty wartości; c) składniki aktywów otrzymane nieodpłatnie, w tym w formie darowizny – według ceny sprzedaży takiego samego lub podobnego przedmiotu; otrzymane w drodze decyzji mogą być wycenione w wartości określonej w tej decyzji. d) udziały w innych jednostkach- wg ceny nabycia pomniejszonej o odpisy z tytułu trwałej utraty wartości, e) do bilansu wartość środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych przyjmowana jest w wysokości netto, tj. po pomniejszeniu o wartość umorzenia obliczonego za cały okres od początku ich użytkowania; f) krajowe środki pieniężne -w wartości nominalnej, g) wyrażone w walutach obcych składniki aktywów i pasywów- po obowiązującym na ten dzień średnim kursie ogłoszonym dla danej waluty przez Narodowy Bank Polski. Wyliczone różnice kursowe księguje się pod datą ustalenia na odpowiednich kontach zespołu 7, h) rzeczowe składniki majątku obrotowego- według cen nabycia lub kosztów wytworzenia nie wyższych od cen ich sprzedaży netto na dzień bilansowy, i) należności i udzielone pożyczki- w kwocie wymaganej zapłaty, z zachowaniem zasady ostrożności, j) należności i udzielone pożyczki zaliczone do aktywów finansowych –wg skorygowanej ceny nabycia, k) zobowiązania- w kwocie wymagającej zapłaty, natomiast zobowiązania finansowe wg skorygowanej ceny nabycia, l) rezerwy-w uzasadnionej, wiarygodnie oszacowanej wartości, m) kapitały (fundusze własne) oraz pozostałe aktywa i pasywa w wartości nominalnej. Wartość należności aktualizuje się zgodnie z ustawą o rachunkowości z uwzględnieniem ust. 2-4. Odpisy aktualizujące wartość należności dotyczących rozchodów budżetu zalicza się do wyników na pozostałych operacjach niekasowych. Nie aktualizuje się dochodów wycenionych metodą kasową (zrealizowanych). Odpisy aktualizujące wartość należności dokonywane są na dzień bilansowy i przyjmuje się, że odpisuje się w koszty 80% należności, których termin płatności upłynął przed 3 laty.
5.	Inne informacje:
II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:
1.	
1.1	Szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu : aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego, a dla majątku amortyzowanego- podobne przedstawienie stanów i tytułów zamian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia:

Zmiana wartości początkowej środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych z uwzględnieniem amortyzacji

Lp.	Wyszczególnienie według grup rodzajowych	Wartość początkowa - stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia					Zmniejszenia					Wartość początkowa - stan na koniec roku obrotowego (3+8-13)	
			Nabycie	Przemieszczenia wewnętrzne	Aktualizacja	Inne zwiększenia	Zwiększenia ogółem (4+5+6+7)	Rozdrod	Przemieszczenia wewnętrzne	Aktualizacja	Inne zmniejszenia	Zmniejszenia ogółem (9+10+11+12)		
1.	GRUPA 0 - grunty	67.440.422,59	5.975.853,59	0,00	0,00	0,00	5.975.853,59	675.057,00	0,00	0,00	0,00	675.057,00	72.741.219,18	0,00
2.	GRUPA I - budynki i lokale	37.757.249,18	3.257.723,36	0,00	0,00	0,00	8.765.664,90	337.900,00	0,00	0,00	2.877.092,19	3.214.992,19	43.307.921,89	12.111.588,78
3.	GRUPA II - obiekty inżynierii lądowej i wodnej	160.954.187,86	2.922.868,15	0,00	0,00	0,00	4.380.497,45	106,09	0,00	0,00	618.804,65	618.804,65	164.715.774,57	54.255.421,05
4.	GRUPA III - kotły i maszyny energetyczne	102.027,78	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	102.027,78	87.825,07
5.	GRUPA IV - maszyny urządzenia i aparaty ogólnego zastosowania	1.085.977,52	42.789,76	0,00	0,00	0,00	65.136,04	16.776,72	24.118,68	0,00	37.342,94	78.238,34	1.072.875,22	894.005,44
6.	GRUPA V - maszyny, urządzenia i aparaty specjalistyczne	608.033,41	22.029,54	0,00	0,00	0,00	22.029,54	0,00	0,00	0,00	11.014,77	11.014,77	619.048,18	600.926,75
7.	GRUPA VI - urządzenia techniczne	1.908.171,66	379.769,47	24.118,68	0,00	0,00	426.234,93	23.546,78	0,00	0,00	0,00	23.546,78	2.310.859,81	1.231.225,75
8.	GRUPA VII - środki transportu	694.523,43	518.609,00	0,00	0,00	0,00	817.310,50	99.951,50	0,00	0,00	298.701,50	358.653,00	1.153.180,93	595.188,88
9.	GRUPA VIII - narzędzia, przyrządy, ruchomości i wyposażenie gdzie indziej nie sklasyfikowane	1.223.356,10	0,00	0,00	0,00	0,00	17.835,00	0,00	0,00	0,00	8.917,50	8.917,50	1.232.273,60	543.050,67
10.	Wartość początkowa środków trwałych - ogółem	271.773.949,53	13.119.642,37	24.118,68	0,00	0,00	20.470.561,95	1.113.338,09	24.118,68	0,00	3.851.873,55	4.989.330,32	287.255.181,16	70.319.232,39
11.	Konto 020 - wartości niematerialne i prawne	198.957,72	0,00	0,00	0,00	0,00	8.905,35	0,00	0,00	0,00	30.665,95	30.665,95	177.197,12	176.881,87

1.2	Aktualna wartość rynkowa środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami:
	Miasto nie posiada dóbr kultury.
1.3	Kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych
	Brak - jednostka nie dokonywała odpisów aktualizujących
1.4	Wartość gruntów użytkowanych wieczyste:
	Grunty oddane w użytkowanie wieczyste 752.590 m2 o wartości 5.900.000,00 zł. Grunty w użytkowaniu wieczystym w jednostce MZBK – wartość 65.248,48 zł.
1.5.	Wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu:
	Wartość środków trwałych nieamortyzowanych i nieumarzanych przez Miasto używanych na podstawie umów – 4.623.519,54 zł.
1.6.	Liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych:
	Miasto posiada udziały ilość - 5748 wartość -38.000.922,00 zł.
1.7	Dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych):
	Stan początkowy odpisów aktualizujących należności – 693.954,55 zł Zmniejszenia – 55.957,11 zł Zwiększenia – 184.228,72 zł Stan końcowy – 822.226,16 zł. Do należności finansowych – udzielona pożyczka nie były dokonywane odpisy aktualizujące.
1.8	Dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększenia, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym:
	Brak
1.9	Podział zobowiązań długoterminowych według pozycji bilansu o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
a)	powyżej 1 roku do 3 lat:
	Brak
b)	powyżej 3 do 5 lat:
	Kredyt – 7.200.000,00 zł
c)	powyżej 5 lat:
	Brak
1.10	Kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu zwrotnego
	Brak
1.11	Łączna kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń:
	Brak

1.12	łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazywanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy zabezpieczeń:
	Brak
1.13	Wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie:
	Brak
1.14	łączną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie:
	Brak
1.15	Kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze:
	1. Odprawy emerytalne – 90.389,43 zł, 2. Nagrody jubileuszowe – 299.370,81 zł, 3. Ekwiwalent za urlop – 389.760,24 zł.
1.16	Inne informacje:
	Brak
2.	
2.1	Wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów:
	Brak
2.2.	Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym:
	Koszty wytworzenia środków trwałych w budowie stanowią kwotę 1.960.611,85 zł, na którą składają się jedynie nakłady na realizowane a niezakończone inwestycje i nie zawierają odsetek ani różnic kursowych.
2.3	Kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie:
	Brak
2.4	Informacje o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych:
	Brak
2.5	Inne informacje:
	Brak
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki:
	Brak

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej MIASTO DARŁOWO Pl. T. Kościuszki 9 76-150 DARŁOWO	Zestawienie zmian w funduszu jednostki sporządzone na na dzień 31-12-2019 r.	Adresat: Regionalna Izba Obrachunkowa w Szczecinie	
Numer identyfikacyjny REGON 330920937		Wysłać bez pisma przewodniego 4383E66DF64F1CAB 	
	Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego	
I. Fundusz jednostki na początek okresu (BO)	240 709 985,20	244 842 352,85	
I.1. Zwiększenie funduszu (z tytułu)	132 154 943,54	128 681 254,69	
I.1.1. Zysk bilansowy za rok ubiegły	42 767 841,15	36 530 848,10	
I.1.2. Zrealizowane wydatki budżetowe	72 596 349,31	75 180 039,35	
I.1.3. Zrealizowane płatności ze środków europejskich	0,00	0,00	
I.1.4. Środki na inwestycje	13 102 846,82	11 904 740,63	
I.1.5. Aktualizacja wyceny środków trwałych	0,00	0,00	
I.1.6. Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne	3 686 763,96	5 057 637,86	
I.1.7. Aktywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00	0,00	
I.1.8. Aktywa otrzymane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00	
I.1.9. Pozostałe odpisy z wyniku finansowego za rok bieżący	0,00	0,00	
I.1.10. Inne zwiększenia	1 142,30	7 988,75	
I.2. Zmniejszenia funduszu jednostki (z tytułu)	123 521 145,50	137 025 806,99	
I.2.1. Strata za rok ubiegły	32 657 463,24	27 705 894,54	
I.2.2. Zrealizowane dochody budżetowe	65 137 675,64	85 937 710,76	
I.2.3. Rozliczenie wyniku finansowego i środków obrotowych za rok ubiegły	0,00	0,00	
I.2.4. Dotacje i środki na inwestycje	21 142 753,86	19 879 038,53	
I.2.5. Aktualizacja środków trwałych	0,00	0,00	
I.2.6. Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych	4 457 031,44	3 337 208,71	
I.2.7. Pasywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00	0,00	
I.2.8. Aktywa przekazane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00	
I.2.9. Inne zmniejszenia	126 221,32	165 954,45	
II. Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ)	249 344 828,52	236 497 800,55	

Agnieszka Zofia Bałbatun-Andrys
główny księgowy

2020-06-17
rok, miesiąc, dzień

Arkadiusz Wojciech Klimowicz
kierownik jednostki

III.	Wynik finansowy netto za rok bieżący (+,-)	6 271 151,02	21 785 399,84
III.1.	zysk netto (+)	36 530 848,10	54 777 882,61
III.2.	strata netto (-)	-30 259 697,08	-32 992 482,77
III.3.	nadwyżka środków obrotowych	0,00	0,00
IV.	Fundusz (II+,-III)	255 615 979,54	258 283 200,39

Agnieszka Zofia Bałbatun-Andrys
główny księgowy

2020-06-17
rok, miesiąc, dzień

Arkadiusz Wojciech Klimowicz
kierownik jednostki

Wyjaśnienia do sprawozdania

Wartość wykazana w wierszu II. Fundusz jednostki stan na koniec okresu (BZ) w kolumnie stan na koniec roku poprzedniego różni się od kwoty wykazanej w wierszu I. Fundusz jednostki na początek okresu (BO) w kolumnie stan na koniec roku bieżącego o wartość funduszu zlikwidowanego z dniem 31.08.2019 roku Gimnazjum Miejskiego im. S. Dulewicza w Darłowie. Mienie zlikwidowanej jednostki przejęła druga jednostka Szkoła Podstawa Nr 3 z dniem 01.09.2019.

Agnieszka Zofia Bałbatun-Andrys
główny księgowy

2020-06-17
rok, miesiąc, dzień

Arkadiusz Wojciech Klimowicz
kierownik jednostki

