



Darłowo, dnia 18 marca 2020 r.

Mieszkańcy Miasta Darłowo

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2019 r. zm. z 2020 r. poz. 1571)
Przewodniczący Rady Miejskiej w Darłowie

z w o ł u j e

XXII sesję Rady Miejskiej w Darłowie, która odbędzie się **26 marca 2020 roku o godz. 10.00** w sali posiedzeń Urzędu Miejskiego w Darłowie.

Porządek obrad:

1. Sprawy organizacyjne:
 - otwarcie sesji i stwierdzenie kworum,
 - propozycje zmiany porządku obrad,
 - zatwierdzenie protokołu sesji z dnia 20 grudnia 2019 r., 14 stycznia 2020 r., 27 stycznia 2020 r. i 25 lutego 2020 r.
2. Sprawozdanie Burmistrza Miasta z działań podejmowanych w okresie między sesjami.
3. Trybuna Obywatelska:
 - wnioski i postulaty Zarządów Osiedli.
 - wnioski i uwagi mieszkańców.
4. Interpelacje.
5. Zapytania Radnych.
6. Podjęcie uchwały w sprawie zmian budżetu Gminy – Miasto Darłowo na 2020 rok.
7. Podjęcie uchwały w sprawie określenia programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobieganiu bezdomności zwierząt na terenie Gminy Miasto Darłowo w 2020 roku.
8. Podjęcie uchwały w sprawie nadania nazwy ulicy Bajkowa.
9. Podjęcie uchwały w sprawie ustalenia wysokości stawek opłat za zajęcie pasa drogowego dla dróg gminnych na terenie miasta Darłowo, dla których zarządcą jest Burmistrz Miasta Darłowo.
10. Podjęcie uchwały w sprawie przejęcia od Powiatu Sławieńskiego zadania utrzymania i ochrony dróg powiatowych na obszarze Gminy Miasto Darłowo.
11. Podjęcie uchwały w sprawie rozwiązania Zespołu Szkół im. Stefana Żeromskiego w Darłowie.
12. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany uchwały nr VII/65/2019 Rady Miejskiej w Darłowie z dnia 18 kwietnia 2019 r. w sprawie zasad i trybu przeprowadzenia konsultacji z mieszkańcami Miasta Darłowo w sprawie Budżetu Obywatelskiego, jako części budżetu Miasta Darłowo oraz wymagań, jakie powinien spełniać projekt Budżetu Obywatelskiego.
13. Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia programu polityki zdrowotnej pn. „Program zwiększenia dostępności do świadczeń gwarantowanych z zakresu rehabilitacji leczniczej wśród seniorów 60+ - mieszkańców Miasta Darłowo”.
14. Podjęcie uchwały w sprawie określenia średniej ceny jednostki paliwa w Gminie Miasto Darłowo w roku szkolnym 2019/2020.
15. Podjęcie uchwały zmieniającej Uchwałę w sprawie przyjęcia programu „Darłowska Karta Seniora”.
16. Sprawozdanie z wysokości średnich wynagrodzeń nauczycieli dla poszczególnych stopniach awansu zawodowego w szkołach i placówkach prowadzonych przez Miasto Darłowo.
17. Sprawozdanie z działalności Rad Osiedli za 2019 rok.
18. Podjęcie uchwały w sprawie zasad udzielania dotacji celowej na finansowanie wymiany kotłów i pieców w związku z dofinansowaniem projektu pn. „Miasto Darłowo – ekologicznie i zdrowo – wymiana indywidualnych źródeł ciepła opalanych węglem” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020 – działanie 2.14 Poprawa jakości powietrza – Zachodniopomorski Program Antysmogowy.
19. Odpowiedzi na interpelację.
20. Zamknięcie sesji.

Przewodniczący Rady Miejskiej
w Darłowie
Wojciech
Czesław Woźniak

Projekt

z dnia 17 marca 2020 r.
Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W DARŁOWIE**

z dnia 2020 r.

w sprawie zmian budżetu Gminy - Miasto Darłowo na 2020 rok.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506, poz. 1309, poz. 1571, poz. 1696, poz. 1815) Rada Miejska uchwala, co następuje:

§ 1. Dokonuje się zwiększenia dochodów o kwotę 140.709,49 zł zgodnie z załącznikiem nr 1.

§ 2. Dokonuje się zwiększenia wydatków w kwocie 297.459,49 zł oraz zmniejszenia wydatków o kwotę 156.750,00 zł zgodnie z załącznikiem nr 2 do uchwały.

§ 3. Po dokonanych zmianach budżet zamyka się:

Dochodami ogółem, z tego	72.899.109,53 zł
- na realizację zadań własnych	54.996.665,68 zł
w tym: dochody z opłat za wydawanie zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych oraz za korzystanie z tych zezwoleń	630.000,00 zł
- na realizację zadań zleconych z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych ustawami	17.902.443,85 zł
Wydatkami ogółem, z tego:	80.836.351,93 zł
na realizację zadań własnych	62.933.908,08 zł
w tym: na realizację zadań z Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i przeciwdziałaniu narkomanii	654.600,00 zł
na realizację zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych ustawami	17.902.443,85 zł
Wydatki majątkowe w ramach wydatków na realizację zadań własnych	7.472.755,00 zł

§ 4. Budżet gminy - Miasto Darłowo na rok 2020 zamyka się deficytem w kwocie 7.937.242,40 zł, który pokryty będzie przychodami pochodzącymi z wolnych środków.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Z up. BURMISTRZA

Tomasz Bobin
SEKRETARZ MIASTA

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr
 Rady Miejskiej w Darłowie
 z dnia 2020 r.

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Dochody
600			Transport i łączność	130 794,17
	60014		Drogi publiczne powiatowe	130 000,00
		2320	Dotacje celowe otrzymane z powiatu na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	130 000,00
			Urząd Miejski	130 000,00
	60016		Drogi publiczne gminne	794,17
		0950	Wpływy z tytułu kar i odszkodowań wynikających z umów	794,17
			Urząd Miejski	794,17
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	9 915,32
	90015		Oświetlenie ulic, placów i dróg	6 880,00
		0950	Wpływy z tytułu kar i odszkodowań wynikających z umów	6 880,00
			Urząd Miejski	6 880,00
	90095		Pozostała działalność	3 035,32
		0950	Wpływy z tytułu kar i odszkodowań wynikających z umów	3 035,32
			Urząd Miejski	3 035,32
Razem:				140 709,49

Z up. BURMISTRZA

Tomasz Bobin
 SEKRETARZ MIASTA

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr

Rady Miejskiej w Darłowie

z dnia 2020 r.

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Wydatki
500			Handel	-153 000,00
	50095		Pozostała działalność	-153 000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	-153 000,00
			Urząd Miejski - dysponent 03	-153 000,00
			PRZEBUDOWA BUDYNKU PRZY ULICY STODOLNIAŃ W ZAKRESIE UDOSTĘPNIENIA OGÓLNODOSTĘPNEJ TOALETY PUBLICZNEJ	-56 000,00
			PRZEBUDOWA MIEJSKIEGO PLACU PRZY ULICY 1-MAJA WRAZ Z BUDOWĄ MIEJSC PARKINGOWYCH	-97 000,00
600			Transport i łączność	127 794,17
	60014		Drogi publiczne powiatowe	30 000,00
		4270	Zakup usług remontowych	15 000,00
			Urząd Miejski - dysponent 04	15 000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	15 000,00
			Urząd Miejski - dysponent 04	15 000,00
	60016		Drogi publiczne gminne	97 794,17
		4300	Zakup usług pozostałych	794,17
			Urząd Miejski - dysponent 04	794,17
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	97 000,00
			Urząd Miejski - dysponent 03	97 000,00
			PRZEBUDOWA MIEJSKIEGO PLACU PRZY ULICY 1-MAJA WRAZ Z BUDOWĄ MIEJSC PARKINGOWYCH	97 000,00
750			Administracja publiczna	0,00
	75095		Pozostała działalność	0,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	-700,00
			Urząd Miejski - dysponent 36	-700,00
		4270	Zakup usług remontowych	2 000,00
			Urząd Miejski - dysponent 36	2 000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	-3 050,00
			Urząd Miejski - dysponent 36	-3 050,00
		4430	Różne opłaty i składki	900,00
			Urząd Miejski - dysponent 36	900,00
		4520	Opłaty na rzecz budżetów jednostek samorządu terytorialnego	850,00
			Urząd Miejski - dysponent 36	850,00
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	165 915,32
	90003		Oczyszczanie miast i wsi	70 000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	70 000,00
			Urząd Miejski - dysponent 04	70 000,00
	90004		Utrzymanie zieleni w miastach i gminach	30 000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	30 000,00
			Urząd Miejski - dysponent 05	30 000,00
	90015		Oświetlenie ulic, placów i dróg	6 880,00
		4300	Zakup usług pozostałych	6 880,00
			Urząd Miejski - dysponent 06	6 880,00
	90095		Pozostała działalność	59 035,32
		4300	Zakup usług pozostałych	3 035,32
			Urząd Miejski - dysponent 05	3 035,32

6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	56 000,00
	Urząd Miejski - dysponent 03	56 000,00
	PRZEBUDOWA BUDYNKU PRZY ULICY STODOLNIAŃ W ZAKRESIE UDOSTĘPNIENIA OGÓLNODOSTĘPNEJ TOALETY PUBLICZNEJ	56 000,00

Razem:	140 709,49
--------	------------

Z up. BURMISTRZA

Tomasz Bobin
SEKRETARZ MIASTA

Uzasadnienie do uchwały Nr
Rady Miejskiej w Darłowie
z dnia 2020 r.

Zwiększa się dochody i wydatki na utrzymanie dróg powiatowych na terenie miasta Darłowo o kwotę 130.000,00 zł. Wprowadza się otrzymane odszkodowania w łącznej kwocie 10.709,49 zł na pokrycie kosztów usunięcia powstałych szkód. Zmienia się klasyfikację budżetową 2 zadań inwestycyjnych. Wprowadza się zmiany w wydatkach Rad Osiedli zgodnie z wnioskami tych Rad.

Z up. BURMISTRZA

Tomasz Bobin
SEKRETARZ MIASTA

Projekt

z dnia 9 marca 2020 r.

Zatwierdzony przez

RADCA PRAWNY
dr Maciej Jabłoński

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W DARŁOWIE**

z dnia 2020 r.

**w sprawie określenia programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobieganiu bezdomności
zwierząt na terenie Gminy Miasto Darłowo w 2020 roku.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506, poz. 1309, poz. 1696, poz. 1571, poz. 1815) oraz art. 11a ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt (Dz. U. z 2019 r. poz. 122, poz. 1123) po zasięgnięciu opinii Powiatowego Lekarza Weterynarii w Sławnie, zarządcy obwodu łowieckiego działającego na obszarze gminy oraz organizacji społecznej, której statutowym celem działania jest ochrona zwierząt, działającej na obszarze gminy Rada Miejska w Darłowie uchwala, co następuje.

§ 1. Określa się program opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Miasto Darłowo w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Darłowo.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Z up. BURMISTRZA
Tomasz Babin
SEKRETARZ MIASTA

Program opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Miasto Darłowo w 2020 r.

Rozdział 1.

CEL I ZADANIA PROGRAMU

§ 1. 1. Celem *Programu* jest zapobieganie bezdomności zwierząt na terenie Gminy Miasto Darłowo oraz opieka nad zwierzętami bezdomnymi.

2. Zadania priorytetowe *Programu* to:

- 1) zapewnienie opieki zwierzętom bezdomnym;
- 2) ograniczenie populacji zwierząt bezdomnych;
- 3) odławianie bezdomnych zwierząt;
- 4) sprawowanie opieki nad wolno żyjącymi kotami, w tym ich dokarmianie;
- 5) poszukiwanie nowych właścicieli dla bezdomnych zwierząt;
- 6) zapewnienie całodobowej opieki weterynaryjnej w przypadkach zdarzeń drogowych z udziałem zwierząt oraz w przypadku bezdomnych psów agresywnych;
- 7) zapewnienie bezpieczeństwa mieszkańcom Gminy;
- 8) edukacja mieszkańców Gminy w zakresie opieki nad zwierzętami.

3. Realizację *Programu* zapewniają:

1) Inspektor ds. ochrony środowiska w Urzędzie Miejskim w Darłowie jako koordynator realizacji *Programu*, tel. 94 314 22 23 wew. 237.

2) Straż Miejska w Darłowie poprzez egzekwowanie przestrzegania przepisów ustawy o ochronie zwierząt w odniesieniu do właścicieli zwierząt domowych i gospodarskich oraz innych obowiązków ustalonych w odrębnych przepisach, tel. 94 314 34 97.

3) Przychodnia Weterynaryjna, ul. Morska 43 B, 76-150 Darłowo - zapewniająca całodobową opiekę weterynaryjną, tel. 94 314 26 89.

4) Schronisko dla zwierząt, ul. VI Dywizji Piechoty 60, 78-100 Kołobrzeg – zapewniające miejsca dla bezdomnych zwierząt odławianych z terenu Gminy Miasto Darłowo oraz obowiązkową ich sterylizację i kastrację, tel. 94 351 66 83.

5) Stowarzyszenie Zwykle „MY 3, KOTY I PSY”, ul. Mickiewicza 18, 76-150 Darłowo, tel. 608 601 036.

6) Komisariat Policji w Darłowie, ul. Rzemieślnicza 48 tel. 997 lub 94 315 73 11 (dyżurny).

Rozdział 2.

REALIZACJA ZAŁOŻONYCH CELÓW

§ 2. Zapewnienie opieki bezdomnym zwierzętom realizowane jest poprzez:

- 1) odławianie z terenu Gminy zwierząt bezdomnych, zagubionych, wałęsających się, pozostających bez opieki właściciela przez Straż Miejską oraz służby weterynaryjne;
- 2) zapewnienie bezdomnym zwierzętom miejsca w schronisku dla zwierząt;
- 3) poszukiwanie nowych właścicieli dla bezdomnych zwierząt;

4) zapewnienie miejsca dla zwierząt gospodarskich znalezionych na terenie gminy, które nie posiadają właściciela;

5) umożliwienie przekazania pod tymczasową opiekę Gminy zwierząt, które w wyniku wypadków losowych (zgon właściciela, długotrwały pobyt w szpitalu, itp.) utraciły właściciela;

6) zapewnienie opieki lekarsko-weterynaryjnej, schronienia i wyżywienia bezdomnym zwierzętom zebranym z terenu Gminy oraz zwierząt, które utraciły właściciela;

7) udzielania całodobowej pomocy lekarsko-weterynaryjnej zwierzętom poszkodowanym w wypadkach komunikacyjnych oraz w przypadku zwierząt agresywnych;

8) dokarmianie kotów wolno żyjących;

9) nawiązywanie współpracy z organizacjami społecznymi, których statutowym celem działania jest ochrona zwierząt.

§ 3. Ograniczenie populacji zwierząt bezdomnych realizowane jest poprzez:

1) prowadzenie działań edukacyjnych w zakresie opieki nad zwierzętami i humanitarnego traktowania zwierząt;

2) wykonywanie na koszt Gminy - po uprzednim uzyskaniu zgody inspektora ds. ochrony środowiska - sterylizacji albo kastracji, odrobaczenia, odpchlenia i szczepienia zwierząt bezdomnych pozostających pod tymczasową opieką Gminy, przed przekazaniem ich nowym właścicielom;

3) obowiązkową sterylizację albo kastrację zwierząt w schroniskach dla zwierząt wykonywaną przez lekarza weterynarii prowadzącego działalność pod nazwą Gabinet Weterynaryjny Matylda Zielińska „Boliłapka”, ul. Budowlana 4a, 78-100 Kołobrzeg,

4) współpracę ze społecznymi opiekunami kotów wolno żyjących w zakresie ograniczania ich rozrodczości;

5) umożliwienie bezpłatnego usypiania „ślepych miotów” do wyczerpania środków finansowych przeznaczonych na ten cel w danym roku w budżecie Gminy; podmiotami odpowiedzialnymi za usypianie „ślepych miotów” będą: Przychodnia Weterynaryjna przy

ul. Morskiej 43 B, 76-150 Darłowo oraz Schronisko dla zwierząt przy ul. VI Dywizji Piechoty 60, 78-100 Kołobrzeg, na rzecz schroniska to zadanie będzie realizował Gabinet Weterynaryjny Matylda Zielińska „Boliłapka”, ul. Budowlana 4a, 78-100 Kołobrzeg.

§ 4. Odławianie bezdomnych zwierząt z terenu gminy odbywać się będzie na następujących zasadach:

1) Na terenie Gminy wyłapywanie bezdomnych zwierząt ma charakter stały.

2) Wyłapywanie bezdomnych zwierząt może odbywać się również na zgłoszenie interwencyjne.

3) Bezdomne zwierzęta po odłowieniu będą przewiezione i umieszczone w **Schronisku dla Bezdomnych Zwierząt, ul. VI Dywizji Piechoty 60, 78-100 Kołobrzeg.**

4) Przed przewiezieniem do schroniska wyłapane zwierzęta mogą być przetrzymywane

w miejscu tymczasowym ustalonym w umowie pomiędzy Burmistrzem Miasta Darłowo,

a podmiotem przeprowadzającym odławianie zwierząt m.in. psy agresywne w stosunku dla osób i zwierząt, chore, poddane obserwacji np. pogryzły człowieka.

5) Przy wyłapywaniu i sprawowaniu opieki nad bezdomnymi zwierzętami zapewniona będzie pomoc lekarsko – weterynaryjna. Zwierzę bezdomne, które skaleczyło człowieka, zostanie odłowione i przekazane na obserwację weterynaryjną zgodnie z zaleceniem Powiatowego Lekarza Weterynarii.

6) W przypadku ustalenia właściciela lub opiekuna zwierzęcia, które zostało odłowione właściciel ponosi koszty jego wyłapania, przewiezienia i umieszczenia w schronisku, w tym koszty opieki weterynaryjnej do wysokości wydatków poniesionych przez Gminę.

7) Bezdomne zwierzę gospodarskie po wyłapaniu będzie niezwłocznie przewiezione i umieszczone w wyznaczonym przez gminę gospodarstwie rolnym.

§ 5. Sprawowanie opieki nad wolno żyjącymi kotami realizowane jest poprzez:

1) podejmowanie interwencji w sprawach kotów wolno żyjących;

2) dokarmianie kotów wolno żyjących;

3) zakup i wydawanie karmy społecznym opiekunom (karmicielom) kotów wolno żyjących, którzy podjęli się opieki nad bezdomnymi kotami.

4) sterylizację albo kastrację kotów wolno żyjących.

§ 6. Poszukiwanie nowych właścicieli dla bezdomnych zwierząt realizowane jest poprzez:

1) prowadzenie działań zmierzających do pozyskiwania nowych właścicieli i oddawanie do adopcji bezdomnych zwierząt osobom zainteresowanym oraz zdolnym zapewnić im należyte warunki bytowania;

2) umieszczanie ogłoszeń o adopcji zwierząt na stronie internetowej urzędu oraz w prasie lokalnej.

§ 7. Edukacja mieszkańców Gminy w zakresie opieki nad zwierzętami realizowana jest poprzez:

1) zachęcenie nauczycieli w szkołach i przedszkolach z terenu Gminy do włączenia treści programowych w dziedzinie ochrony zwierząt, zagadnień związanych z humanitarnym traktowaniem zwierząt domowych i hodowlanych oraz standardami opieki nad zwierzętami, potrzebą ograniczania liczby zwierząt poprzez sterylizację i kastrację;

2) promowanie adopcji zwierząt bezdomnych poprzez: zamieszczenie na stronie internetowej urzędu, a także na łamach prasy informacji dot. zwierząt przeznaczonych do adopcji.

§ 8. Całodobową opiekę weterynaryjną w przypadku zdarzeń drogowych oraz losowych z udziałem zwierząt (domowych jak też i dzikich) oraz bezdomnych psów agresywnych prowadzi **Przychodnia Weterynaryjna w Darłowie przy ul. Morskiej 43B,**

76-150 Darłowo.

§ 9. W celu zapewnienia miejsca dla zwierząt gospodarskich wskazuje się **Gospodarstwo Rolne przy ul. Łąkowej 23, 76-150 Darłowo.**

Rozdział 3.

Środki finansowe przeznaczone na realizację programu

§ 10. 1. Program będzie realizowany ze środków budżetu Gminy Miasta Darłowo.

2. Na podjęcie działań objętych Programem w danym roku budżetowym, została przeznaczona w budżecie kwota w wysokości 90.000,00 zł (słownie: dziewięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100).

Z up. BURMISTRZA
Tomasz Boć
SEKRETARZ MIASTA

Uzasadnienie do uchwały Nr
Rady Miejskiej w Darłowie
z dnia 2020 r.

Art. 11a ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 roku o ochronie zwierząt zobowiązuje radę gminy do określenia w drodze uchwały, corocznie do dnia 31 marca, programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt. Stanowi to wypełnienie obowiązku zapewnienia opieki bezdomnym zwierzętom przez gminę, wynikającego z art. 11 ust. 1 ww ustawy.

W związku z powyższym został przygotowany *Program opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Miasto Darłowo w 2020 roku*, który stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

Obejmuje on swoim zakresem:

- 1) zapewnienie bezdomnym zwierzętom miejsca w schronisku dla zwierząt,
- 2) opiekę nad wolno żyjącymi kotami, w tym ich dokarmianie.
- 3) odławianie bezdomnych zwierząt,
- 4) obowiązkową sterylizację albo kastrację zwierząt w schroniskach dla zwierząt,
- 5) poszukiwanie właścicieli dla bezdomnych zwierząt,
- 6) usypianie ślepych miotów.
- 7) wskazanie gospodarstwa rolnego w celu zapewnienia miejsca dla zwierząt gospodarskich.
- 8) zapewnienie całodobowej opieki weterynaryjnej w przypadkach zdarzeń drogowych z udziałem zwierząt.

W *Programie* wskazano koordynatora realizacji zadań oraz wysokość środków finansowych planowanych na ich realizację.

Projekt *Programu* był konsultowany z Powiatowym Lekarzem Weterynarii w Sławnie,

z zarządcą obwodu łowieckiego działającego na obszarze gminy oraz stowarzyszeniem zwykłym, którego statutowym celem jest ochrona zwierząt.

Z up. BURMISTRZA

Tomasz Bolek
SEKRETARZ MIASTA



INSPEKCJA WETERYNARYJNA

POWIATOWY LEKARZ WETERYNARII

W SŁAWNIE

Marek Gębal

Sławno, dnia 04 lutego 2020 r.

URZĄD MIEJSKI
w Darłowie
WPŁYNEŁO DNIA:

07. 02. 2020 OS

Nr listu polec. zał.
Nr rejestr.
Przekazano 3784

Burmistrz Miasta Darłowo
Urząd Miejski w Darłowie
Plac Tadeusza Kościuszki 9
76-150 Darłowo

Nasz znak: PIW.D.532.PROGRAMY.002.2020.GP

Dot. sprawy nr: OS.6143.3.2020

pismo z dnia: 28 stycznia 2020 roku

Szanowny Panie Wójcie

W odpowiedzi na pismo Pana Burmistrza z dnia 28 stycznia 2020 roku, znak sprawy: OS.6143.3.2020 w sprawie zaopiniowania projektu „Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Miasto Darłowo w 2020 roku”, oraz działając zgodnie z art. 11a ust. 8 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 roku o ochronie zwierząt (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 122, z późn. zm.) informuję, że pozytywnie opiniuję przedłożony projekt.

Z poważaniem

POWIATOWY LEKARZ WETERYNARII
w Sławnie

Marek Gębal
Lekarz Weterynarii

Wyk.: G.P. 04.02.2020



Powiatowy Inspektorat Weterynarii ul. Koszalińska 46, 76-100 Sławno

tel.: (59) 810-51-78, fax: (59) 810-51-78,

e-mail: slawno.piw@wetgiw.gov.pl, www.piw-slawno.nowybiep.pl



Stowarzyszenie MY 3.KOTY I PSY

ul. Mickiewicza 18

76-150 Darłowo

tel. 510 538 560, 501 922 141

Darłowo, 2020.02.16

URZĄD MIEJSKI W DARŁOWIE	
Wpłynęło dnia	20.02.2020r.
Nr polec.	zał.
Nr rejestru	
Przekazano	OS

BURMISTRZ MIASTA DARŁOWO

Arkadiusz Klimowicz

W odpowiedzi na pismo z dnia 28.01.2020 w sprawie zaopiniowania projektu „Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Miasto Darłowo w 2020 roku” Stowarzyszenie My 3 koty i psy wydaje pozytywną opinię do przedstawionego programu.

Z poważaniem

Kinga Wychowalek

Wychowalek

Darłowo, dn. 28.01.2020 r.

OS.6143.3.2020

Koło Łowieckie „Odynec Darłowo”
Głusza 3
76-012 Żydowo

Na podstawie art. 11a ust. 7 pkt 3 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt (Dz. U. z 2019 r., poz. 122 j.t.) proszę o zaopiniowanie projektu „Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Miasto Darłowo w 2020 roku”.

Zgodnie z art. 11a ust. 8 w/w ustawy opinię o projekcie należy wydać w terminie 21 dni od dnia otrzymania projektu programu. Niewydanie opinii w tym terminie uznaje się za akceptację przesłanego programu.

Z up. BURMISTRZA

Tomasz Bobin
SEKRETARZ MIASTA

W ustawowym terminie nie wpłynęła opinia,
w związku z powyższym uznaje się za akceptację
przesłanego programu.

Maciejek

28.02.2020r.

Projekt

z dnia 11 lutego 2020 r.

Zatwierdzony przez

RADCA PRAWNY
dr Maciej Jabłoński

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W DARŁOWIE**

z dnia 11 lutego 2020 r.

w sprawie nadania nazwy ulicy Bajkowa

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2019r. poz. 506, poz. 1309, poz. 1696, poz. 1815, poz. 1571) Rada Miejska uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Nadaje się nowo powstałej ulicy w Darłowie położonej na działce gruntu oznaczonej w ewidencji gruntów, jako działka numer 21/22 obręb 8 miasta Darłowo nazwę - Bajkowa.

2. Granice działki, o której mowa w ust. 1 określa załącznik do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Darłowo.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Z up. BURMISTRZA

Tomasz Babin
SEKRETARZ MIASTA

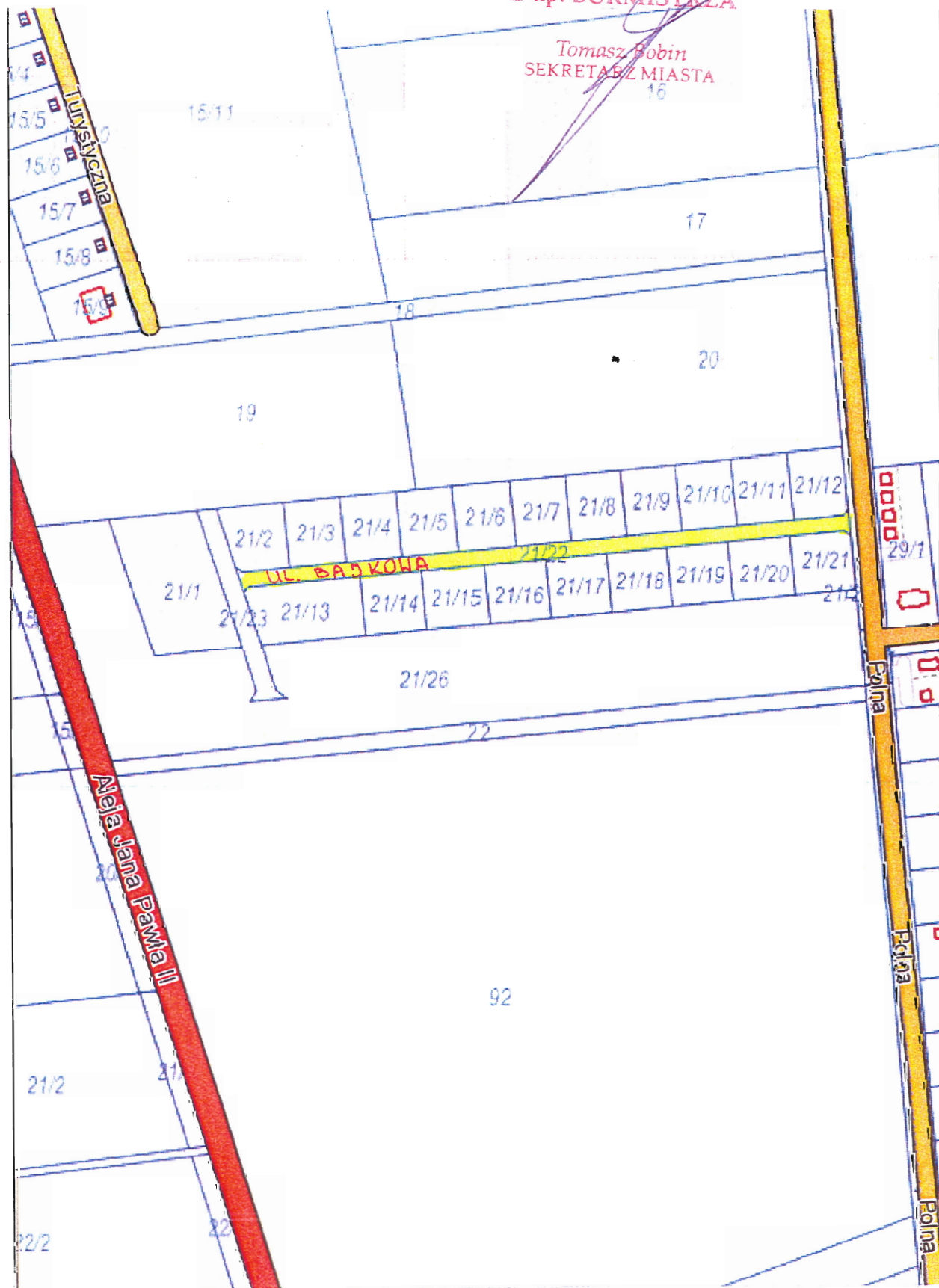
Załącznik do uchwały Nr

Rady Miejskiej w Darłowie

z dnia 11 lutego 2020 r.

Z up. BURMISTRZA

Tomasz Bobin
SEKRETARZ MIASTA



Uzasadnienie do uchwały Nr
Rady Miejskiej w Darłowie
z dnia 11 lutego 2020 r.

W związku z dokonaniem podziału działki oznaczonej numerem ewidencyjnym 21 obręb 8 miasta Darłowo stanowiącej własność prywatną i wydzieleniu z niej działek m.in. pod zabudowę mieszkaniową jednorodzinną z usługami, wydzielony został ciąg komunikacyjny w skład, którego wchodzi działka nr 21/22. Stanowi ona dojazd do nowo wydzielonych nieruchomości.

W rozumieniu art. 8 ustawy z dnia 21 marca 1985r. o drogach publicznych ww. nieruchomość stanowi drogę wewnętrzną. Zgodnie z art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym, do właściwości Rady Miejskiej należy podejmowanie uchwał w sprawie nadania nazwy drodze wewnętrznej po uzyskaniu zgody właścicieli terenu, na którym jest ona zlokalizowana. Taką też zgodę uzyskano od właścicieli działki nr 21/22 obręb 8 miasta Darłowo.

Z up. BURMISTRZA

Tomasz Bobin
SEKRETARZ MIASTA

Projekt

z dnia 11 marca 2020 r.
Zatwierdzony przez



**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W DARŁOWIE**

z dnia 2020 r.

w sprawie ustalenia wysokości stawek opłat za zajęcie pasa drogowego dla dróg gminnych na terenie miasta Darłowo, dla których zarządcą jest Burmistrz Miasta Darłowo.

Na podstawie art. 40 ust. 8 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (j. t. Dz. U. z 2018 r., poz. 2068; zm. z 2018 r.: poz. 12; poz. 317; zm. z 2019 r.: poz. 698; poz. 730; poz. 1693; poz. 1716; poz. 1815; zm. z 2020 r.: poz. 1495) Rada Miejska uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się stawki opłat za zajęcie pasa drogowego dróg gminnych na obszarze miasta Darłowo:

1) za zajęcie 1 m² powierzchni pasa drogowego, w celu prowadzenia robót nad, pod i naziemnych, w celach niezwiązanych z budową, przebudową, remontem, utrzymaniem i ochroną dróg, a także jego zajęcia na prawach wyłączności lub innych celach niż wyszczególniono w niniejszej uchwale, za każdy dzień zajęcia:

Lp.	Element pasa drogi	Stawka opłaty
1	jezdnia do 20% szerokości	7,00 zł
2	jezdnia od 20% do 50% szerokości	9,00 zł
3	jezdnia powyżej 50% szerokości	10,00 zł
4	chodnik, plac, zatoka, ścieżka rowerowa, pobocze oraz inne elementy pasa drogowego	9,00 zł
5	prowadzenie robót w pasie drogowym dotyczących infrastruktury telekomunikacyjnej	0,20 zł

2) za umieszczenie w pasie drogowym obiektów budowlanych niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego oraz reklam, za każdy dzień zajęcia 1 m² powierzchni pasa drogowego:

Lp.	Rodzaj obiektu	Stawka opłaty
1	handlowy, usługowy	2,50 zł
2	zapewniający dostępność dla osób niepełnosprawnych	2,00 zł
3	reklama	2,50 zł
4	obiekty i urządzenia infrastruktury telekomunikacyjnej	0,20 zł

3) za zajęcie 1 m² powierzchni pasa drogowego przez urządzenie infrastruktury technicznej niezwiązanej z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego, za każdy rok:

Lp.	Element pasa drogi	Stawka opłaty
1	w jezdni	150,00 zł
2	w pozostałych elementach pasa drogowego	100,00 zł
3	w pasie drogowym na obiektach mostowych - inżynierskich	200,00 zł
4	pod obiekty i urządzenia infrastruktury telekomunikacyjnej	20,00 zł
5	w jezdni i w pozostałych elementach pasa drogowego - pod obiekty i urządzenia infrastruktury gazowej	10,00 zł
6	w pasie drogowym na obiektach mostowych - inżynierskich - pod obiekty i urządzenia infrastruktury gazowej	50,00 zł

4) za zajęcie pasa drogowego w celu wykonania robót budowlanych elewacji lub remontu dachu obiektu budowlanego od strony drogi w wysokości 10% stawki opłat określonych w pkt. 1.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Darłowo.

§ 3. Traci moc uchwała Rady Miejskiej w Darłowie Nr XVIII/143/2019 Rady Miejskiej w Darłowie z dnia 20 grudnia 2019 r. w sprawie ustalenia wysokości stawek opłat za zajęcie pasa drogowego dla dróg gminnych na terenie miasta Darłowo, dla których zarządcą jest Burmistrz Miasta Darłowo.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Z up. BURMISTRZA

Tomasz Bobin
SEKRETARZ MIASTA

Uzasadnienie do uchwały Nr
Rady Miejskiej w Darłowie
z dnia 2020 r.

Zgodnie z art. 40 ust. 8 ustawy o drogach publicznych, organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego, w drodze uchwały, ustala dla dróg, których zarządcą jest jednostka samorządu terytorialnego, wysokość stawek opłaty za zajęcie 1 m² pasa drogowego.

Uchwałą nr VI/42/2019 Rady Miejskiej w Darłowie z dnia 27 marca 2019 r. zostały zmienione stawki opłat za zajęcie pasa drogowego dla dróg gminnych na terenie miasta Darłowo, dla których zarządcą jest Burmistrz Miasta Darłowo. W związku ze znaczną podwyżką opłat za zajęcie pasa drogowego celem umieszczenia w pasie drogowym obiektów budowlanych niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego lub reklam, mieszkańcy całkowicie rezygnowali z zajmowania pasa drogowego. Zmiana stawki zwiększy więc wpływy do budżetu gminy.

Dodatkowo obniżenie stawki za zajęcie 1 m² powierzchni pasa drogowego za każdy rok, pod obiekty i urządzenia infrastruktury gazowej zapewni korzystniejsze warunki dla jej rozwoju oraz pozwoli ustalić stawki za jej korzystanie na poziomie akceptowalnym przez odbiorców.

Biorąc powyższe pod uwagę, zasadnym jest podjęcie przez Radę Miejską w Darłowie niniejszej uchwały.

Z up. BURMISTRZA

Tomasz Babin
SEKRETARZ MIASTA

Projekt

z dnia 26 lutego 2020 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W DARŁOWIE**

z dnia 2020 r.

**w sprawie przejęcia od Powiatu Sławieńskiego zadania utrzymania i ochrony dróg powiatowych na
obszarze Gminy Miasto Darłowo**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 11 w związku z art. 8 ust. 2a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j. t. Dz. U. z 2019 r., poz. 506; zm. z 2019 r.: poz. 1309; poz. 1696; poz. 1815; zm. z 2020 r.: poz. 1571) oraz art. 19 ust. 4 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (j. t. Dz. U. z 2018 r., poz. 2068; poz. 12; poz. 317; zm. z 2019 r.: poz. 698; poz. 730; poz. 1693; poz. 1716; poz. 1815; zm. z 2020 r.: poz. 1495) Rada Miejska uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje od Powiatu Sławieńskiego zadanie utrzymania i ochrony dróg powiatowych na obszarze Gminy Miasta Darłowo.

§ 2. Upoważnia się Burmistrza Miasta do podpisania porozumienia dotyczącego przejęcia zadania utrzymania i ochrony dróg powiatowych na obszarze Gminy Miasta Darłowo w 2020 r.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

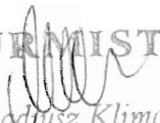
BURMISTRZ

Arkadiusz Klimowicz

Uzasadnienie do uchwały Nr
Rady Miejskiej w Darlowie
z dnia 2020 r.

W związku z możliwością przedłużenia porozumienia dotyczącego przejęcia zadania utrzymania i ochrony dróg powiatowych znajdujących się w granicach administracyjnych Gminy Miasta Darlowo, zgodnie z obowiązującą ustawą o drogach publicznych, proponuje się podpisać stosowną umowę na 2020 r. Kwota na ww. zadanie w 2020 r. wynosi 130.000,00 zł i przeznaczona jest na następujące zadania i obowiązki:

- a) utrzymanie letnie i zimowe chodników, obiektów inżynierskich, urządzeń zabezpieczających ruch i innych urządzeń związanych z drogą,
 - b) przeciwdziałanie niszczeniu dróg przez ich użytkowników,
 - c) wykonywanie robót interwencyjnych, robót utrzymaniowych i zabezpieczających łącznie z wykonywaniem remontów cząstkowych nawierzchni bitumicznych,
 - d) sadzenie, utrzymanie oraz usuwanie drzew i krzewów oraz pielęgnacja zieleni w pasie drogowym.
- Zarządzanie drogami powiatowymi ułatwi i usprawni realizację pozostałych zadań własnych gminy.

Burmistrz

Arkadiusz Klimowicz

POROZUMIENIE

zawarte w dniu 2020 roku pomiędzy *Powiatem Sławieńskim* 76-100 Sławno,
ul. Sempołowskiej 2a, NIP: 499-05-02-368 reprezentowanym przez:

1. Wojciecha Wiśniowskiego - Starostę Sławieńskiego;
2. Andrzeja Protasewicza - Wicestarostę;

Starostwo Powiatowe w Sławnie, ul. Sempołowskiej 2a, 76-100 Sławno

zwanym dalej „Powierzającym”

a

Gminą Miasto Darłowo reprezentowaną przez:

Arkadiusza Klimowicza - Burmistrza Miasta Darłowo,

zwanym dalej „Przyjmującym”

w sprawie prowadzenia spraw obejmujących zadania i kompetencje w zakresie utrzymania i ochrony dróg powiatowych położonych w granicach administracyjnych Miasta Darłowo.

Na podstawie art. 19 ust. 4 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2068 z późn. zm.) strony porozumienia ustalają co następuje:

§1

1. Zarząd Powiatu w Sławnie działając jako zarządca dróg powiatowych przekazuje, a Burmistrz Miasta Darłowo działając jako zarządca dróg gminnych przejmuje sprawy w zakresie utrzymania i ochrony dróg powiatowych położonych w granicach administracyjnych gminy Miasto Darłowo:

- | | |
|------------------------------|--|
| a) ul. Bogusława X | droga nr 3723Z, |
| b) ul. Fryderyka Chopina | droga nr 3727Z, |
| c) ul. Kanałowa | droga nr 3753Z, |
| d) ul. Królowej Jadwigi | droga nr 3744Z, |
| e) ul. Lotników Morskich | droga nr 3752Z, w części o pow. 24.244 |
| m ² , | |
| f) ul. Okrężna | droga nr 3754Z, |
| g) ul. Karola Szymanowskiego | droga nr 3756Z, |
| h) ul. Tkacka | droga nr 3757Z, |
| i) ul. Wyspiańskiego | droga nr 3759Z, |
| j) ul. Zwycięstwa | droga nr 3760Z, |
| k) ul. Stefana Żeromskiego | droga nr 3761Z. |

2. Przyjmujący przyjmuje funkcje zarządcy dróg powiatowych
3. Drogi powiatowe, obiekty mostowe oraz grunty zajęte pod te drogi pozostają własnością Powiatu Sławieńskiego
4. Zadania i obowiązki, o których mowa w ust. 1 i 2 obejmują:
 - a) utrzymanie letnie i zimowe chodników, obiektów inżynierskich, urządzeń zabezpieczających ruch i innych urządzeń związanych z drogą,
 - b) przeciwdziałanie niszczeniu dróg przez ich użytkowników;
 - c) wykonywanie robót interwencyjnych, robót utrzymaniowych i zabezpieczających łącznie z wykonywaniem remontów cząstkowych nawierzchni bitumicznych,
 - d) sadzenie, utrzymanie oraz usuwanie drzew i krzewów oraz pielęgnacja zieleni w pasie drogowym,

§2

1. Decyzje administracyjne w zakresie wydawania zezwoleń na zajęcie pasa drogowego, na umieszczenie w pasie drogowym urządzeń infrastruktury technicznej nie związanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego, na zjazdu z dróg, na przejazdy po drogach publicznych pojazdów z ładunkiem lub bez o masie, naciskach osi lub wymiarach przekraczających wielkości określone w odrębnych przepisach, dotyczące powierzanych dróg powiatowych wydawane będą przez Wydział Dróg i Infrastruktury Powiatu Starostwa Powiatowego w Sławnie.
2. Opłaty z tytułu zajęcia pasa drogowego określone w § 2 ust. 1 pobierać będzie Starostwo Powiatowe w Sławnie. Opłaty z ww. źródła będą przekazywane do budżetu Powiatu Sławieńskiego.

§3

1. Na realizację zadań powierzonych na podstawie niniejszego porozumienia Powierzający przekaże dotację celową w wysokości 130.000,00 zł (słownie. sto trzydzieści tysięcy złotych), którą Przyjmujący zrealizuje w terminie do 31 grudnia 2020 r.
2. Powierzający zobowiązuje się do przekazywania dotacji w 12 częściach, w terminie do końca każdego miesiąca, a w przypadku części dotyczącej grudnia do 10 grudnia br. Za miesiące od stycznia do lutego dotacja zostanie przekazana w miesiącu marcu 2020 r.
3. Przyjmujący wyodrębni w swoim budżecie środki przekazywane na finansowanie zadań objętych niniejszym porozumieniem.
4. Przyjmujący w terminie do 20 lipca 2020 r. oraz do dnia 20 stycznia 2021 r. przekaże sprawozdania z wykorzystania dotacji na finansowanie zadań objętych niniejszym porozumieniem.

5. Kontrolę prawidłowości wykonania zadań objętych porozumieniem prowadzić będzie w imieniu Powierzającego Wydział Dróg i Infrastruktury Powiatu Starostwa Powiatowego w Sławnie.
6. Niewykorzystaną do końca roku 2020 część dotacji Przyjmujący zwróci w terminie do dnia 31 stycznia 2021 r.

§4

Ewentualne spory w zakresie należącym do sądów powszechnych wynikłe w związku z realizacją porozumienia, strony poddają pod rozstrzygnięcie w trybie kodeksu postępowania cywilnego.

§5

1. Porozumienie zawarto na czas określony od 2020 r. do 31 grudnia 2020 r.
2. Wypowiedzenie porozumienia wymaga formy pisemnej i może nastąpić na wniosek każdej ze stron z zachowaniem 3 miesięcznego okresu wypowiedzenia.

§6

1. Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania.
2. Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

§7

Porozumienie sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Przyjmujący

Powierzający

Projekt

z dnia

Zatwierdzony przez

RADCA PRAWNY
dr Maciej Jabłoński

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W DARŁOWIE**

z dnia 9 marca 2020 r.

w sprawie rozwiązania Zespołu Szkół im. Stefana Żeromskiego w Darłowie

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z .j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506, 1309, 1571, 1696, 1815.) i art. 89 ust.1 w związku z art. 29 ust. 1 pkt 1 i art. 91 ust. 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1148, 1078, 1287, 1680, 1681, 1818, 2197, 2248) uchwala się, co następuje:

§ 1. Rozwiązuje się Zespół Szkół im. Stefana Żeromskiego przy ul. Fryderyka Chopina 4 w Darłowie z dniem 31 sierpnia 2020 r. w ramach którego wchodzi:

- 1) Liceum Ogólnokształcące im. Stefana Żeromskiego przy ul. Fryderyka Chopina 4 w Darłowie,
- 2) Technikum Urządzeń i Systemów Energetyki Odnawialnej przy ul. Fryderyka Chopina 4 w Darłowie,
- 3) Branżowa Szkoła I stopnia przy ul. Fryderyka Chopina 4 w Darłowie.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Darłowo

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu na tablicy informacyjnej Urzędu Miejskiego w Darłowie oraz publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu.

Z up. BURMISTRZA

Tomasz Bobin
SEKRETAŃ MIASTA



9.

Uzasadnienie do uchwały Nr
Rady Miejskiej w Darłowie
z dnia 2020 r.

W dniu 31 stycznia 2020 roku w Sławnie zawarto porozumienie pomiędzy: Powiatem Sławińskim, a Gminą Miasto Darłowo, w sprawie: trybu i szczegółowych warunków przejęcia przez Powiat Sławiński od Gminy Miasto Darłowo, należącego do właściwości powiatu zadania publicznego w zakresie edukacji, polegającego na prowadzeniu szkół: Liceum Ogólnokształcącego i Branżowej Szkoły I stopnia wchodzących w skład Zespołu Szkół im. Stefana Żeromskiego w Darłowie.

Uchwałą XIX/146/2020 z dnia 14 stycznia 2020 roku Rada Miejska w Darłowie przyjęła zamiar likwidacji Technikum Urządzeń i Systemów Energetyki Odnawialnej znajdujące się w Zespole Szkół im. S. Żeromskiego w Darłowie.

Aby skutecznie przekazać Liceum Ogólnokształcące i Branżową Szkołę I stopnia oraz zlikwidować Technikum Urządzeń i Systemów Energetyki Odnawialnej należy najpierw rozwiązać Zespół Szkół im. S. Żeromskiego z dniem 31 sierpnia 2020 r.

Przy rozwiązaniu Zespołu Szkół im. S. Żeromskiego w Darłowie nie stosuje się procedury ust. 1-3 art. 89 ustawy Prawo oświatowe.

Stąd konieczność podjęcia niniejszej uchwały.

Z up. BURMISTRZA
Tomasz Bobin
SEKRETARZ MIASTA

[Handwritten signature]

Zatwierdzony przez

z dnia 2020 r.

9) § 4 ust. 17 otrzymuje brzmienie

„17. Za nieważne oddane głosy uważać się będzie te, które:

- 1) osoba głosująca odda głos w formie pisemnej i elektronicznej na ten sam projekt,
- 2) będą oddane jednego dnia z jednego punktu IP w większej ilości niż 5 za wyjątkiem publicznych miejsc do głosowania podanych w Zarządzeniu, o którym mowa w § 1.”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Darłowo.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego

Z up. BURMISTRZA

Tomasz Babin
SEKRETARZ MIASTA

9.

Uzasadnienie do uchwały Nr
Rady Miejskiej w Darłowie
z dnia 2020 r.

Budżet Obywatelski dla Miasta Darłowo miał VI edycji. Doświadczenia i uwagi w trakcie ich prowadzenia były zgłaszane przez mieszkańców Darłowa, członków Zespołu Budżetu Obywatelskiego i pracowników referatów realizujących Budżet Obywatelski. Uchwała wychodzi na przeciw tym dezyderatom. Postanowiono zmienić zapisy w uchwale nr VII/65/2019 w kwestii:

1. Muszą być bezpłatne dla mieszkańców.
2. Każdy mieszkaniec może zgłosić 1 projekt w ramach Budżetu Obywatelskiego.
3. Burmistrz Zarządzeniem powołuje Zespół ds. Budżetu Obywatelskiego, zwany dalej Zespołem, w celu przeprowadzenia na terenie Darłowa procedury Budżetu Obywatelskiego.
4. Zespół ds. Budżetu Obywatelskiego składa się z mieszkańców Miasta i przedstawicieli referatów Urzędu Miejskiego.
5. Projekty spełniające wymagania formalne, Referat Oświaty i Spraw Społecznych przekazuje do wszystkich referatów lub jednostek organizacyjnych Miasta Darłowo, w celu ich oceny merytorycznej.
6. Referat Spraw Społecznych zwraca się do wnioskodawcy o uzupełnienie lub wyjaśnienie, w każdym przypadku, gdy zachodzą wątpliwości co do zapisów projektu.
7. Referaty lub jednostki organizacyjne dokonują w terminie 30 dni od daty otrzymania projektów oceny merytorycznej i przekazują niezwłocznie do Referatu Oświaty i Spraw Społecznych wyniki oceny merytorycznej, w formie wypełnionej karty analizy merytorycznej projektu zgłoszonego do Budżetu Obywatelskiego.
8. Papierowa Karta do głosowania jest oznaczona hologramem, zawierającym informacje, iż dotyczy Budżetu Obywatelskiego Miasta Darłowo.
9. Zespół ds. Budżetu Obywatelskiego ustala i ogłasza wyniki głosowania.
10. Za nieważne oddane głosy uważać się będzie te, które będą oddane jednego dnia z jednego punktu IP w większej ilości niż 5 za wyjątkiem publicznych miejsc do głosowania.

Z up. BURMISTRZA

Tomasz Babin
SEKRETAŹ MIASTA

Projekt

z dnia 10 marca 2020 r.

Zatwierdzony przez

RADA PRAWNY
C. Mariel Jabłońska

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W DARŁOWIE**

z dnia 2020 r.

w sprawie przyjęcia programu polityki zdrowotnej pn. „Program zwiększania dostępności do świadczeń gwarantowanych z zakresu rehabilitacji leczniczej wśród seniorów 60+ - mieszkańców Miasta Darłowo”.

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 5 i art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506, 1309, 1696, 1815, 1571), art. 7 ust. 1 pkt 1 i art. 48 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1373, 1394, 1590, 1078, 1590, 1694, 1726, 1905, 2473, z 2014 r. poz. 1138, z 2018 r. poz. 2429, z 2019 r. poz. 1818, 1590, z 2017 r. poz. 2217, z 2019 poz. 1590, 2020), po zaopiniowaniu przez Agencję Oceny Technologii Medycznych i Taryfikacji, Rada Miejska w Darłowie uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się program polityki zdrowotnej pn. „Program zwiększania dostępności do świadczeń gwarantowanych z zakresu rehabilitacji leczniczej wśród seniorów 60+ - mieszkańców Miasta Darłowo”. stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Darłowo.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Z up. BURMISTRZA

Tomasz Sopin
SEKRETARZ MIASTA

Program zwiększania dostępności do świadczeń gwarantowanych z zakresu rehabilitacji leczniczej wśród seniorów 60+ - mieszkańców Miasta Darłowo.

1. OPIS PROBLEMU ZDROWOTNEGO.

1.1. Problem zdrowotny.

Niepełnosprawność wśród osób starszych jest jednym z narastających zjawisk i ogólnościowych problemów współczesnej cywilizacji. Znaczenie tego problemu wynika z rozmiarów i powszechności jego występowania, a także z konsekwencji, jakie wywołuje w sensie indywidualnym i społecznym.

Wprowadzenie przez samorząd darłowski programu zdrowotnego obejmującego kompleksową terapię i rehabilitację seniorów jest uzasadnione wobec ograniczonej dostępności świadczeń rehabilitacyjnych finansowanych ze środków Narodowego Funduszu Zdrowia (NFZ) w naszym mieście- bowiem istnieje tylko jeden gabinet fizjoterapii, który ma podpisaną umowę z Narodowym Funduszem Zdrowia, który prowadzi działalność od stycznia 2020 roku.

Proces starzenia się przyczynia się do obniżenia zdolności motorycznych, co pociąga za sobą niepewność w wykonywaniu ruchów. Pogorszeniu ulegają wszystkie zdolności motoryczne, jak i gibkość. Niezwykle istotne w przypadku rehabilitacji jest jak najwcześniejsze jej rozpoczęcie, długofalowość oraz systematyczność. Podstawę powinna stanowić kinezyterapia, czyli ćwiczenia fizyczne. Przed rozpoczęciem procesu rehabilitacji ruchowej osób starszych powinno nastąpić dokładne określenie stanu układu krążenia, układu oddechowego, zmian w obrębie narządu ruchu, ocena możliwości komunikowania się z otoczeniem oraz stan psychiczny danej osoby. Ogólny stan pacjenta można ocenić za pomocą różnych testów oceniających. Testy te mogą służyć ocenie równowagi ciała, ryzyka upadków, chodu czy zdolności do wykonywania prostych czynności. Na tej podstawie określa się cel terapii ruchowej oraz indywidualny plan rehabilitacyjny. Podczas procesu usprawniania należy cały czas monitorować stan osoby starszej, a w razie jakichkolwiek niekorzystnych zmian modyfikować. Należy pamiętać, że udział w określonych zajęciach ruchowych powinien być uzależniony od aktualnego stanu zdrowia, sprawności ruchowej, wydolności wysiłkowej, doświadczenia oraz motywacji, przy odsunięciu wieku na dalszy plan. Z kolei wielkość i rodzaj obciążeń wysiłkiem fizycznym powinien być uzależniony od wieku, chorób współistniejących oraz stanu organizmu, a także powinien zostać dobrany na podstawie wcześniej prowadzonych prób wydolności i testów czynnościowych.

Prowadząc rehabilitację ruchową z osobami starszymi należy pamiętać o odpowiednim dawkowaniu wysiłku. Przykładowo osoby, które prowadzą siedzący tryb życia powinny rozpoczynać rehabilitację od krótkich serii ćwiczeń, przechodząc stopniowo do dłuższych i bardziej obciążających wysiłków.

Rehabilitacja geriatryczna powinna być prowadzona wielopłaszczyznowo. Oznacza to, że przede wszystkim powinna skupiać się na rehabilitacji głównego problemu osoby starszej, np. na złamaniu szyjki kości udowej. W pierwszej fazie priorytetem powinno być jak najszybsze przywrócenie sprawności w zakresie podstawowych czynności życiowych, a następnie przywracanie sprawności w zakresie bardziej złożonych czynności. Obecnie coraz popularniejsze stają się ćwiczenia dla seniorów, które zawierają elementy jogi, gimnastyki czy tańca.

Program zwiększania dostępności do świadczeń gwarantowanych z zakresu rehabilitacji leczniczej wśród seniorów 60+ - mieszkańców Miasta Darłowo, zwany dalej Programem, dotyczy osób starszych, w wieku 60 + zarówno z przewlekłymi jak i pourazowymi schorzeniami narządów ruchu, układu kostnego i mięśniowego, centralnego układu nerwowego, obwodowego układu nerwowego. Do najczęściej diagnozowanych przypadków należą: choroba zwyrodnieniowa stawów, choroba zwyrodnieniowa kręgosłupa, osteoporoza, rwa kulszowa i barkowa, dna moczanowa, stany po leczeniu operacyjnym (stawy biodrowe, barkowe, kolanowe), stany po leczeniu operacyjnym kręgosłupa, przewlekłe zapalenie kręgosłupa szyjnego, zespół bolesnego barku, zespół bolesnego łokcia, zapalenie okołostawowe ścięgien, torebki stawowej i mięśni, zespół fibromialgii, zwieńnięcie i skręcenie urazowe stawów, uszkodzenie łąkotki, naderwanie i uszkodzenie więzadeł, ścięgien i mięśni, ostrogi piętowe, stany pourazowe mózgu, stany pourazowe kończyn, przewlekłe podostre stany zapalne nerwów obwodowych, mięśniobóle, nerwobóle, neuralgie, przykurczę, zwalczanie przewlekłego i patologicznego bólu (zachowawczo), zwalczanie odruchowej i ośrodkowej spastyczności mięśni w procesie rehabilitacji neurologicznej. Rehabilitacja obejmować będzie również osoby z pourazowymi schorzeniami ruchu spowodowanymi wypadkami komunikacyjnymi oraz nabytymi schorzeniami pourazowymi nabytymi wskutek zdarzeń losowych.

1.2. Epidemiologia.

Dane epidemiologiczne dotyczące najbardziej powszechnych jednostek chorobowych występujących u osób w wieku 60 +.

Choroba / schorzenie	+Epidemiologia (dane ogólne)	Epidemiologia (dane lokalne)
reumatoidalne zapalenie stawów	Częstość występowania waha się od 0,5% do 1,5%. Częściej dotyczy kobiet niż mężczyzn - w proporcji 3:1. Choroba pojawia się w 30 - 55 roku życia. Skutkuje postępującą niesprawnością. Prawie u połowy chorych obserwuje się znacznie pogorszoną funkcjonalność w ciągu 10 lat trwania choroby. (2010 <i>International Association for the Study of Pain</i>).	około 7% pacjentów

dna moczanowa	Występuje częściej u mężczyzn (90%) między 40-60 rokiem życia. Często współlistnieje z otyłością, cukrzycą, chorobą wieńcową, nadciśnieniem tętniczym <i>(Balneologia Polska; 68-78, „Miejsce fizjoterapii w reumatologii”, Włodzimierz Samborski).</i>	około 2% pacjentów
choroby reumatyczne tkanek miękkich (zespół bolesnego barku, zespół bolesnego łokcia, ostrogi piętowe, zespół fibromialgii)	Czynnikami predysponującymi są: zaawansowany wiek, wady budowy, wady postawy, częste przeciążenia, mikrourazy, a także czynniki psychologiczne. Fibromialgia występuje około 9-krotnie częściej u kobiet. <i>(Balneologia Polska; 68-78, „Miejsce fizjoterapii w reumatologii”, Włodzimierz Samborski).</i>	około 15% pacjentów
choroba zwyrodnieniowa stawów	Na wystąpienie choroby mają wpływ czynniki ryzyka ogólne (zaawansowany wiek, predyspozycje genetyczne, otyłość) oraz miejscowe, takie jak np.: niestabilność stawu, wrodzony lub nabyty nieprawidłowy kształt stawu, uraz, szczególnie rodzaj aktywności fizycznej <i>(Balneologia Polska; 68-78, „Miejsce fizjoterapii w reumatologii”, Włodzimierz Samborski).</i> Choroba najczęściej obejmuje stawy kręgosłupa, stawy biodrowe oraz kolana. Choroba obniża sprawność ruchową oraz utrudnia funkcjonowanie w życiu codziennym. Głównym objawem choroby zwyrodnieniowej stawów jest ból pojawiający się na początku ruchu, a ustępujący w czasie spoczynku. <i>(Specyfika rehabilitacji ruchowej osób starszych, Nowiny Lekarskie, 2013, nr 82, s. 89-96).</i>	około 10% pacjentów

choroba zwyrodnieniowa kręgosłupa	Na wystąpienie choroby mają wpływ czynniki ryzyka ogólne (zaawansowany wiek, predyspozycje genetyczne, otyłość), oraz miejscowe, takie jak np.: uraz, szczególnie rodzaj aktywności fizycznej (<i>Balneologia Polska; 68-78, „Miejsce fizjoterapii w reumatologii”, Włodzimierz Samborski</i>).	około 10% pacjentów
osteoporoza	W Polsce osteoporozę stwierdza się u około 7% kobiet w wieku 45-64 lat oraz u niemal 25% w wieku 65-74 lat i 50% po 75 roku życia. (<i>abc Zdrowie.pl, „Epidemiologia osteoporozy”, lekarz Anna Zielińska, 2009</i>). Osteoporoza, powoduje zmniejszenie gęstości tkanki kostnej, prowadząc wtórnie do złamań, a w najgorszym wypadku do inwalidztwa. (<i>Specyfika rehabilitacji ruchowej osób starszych, Nowiny Lekarskie, 2013, nr 82, s. 89-96</i>).	około 30% pacjentów w wieku podeszłym
Urazy, wypadki komunikacyjne i powikłania powypadkowe kończyn oraz kręgosłupa	Urazy u pacjentów w wieku podeszłym obciążone są zwiększoną liczbą powikłań i wyższą śmiertelnością. Obniżenie rezerw czynnościowych oraz choroby towarzyszące mogą mieć niekorzystny wpływ na rozpoznanie i przebieg leczenia u osób starszych. Nawet nieznaczne zmiany fizjologiczne mogą oznaczać u nich poważny uraz. Wczesne rozpoznanie uszkodzeń i odpowiednie leczenie mogą zwiększać szanse przeżycia u tych chorych. (<i>„Urazy u osób w wieku starszym”, Lech Baczuk, Klinika Chirurgii Ogólnej i Przewodu Pokarmowego Centrum Medycznego Kształcenia Podyplomowego w Warszawie</i>)	około 1% pacjentów

udar mózgu	Udar mózgu jest najpoważniejszą chorobą naczyniową mózgu oraz jednym z największych problemów w medycynie. Na całym świecie stanowi trzecią w kolejności przyczynę zgonów i główny powód niepełności u osób powyżej 40. roku życia. W Polsce według raportu zespołu ekspertów Narodowego Programu Profilaktyki i Leczenia Udaru Mózgu (NPPiLUM) z 1999 roku rejestruje się 60 000 nowych udarów rocznie. Zapadalność w Polsce jest przy tym podobna jak w innych krajach europejskich, tzn. wynosi około 177 przypadków na 100 000 mężczyzn i 125 na 100 000 kobiet. Znacznie gorzej przedstawia się umieralność z powodu udaru, wynosząca 106 na 100 000 dla mężczyzn i 79 na 100 000 dla kobiet, co należy do najwyższych wskaźników w Europie. Równie niekorzystny jest współczynnik niepełności chorych, którzy przeżyli udar mózgu. Podczas gdy w krajach wysoko rozwiniętych około 50% chorych pozostaje niepełnymi, w Polsce współczynnik ten wynosi 70%.	około 3% pacjentów
nadciśnienie tętnicze	Powszechnym problemem osób w podeszłym wieku jest nadciśnienie tętnicze. Proponuje się zatem odpowiednio dobrane ćwiczenia fizyczne. Szczególnie zalecane są ćwiczenia izotoniczne, dostosowane intensywnością do możliwości pacjenta. Wartość ciśnienia tętniczego krwi silnie związana jest ze śmiertelnością i ryzykiem występowania chorób układu krążenia, wśród których dominują: zawał serca, udar mózgu, niewydolność serca oraz choroby tętnic obwodowych <i>(Specyfika rehabilitacji ruchowej osób starszych, Nowiny Lekarskie, 2013, nr 82, s. 89-96).</i>	około 10%

Dostępność do świadczeń rehabilitacji dla starszych mieszkańców Miasta Darłowo w ramach NFZ jest ograniczona, bowiem istnieje tylko jeden gabinet fizjoterapii, który posiada podpisaną umowę z NFZ, który prowadzi działalność od stycznia 2020 roku. Inne a najbliższe placówki rehabilitacyjne znajdują się w Dąbkach i Jarosławcu. Na terenie Miasta Darłowo znajdują cztery prywatne gabinety rehabilitacji, które nie świadczą usług w ramach NFZ. Środowisko seniorów naznaczone jest ubóstwem. Skutkuje to coraz mniejszymi możliwościami leczenia osób powyżej 60 r.ż. i wydłużającą się kolejką oczekujących pacjentów. Niezależnie od jednostki chorobowej, o skuteczności rehabilitacji decyduje czas jej rozpoczęcia, kompleksowość i intensywność zajęć terapeutycznych, a także ciągłość. Dlatego należy doprowadzić do zwiększenia dostępności do zabiegów z zakresu rehabilitacji leczniczej poprzez finansowanie ich z budżetu Miasta Darłowo.

1.3 Obecne postępowanie.

Program oparto na priorytetach zdrowotnych z Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 21 sierpnia 2009 r. w sprawie priorytetów zdrowotnych (Dz.U. Nr 137, poz. 1126), mając szczególnie na uwadze poprawę jakości i skuteczności opieki geriatrycznej nad pacjentem w wieku podeszłym (§ 1 ust.12 rozporządzenia), zmniejszenie przedwczesnej zachorowalności i ograniczenie negatywnych skutków przewlekłych schorzeń układu kostno - stawowego (§ 1 ust. 4 rozporządzenia), ograniczenie skutków urazów powstałych w wyniku wypadków w tym komunikacyjnych (w szczególności poprzez skuteczną rehabilitację osób poszkodowanych (§ 1 ust. 2 rozporządzenia). Epidemiologia niektórych schorzeń objętych programem zdrowotnym została opracowana na podstawie danych ogólnych oraz danych uzyskanych z gabinetów rehabilitacyjnych na terenie naszego miasta tj. Gabinet Fizjoterapii Agnieszka Piłat, ul. Św. Gertrudy oraz Dar - Active Usługi Fizjoterapeutyczne Agata Kapczyńska –Gontarz, ul. M.C. Skłodowskiej 32.

Autorzy kierowali się wytycznymi znajdującymi się w Ustawie z dnia 11 września 2015 r. o osobach starszych (Dz. U.2015 poz. 1705).

Program zwiększania dostępności do świadczeń gwarantowanych z zakresu rehabilitacji leczniczej wśród seniorów 60+ - mieszkańców Miasta Darłowo został także oparty o dane przedstawione w pozycji „Rekomendacje zmian systemowych w opiece nad osobami starszymi w Polsce” pod redakcją prof. Andrzeja M. Fala, Warszawa, 2016, rozdz. 1, str. 7-13.

Polska nie należy do państw o najwyższym zaawansowaniu starości demograficznej, ale jest krajem „starzejącym się” - jest to konsekwencją wydłużania się trwania życia, przy jednocześnie malejącym współczynniku płodności.

15,4% społeczeństwa polskiego to osoby w wieku poprodukcyjnym, czyli prawie 6 milionów osób. W ciągu ostatnich 15 lat liczba osób starych w społeczeństwie wzrosła o prawie 3%. Według wyników Narodowego Spisu Powszechnego, w 2002 roku odsetek osób w wieku 60 lat i więcej sięgał 17%, w roku 2030 osiągnąć on ma – według najnowszych prognoz – niemal 30%.

W Polsce nie ma wyodrębnionego systemu działań na rzecz osób starszych. Korzystają one z rozwiązań prawnych na ogólnych zasadach, mają uprawnienia do korzystania ze świadczeń takie jak inne grupy społeczne. W polityce społecznej przyjęte jest założenie, że osoba starsza jest pełnoprawnym i pełnowartościowym członkiem społeczeństwa, wraz z całym bagażem doświadczeń i potrzeb oraz z całą sferą emocjonalną, duchową i fizyczną. Stąd dążenie, by na problemy osób starszych patrzeć przez pryzmat ich możliwości i sprawstwa. Ustawodawstwo polskie nie traktuje starości jako dysfunkcji.

Dotychczas realizowana polityka państwa nastawiona była na zapewnienie osobom starszym dochodów (emerytury i renty, w pewnym stopniu pomoc społeczna) i opieki zdrowotnej oraz wspieranie lub zastępowanie, choć w ograniczonym zakresie, rodziny w jej funkcjach opiekuńczych. Zmiany liczebności i struktury grupy osób starszych (wykształcenie, aspiracje społeczne, ekonomiczne, kulturalne, stan zdrowia), różnicowanie aktywności życiowej i zawodowej oraz, z drugiej strony, malejące możliwości rodziny w kwestii zapewnienia pomocy i oparcia, rodzą potrzebę nowego podejścia do problemów osób starszych.

Najważniejsze działania podejmowane w naszym kraju na rzecz seniorów w ramach prowadzonej polityki zdrowotnej (*Informacje na temat podejmowanych w Polsce działań na rzecz osób starszych – realizacja madryckiego planu działania na rzecz osób starszych*, link https://www.mpips.gov.pl/gfx/mpips/userfiles/_public/1_NOWA%20STRONA/Spoleczne%20prawa%20czlowieka/3.%20raport%202011.doc.):

- Działania na rzecz osób starszych, realizowane przez podmioty należące do sektora pozarządowego, są dofinansowywane w ramach Funduszu Inicjatyw Obywatelskich (FIO), (konkurs ofert). Fundusz zakłada również realizację zadań z zakresu profilaktyki zdrowotnej.
- Wsparcie w środowisku naturalnym-domu rodzinnym. System pomocy społecznej oferuje szeroki wachlarz różnych form pomocy, uwzględniających potrzeby osób starszych. Samorząd świadczy usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, tworzy dzienne domy pobytu, w których organizowane są zajęcia dla tych osób, w zależności od potrzeby oraz zainteresowań uczestników. Placówki prowadzone są również przez organizacje pozarządowe, często otrzymujące wsparcie finansowe ze środków publicznych. Ustawa z 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej przewiduje udzielanie usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania, w ośrodkach wsparcia oraz w rodzinnych domach pomocy, jak też specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania oraz w ośrodkach wsparcia. Usługi opiekuńcze obejmują pomoc w zaspokajaniu codziennych potrzeb życiowych, opiekę higieniczną, zaleconą przez lekarza pielęgnację oraz, w miarę możliwości, zapewnienie kontaktów z otoczeniem. Zakres usług, ich forma i okres świadczenia ustalane są indywidualnie, przy uwzględnieniu potrzeb i możliwości osoby wymagającej wsparcia. Rozporządzenie Ministra Polityki Społecznej z 22 września 2005 roku w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych wskazuje rodzaje specjalistycznych usług dostosowanych do szczególnych potrzeb osób wymagających pomocy, wynikających z rodzaju ich schorzenia lub niepełnosprawności. Usługi te są świadczone przez osoby posiadające kwalifikacje do wykonywania zawodu: pracownika socjalnego,

psychologa, pedagoga, logopedy, terapeuty zajęciowego, pielęgniarki, asystenta osoby niepełnosprawnej, opiekunki środowiskowej, specjalisty w zakresie rehabilitacji medycznej, fizjoterapeuty lub innego zawodu dającego wiedzę i umiejętności pozwalające świadczyć określone specjalistyczne usługi.

- Opieka zdrowotna osób starszych. Aby rozwinąć opiekę geriatryczną w Polsce:
 - tworzone są ośrodki geriatryczne,
 - zwiększana jest liczba lekarzy ze specjalizacją z geriatrii,
 - nawiązywana jest przez wytypowane przez rektorów uczelni medycznych osoby współpraca z ośrodkami o referencyjnym poziomie nauczania i rozwiniętej infrastrukturze medycznej, w celu utworzenia akademickich ośrodków nauczania geriatrii, prowadzących szkolenie przed i podyplomowe z geriatrii
 - realizowane są programy zdrowotne ukierunkowane na wczesne rozpoznawanie chorób przyspieszających starzenie, przez lekarzy geriatrów we współpracy z lekarzami rodzinnymi.

W 2007 roku Minister Zdrowia powołał Zespół do spraw gerontologii, w skład którego wchodzi najlepší krajowi specjaliści z tej dziedziny w celu przygotowania (w formie rozporządzenia Ministra Zdrowia) zmian w obszarze opieki zdrowotnej nad osobami starszymi oraz standardów kompleksowej opieki geriatrycznej. Opracowana przez zespół „Strategia rozwoju systemu opieki geriatrycznej i rozwiązań poprawiających jakość opieki nad osobami starszymi w systemie ochrony zdrowia” przewiduje:

- wdrażanie edukacji gerontologicznej i podnoszenie jakości kształcenia,
- stworzenie sieci klinik, oddziałów, poradni geriatrycznych oraz stanowisk konsultantów do spraw geriatrii w szpitalach i ośrodkach opieki długoterminowej,
- nadanie szczególnej rangi geriatrii w przejściowym okresie 10 lat, poprzez aktywną politykę resortu zdrowia na rzecz rozwoju geriatrii oraz preferencyjne kontrakty Narodowego Funduszu Zdrowia z placówkami geriatrycznymi, akredytowanymi w oparciu o standardy geriatryczne.

- Realizowane programy zdrowotne w ramach polityki zdrowotnej:
 - Narodowy Program Profilaktyki i Leczenia Chorób Układu Sercowo-Naczyniowego POLKARD (do 2009), celem było zmniejszenie umieralności z powodu chorób układu sercowo-naczyniowego. W efekcie działań następuje poprawa dostępu do wysokospecjalistycznych świadczeń w następujących dziedzinach: kardiologia, kardiochirurgia, kardiologia dziecięca, neurologia.
 - W roku 2009 zrealizowano, między innymi, zadanie „Prewencja pierwotna i wtórna chorób układu krążenia u osób starszych (POLKARD-Senior)”. Dzięki niemu zwiększyła się świadomość możliwości poprawy kontroli nad własnym zdrowiem, także rodzin seniorów i personelu medycznego. Wyposażono jedną zabiegową salę hybrydową, umożliwiającą implantację przezskórną zastawek serca, stentgraftu aorty piersiowej w przypadku jej rozwarstwienia i innych zabiegów kardiologii interwencyjnej. Zakupiono 12 aparatów do echokardiografii (w związku ze zwiększonym zapotrzebowaniem na średniej klasy aparaty do echokardiografii

przewiduje się zakup 20 sztuk rocznie dla ośrodków wojewódzkich i powiatowych).

- W ramach zadania „Zakup aparatury dla oddziałów prowadzących rehabilitację kardiologiczną: aparatów EKG, systemów do testów wysiłkowych z bieżnią lub rowerem, zestawów do treningu na cykloergometrach z minimum czterema stanowiskami monitorowanymi; zestawów reanimacyjnych: defibrylator, worek z maską ambu, sprzęt do udrażniania dróg oddechowych” w roku 2009 wyposażono 11 ośrodków.
- Narodowy Program Wyrównywania Dostępności do Profilaktyki i Leczenia Chorób Układu Sercowo-Naczyniowego na lata 2010 – 2012 POLKARD celem było wsparcie działań na rzecz ograniczenia umieralności z powodu chorób układu sercowo-naczyniowego poprzez działania na rzecz wyrównywania dysproporcji w dostępie do wysokospecjalistycznych świadczeń zdrowotnych w zakresie kardiologii, kardiologii dziecięcej, kardiochirurgii i neurologii. Priorytetem jest doposażenie i wymiana wyeksploatowanego sprzętu w jednostkach zajmujących się diagnostyką i leczeniem chorób układu krążenia oraz zwiększenie świadomości społeczeństwa w kwestii zdrowego trybu życia (w tym dieta, używki, aktywność fizyczna).
- Od roku 2010 prowadzona jest ogólnopolska kampania społeczna pod hasłem „I love♥Kochaj swoje serce. Dla zdrowia!”, w ramach której propagowane są odpowiednie postawy i nawyki prozdrowotne. Przygotowano również szereg materiałów informacyjnych, insertów prasowych, uruchomiono stronę internetową www.kochajserce.pl.
- Narodowy Program Zwalczania Chorób Nowotworowych. Celem jest obniżenie wskaźników umieralności i zachorowalności na nowotwory. W jego ramach realizowane są programy:
 - o Prewencja pierwotna nowotworów - radykalna poprawę stanu edukacji społeczeństwa polskiego, w tym także środowisk medycznych, w zakresie profilaktyki i zdrowego stylu życia oraz programów wczesnego rozpoznawania nowotworów (w tym prowadzenie infolinii dla potrzeb poradnictwa antynikotynowego, organizacja kampanii medialnych, edukacyjnych, upowszechnianie wiedzy na temat profilaktyki nowotworów.
 - o Programy skryningowe - wykrywanie nowotworów w fazie najmniejszego zaawansowania choroby u osób potencjalnie zdrowych, bez objawów choroby, w grupach najwyższego ryzyka zachorowania na nowotwory złośliwe.
 - o Populacyjny program profilaktyki i wczesnego wykrywania raka szyjki macicy, realizowany od 2006 roku, ukierunkowany na kobiety z grupy wiekowej 25- 59 lat, u których wskazane jest wykonywanie cytologii raz na 3 lata. Dzięki realizacji programu odnotowuje się stały wzrost liczby kobiet zgłaszających się na badania – od 12% w 2006 roku do 27% w 2010 roku.
 - o Populacyjny program wczesnego wykrywania raka piersi, realizowany od 2006 roku, skierowany do kobiet z grup wiekowych najwyższego ryzyka zachorowania na raka piersi (w wieku 50-69 lat), u których wykonywane są badania raz na 2 lata. Odnotowuje się stały wzrost liczby kobiet zgłaszających się na badania - z 23% w 2006 roku do 40% w 2010 roku.

- o Program badań przesiewowych wczesnego wykrywania raka jelita grubego, adresowany do osób bez objawów klinicznych sugerujących istnienie raka jelita grubego w wieku 50–65 lat, niezależnie od wywiadu rodzinnego, do osób w wieku 40–65 lat, które mają krewnego pierwszego stopnia, u którego rozpoznano raka jelita grubego oraz do osób w wieku 25–65 lat z rodziny HNPCC (rodzinnego raka jelita grubego nie związanego z polipowatością). Polska jest jednym z czterech krajów w Europie (Polska, Niemcy, Włochy i Luksemburg), w których program prowadzony jest za pomocą kolonoskopii. Odnotowywana jest bardzo wysoka zgłaszalność pacjentów na badania przesiewowe na (40%). *(Informacje na temat podejmowanych w Polsce działań na rzecz osób starszych – realizacja madryckiego planu działania na rzecz osób starszych).*

Starość jest fazą życia, charakteryzującą się narastaniem niekorzystnych zmian obejmujących wszystkie sfery funkcjonowania człowieka: biologiczną, psychiczną i społeczną. Ogólnie biorąc proces starzenia się jest równoznaczny z pogarszaniem się sytuacji życiowej jednostki. Staręga-Piasek określa to jako „zmniejszanie się w miarę starzenia szansy zaspokojenia potrzeby przystosowanej egzystencji” (Staręga-Piasek 1975). Stopniowo wraz z wiekiem postępujące obniżanie się sprawności psychofizycznej prowadzi w końcu do niepełnosprawności (Szatur-Jaworska 2000). Według ustawy o pomocy społecznej (art. 2), przez niepełnosprawność rozumie się „stan fizyczny, psychiczny lub umysłowy, powodujący trwałe lub okresowe utrudnienie, ograniczenie bądź uniemożliwienie samodzielnej egzystencji”. Starzenie się postępuje etapami, które znacznie się różnią w opinii geriatrów. Po przekroczeniu wieku 75 lat na skutek pogarszania się stanu zdrowia rośnie zapotrzebowanie na świadczenia medyczne i opiekuńcze. Natomiast osoby w wieku powyżej 85 lat wymagają najczęściej stałej opieki (Żakowska- Wachelko 2002). Proces starzenia się organizmu ulega przyspieszeniu, gdy towarzyszą mu różnego typu schorzenia. W związku z tym można mówić o fizjologicznym i patologicznym starzeniu się. Starzeniu się często towarzyszy ograniczenie sprawności.

Na rzecz pacjentów Miasta Darłowo w 2019 roku nie wykonywano zabiegów rehabilitacyjnych w ramach kontraktu z Narodowym Funduszem Zdrowia.

2. CELE PROGRAMU POLITYKI ZDROWOTNEJ I MIERNIKI EFEKTYWNOŚCI.

2.1. Cel główny.

Celem głównym realizowanego programu jest poprawa stanu zdrowia mieszkańców miasta w wieku powyżej 60-tego roku życia, poprzez podtrzymywanie ogólnej sprawności osób starszych z przewlekłymi lub pourazowymi schorzeniami narządu ruchu, układu kostnego i mięśniowego lub ośrodkowego/obwodowego układu nerwowego. Zmniejszenie bólu, przywrócenie sprawności i funkcji narządów organizmu w tym kręgosłupa, narządów ruchu, poprawa sprawności mięśni i stawów, poprawa koordynacji ruchowej i mięśniowej, poprawa operatywności ośrodkowego/obwodowego układu nerwowego – na poziomie nie mniejszym niż 70% przypadków populacji – na lata 2020-2021. Istotne jest aby zapewnić profesjonalną rehabilitację nastawioną na osiągnięcie konkretnych wymiernych dla chorych rezultatów, w tym ograniczenia

przyjmowania środków przeciwbólowych, usamodzielnienia się w czynnościach i funkcjach życiowych, przywrócenia możliwości sprawnego funkcjonowania osób starszych. Ważne jest aby przeciwdziałać pogłębianiu się schorzeń i dysfunkcji w tym ograniczania bólu przewlekłego osób w wieku starszym.

Planowana liczba osób, która zostanie włączona do programu to każda osoba w wieku 60 +, stale bądź czasowo zamieszkująca na terenie Miasta Darłowo spośród 3950 osób w tym wieku.

Ponadto istotne jest wyrównywanie szans osób wymagających rehabilitacji w wieku 60+, przeciwdziałanie ich wykluczeniu społecznemu oraz szeroko rozumiana aktywność w przestrzeni publicznej. Podniesienie jakości życia osób starszych poprzez ich aktywizację w życiu społecznym i rodzinnym.

2.2. Cele szczegółowe.

Dostęp do usług rehabilitacyjnych na obszarze miasta Darłowo poprzez podejmowanie działań przy współpracy z gabinetami rehabilitacyjnymi w zakresie:

- zapobiegania nawrotom choroby,
- usuwanie dolegliwości,
- zwalczanie bólu,
- zwalczanie stanów zapalnych, obrzęków,
- usprawnianie czynności poszczególnych narządów,
- zwiększanie siły mięśniowej,
- wzmacnianie prawidłowej sprawności ruchowej,
- stwarzanie optymalnych możliwości gojenia się struktur,
- przy istniejących, niemożliwych do usunięcia zmianach chorobowych, osiągnięcie możliwie najlepszego stanu funkcjonalnego.

Tworzenie warunków do pełnego, indywidualnego rozwoju i zaspokojenia potrzeb osób w wieku senioralnym 60+ w zakresie rehabilitacji leczniczej, tym samym podniesie ich jakości życia.

2.3 Mierniki efektywności odpowiadające celom programu.

- 1) liczba pacjentów skierowanych do udziału w programie w poszczególnych latach;
- 2) liczba pacjentów zakwalifikowanych do udziału w programie w poszczególnych latach;
- 3) liczba wykonanych zabiegów;
- 4) liczba pacjentów deklarujących poprawę zdrowia, w zakresie: sprawności fizycznej, zmniejszenia odczuwanego bólu po rehabilitacji, zaburzenia czucia, zmian skórnych, obrzęków;
- 5) liczba pacjentów deklarujących utrzymanie stałego stopnia choroby, dolegliwości przed i po zastosowaniu leczenia.

3. CHARAKTERYSTYKA POPULACJI DOCELOWEJ ORAZ INTERWENCJI.

3.1 Populacja docelowa.

Do udziału w programie jest uprawniony mieszkaniec miasta Darłowa powyżej 60 r.ż., który uzyska skierowanie od lekarza rodzinnego, lub innego lekarza specjalisty i zakwalifikuje się w ramach zagwarantowanych na określony rodzaj zabiegów środków finansowych.

Liczba ludności w wieku 60 i więcej w mieście Darłowo o zameldowaniu stałym bądź czasowym.

Płeć	Wiek powyżej 60 lat
Kobiety	2184
Mężczyźni	1073

Liczba mieszkańców miasta Darłowo w wieku 60 i więcej na dzień 18.02.2020 r. wynosi 3257 osób.

3.2 Kryteria kwalifikacji do programu polityki zdrowotnej oraz wykluczenia z programu polityki zdrowotnej.

Kryteria kwalifikacji.

Zakwalifikowanie do programu może nastąpić po przedstawieniu przez pacjenta odpowiedniego skierowania, dokumentu potwierdzającego fakt zamieszkania na terenie Miasta Darłowa oraz ukończony 60 r. ż. Skierowanie wystawia lekarz rodzinny lub inny uprawniony lekarz specjalista. Pacjent posiadający wymagane skierowanie, jest zobowiązany do uzyskania decyzji o zakwalifikowaniu do zabiegów przez podmiot realizujący zadanie w ramach zagwarantowanych środków finansowych. Pacjent powinien zgłosić się do gabinetu nie później niż 30 dni od daty wystawienia skierowania. Skierowanie na zabiegi powinno zawierać:

- pieczęć nagłówkową podmiotu leczniczego;
- imię, nazwisko, adres zamieszkania świadczeniobiorcy;
- rozpoznanie;
- zlecone zabiegi fizjoterapeutyczne wraz z określeniem okolicy ciała, ewentualnej strony (prawa, lewa) oraz liczbę poszczególnych zabiegów w cyklu;
- pieczęć i podpis lekarza kierującego oraz datę wystawienia skierowania;
- uwagi.

Pacjent w ciągu roku może skorzystać z maksymalnie 20 zabiegów.

Kryteria wykluczenia z programu.

- wiek poniżej 60 r.ż.,

- niezamieszkiwanie na terenie miasta Darłowo,
- brak stosownego skierowania.

W ramach realizacji programu samorząd przeprowadzi akcję informacyjną skierowaną do mieszkańców miasta. Informacja dla mieszkańców o realizacji programu zamieszczona zostanie na stronie ww. Urzędu Miasta Darłowo oraz na terenie jednostek pomocniczych, ponadto zostanie rozplakatowana na terenie miasta.

3.3. Planowane interwencje.

A. Fizjoterapia

a) Elektroterapia:

- Jonoforeza - zabieg polegający na wprowadzeniu do tkanek siłami pola elektrycznego jonów działających leczniczo. Zastosowanie: w leczeniu zwyrodnieniowych i zapalnych schorzeń narządów ruchu, w uszkodzeniach nerwów, w miejscowych zaburzeniach ukrwienia tkanek.
- Galwanizacja, Diadynamik - zabieg stymulujący mięśnie, łagodzący ból. Pomaga w chorobach nerwów obwodowych, a także przy dolegliwościach reumatycznych, zmniejsza napięcie mięśniowe. Zastosowanie: leczenie zespołów bólowych kręgosłupa, nerwobólach, chorobie zwyrodnieniowej stawów, stanach pourazowych, zanikach mięśni z nieczynności, porażeniu obwodowego nerwu twarzowego, pólpaśca, odmrożeń, obrzęków.
- Interdyn - prądy interferencyjne średniej częstotliwości, w wyniku zastosowania następuje poprawa ukrwienia, działa przeciwbólowe, wpływa na autonomiczny układ nerwowy. Zastosowanie: choroby zwyrodnieniowe stawów, stany pourazowe, choroby reumatologiczne, neuralgie i zapalenia nerwów, choroba Sudecka.
- TENS (przezkórna elektrostymulacja nerwów) - metoda leczenia przewlekłych dolegliwości bólowych.
- Elektrostymulacja - zabieg z wykorzystaniem prądu o małej częstotliwości w celu pobudzenia mięśni. Zastosowanie: niedowłady, zaniki i osłabienie mięśni, stany po podrażnieniu mięśni lub po zdjęciu opatrunku, choroby układu nerwowo-mięśniowego, choroby układu krążenia.

b) Magnetoterapia:

- Magnetronic/ pole magnetyczne - terapia pulsującym polem magnetycznym niskiej częstotliwości.

Zastosowanie: stany pourazowe, choroby reumatyczne, stany pooperacyjne, problemy geriatryczne, choroby centralnego i obwodowego systemu nerwowego.

c) Laseroterapia:

- Laser biostymulujący –wykorzystywany w fizykoterapii, należy do grupy laserów nisko i średnioenergetycznych. Biostymulacja jest metodą leczniczą polegającą na inicjowaniu lub pobudzaniu odpowiedzi fizjologicznej organizmu przy wykorzystaniu niewielkich dawek energii podnoszącej temperaturę miejscową tkanek nie więcej niż o 1°C. Po przekroczeniu dawki biostymulacyjnej następuje bioaktywacja termiczna, przy której temperatura miejscowa nie przekracza 42°C.

Zastosowanie: w leczeniu bólu kręgosłupa, po urazach narządów ruchu, po operacjach, w stanach wymagających gojenia ubytków tkankowych, w leczeniu zespołu Sudecka, w chorobie zwyrodnieniowej stawów, w goścu tkanek miękkich.

d) Światłolecznictwo:

- Sollux - leczenie światłem, promieniowaniem widzialnym i podczerwonym.

Zastosowanie: łagodzenie bólu, łagodzenie stanów zapalnych, przyspieszenie gojenia ran.

e) Ultrasonoterapia:

- Ultradźwięki, ultrafonforeza - zabiegi wykorzystujące fale ultradźwiękowe mające na celu poprawienie ukrwienia, zmniejszenie napięcia mięśniowego, przyspieszenie gojenia tkanek po przebytych urazach, uśmierzenie bólu. Fonoforeza to jedna z form leczenia przy pomocy ultradźwięków. Istotą terapii jest podawanie leków w różnych postaciach za pomocą ultradźwięków. Metoda ta pozwala na wykorzystanie drobnych drgań i mikromasażu, co pozwala na lepsze wnikanie substancji leczniczej w chore miejsce. Fonoforezę wykorzystuje się do leczenia stanów zapalnych stawów, po urazach, w chorobie zwyrodnieniowej stawów.

f) Termoterapia:

- Krioterapia - forma zimnolecznictwa z zastosowaniem temperatur poniżej 0°C. W pierwszej fazie działania bardzo niskich temperatur występuje skurcz obwodowych naczyń krwionośnych i mięśni oraz spowolnienie przepływu krwi i przemiany materii. Natomiast w fazie drugiej występuje reakcja obronna polegająca na

gwałtownym rozszerzeniu naczyń krwionośnych i zwiększeniu przepływu krwi. Skutkiem takiej reakcji jest zwiększony dopływ do komórek składników odżywczych i tlenu, a także mediatorów przeciwzapalnych. W rezultacie zmniejszeniu ulega ból i stan zapalny, szybciej regenerują się uszkodzone tkanki. Mięśnie ulegają rozluźnieniu, przyspiesza się przemiana materii oraz następuje pobudzenie układu nerwowego i odpornościowego.

B. Kinezyterapia

- a) Ćwiczenia w odciążeniu i/lub z obciążeniem stawów kończyn i kręgosłupa.
- b) Ćwiczenia czynne stawów kończyn i kręgosłupa.
- c) Ćwiczenia czynno — bierne i bierne.
- d) Ćwiczenia ogólnokondycyjne, ogólnousprawniające, izometryczne.

Program polityki zdrowotnej jest spójny z merytorycznie i organizacyjnie ze świadczeniami gwarantowanymi przez NFZ.

3.4 Sposób udzielania świadczeń.

Zasady udzielania świadczeń w ramach programu

- pacjenci mogą korzystać ze świadczeń w dni powszednie od poniedziałku do piątku pomiędzy godzinami 8:00 a 18:00 według rozkładu zaproponowanego przez realizatora zadania;
- o liczbie cykli terapeutycznych dla jednego pacjenta decyduje podmiot medyczny realizujący zadanie, biorąc pod uwagę określone w umowie limity finansowe oraz dostosowując liczbę, częstotliwość oraz czas trwania zabiegów w zależności od stanu zdrowotnego pacjenta, z ograniczeniem do możliwości skorzystania z maksymalnie 20 zabiegów rocznie przez jednego pacjenta;
- realizator świadczeń poinformuje każdego uczestnika programu o obowiązujących zasadach oraz wyjaśni poszczególne etapy programu polityki zdrowotnej;
- zabiegi fizjoterapeutyczne muszą odbywać się pod nadzorem co najmniej magistra fizjoterapii;
- o zakończeniu udziału w zabiegach decyduje podmiot leczniczy realizujący zadanie, po rozważeniu wskazań i ewentualnych przeciwwskazań do udziału pacjenta w zabiegach. Na zakończenie cyklu terapeutycznego podmiot leczniczy informuje pacjenta o dalszych zaleceniach;
- realizator świadczeń na pierwszej wizycie wypełni formularz wywiadu z pacjentem, który stanowi załącznik nr I do programu, celem zebrania wstępnych informacji o stanie zdrowia pacjenta;
- plan rehabilitacji będzie dostosowany do potrzeb wynikających ze stanu chorego, zakresu potrzebnej pomocy fizjoterapeutycznej, kompleksowości,

wczesności i ciągłości procesu rehabilitacji.

Zakres wykonywanych usług, ich częstość oraz czas trwania.

Zabiegi powinny być wykonywane w seriach po 10, najlepiej codziennie. Cykl terapeutyczny zazwyczaj wynosi 10 wizyt na dany zabieg.

Rodzaje zabiegów i czas trwania:

- ćwiczenia-czas dobierany do schorzenia; min. 30 minut
- magnetronic- 20 minut
- krioterapia- 3 minuty
- ultradźwięki- 7 minut
- laser- 10 minut
- sollux- 15 minut
- elektroterapia: jonoforeza -15 minut
- Elektrostymulacja- 15 minut
- diadynamic- 15 minut
- galwanizacja-15 minut
- TENS – 20 minut
- Interdyn-20 minut.

Na rzecz pacjentów Miasta Darłowo w 2019 roku wykonano następującą liczbę bezpłatnych zabiegów rehabilitacyjnych w ramach „Programu zwiększania dostępności do świadczeń gwarantowanych z zakresu rehabilitacji leczniczej wśród seniorów 60+ - mieszkańców Miasta Darłowo”:

Rodzaj zabiegu	Ilość zabiegów w 2019 roku
Krioterapia	567
Laser	1542
Ultradźwięki	905
Magnetronic	760
Prądy diadynamiczne	20
Prądy TENS	300
Jonoforeza z żelem	50
Galwanizacja	20
Elektrostymulacja	406
Lampa Sollux	20
Interdyn	20
Cwiczenia indywidualne	260
	4870

Ilość zabiegów rehabilitacyjnych realizowanych w ramach „Programu zwiększania dostępności do świadczeń gwarantowanych z zakresu rehabilitacji leczniczej wśród seniorów 60+ - mieszkańców Miasta Darłowo” w roku 2019 wyniosła 4750 zabiegów. To oznacza, że w ciągu roku kolejnego na rzecz pacjentów może być wykonanych również około 4.750 zabiegów.

3.5 Sposób zakończenia udziału w programie.

O zakończeniu udziału w zabiegach decyduje podmiot leczniczy realizujący zadanie, po rozważeniu wskazań i ewentualnych przeciwwskazań do udziału pacjenta w zabiegach. Na zakończenie cyklu terapeutycznego podmiot leczniczy informuje pacjenta o dalszych zaleceniach.

4. ORGANIZACJA PROGRAMU POLITYKI ZDROWOTNEJ.

4.1 Etapy programu polityki zdrowotnej i działania podejmowane w ramach etapów

1. Uchwalenie programu polityki zdrowotnej przez Radę Miejską w Darłowie.
2. Ogłoszenie otwartego konkursu ofert na świadczenie usług w zakresie rehabilitacji leczniczej dla mieszkańców Miasta Darłowa w 2020 r. w wieku powyżej 60 lat, celem wyłonienia realizatora.
3. Akcja informacyjno- promocyjna o realizacji programu:
 - a) rozpowszechnienie informacji dla mieszkańców miasta, akcje edukacyjne.
4. Realizacja świadczeń zdrowotnych z zakresu programu:
 - a) zarejestrowanie pacjenta na podstawie stosownego skierowania po weryfikacji uprawnienia do udziału w zabiegach (miejsce zamieszkania, wiek i dostępność rodzaju zabiegu oraz środków finansowych na ten rodzaj zabiegu);
 - b) podjęcie decyzji o udziale pacjenta w zabiegach;
 - c) wypełnienie przez podmiot medyczny formularza wywiadu stanowiącego **Załącznik nr 1** do programu;
 - d) zaplanowanie postępowania rehabilitacyjnego, stanowiącego integralną część fizjoterapii; które realizuje cel skierowania na rehabilitację i jest zgodne z tym skierowaniem;
 - e) wypełnienie przez pacjenta przed zabiegami rehabilitacyjnymi ankiety ewaluacyjnej stanowiącej **Załącznik nr 2** do programu;
 - f) wykonywanie zabiegów rehabilitacyjnych według zaleceń i wskazań lekarskich;
 - g) przekazanie pacjentowi zaleceń oraz informacji na temat możliwości dalszej rehabilitacji;
 - h) wypełnienie przez pacjenta po zakończeniu zabiegów rehabilitacyjnych ankiety ewaluacyjnej stanowiącej **Załącznik nr 3** do programu.

4.2 Warunki realizacji programu polityki zdrowotnej dotyczące personelu, wyposażenia i warunków lokalowych.

Wyposażenie i warunki lokalowe

- 1) Wyposażenie - podmiot leczniczy dla realizacji zadania zapewnia lokal wyposażony w następujące urządzenia medyczne:
 - a) zestaw do krioterapii,
 - b) zestaw do elektroterapii;
 - c) zestaw do ultradźwięków;
 - d) zestaw do magnetoterapii;
 - e) zestaw do laseroterapii;
 - f) lampa sollux.
- 2) Wyposażenie sali kinezyterapii:
 - a) stół rehabilitacyjny;
 - b) rower stacjonarny;
 - c) drabinki rehabilitacyjne;
 - d) materace gimnastyczne;
 - e) stepper;
 - f) piłki i wałki rehabilitacyjne;
 - g) stół lub tablica do ćwiczeń manualnych ręki;
 - h) lustro korekcyjne;
 - i) rotory do ćwiczeń kończyn górnych i kończyn dolnych
 - j) dodatkowy sprzęt pomocniczy.
- 3) Warunki lokalowe
 - a) lokal położony na terenie Miasta Darłowo posiadający wszelkie niezbędne prawem odbioru i decyzje,
 - b) wejście do obiektu wyposażone w dojazdy oraz dojścia dla osób niepełnosprawnych ruchowo;
 - c) poręcze i uchwyty w węzłach sanitarnych;
 - d) w obiekcie co najmniej jedno pomieszczenie higieniczno - sanitarne dla pacjentów, dostosowane do potrzeb osób niepełnosprawnych ruchowo;
 - e) gabinet wyposażony w zestaw do udzielania pierwszej pomocy.
- 4) Warunki dotyczące pomieszczeń: zabiegi światłolecznictwa i elektrolecznictwa powinny być udzielane w osobnych pomieszczeniach (boksach) posiadających ściany o wysokości co najmniej 2m, umożliwiającym stosowanie wspólnej wentylacji mechanicznej. Zabiegi laseroterapii powinny być wykonywane w oddzielnym pomieszczeniu.
- 5) Wymagania dotyczące personelu, które zapewnia podmiot leczniczy:
 - a) magister fizjoterapii, miłe widziane doświadczenie w przeprowadzeniu akcji i

podobnym charakterze.

Srednia długość cyklu rehabilitacyjnego wynosi 10 wizyt na dany zabieg tj. na : ćwiczenia, magnetronic, krioterapia, ultradźwięki, laser, sollux, elektroterapia: jonoforeza, elektrostymulacja, didaynamic, galwanizacja, TENS, Interdyn. Liczba zabiegów przysługująca uczestnikowi zostanie wskazana na skierowaniu o którym mowa w pkt 3.2. Pacjent w ciągu roku może skorzystać z maksymalnie 20 zabiegów.

5. MONITOROWANIE I EWALUACJA.

5.1 Monitorowanie

Ocena zgłaszalności do programu polityki zdrowotnej.

„Zgłaszalność” do programu ocenia się na podstawie liczby pacjentów zgłoszonych do udziału w programie. Dodatkowo określana będzie liczba osób niezakwalifikowanych z powodu zdrowotnych tj. przeciwwskazań lekarskich oraz liczba osób, które zrezygnowały z uczestnictwa w programie w trakcie jego trwania oraz liczba wykonanych zabiegów i liczba osób, które zrezygnowały z uczestnictwa w trakcie realizacji programu.

Podmiot leczniczy realizujący program jest zobowiązany do informowania Burmistrza Miasta o liczbie pacjentów o których mowa powyżej, na dzień 31 sierpnia w terminie do 15 września oraz na dzień 31 grudnia w terminie do 31 stycznia roku następnego.

Ocena jakości świadczeń w programie polityki zdrowotnej.

Jakość świadczeń w programie oceniają pacjenci w ankiecie ewaluacyjnej wypełnianej po zakończeniu cyklu rehabilitacyjnego.

5.2 Ewaluacja.

Ocena efektywności programu

Ocena efektywności programu zostaje dokonana po zakończeniu programu tj. według danych na dzień 31 grudnia 2020 roku, w terminie do 31 stycznia 2021. Zostaje ona sporządzona przez realizatora programu na podstawie ankiet zebranych od pacjentów (załącznik nr 2 i 3 do programu) oraz danych gromadzonych podczas trwania programu, tj.: analizy poszczególnych zabiegów wykonanych w ramach projektu oraz analizy stanów chorobowych na podstawie których nastąpiło skierowanie do programu a także sprawozdań miesięcznych przedstawianych przez realizatorów. Podobne zasady sprawozdawczości obowiązują w kolejnych latach realizacji programu.

Wskaźnikiem, który zostanie zastosowany w ramach ewaluacji będzie odsetek pacjentów u których wystąpiła poprawa w ocenie danej dolegliwości wskazana w ankiecie ewaluacyjnej przez pacjenta.

6. KOSZTY.

6.1 Planowane koszty całkowite.

Całkowity koszt realizacji programu wyniesie minimum 100 000, 00 zł na okres realizacji dwóch lat.

Na tę kwotę składają się wszystkie koszty poszczególnych składowych tj. koszty interwencji, wynagrodzeń, pomieszczeń, działań edukacyjnych, promocji i informacji.

Na dwa lata kwoty będą się kształtowały następująco:

2020	2021
50 000,00	50 000,00

6.2 Koszty jednostkowe

Koszty programu wg ilości i rodzajów zabiegów w ciągu jednego roku.

Rodzaj zabiegu	Ilość zabiegów w danym roku	Koszt jednostkowy brutto	Całkowita kwota dotacji brutto
Krioterapia	567	10 zł	5670,00
Laser	1542	10 zł	15420,00
Ultradźwięki	905	10 zł	9050,00
Magnetronic	760	10 zł	7600,00
Prądy diadynamiczne	20	10 zł	200,00
Prądy TENS	300	10 zł	3000,00
Jonoforeza z żelom	50	10 zł	500,00
Galwanizacja	20	10 zł	200,00
Elektrostymulacja	406	10 zł	4060,00
Lampa Sollux	20	10 zł	200,00
Interdyn	20	10 zł	200,00
Ćwiczenia indywidualne	260	15 zł	3900,00
	4870		50 000,00

Koszty ewaluacji i monitorowania oraz działań promocyjnych zostaną poniesione z budżetu Miasta Darłowo w wysokości dostosowanej do potrzeb.

6.3 Źródła finansowania, partnerstwo

Rok	Koszt finansowania programu	Źródła finansowania	%
Styczeń- grudzień 2020	50 000,00	Miasto Darłowo	100
Styczeń- grudzień 2021	50 000,00	Miasto Darłowo	100

Koszt realizacji programu oraz ilość zabiegów wyliczono na podstawie danych pozyskanych od gabinetów rehabilitacyjnych z terenu miasta Darłowo oraz danych z Zachodniopomorskiego Oddziału Wojewódzkiego NFZ w Szczecinie. Zaplanowane na realizację koszty programu są w optymalnej wysokości, gwarantującej szeroki dostęp do programu wszystkich potencjalnych pacjentów.

**Formularz wywiadu przeprowadzonego na potrzeby świadczenia usług w zakresie rehabilitacji
lecniczej dla mieszkańców Miasta Darłowa w 2020 r. w wieku powyżej 60 lat**

Imię i nazwisko:

PESEL:

Wywiad:

Rozpoznanie:

Dolegliwości:

Choroby współistniejące:

Choroba/rozpoznanie	TAK	NIE
Nadciśnienie tętnicze		
Rozrusznik serca		
Choroba nowotworowa		
Padaczka		
Gruźlica		
Niewydolność serca		
Naczynność tarczycy		
Choroba zakrzepowo- zatorowa		
Ostre stany zapalne		
Stany podgorączkowe		
Inne		

Zła tolerancja zabiegów rehabilitacyjnych:

Adnotacje przeprowadzającego wywiad:

.....

(podpis pacjenta)

.....

(podpis osoby wykonującej świadczenia w zakresie rehabilitacji)

**Ankieta ewaluacyjna dla pacjenta biorącego udział w programie rehabilitacji leczniczej dla
mieszkańców Miasta Darłowa w 2020 r. w wieku powyżej 60 lat**

PRZED ROZPOCZĘCIEM ZABIEGÓW REHABILITACYJNYCH

A. Wypełnia fizjoterapeuta

Imię i nazwisko:

Rozpoznanie:

Zabiegi:

B. Wypełnia pacjent

Proszę określić zaznaczając X –początek zabiegów natężenie dolegliwości wg skali od 0 do 10, gdzie 0 oznacza brak dolegliwości, a 10 najsilniejsze natężenie dolegliwości jakie dotychczas wystąpiło.

Dolegliwość	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Ból											
Ograniczona ruchowość											
Oslabiona siła mięśni											
Zaburzenia czucia (drętwienie, mrowienie, pieczenie)											
Obrzęk											
Zmiany skórne											
Niesprawność fizyczna											
Inne											

Proszę ocenić odczuwane zadowolenie z jakości swojego życia na skali 1 do 5, gdzie 1 oznacza bardzo słabo, a 5 bardzo dobrze.

1 2 3 4 5

.....

(podpis pacjenta)

**Ankieta ewaluacyjna dla pacjenta biorącego udział w programie rehabilitacji leczniczej dla
mieszkańców Miasta Darłowa w 2020 r. w wieku powyżej 60 lat**

PO ZAKOŃCZENIU ZABIEGÓW REHABILITACYJNYCH

A. Wypełnia fizjoterapeuta

Imię i nazwisko:

Rozpoznanie:

Zabiegi:

B. Wypełnia pacjent

Proszę określić zaznaczając X natężenie dolegliwości wg skali od 0 do 10, gdzie 0 oznacza brak dolegliwości, a 10 najsilniejsze natężenie dolegliwości jakie dotychczas wystąpiło.

Dolegliwość	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Ból											
Ograniczona ruchowość											
Oslabiona siła mięśni											
Zaburzenia czucia (drętwienie, mrowienie, pieczenie)											
Obrzęk											
Zmiany skórne											
Niesprawność fizyczna											
Inne											

Proszę ocenić odczuwane zadowolenie z jakości swojego życia na skali 1 do 5, gdzie 1 oznacza bardzo słabo, a 5 bardzo dobrze.

1 2 3 4 5

Proszę ocenić jakość udzielanych świadczeń rehabilitacyjnych na skali 1 do 5, gdzie 1 oznacza bardzo słabo, a 5 bardzo dobrze.

1 2 3 4 5

.....

(podpis pacjenta)

Uzasadnienie do uchwały Nr
Rady Miejskiej w Darłowie
z dnia 2020 r.

Program Polityki Zdrowotnej pn. „Program zwiększania dostępności do świadczeń gwarantowanych z zakresu rehabilitacji leczniczej wśród seniorów 60+ - mieszkańców Miasta Darłowo” zakłada zwiększenie dostępności do świadczeń rehabilitacyjnych dla mieszkańców miasta powyżej 60 roku życia. Wskazane świadczenia będą miały wpływ na podniesienie jakości życia oraz poprawę zdrowia osób w wieku senioralnym.

Wprowadzenie przez Miasto Darłowo programu zdrowotnego obejmującego kompleksową terapię i rehabilitację seniorów jest uzasadnione wobec ograniczonej dostępności świadczeń rehabilitacyjnych finansowanych ze środków Narodowego Funduszu Zdrowia (NFZ) w naszym mieście. Ponadto z przeprowadzonej w 2016 roku przez samorząd ankiecie badającej potrzeby darłowskich seniorów, wynika iż kluczowy dla wzrostu jakości życia seniorów byłby rozwój usług medycznych w tym świadczeń z zakresu rehabilitacji.

Niniejszy Program Polityki Zdrowotnej pn. „Program zwiększania dostępności do świadczeń gwarantowanych z zakresu rehabilitacji leczniczej wśród seniorów 60+ - mieszkańców Miasta Darłowo” został pozytywnie zaopiniowany przez Agencję Oceny Technologii Medycznych i Taryfikacji. Poprzedni „Program zwiększania dostępności do świadczeń gwarantowanych z zakresu rehabilitacji leczniczej wśród seniorów 60+ - mieszkańców Miasta Darłowo” był realizowany w latach 2018- 2019. Niniejsza uchwała stanowi kontynuację „Programu zwiększania dostępności do świadczeń gwarantowanych z zakresu rehabilitacji leczniczej wśród seniorów 60+ - mieszkańców Miasta Darłowo” z roku 2018.

Z up. BURMISTRZA
Tomasz Bobin
SEKRETAŹ MIASTA

Projekt

z dnia

Zatwierdzony przez

RADCA PRAWNY
dr Maciej Jabłoński

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W DARŁOWIE**

z dnia 2020 r.

w sprawie określenia średniej ceny jednostki paliwa w Gminie Miasto Darłowo w roku szkolnym 2019/2020

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 2019 poz. 506 j.t. z późn. zm.), w związku z art. 39 a ust. 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 1148 z późn. zm.) uchwala się co następuje:

§ 1. Średnią cenę jednostki paliwa w Gminie Miasto Darłowo, w roku szkolnym 2019/2020:

- 1) w przypadku oleju napędowego określa się na:
- 2) w przypadku benzyny określa się na: 4,97 zł
- 3) w przypadku gaz LPG określa się na: 2,24 zł

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Darłowo.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Z up. BURMISTRZA

Tomasz Babin
SEKRETARZ MIASTA

Uzasadnienie do uchwały Nr
Rady Miejskiej w Darłowie
z dnia 2020 r.

Podjęcie uchwały jest związane ze zmianą przepisów dotyczących zwrotu kosztów dowozu rodzicom lub opiekunom prawnym niepełnosprawnych uczniów, którzy sami zapewniają swoim dzieciom dowóz i opiekę do przedszkoli, szkół, ośrodków rewalidacyjno – wychowawczych. Zgodnie z art. 39a ustawy z dnia 16 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2019 poz. 1148 j.t. z późn. zm) zwrot kosztów przewozu dziecka i rodzica wylicza się według wzoru, w którym jednym z elementów jest średnia cena jednostki paliw w danej gminie. Zgodnie z art. 39a ust. 3 Prawo oświatowe, średnią cenę jednostki paliwa w gminie określa na każdy rok szkolny Rada Gminy, w drodze uchwały, uwzględniając ceny jednostek paliwa w gminie. Ustawodawca nie określa w jaki sposób dokonać ustalenia ceny. W związku z powyższym średnia cena jednostki paliw została określona po uzyskaniu informacji ze stacji benzynowych na terenie Miasta Darłowo, i stanowi średnią arytmetyczną cen jednostkowych podanych przez stacje z 3 ostatnich miesięcy.

W związku z powyższym podjęcie uchwały jest zasadne i konieczne.

Z up. BURMISTRZA

Tomasz Babin
SEKRETARZ MIASTA

Projekt

z dnia 10 marca 2020 r.

Zatwierdzony przez

RADCA PRAWNY
Tomasz Bobin

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W DARŁOWIE**

z dnia 2020 r.

zmieniająca Uchwałę w sprawie przyjęcia Programu „Darłowska Karta Seniora”

Na podstawie art. 17 ust.2 pkt 4, ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz.1507, z 2018 r. poz. 2245, z 2019 r. poz. 1622, 1690, 2473, 1818) oraz art. 5c ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506, 1309, 1696, 1815, 1571) Rada Miejska w Darłowie uchwala, co następuje:

§ 1. W Uchwale Nr LII/401/2018 Rady Miejskiej w Darłowie z dnia 27 marca 2018 r. w sprawie przyjęcia Programu „Darłowska Karta Seniora” wprowadza się następujące zmiany:

1) Załącznik nr 2 do Załącznika do uchwały otrzymuje brzmienie jak w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Darłowo.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Z up. BURMISTRZA

Tomasz Bobin
SEKRETAŹ MIASTA

Załącznik do uchwały Nr

Rady Miejskiej w Darłowie

z dnia 2020 r.

Załącznik nr 2 do załącznika do Uchwały Nr LII/401/2018
Rady Miejskiej w Darłowie
z dnia 27 marca 2018 r.

DARŁOWSKA KARTA SENIORA



IMIĘ I NAZWISKO POSIADACZA KARTY

NUMER KARTY



Uzasadnienie do uchwały Nr
Rady Miejskiej w Darłowie
z dnia 2020 r.

Niniejszą uchwałę podejmuje się w związku ze zmianami dot. przetwarzania danych osobowych. Na Darłowskiej Karcie Seniora przestaje widnieć nr PESEL posiadacza, pozostaje tylko jego imię i nazwisko oraz numer karty.

Z up. BURMISTRZA

Tomasz Babin
SEKRETARZ MIASTA

M. Darłowo

Nazwa jednostki samorządu terytorialnego

Śprawozdanie z wysokości średnich wynagrodzeń nauczycieli na poszczególnych stopniach awansu zawodowego w szkołach prowadzonych przez jednostkę samorządu terytorialnego za rok 2019

zachodniopomorskie

slawieński

DARŁOWO

Nazwa województwa
Nazwa powiatu
Nazwa gminy

Kod TERYT

WK	PK	GK	GT
32	13	01	1

Rok podlegający analizie:

2019

Kwota bazowa
(zgodnie z uśrednioną
budżetową na rok 2019)

3 046,21

od dnia 1 stycznia
do dnia 31 grudnia

Lp.	Stopnie awansu zawodowego	Średnie wynagrodzenie		Średnioroczna liczba etatów		Suma iloczynów średniorocznej liczby etatów i średnich wynagrodzeń, o których mowa w art. 30 ust. 3 Karty Nauczyciela oraz art. 14 ust. 1 ustawy z dnia 13 czerwca 2019 r. o zmianie ustawy – Karta Nauczyciela oraz niektórych innych ustaw	Wydatki poniesione w roku na wynagrodzenia w składnikach wskazanych w art. 30 ust. 1 Karty Nauczyciela	Kwota różnicy
		od dnia 1 stycznia do dnia 31 sierpnia	od dnia 1 września do dnia 31 grudnia	od dnia 1 stycznia do dnia 31 sierpnia	od dnia 1 września do dnia 31 grudnia			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	nauczyciel stażysta	3 045,21	3 337,55	6,37	11,55	309 376,71	340 302,20	30 923,49
2	nauczyciel kontraktowy	3 380,18	3 704,68	6,52	8,71	305 381,24	338 132,04	30 750,80
3	nauczyciel mianowany	4 385,10	4 806,07	17,35	18,72	968 530,40	1 024 562,15	56 031,75
4	nauczyciel dyplomowany	5 603,19	6 141,09	85,46	78,65	5 762 775,95	6 184 391,62	421 616,77
								(kol. 8 - kol. 7)

2020.01.20

(data sporządzenia)

Zbigniew Mielczarski - kierownik referatu Oświaty i Spraw

Społecznych Urzędu Miejskiego w Darłowie

(osoba sporządzająca (imię, nazwisko, stanowisko))

Arkadiusz Klimowicz

(osoba zatwierdzająca (imię, nazwisko, stanowisko))

Arkadiusz Klimowicz- Burmistrz Miasta Darłowo



¹ Osoba, która faktycznie sporządziła sprawozdanie.

² Przedstawiciel organu prowadzącego w rozumieniu art. 91d pkt 2 Karty Nauczyciela



Zarząd Osiedla Bema
w Darłowie

ROB. 0020.3. 2020

URZĄD MIEJSKI
w Darłowie
WPŁYNEŁO DNIA:
27. 01. 2020
Nr listu polec. zał.
Nr rejestru
Przekazano **2401**

Pan
Czesław Woźniak
Przewodniczący Rady Miejskiej
w Darłowie

Pan
Arkadiusz Klimowicz
Burmistrz Miasta Darłowo

✓ **SPRAWOZDANIE**
z działalności Zarządu Osiedla "BEMA"
za 2019 rok

W okresie sprawozdawczym skład rady do dnia 04.10.2019r. tj. do końca kadencji nie uległ zmianie i przedstawiał się następująco :

1. Ireneusz Budzyński
2. Roman Cieślik
3. Piotr Grosz
4. Błażej Jaźwiński
5. Elżbieta Kos
6. Jacek Kowalski - Przewodniczący Rady Osiedla
7. Paweł Krakowiak - Wiceprzewodniczący Rady Osiedla
8. Wojciech Krakowiak
9. Krystyna Krzemińska
10. Radosław Lorenc
11. Joanna Misztal - Sekretarz Rady Osiedla
12. Zbigniew Nowicki
13. Andrzej Owczarek
14. Agnieszka Sawicka-Tomaszewska
15. Piotr Warzuchowski

Od 17 listopada 2019r. skład Rady Osiedla Bema przedstawia się następująco :

1. Robert Bukowski,
2. Marcin Gustaw Cichocki,
3. Piotr Maciej Grosz,
4. Jacek Janusz Kowalski,
16. 5. Tomasz Kowalski, Wiceprzewodniczący Rady Osiedla
6. Paweł Krakowiak, - Przewodniczący Rady Osiedla
7. Krystyna Maria Krzemińska,
8. Radosław Lorenc,
9. Joanna Misztal,
10. Katarzyna Przybysz-Łuszczewska,
11. Artur Romaniuk,
12. Ryszard Redke,
13. Andrzej Starzyński,
14. Agnieszka Julia Tomaszewska-Sawicka, - Sekretarz Rady Osiedla



Skład nowej Rady Osiedla Bema na pierwszym posiedzeniu w dniu 20.12.2019r.

W okresie sprawozdawczym tj. od 01 stycznia 2019 r. do 31.12.2019 r. Rada Osiedla odbyła 2 posiedzenia w siedzibie rady - w świetlicy przy ul. o. D. Tynieckiego 20, ponadto odbywano comiesięczne, cykliczne posiedzenia Zarządu Rady Osiedla Bema.

Na posiedzeniach Rady Osiedla zostały podjęte 3 uchwały – dokumentacja do wglądu u sekretarza Zarządu Rady Osiedla.

Inicjatywy podejmowane przez Zarząd i Radę Osiedla.

I. Udział Rad Osiedla Bema w akcji propagujących ideę wyposażania lokali mieszkalnych w czujniki czadu. Akcja informująca została przeprowadzona w miesiącach styczeń –luty 2019r.

II. Udział Zarządu Osiedla Bema w konsultacjach związanych z rewitalizacją terenów zielonych w obrębie stawu Inkula. Wnioski zostały przesłane pismem nr ROB.0020.3.7.2019

III. Udział Zarządu Osiedla Bema w konsultacjach ogrodniczych związanych planami przesadzenia roślin z obszaru Parku Króla Eryka w rejon ul. Tynieckiego.

IV. Udział w konsultacjach związanych ze zmianą urządzeń na osiedlowym placu zabaw.

V. Kontynuowanie Foto-galerii z wydarzeń i imprez integracyjnych organizowanych przez Radę Osiedla Bema w 2019r. Fotokołaże z poszczególnych imprez były umieszczane na tablicy ogłoszeń.

VI. Udział członków Zarządu Osiedla w akcji zbierania datków na rzecz darłowskiego Hospicjum w dniu 01.11.2019r.

Pisma i wnioski skierowane do Burmistrza Miasta Darłowo.

- Zarząd Osiedla Bema przedstawił stanowisko z uwzględnieniem uwag i propozycji związanych z umieszczeniem znaków B-36 (zakaz postoju i zatrzymywania się) na wyznaczonym odcinku ul. E. Plater

- Wystąpiono z wnioskiem do UM Darłowo o wyrażenie zgody na przesadzenie roślin z obszaru Parku Króla Eryka w rejon ul. Tynieckiego. Wniosek związany był z rozpoczęciem prac budowlano ogrodniczych w Parku Króla Eryka.

- Zarząd Osiedla Bema przedstawił stanowisko z uwzględnieniem uwag i propozycji związanych z wnioskiem Przedszkola Great Sasetka o wydzierżawienie części działki przy ul. Mjr. Hubala.

- wniosek o przeprowadzenie bieżących napraw urządzeń na boisku sportowym i na placu zabaw, wymiany piasku w piaskownicy i strefach bezpiecznych w koło zabawek ,

- wniosek likwidację wyeksploatowanych urządzeń na placu zabaw i zakup nowych wraz z montażem – wniosek został zrealizowany 19 000 zł.

- wniosek o montaż lustra na skrzyżowaniu ul. Żwirki i Wigury z ul. E. Plater – Inwestycja finansowana ze środków Rady Osiedla Bema - wniosek został zrealizowany za kwotę 608,85 zł.

- Rada Osiedla Bema przedłożyła Burmistrzowi Miasta Darłowo propozycje wydatków inwestycyjnych na rok 2020 celem ujęcia w budżecie miasta - nr ROB.0020.3.15.2019 z dnia 11.09.2019r.

1. Budowa chodnika najazdowego wzdłuż ul. Puławskiego po lewej stronie ulicy. Powyższą inwestycję należy ocenić jako strategiczną dla poprawy komunikacji i bezpieczeństwa w ruchu drogowym na osiedlu Bema. Budowa chodników najazdowych spełniających funkcje parkingowo – postojowe umożliwi udrożnienie ruchu na ul. Puławskiego oraz w znaczący sposób wpłynie na poprawę warunków życia mieszkańców.

2. Budowa (przebudowa) boiska wielofunkcyjnego na terenie osiedla BEMA na terenie obecnie istniejącego placu sportowego. – Istniejące boisko sportowe na osiedlu BEMA odbiega zasadniczo standardem od pozostałych boisk sportowych w innych dzielnicach miasta. Inwestycja powinna obejmować zmianę nawierzchni, zamontowanie sprzętu sportowego takiego jak słupki do siatkówki, kosze, bramki, zagospodarowanie trenu w koło boiska (ławki, kosze, odwodnienie, ogrodzenie, ustawienie piłkochwyty).

3. Doposażenie placu zabaw i zamontowanie bezpiecznego, bitumicznego podłoża w obrębie stref bezpiecznych przy istniejących zabawkach na placu zabaw. Kilkuletnie starania Rady Osiedla Bema o rozbudowę i ulepszenie placu zabaw przynoszą wymierne efekty. W poprzednich latach dokonano zakupu urządzeń w ramach BO i wnioskowano o ogrodzenie w w obecnym roku ze środków osiedlowych dokonano zakupu kolejnych urządzeń na plac za kwotę 19 tys. Zamontowanie bezpiecznego podłoża bitumicznego przy zabawkach na placu zabaw wymaga znacznych nakładów finansowych, które przewyższają budżet Rady osiedla.

4. Opracowania dokumentacji technicznej skanalizowania ul. Polnej oraz ul. Wiejskiej z uwzględnieniem pozostałych ulic nie posiadających podłączenia do kanalizacji miejskiej na Osiedlu Bema. – Rejon osiedla BEMA w ostatnich latach zmienił swój charakter, powstało dużo pensjonatów oraz podmiotów świadczących usługi wczasowe, na ul. Wiejskiej działa Hospicjum, te okoliczności sprawiają, że z roku na rok wzrasta liczba osób przebywających w rejonie osiedla BEMA. Wnioskujemy o rozpoczęcie inwestycji projektowo-budowlanej w nadchodzącym 2020 roku.

5. Opracowanie dokumentacji technicznej oraz rozpoczęcie budowy ul. Polnej. Obecnie większość działek wzdłuż tej ulicy jest zabudowana budynkami jednorodzinnymi, zlokalizowane są tu również obiekty o charakterze usługowo pensjonatowym. Po zrealizowaniu tej inwestycji przedłużenie ul. Polnej może stanowić alternatywna drogę dojazdową nad morze co odciąży istniejące już drogi, spowoduje również podniesienie atrakcyjności działek wzdłuż ul. Polnej będących w zasobach UM Darłowo . Obecny stan techniczny drogi (liczne dziury i nierówności, kałuże wody a w okresach bez opadów bardzo duża ilość kurzu) , mimo wielokrotnych doraźnych napraw, powoduje bardzo duże

utrudnienia i niedogodności dla mieszkańców i licznej rzeszy turystów przebywających w tym rejonie.

6. Budowa parkingu przy ul. O.D. Tynieckiego. Obecnie istniejące miejsce parkingowe pozwala tylko na częściowe wykorzystanie tego terenu. Zmiana nawierzchni na bitumiczne, betonowe lub ażurowe w znaczący sposób poprawi estetykę tego terenu. Plac parkingowy w tym rejonie jest wykorzystywany przez interesantów Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej, Straży Granicznej oraz osoby odwiedzające Cmentarz Miejski. Miejsce to może się stać głównym parkingiem turystycznym w bezpośredniej bliskości historycznego centrum miasta.

7. Remont chodnika oraz jezdni na ul. O.D. Tynieckiego wzdłuż cmentarza miejskiego na odcinku od DK203 do budynku MOPS.

8. Budowa chodników na dalszych częściach ulicy Pułaskiego i E.Plater.

9. Remont nawierzchni asfaltowych na ul. Pułaskiego i E.Plater. – wieloletnie użytkowanie ulic powoduje ich stopniowe zużycie a bieżące naprawy mają charakter doraźny, ułożenie dodatkowej warstwy asfaltowej poprawi stan techniczny ulic na wiele lat.

10. Zaprojektowanie i wykonie oświetlenia przejść dla pieszych na ul. O.D. Tynieckiego. Powyższą inwestycję należy uznać za bardzo potrzebną z uwagi na lokalizację (główny ciąg komunikacyjny dzieci szkolnych z osiedla do SP nr 3). Kolejne przejście wymagające takiego oświetlenia to rejon kościoła św. Gertrudy, dodatkowym argumentem przemawiającym za budową aktywnego oświetlenia jest potencjalny wzrost użytkowników nowopowstałego parku Króla Eryka.

11. Remont (renowacja) ceglanego ogrodzenia cmentarnego z uwagi na zwiększające się ubytki zaprawy spoinowej i erozję części historycznych cegieł.

ORGANIZACJA IMPREZ SPORTOWYCH, ROZRYWKOWYCH I INTEGRACYJNYCH

SPOTKAŃ

RAJD ROWEROWY do „STADNINY KONIKA POLSKIEGO”

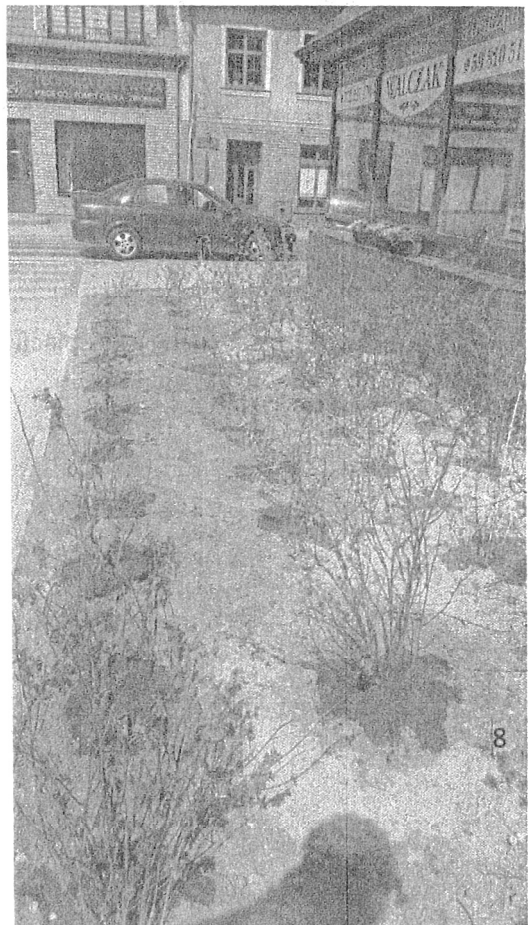
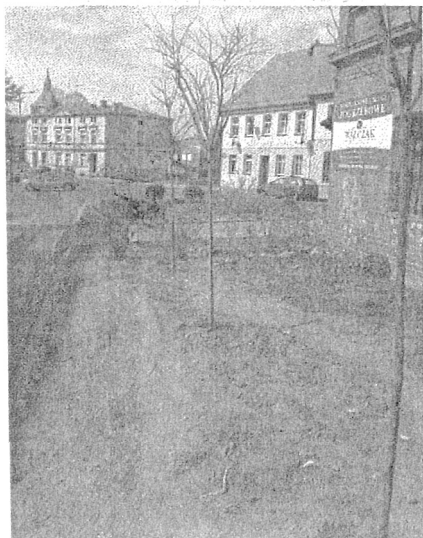
W dniu 26 maja 2019r. Rada Osiedla Bema zorganizowała rajd rowerowy wyruszając na 28 kilometrową trasę, która prowadziła panoramiczną trasą między Cisowem a Drozdowem, pierwszy postój odbył się po dotarciu do najwyższego wzniesienia w Gminie Darłowo czyli Góry Barzowickiej (72,3 m n.p.m. gdzie uczestnicy mieli okazję wysłuchać informacji, ciekawostek i legend związanych z jeziorem Kopań. Po minięciu miejscowości Sulimice i przejechaniu kilku kilometrów przewidziano kolejny odpoczynek. W tym miejscu wszyscy uczestnicy rajdu mieli okazję zobaczyć obszar, w którym mieszka rodzina bobrów. Dla większości była to pierwsza okazja w życiu zobaczyć tamę wzniesioną przez bobry, rozlewiska jakie tworzą przed takimi budowłami oraz poszukać śladów bytowania tych zwierząt. Następnym miejscem a zarazem główną atrakcją naszego rajdu była – stadnina koni KONIKA POLSKIEGO w Borzyszkowie. Uczestników rajdu powitał gospodarz pan Zbigniew Grosz, który z pasją opowiadał o swojej stadninie. Możliwość zabawy z konikami sprawiło dużo radości najmłodszym uczestnikom rajdu. Był również czas na odpoczynek w gościnnej stadninie, dzieci spędziły go na placu zabaw a dorośli przy ognisku. Na zakończenie pobytu w gospodarstwie agroturystycznym „KONIK POLSKI” rozlosowano drobne upominki wśród uczestników rajdu. Jadąc w kierunku Darłowa zaplanowano jeszcze

jeden postój w m. Krupy w pobliży zabytkowego domu saskiego, gdzie zgodnie z legendą - podczas kampanii w 1812 roku nocował Napoleon.

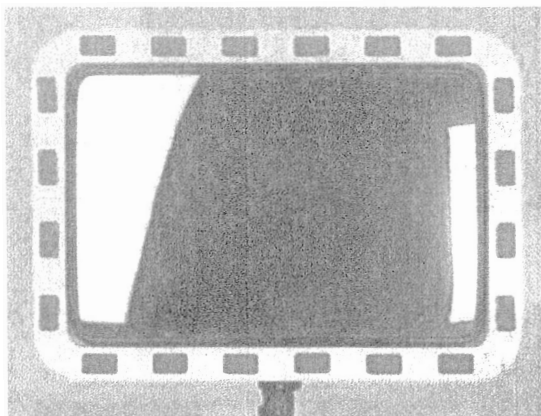


Rozliczenie środków będących w dyspozycji Rady Osiedla Bema.

Rada Osiedla Bema zawnioskowała o przesadzenie roślin z obszaru Parku Króla Eryka w nową lokalizację przy ul. Św. Gertrudy (naprzeciwko posesji nr 6-8). W 2016r. rośliny te zostały posadzone w Parku Króla Eryka z inicjatywy Rady Osiedla Bema, z uzyskanych informacji z UM Darłowo wynikało, że projekt rewitalizacji parku nie uwzględniał zagospodarowania ww. roślin. Na przesadzenie roślin wydatkowano kwotę 1200 zł.



- Rada Osiedla Bema mając na uwadze poprawę bezpieczeństwa komunikacji na drogach osiedlowych zleciła zakup i montaż lustra drogowego na skrzyżowaniu ul. Żwirki i Wigury z ul. E. Plater. Koszt zakupu i montaż to kwota 608,85 zł.

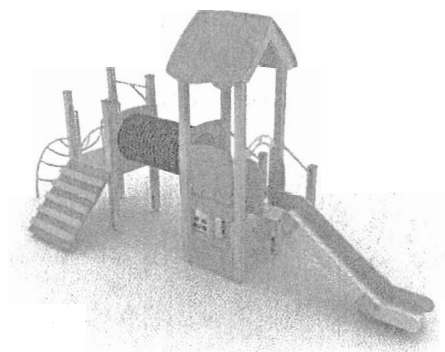


Skrzyżowania gdzie zostało zamontowane lustro.

Rada Osiedla Bema w ramach dysponowania środkami w 2019r. na funkcjonowanie rad, wnioskuje o UM Darłowo o realizację inwestycji osiedlowej polegającej na zakupie oraz zamontowaniu multi funkcyjnego urządzenia zabawkowego dla dzieci na osiedlowym placu zabaw. Na powyższy cel Rada Osiedla Bema przeznaczyła kwotę 19 000 zł.



Urządzenie które zostało usunięte z placu zabaw
Z uwagi na zły stan techniczny



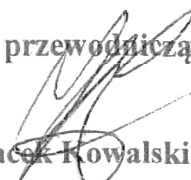
Urządzenie zamówione ze środków
Rady Osiedla Bema (zdjęcie poglądowe)

Szczegółowe rozliczenie finansowe środków przewidzianych na bieżącą działalność rady:

I.p.	PRZEZNACZENIA WYDATKU	NAZWA WYDATKU	F-RA NR	DATA WYDATKU	KWOTA FAKTURY	SPOSUB ZAPŁATY
1	NASADY KRZEWÓW UL. TYNIECKIEGO	USŁUGA OGRODNICZA	83/2019	14.05.2019	700,00	FAKTURA TERMINOWA
2	NASADY KRZEWÓW UL. TYNIECKIEGO -	MATERIAŁY OGRODNICZE	84/2019	14.05.2019	500,00	FAKTURA TERMINOWA
3	ROWEROWY RAJD – STADNINA 26-05-2019	ZAKUP PROD. SPOŻYWCZYCH I NAGRÓD W KONKURSIE	119001372/05 /19	25.05.2019	370,40	GOTÓWKA
4	LUSTRO OSIEDŁOWE	ZAKUP I MONTAŻ	MIASTO	25.09.2019	608,85	PŁATOŚĆ UM DARŁOWO
5	ROWEROWY RAJD – STADNINA 26-05-2019	USŁUGI POLIGRAFICZNE - kolaż	18/05/2019	29.05.2019	98,40	FAKTURA TERMINOWA
6	DOPOSAŻENIE PLAC ZABAW	ZAKUP URZĄDZEŃ NA PLAC ZABAW		2019	19 000	PŁATOŚĆ UM DARŁOWO
	ZAKOŃCZONO	NA POZYCJI	6 (SZEŚĆ)			
				Razem	21 277,65	

Łącznie wydatkowana kwotę 21 277,65 zł co stanowi 85,11 % wykonania budżetu środków przyznanych Radzie Osiedla Bema na 2017r.

w-ce przewodniczący


Jacek Kowalski

Wykonano w 3 egzemplarzach

Egz. nr 1 – Przewodnicząca Rady Miejskiej Darłowo

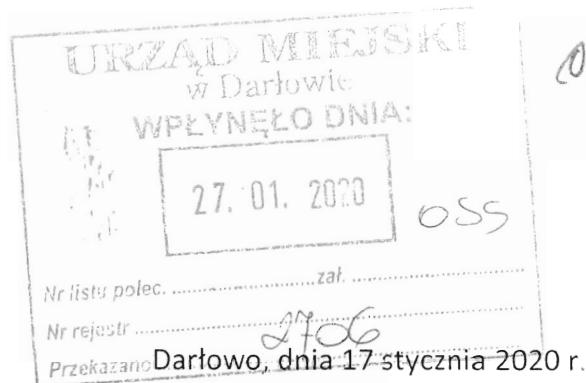
Egz. nr 2 – Burmistrz Miasta Darłowo

Egz. nr 2 – ad acta

Wyk./sporz. – J. Kowalski



Rada Osiedla Zachód
Bogusława X 28, Dworzec PKP - Stacja DCW
76-150 Darłowo
roz.darlowo@interia.pl



ROZ.0020.4.1.2020

Sz. P. Czesław Woźniak

Przewodniczący Rady Miejskiej w Darłowie ✓

Na podstawie § 19 ust. 4 statutu jednostki pomocniczej – Osiedla Zachód przedstawiam sprawozdanie z realizacji zadań Osiedla Zachód za rok 2019.

1. W roku 2019 Rada Osiedla Zachód działała w następującym składzie:

- 1.) Anna Bańkowska
- 2.) Krzysztof Cybulski
- 3.) Zuzanna Janas – Żarska
- 4.) Patrycja Kaffke
- 5.) Jerzy Karliński
- 6.) Paweł Koczan
- 7.) Andrzej Kornaś
- 8.) Karolinę Skurską
- 9.) Ewa Majdańska
- 10.) Dariusz Nowak
- 11.) Paweł Paćkowski
- 12.) Janusz Resil
- 13.) Robert Siemiątkowski
- 14.) Janusz Sokoliński
- 15.) Tomasz Stefaniak

2. W roku 2019 radni Rady Osiedla Zachód zorganizowali:

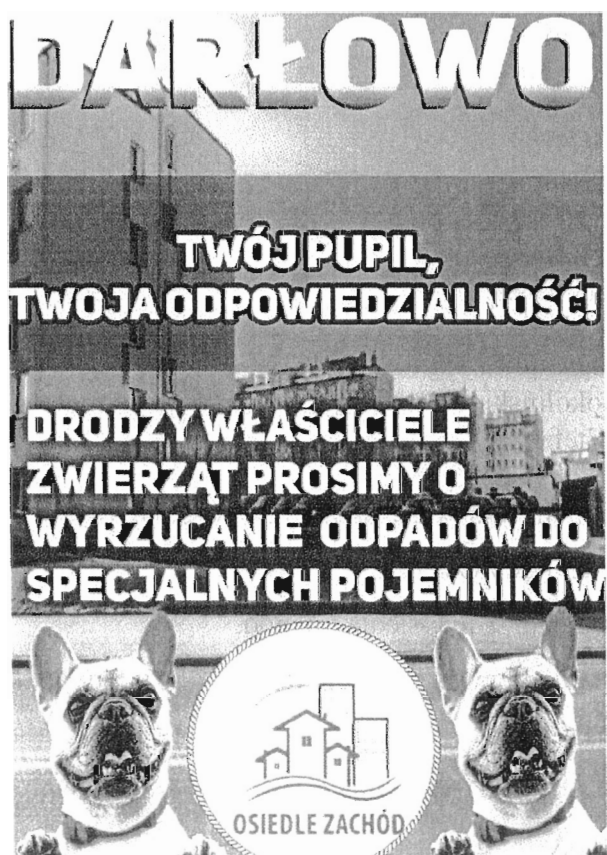
- 6 posiedzeń Rady Osiedla.
- 6 posiedzeń Zarządu Osiedla Zachód.
- Posiedzenia odbywały się w siedzibie Rady w budynku Darłowskiego Centrum Wolontariatu.
- Odbyły się również spotkania robocze w terenie zwoływane w zależności od potrzeb.

3. Do Rady Osiedla wpływały wnioski na piśmie bądź były zgłaszane bezpośrednio radnym osiedlowym. Były one rozpatrywane przez Radę i Zarząd w związku z powyższym podejmowano stosowne kroki w celu załatwiania wnioskowanych spraw. Rada opiniowała

wnioski i kierowała korespondencję do odpowiednich organów. Ponadto Rada i Zarząd Osiedla Zachód występowały na podstawie własnych inicjatyw z wnioskami.

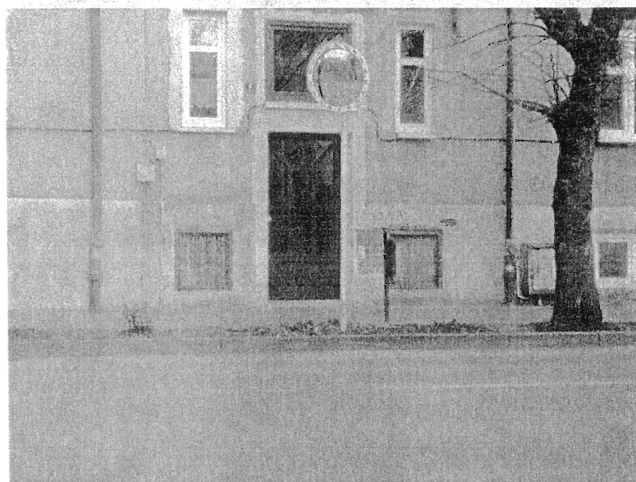
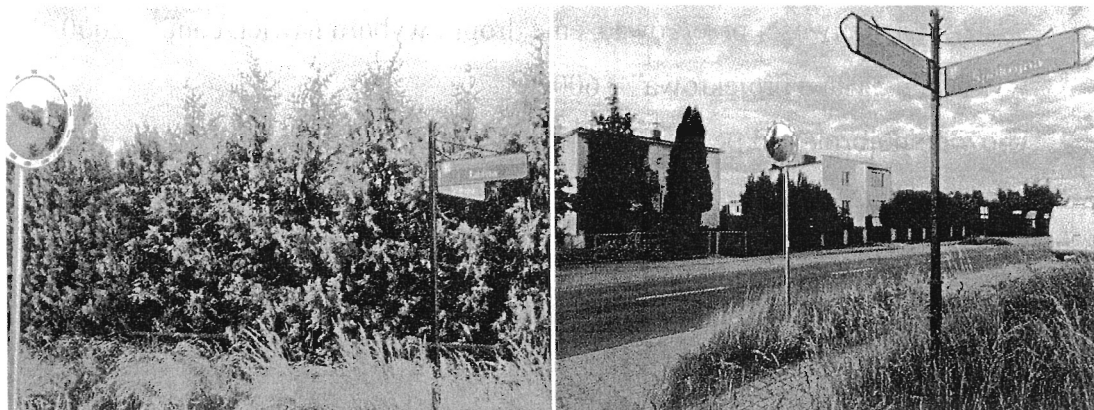
4. W trakcie 2019 roku Rada i Zarząd Osiedla Zachód zajmowała się następującymi działaniami na rzecz mieszkańców Osiedla:

- Przygotowano projekt planu finansowego na 2019 r.
- Podejmowano działania współpracując z mieszkańcami i pracownikami UM w celu poprawy i zapewnienia działania oświetlenia miejskiego.
- Współpracowano z Policją w zakresie kampanii przekonującej mieszkańców do montażu czujników czadu.
- Przeprowadzono kampanię społeczną pod nazwą „Twój pupil, twoja odpowiedzialność” zachęcającą do sprzątania po swoich zwierzakach. W kampanii zachęcano do wyrzucania odchodów do zakupionych w poprzednim roku koszy na śmieci i specjalnych koszy na odpadki zwierzęce.



- Kontynuowano sprawę przesunięcia przystanku autobusowego na drodze nr DW203 (na ul. Mickiewicza) w związku z powyższym uzyskano pozytywną zgodę Komisji Bezpieczeństwa Ruchu Drogowego przy Marszałku Województwa Zachodniopomorskiego oraz zgodę Rejonu Dróg Wojewódzkich w Koszalinie.
- Wraz z Radą Osiedla Centrum i Południe zwróciliśmy się do Zachodniopomorskiego Zarządu Dróg Wojewódzkich w sprawie remontu mostu na drodze 203 przez rzekę Wieprzę. Wniosek ten jednak pozostał bez odpowiedzi.

- Prowadzono prace w celu uzyskania oświetlenia na ul. Leśnej.
- Założono ze środków Rady dwa lustra na ul. Leśnej u wylotu z ul. Spokojną i na ul. Stefana Żeromskiego za kwotę 1217,70 zł co poprawiło widoczność i bezpieczeństwo na ww. drogach.



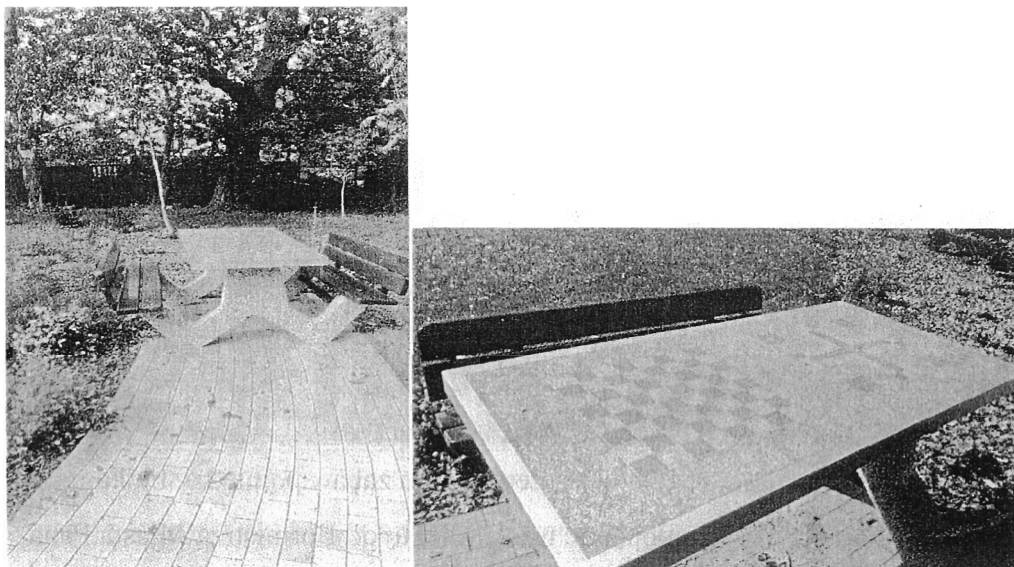
- Opiniowano wniosek o przycięcie drzew na ul. Brzozowej co poskutkowało częściowym załatwieniem wniosku mieszkańców.
- Wnioskowano do Urzędu Miasta o zniwelowanie krawężnika na parkingu przy ul. Wyspiańskiego 25 niestety wniosek ten nie został do tej pory rozpatrzony. Jednakże liczymy na wykonanie tego ulepszenia w najbliższym czasie.



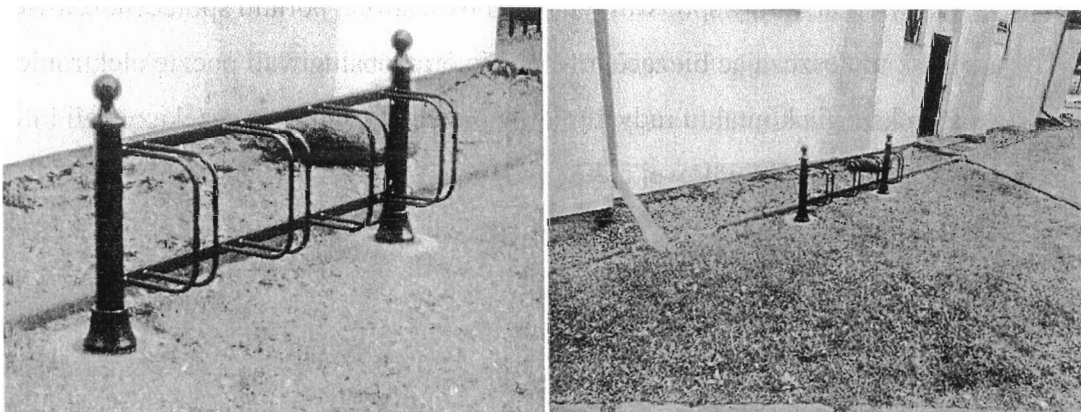
- Pozyskano nieodpłatnie od prywatnych przedsiębiorców i z Urzędu Miasta gruz i ziemię w celu wyrównania terenu Wodnego Zakątka. Jedyne koszty stanowił transport - 615 zł.
- Uzyskano zezwolenia na położenie polbruku w Wodnym Zakątku i przygotowano „Analizę możliwości przeprowadzenia drogi i wyboru nawierzchni” - 2000 zł, wykonano „Mapę projektową” – 600 zł
- Ułożono polbruk pod pergolę na Wodnym Zakątku i wykonano dokumentację powykonawczą za kwotę 11000 zł.



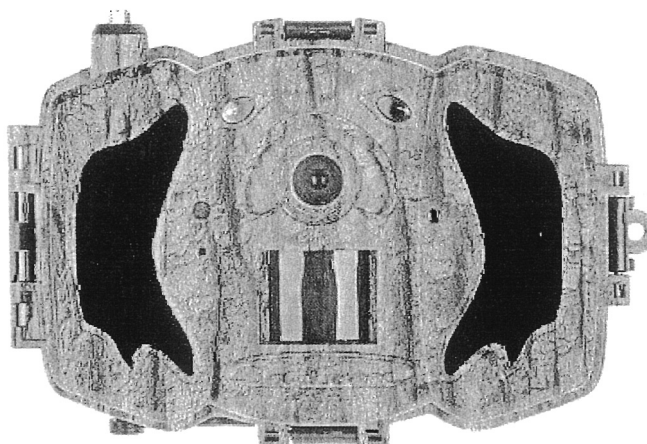
- Zakupiono stół do gry, który został umieszczony przy bloku na ul. Wyspiańskiego za kwotę 4046,70 zł.



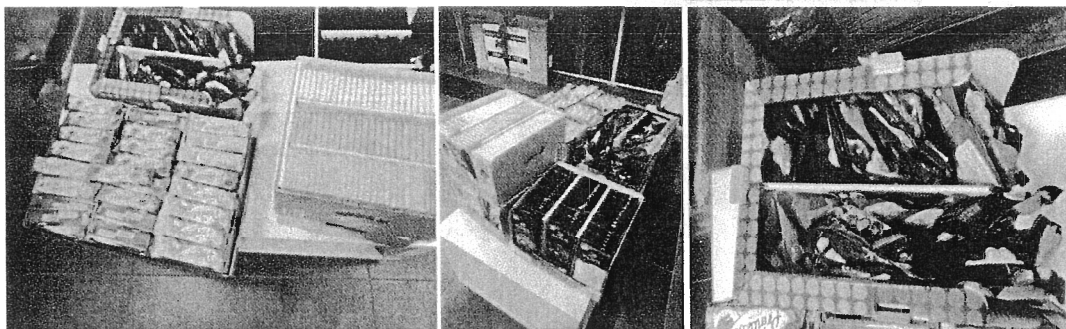
- Zakupiono dwa stojaki rowerowe za łączną kwotę 1488,30 zł z czego jeden został zamontowany w obrębie kościółka św. Jerzego a następny zostanie postawiony przy terenie miejskiego targowiska po zakończeniu tej inwestycji.



- Zorganizowano spotkanie integracyjne – koszt 960 zł.
- Dokonano zakupu fotopułapki wraz z oprzyrządowaniem za kwotę 2400 zł, która będzie wykorzystywana do ustalenia i obciążenia kosztami remontów wandalizujących mienie komunalne.



- Zakupiono słodycze za łączną kwotę 672,06 zł, które zostały przekazane na Laponii Świętego Mikołaja mieszkańcom Miasta Darłowa jako podarunki od Mikołaja.



- Kontynuowano starania w celu utworzenia placu zabaw pomiędzy blokami na ul. Wyspiańskiego i uzyskano poparcie tego projektu od Burmistrza Miasta Pana Arkadiusza Klimowicza z realizacją w 2020 roku.
- Poparto i forsowano projekt spółdzielni Mieszkaniowej „Bałtyk” na wykonanie miejsca rekreacyjnego w ramach budżetu obywatelskiego.
- Członkowie Zarządu współtworzyli osiedlową stronę portalu społecznościowego Facebook umieszczając bieżące informacje oraz obsługiwali pocztę elektroniczną w celu zwiększenia kontaktu rady z mieszkańcami jak również przekazywali informacje za pomocą tablicy osiedlowej i słupów ogłoszeniowych.

PRZEWODNICZĄCY

Janusz Sokoliński

095. IV. 9.

Zarząd Rady Osiedla Centrum
w Darłowie

URZĄD M. J. M. J. S. K. I
w Darłowie
WPLYNĘŁO DNIA:
27. 01. 2020
Oss
Nr listu polec. zał.
Nr rejestr.
Przekazano 2700

Darłowo, 18-01-2019 r. ✓

Przewodniczący Rady Miejskiej
Czesław Woźniak

Burmistrz Miasta Darłowo

Plac Kościuszki 9

76-150 Darłowo

Sprawozdanie z realizacji zadań budżetowych Rady Osiedla Centrum za 2019 r.

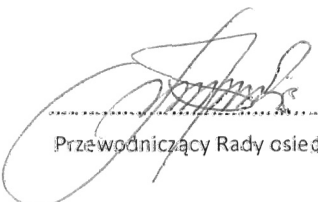
- I. Rada Osiedla Centrum w 2019 r. wykonała następujące działania:
 - Przygotowano projekt planu finansowego ROC na 2019 r.
 - Zarząd Rady Osiedla Centrum odbył jedno Posiedzenie Zarządu w 2019 r.
 - Zarząd Rady Osiedla Centrum podjął Uchwałę nr 1/2019 w sprawie podziału środków finansowych na 2019 r. Rady Osiedla Centrum.
 - W 2019 r. odbyło się pięć Posiedzeń Rady Osiedla Centrum.
- II. Rada Osiedla Centrum w 2019 r. złożyła pisma do Burmistrza Miasta Darłowo ;
 - zmiany organizacji ruchu drogowego dotyczący ulic : Pocztowa, Wenedów i Kowalska
 - rozbiórki budynku na działce 310/1, obręb 10 przy ulicy Kowalskiej 13
 - przebudowy ulicy Powstańców Warszawskich na odcinku pomiędzy ul. Hotelową do baszty
 - o ustanowienie strefy zamieszkania i ustawienie stosownego oznakowania w obszarze ulic : Makowa, Fiołkowa, Chabrowa i Nagietkowa.
 - utwardzenie nawierzchni na ulicy Ks. Ignacego Jeża i ustawienie oświetlenia
- III. ROC uczestniczyła w festynie szkolnym pt. „Grunt to rodzinka” oraz przekazała z funduszu ROC środki finansowe na zakup nagród rzeczowych.
 - Członkowie ROC uczestniczyli w Darłowskiej Laponii Św. Mikołaja oraz zakupiono głośnik jako Mega Paka.
 - Z środków finansowych ROC pokryto koszty serwisu toalety wc-serwis ustawionego przy ulicy Traugutta w Parku Rozrywki.
- IV. Rada Osiedla Centrum wykonała następujące inwestycje :
 - remont i naprawa schodów pomiędzy ulicami Zielona i Okrężna

- rozbiórka budynku przy ulicy Kowalskiej 13 , wyrównanie i utwardzenie terenu na działce nr 310/1 , obręb 10, a następnie zorganizowanie miejsc postojowych na 12 samochodów .

V. Rada Osiedla Centrum uroczyście zakończyła swoją kadencję przy kolacji w restauracji „Bon Appetit”

Sprawozdanie finansowe za 2019 r.

Lp.	Rodzaj wydatku	Przychód w PLN	Koszty w PLN	Pozostało pln
1	Budżet ROC na 2019 r.	25 000,00		
2	Zakup nagród (art. Sportowe i elektroniczne) na festyn „ Grunt to rodzinka" przy Szkole Podstawowej nr 3.		499,57	
3	Opłata za WC SERWIS		213,84	
4	Materiały biurowe- potrzeby ROC		248,80	
5	Mega Paka - na Darłowską Laponia Św. Mikołaja (zestaw nagłaśniający)		415,00	
6	Kolacja „Bon Appetit Darłowo		1 600,00	
Razem działalność bieżąca			2 977,21	
7	Remont schodów licowanie-między ul. Okrężną a ul. Zieloną		7 500,00	
8	Wyrównanie terenu na miejsca postojowe na około 12 pojazdów przy ul. Kowalskiej na działce nr 310/1		14 514,00	
Razem działalność inwestycyjna			22 014,00	
Razem działalność inwestycyjna i bieżąca		25 000,00	24 991,21	8,79


Przewodniczący Rady osiedla Centrum



Przewodniczący Rady Osiedla Południe
z siedzibą w Miejskiej Bibliotece Publicznej
im. Agnieszki Osieckiej,
ul. Wieniawskiego 19 c, 76 – 150 Darłowo.

Sławomir Herman

URZĄD MIEJSKI
w Darłowie
WPLYNEŁO DNIA:
27. 01. 2020
Oss
Nr listu polec. zał.
Nr rejestr.
Przekazano

Oss. IV. 9.

DARŁOWO 24.01.2020

Przewodniczący Rady Miejskiej w Darłowie
Czesław Woźniak ✓

Na podstawie §19 ust. 4 Uchwały nr VI/49/2015 Rady Miejskiej w Darłowie z dnia 14 maja 2015
poniżej przedstawiam sprawozdanie z realizacji zadań Osiedla Południe za rok 2019r.

✓ Sprawozdanie

1. Członkowie Rady Osiedla Południe (ROP):
 - 1) Eugeniusz Berliński
 - 2) Małgorzata Brzozowska - Sekretarz Rady Osiedla
 - 3) Andrzej Cembik
 - 4) Krzysztof Dymianiuk
 - 5) Daniel Frącz
 - 6) Sławomir Herman - Przewodniczący Rady Osiedla
 - 7) Edward Kozłowski - Wiceprzewodniczący Rady Osiedla
 - 8) Angelika Kuriata
 - 9) Jolanta Nowik
 - 10) Danuta Puczyńska
 - 11) Dorota Ratkowska
 - 12) Grażyna Rygiel
 - 13) Julian Szulc
 - 14) Halina Szymczak
 - 15) Artur Wejnerowski;



1. Posiedzenia Zarządu oraz Rady.

W trakcie roku 2019 Zarząd Rady Osiedla Południe spotykał się zgodnie z wytycznymi statutu raz w miesiącu (9 spotkań). Z każdego posiedzenia Zarządu sporządzono protokół.

W trakcie roku 2019 Rada Osiedla Południe spotkała się 4 krotnie (30 stycznia 2019, 12 kwiecień 2019, 29 kwietnia 2020, 09 sierpień 2020, 6 września 2019). Z każdego posiedzenia sporządzono protokół wraz z załącznikami. Odbyło się również kilka zebrań roboczych w terenie, z których nie spisywano protokołu np. 20 listopada 2019.

3. Realizacja Planu Finansowego Osiedla Południe (wykonanie wydatków na 31.12.2019 r.).

Pierwotny plan finansowy Rady Osiedla Południe zakładał:

paragrafy	4110	4120	4170	4210	4220	4270	4300	4430	4520	RAZEM
Plan – koszty	137,0 0	20,00	800,00	13245,0 0	3 300,00	200,00	6 800,00	298,00	200,00	25 000,00

Realizacja planu finansowy Osiedla Południe:

paragrafy	4110	4120	4170	4210	4220	4270	4300	4430	4520	RAZEM
Rzeczywiste wydatki	136,80	19,60	800,00	13 244,59	3 152,55	0,00	6 574,69	168,15	168,00	24 264,38
zostaje	0,20	0,40	0,00	0,41	147,45	200,00	225,31	129,85	32,00	735,62

Poniżej przedstawiam wydatki Rady Osiedla Południe w roku 2019 w sposób opisowy. Wykonanie wydatków na 31.12.2019 r.

impreza Wielkie Grillowanie	6 249,66
ławki i montaż	10 051,27
nasadzenia, rośliny do donic, pielęgnacja	2 618,80
kosze na psie odchody i montaż	3 258,16
piaskownica	1 400,00
wiązanką pogrzebowa	105,00
ustawienie choinki	199,99
spotkanie integracyjne	381,50

Razem wydatki zamknęły się w kwocie: 24 264,38 zł

4. Opis działań Rady Osiedla Południe.

Poniżej przedstawiono główne przedsięwzięcia i działania realizowane w roku 2019.



1) Tworzenie więzi lokalnych, rozwój sportu, kultury i rekreacji, aktywizowanie społeczności lokalnej.

W dniu 2 maja Rada Osiedla Południe zorganizowała imprezę miejską pn. „Wielkie Grillowanie 4”. Impreza odbyła się na placu zabaw przy ulicy Wieniawskiego, trwała od godziny 14³⁰ do godziny 18⁰⁰. W ramach wspólnej zabawy przygotowano: gry, konkursy i zabawy z nagrodami dla dzieci (np. lody), oprawę muzyczną, występ zespołów muzycznych.

Głównym wydarzeniem było wspólne rodzinne grillowanie, na którego potrzeby zakupiono ponad 120 kg kiełbas. Wydarzenie przyciągnęło nie tylko mieszkańców osiedla, ale również mieszkańców całego miasta. Szacuje się, że w imprezie uczestniczyło ponad 1000 osób. Radni Osiedla aktywnie uczestniczyli w obsłudze imprezy. Poniżej prezentujemy plakat i zdjęcie z imprezy.





2) Inicjowanie i realizowanie zadań związanych z zaspokojeniem potrzeb i poprawą warunków życia mieszkańców.

Rada Osiedle Południe złożyła szereg propozycji do budżetu Miasta Darłowo na rok 2020 w kwestii poprawy infrastruktury na osiedlu. Zwrócono się z prośbą o realizację następujących działań:

- Budowa chodnika na cmentarz przy ulicy Chopina.
- Przebudowa parkingu przy ulicy Chopina (nieruchomość oznaczona numerem 144 obręb 13) obejmująca wymianę nawierzchni oraz wykonanie instalacji deszczowej i oświetleniowej.
- Utwardzenie terenu przy sklepie BATO działka 10/9, 10/18, 10/2, 10/86 obręb 13 Miasta Darłowo. Poniżej zdjęcie sytuujące teren, który chcielibyśmy utwardzić.
- Budowa około 10 miejsc parkingowych przy ulicy Króla Eryka Pomorskiego w Darłowie na działkach 13/60, 15/8, 13/61 obręb 13 Miasta Darłowo.
- Realizacja ciągu komunikacyjnego, łączącego bezpośrednio Osiedle Południe z powstającym parkiem przy stawie Inkula.
- Itd.

Poniżej skan pisma, które ostało złożone do Urzędu Miejskiego w Darłowie.



Darłowo 27.09.2019

Sławomir Herman
Przewodniczący Rady Osiedla Południe

URZĄD MIASTSKI
w Darłowie
WPŁYNĘŁO DZIAŁ
30. 09. 2019
Nr listy ogłoszeń:
Nr rejestru:
Przekazano:

Pan Arkadiusz Klimowicz
Burmistrz Miasta Darłowo

Zwracam się z prośbą o rozważenie wpisania do projektu budżetu Miasta Darłowo na rok 2019 następujących propozycji działań sformułowanych przez Radę Osiedla Południe:

1. Budowa chodnika na cmentarz przy ulicy Chopina. Zdajemy sobie sprawę, iż jest to ciąg komunikacyjny stanowiący własność Powiatu Sławieńskiego, stąd zachęcamy Pana Burmistrza do podjęcia odpowiednich działań w porozumieniu ze Starostwem Powiatowym w Sławnie. Naszą prośbę argumentujemy (podobnie jak w piśmie Rady Osiedla z roku 2017 i 2018) następującymi zjawiskami:
 - perspektywą rozwoju urbanistycznego obszarów położonych wzdłuż ulicy Chopina na odcinku od ulicy Karola Szymanowskiego w kierunku cmentarza (gdzie już w tej chwili intensywnie realizowane jest budownictwo jednorodzinne).
 - bezpieczeństwa osób odwiedzających groby bliskich na „nowym cmentarzu”. W związku z faktem, iż opisywana nekropolia jest docelowym miejscem pochówku zmarłych w Mieście Darłowo przez najbliższe kilkadziesiąt lat, ruch osób pieszych na odcinku od ul. Chopina z roku na rok będzie wzrastał. W chwili obecnej ruch samochodowy (przede wszystkim samochodów ciężarowych) realizowany przez łabor MPGK Spółka z o.o. znacząco obniża bezpieczeństwo pieszych spacerujących wzdłuż ul. Chopina w kierunku cmentarza.Chcielibyśmy dodać, iż w przypadku braku możliwości realizacji ciągu pieszego wzdłuż ulicy Chopina w roku 2020 w pełnej długości, istotnym było by aby, wybudować go w ograniczonym zakresie zgodnie z poniżej przedstawionym rysunkiem. Umożliwi to bezpieczną komunikację mieszkańców nowych osiedli zlokalizowanych przy ulicy Chopina oraz Jana z Maszewa.

3) Działalność Rada Osiedla Południe w zakresie środowiska naturalnego, skwerów, zieleńców, ładu przestrzennego, bezpieczeństwa, infrastruktury .

- a. Rada Osiedla Południe, podjęła dalsze działania w zakresie zagospodarowania małą architekturą głównego ciągu komunikacyjnego osiedla - deptaka pomiędzy ulicą Marii Curie – Skłodowskiej a ulicą Wieniawskiego. W ramach budżetu Rady Osiedla Południe na 2019 dokupiono kolejne stylizowane meble miejskie firmy ZANO. Dokonano przeglądu i konserwacji infrastruktury zakupionej rok wcześniej. Poniżej zdjęcia przedstawiające zakupioną w ramach budżetu na rok 2018 Rady Osiedla Południe małą architekturę.





b. Rada podjęła również decyzję o zakupie koszy na psie odchody, które ulokowano przy często uczęszczanych ciągach komunikacyjnych (skwer przy sklepie Bato, ul. Wieniawskiego, ul. św. Gertrudy i ul. Lutostawskiego).



c. Zrewitalizowano piaskownicę przy ulicy Księżnej Anny. Obraz z przed i po rewitalizacji.

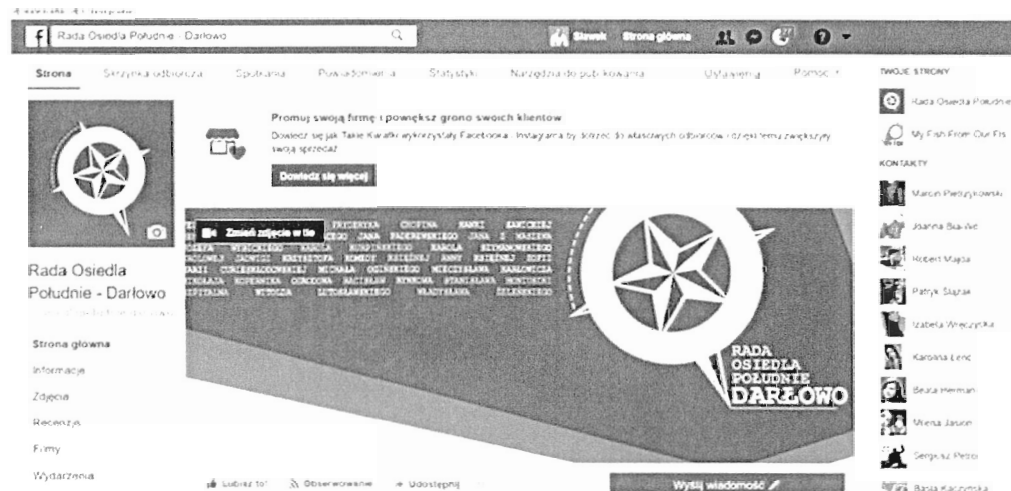




d. Dokonano uzupełnień i nowych nasadzeń drzew i krzewów ozdobnych na terenie osiedla. Zlecono pielęgnację wcześniej wykonanych skwerów.

4. Działalność informacyjna Rady Osiedla Południe;

W ciągu roku 2019 członkowie Rady Osiedla Południe współtworzyli swoją stronę portalu społecznościowego Facebook, na którym umieszczali bieżące informacje na temat działań na terenie osiedla.



Dodatkowo mieszkańcy mogą kontaktować się poprzez skrzynkę pocztową zamontowaną przy wejściu do budynku Biblioteki Miejskiej oraz tablicy informacyjnej.

2 powożenia
Stawomir Haim

Projekt

z dnia 16 marca 2020 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W DARŁOWIE**

z dnia 10 marca 2020 r.

w sprawie zasad udzielania dotacji celowej na finansowanie wymiany kotłów i pieców w związku z dofinansowaniem projektu pn. „Miasto Darłowo – ekologicznie i zdrowo – wymiana indywidualnych źródeł ciepła opalanych węglem” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020 - działanie 2.14 Poprawa jakości powietrza - Zachodniopomorski Program Antysmogowy

Na podstawie art. 403 ust. 5 w zw. z art. 400a ust. 1 pkt. 5, pkt. 21, pkt. 38 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. - Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2019 r. poz. 1396; zm.: Dz. U. z 2019 r. poz. 1403, poz. 1495, poz. 1501, poz. 1527, poz. 1579, poz. 1680, poz. 1712, poz. 1815, poz. 2087 i poz. 2166, M. P. z 2019 r. poz. 866 i poz. 938 z 2020 poz. 284) Rada Miejska w Darłowie uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się zasady udzielania dotacji celowej na finansowanie zadań z zakresu wymiany kotłów i pieców w związku z dofinansowaniem projektu pn. "Miasto Darłowo - ekologicznie i zdrowo - wymiana indywidualnych źródeł ciepła opalanych węglem" w ramach działania Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014 -2020 - działanie - 2.14 Poprawa jakości powietrza - Zachodniopomorski Program Antysmogowy, tryb postępowania w sprawie udzielania dotacji i sposobu jej rozliczania w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Z up. BURMISTRZA

Tomasz Bobin
SEKRETARZ MIASTA

Załącznik do uchwały Nr

Rady Miejskiej w Darłowie

z dnia 10 marca 2020 r.



Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



Regulamin udzielania wsparcia na wymianę kotłów i pieców w związku z dofinansowaniem z projektu pn. „Miasto Darłowo – ekologicznie i zdrowo – wymiana indywidualnych źródeł ciepła opalanych węglem w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020 - działanie 2.14 Poprawa jakości powietrza – Zachodniopomorski Program Antysmogowy

§ 1.

1. Regulamin Programu Antysmogowego dla Miasta Darłowo określa zasady udzielania grantu na realizację zadań z zakresu ochrony środowiska, obejmujących trwałą zmianę systemu ogrzewania opartego na paliwie stałym, polegającą na:

- 1) podłączeniu do sieci ciepłowniczej,
- 2) zainstalowaniu ogrzewania gazowego,
- 3) zainstalowaniu innych rodzajów źródeł ciepła:
 - a. zainstalowaniu ogrzewania elektrycznego,
 - b. zainstalowaniu ogrzewania olejowego,
 - c. zainstalowaniu ogrzewania opartego na odnawialnych źródłach energii,
 - d. zainstalowaniu ogrzewania opartego na paliwie stałym o niskiej emisyjności.

2. Warunkiem otrzymania grantu jest:

- 1) likwidacja pieców lub kotłów opalanych paliwami stałymi i zastąpienie ich jednym lub kombinacją instalacji wymienionych w ust. 1.
- 2) zobowiązanie się do stosowania Uchwały Nr XXXV/540/18 Sejmiku Województwa Zachodniopomorskiego w odniesieniu do ograniczeń i zakazów w zakresie eksploatacji wspartych instalacji, w których następuje spalanie paliw w rozumieniu art. 3 pkt 3 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (Dz. U. z 2018 r. poz. 755 t.j. ze zm.), w szczególności gdy kocioł lub piec:
 - a. dostarczają ciepło do systemu centralnego ogrzewania lub,
 - b. wydzielają ciepło poprzez bezpośrednie przenoszenie ciepła lub,
 - c. wydzielają ciepło i przenoszą je do innego nośnika.

3. W instalacjach, o których mowa w ust. 2 pkt. 2) nie mogą być stosowane następujące paliwa stałe:

1) niesortowane w rozumieniu ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o systemie monitorowania i kontrolowania jakości paliw (Dz. U. z 2018 r. poz. 427 t.j. ze zm.

2) muły i flotokoncentraty węglowe oraz mieszanki produkowane z ich wykorzystaniem;

3) węgiel brunatny;

4) niespełniające wymagań jakościowych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 3a ust. 2 ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o systemie monitorowania i kontrolowania jakości paliw (Dz. U. z 2018 r. poz. 427 t.j. ze zm.4).

4. Ograniczenia i zakazy dotyczą podmiotów eksploatujących instalacje inne niż wskazane w art. 96 ust. 8 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2018 r. poz. 799 t.j. ze zm.).

5. W przypadku instalacji objętej grantem dopuszcza się eksploatację instalacji, które spełniają minimalny standard emisyjny zgodny z 5 klasą pod względem granicznych wartości sprawności cieplnej oraz granicznych wartości emisji zanieczyszczeń normy PN-EN 303-5:2012.

6. Podmiot eksploatujący instalację jest zobowiązany do umożliwienia potwierdzenia spełnienia wymagań niskiej emisji poprzez przedstawienie dokumentów potwierdzających spełnienie tych wymagań, w szczególności:

a) zaświadczenia zgodności z normą PN-EN 303-5:2012 lub dokumentu równoważnego wydanego przez jednostkę posiadającą w tym zakresie akredytację Polskiego Centrum Akredytacji lub innej jednostki akredytującej w Europie, będącej sygnatariuszem wielostronnego porozumienia o wzajemnym uznawaniu akredytacji EA (European co-operation for Accreditation);

b) dokumentacji technicznej urządzenia lub instrukcji dla instalatorów i użytkowników, o której mowa w ustępie 2 litera a załącznika II do Rozporządzenia Komisji (UE) 2015/1189 z dnia 28 kwietnia 2015 r. w sprawie wykonania dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2009/125/WE w odniesieniu do wymogów dotyczących ekoprojektu kotłów na paliwo stałe;

c) potwierdzenie, że piec/kocioł jest wyposażony w podajnik automatyczny i nie jest możliwa jego modyfikacja, która prowadziłaby do umożliwienia współspalania w nim odpadów.

7. W przypadku instalacji objętej grantem dopuszcza się wyłącznie eksploatację instalacji, które spełniają minimalne poziomy sezonowej efektywności energetycznej i normy emisji zanieczyszczeń dla sezonowego ogrzewania pomieszczeń określone w ust. 1 i 2 załącznika II do rozporządzenia Komisji (UE) 2015/1185 z dnia 24 kwietnia 2015 r. w sprawie wykonania dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2009/125/WE w odniesieniu do wymogów dotyczących ekoprojektu dla miejscowych ogrzewaczy pomieszczeń na paliwo stałe.



8. Podmiot eksploatujący instalację jest zobowiązany do wykazania spełnienia wymagań określonych dla pieców i kotłów węglowych poprzez przedstawienie dokumentów potwierdzających spełnienie tych wymagań, w szczególności instrukcji dla instalatorów i użytkowników, o której mowa w ustępie 3 litera a załącznika II do Rozporządzenia Komisji (UE) 2015/1185 z dnia 24 kwietnia 2015 r. w sprawie wykonania dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2009/125/WE w odniesieniu do wymogów dotyczących ekoprojektu dla miejscowych ogrzewaczy pomieszczeń na paliwo stałe.

9. W ramach projektu muszą być zachowane zasady horyzontalne, tzn. realizacja projektu ma mieć pozytywny wpływ na zasadę równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami.

§ 2.

Ilekoć w regulaminie jest mowa o:

- 1) PA – należy przez to rozumieć Zachodniopomorski Program Antysmogowy , określający zasady udzielania grantu na realizację przedsięwzięć związanych z ochroną powietrza, dofinansowywanych z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020 /oraz budżetu gminy. Program antysmogowy nie jest oddzielnym dokumentem. PA jest wyodrębnioną częścią RPO WZ 2014-2020. Obejmuje działania 2.14 Poprawa jakości powietrza i 2.15 Termomodernizacja budynków jednorodzinnych;
- 2) budynek jednorodzinny - budynek wolnostojący albo budynek w zabudowie bliźniaczej, szeregowej lub grupowej, służący zaspokajaniu potrzeb mieszkaniowych, stanowiący konstrukcyjnie samodzielną całość, w którym dopuszcza się wydzielenie nie więcej niż dwóch lokali mieszkalnych;
- 3) lokal mieszkalny - zespół pomieszczeń mieszkalnych i pomocniczych, mający odrębne wejście, wydzielony stałymi przegrodami budowlanymi, umożliwiający stały pobyt ludzi i prowadzenie samodzielnego gospodarstwa domowego;
- 4) zmianie systemu ogrzewania – należy przez to rozumieć trwałą zmianę dotychczasowego systemu ogrzewania opartego na paliwie stałym na:
 - a) podłączenie do sieci ciepłowniczej;
 - b) ogrzewanie gazowe;
 - c) ogrzewanie elektryczne;
 - d) ogrzewanie olejowe;
 - e) ogrzewanie oparte o odnawialne źródła energii;

f) ogrzewanie oparte na paliwie stałym o niskiej emisyjności;

przy czym likwidowane piece i kotły opalane paliwem stałym muszą być trwałym wyposażeniem budynku (lokalu, pomieszczenia) tj. być trwale związane z podłożem lub ścianą poprzez np. w przypadku pieców (palenisk indywidualnych) przymurowanie, przyspawanie, przynitowanie, przykręcenie a w przypadku kotłów połączenie z kominem i instalacją centralnego ogrzewania;

5) zadaniu – należy przez to rozumieć nowe przedsięwzięcie związane z ochroną powietrza, obejmujące zmianę systemu ogrzewania. Wykonanie zadania polega na zrealizowaniu założeń przedstawionych w Zgłoszeniu i oznacza to, że dokonano likwidacji źródła energii cieplnej opartego o spalanie paliw kopalnych i zastąpieniu go nowym źródłem wytwarzającym energię cieplną w oparciu o mniej emisyjne rozwiązania;

6) ostateczny odbiorca – należy przez to rozumieć osoby fizyczne ubiegające się o przyznanie grantu w ramach PA, legitymujące się tytułem prawnym do nieruchomości, wynikającym z prawa własności, prawa użytkowania wieczystego, ograniczonego prawa rzeczowego lub stosunku zobowiązaniowego;

7) efekcie ekologicznym – należy przez to rozumieć liczbę zlikwidowanych pieców węglowych, powierzchnię ogrzewania, moc cieplną likwidowanej kotłowni/ powierzchnię ogrzewania oraz moc lub powierzchnię instalowanego odnawialnego źródła energii;

8) zgłoszenie – pisemna prośba ostatecznego odbiorcy o grant przeznaczony na likwidację kotła lub pieca węglowego oraz zmianę systemu ogrzewania w budynku jednorodzinnym lub lokalu mieszkalnym. Zgłoszenie musi dotyczyć budynku jednorodzinnego lub lokalu mieszkalnego oddanego do użytkowania. Zgłoszenie nie może dotyczyć budynków w trakcie budowy (stan deweloperski itp.);

9) hierarchia rozpatrywania opcji – jest to zasada polegająca na rozpatrywaniu opcji nowego sposobu zaopatrzenia w ciepło budynku jednorodzinnego lub lokalu mieszkalnego. Polega ona na tym, że ostateczny odbiorca w pierwszej kolejności rozpatruje najkorzystniejsze z punktu widzenia PA opcje, a mianowicie:

- a) podłączenie do sieci ciepłowniczej,
- b) ogrzewanie gazowe,
- c) inne rodzaje źródeł energii, w tym:
 - i ogrzewanie oparte o odnawialne źródła energii,
 - ii. ogrzewanie oparte o spalanie gazu ciekłego (z butli),
 - iii. ogrzewanie elektryczne,

iv. ogrzewanie olejowe,

v. ogrzewanie oparte na paliwie stałym o niskiej emisyjności.

W przypadku gdy rozpatrywana opcja jest niemożliwa (np. brak istniejącej sieci ciepłowniczej, gazowej lub podłączenie do tej sieci nie jest technicznie lub ekonomicznie uzasadnione), można rozpatrywać kolejną opcję z listy.

Jeśli źródło ciepła oparte o odnawialne źródła nie może być głównym źródłem ciepła zapewniającym komfort cieplny w całym okresie grzewczym lub nie jest ono technicznie lub ekonomicznie uzasadnione można przejść do opcji mniej oczekiwanych, w tym do ogrzewania opartego na paliwie stałym o niskiej emisyjności.

10) Świadectwie charakterystyki energetycznej – należy przez to rozumieć świadectwo charakterystyki energetycznej określone przez Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju dnia 27 lutego 2015r. w sprawie metodologii wyznaczania charakterystyki energetycznej budynku lub części budynku oraz świadectw charakterystyki energetycznej (Dz. U. z 2015 r. poz 376 z późn. zm.) uzupełnione o wymagania niezbędne do dokonania przez Gminę prawidłowej oceny zgłoszenia oraz wykazania wskaźników zadeklarowanych w Umowie o powierzenie grantu podpisanej przez Gminę z Instytucją Zarządzającą RPO WZ.

§ 3.

1. Celem PA jest ograniczenie emisji zanieczyszczeń, w tym zanieczyszczeń pyłowych, z pieców oraz kotłowni opalanych paliwem stałym, oraz ograniczenie emisji innych substancji powodujących przekroczenie standardów jakości powietrza w Gminie.
2. W ramach PA mogą być realizowane wyłącznie inwestycje nieoddziałujące znacząco na środowisko.

§ 4.

1. Podmiotem uprawnionym do składania zgłoszeń są wyłącznie osoby fizyczne.
2. PA może objąć lokale mieszkalne lub budynki jednorodzinne niestające w prowadzeniu działalności gospodarczej.

§ 5.

1. Grant jest przyznawany na wykonanie zadań w nieruchomościach położonych na terenie Miasta Darłowo (gmina miejska Darłowo).

2. Grant zostaje udzielony na dofinansowanie kosztów inwestycyjnych koniecznych do realizacji zadania, a w szczególności na:

- 1) pokrycie kosztów wykonania demontażu indywidualnych kotłowni lub palenisk węglowych;
- 2) pokrycie kosztów zakupu i montażu nowego źródła ogrzewania, przy czym źródło to powinno być fabrycznie nowe (nieużywane) i z gwarancją;
- 3) wykonanie wewnętrznej instalacji c.o. lub instalacji gazowej lub instalacji elektrycznej - w przypadku likwidacji palenisk indywidualnych;
- 4) pokrycie kosztów nabycia materiałów lub robót budowlanych, pod warunkiem istnienia bezpośredniego związku z celami przedsięwzięcia objętego wsparciem;
- 5) pokrycie kosztów modernizacji systemu odprowadzania spalin niezbędnego do prawidłowego funkcjonowania nowego źródła ogrzewania;
- 6) pokrycie kosztów podłączenia do sieci ciepłowniczej w zakresie wykonania wewnętrznej instalacji centralnego ogrzewania oraz ciepłej wody użytkowej, wraz z urządzeniami węzła cieplnego, o ile urządzenia węzła cieplnego pozostaną własnością zgłaszającego;
- 7) pokrycie kosztów dokumentacji technicznej, projektu oraz opinii kominiarskiej.

3. Grant nie może pokrywać wydatków przeznaczonych na ten sam cel finansowanych z innych bezzwrotnych źródeł.

4. Ostateczny odbiorca w zgłoszeniu oświadcza, że nie uzyskał dofinansowania, a w przypadku pozytywnej weryfikacji zgłoszenia nie będzie ubiegał się o dofinansowanie na ten sam cel objęty zgłoszeniem w ramach PA (w tym działania 2.15 Poprawa jakości powietrza – Zachodniopomorski Program Antysmogowy Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020 oraz Program Czyste Powietrze).

§ 6.

1. Udzielenie grantu następuje w wyniku złożenia poprawnego pod względem formalnym Zgłoszenia.

2. Zgłoszenie o udzielenie grantu winno spełniać następujące warunki formalne:

- 1) być złożone na właściwym formularzu,
- 2) mieć wypełnione wszystkie wymagane pozycje,
- 3) być złożone przez uprawnionego do tego ostatecznego odbiorcę,
- 4) być opatrzone podpisem ostatecznego odbiorcy,
- 5) musi zakładać likwidację istniejącego pieca lub kotła węglowego,

6) dotyczyć budynku jednorodzinnego lub lokalu mieszkalnego spełniającego warunek efektywności energetycznej (EPH+W maksymalnie 150 kWh/m² na rok),

7) dotyczyć budynku jednorodzinnego lub lokalu mieszkalnego zlokalizowanego na terenie Miasta Darłowo (gmina miejska Darłowo),

8) uzasadniać zmianę systemu ogrzewania na mniej emisyjne (przy zachowaniu hierarchii rozpatrywania opcji),

3. W przypadku stwierdzenia braków formalnych w zgłoszeniu o udzielenie grantu, Gmina wzywa ostatecznego odbiorcę do ich usunięcia w sposób określony przez Gminę: pisemnie, telefonicznie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej. O formie i terminie usunięcia braków formalnych decyduje Gmina formułując je w informacji przesłanej do ostatecznego odbiorcy.

4. W przypadku braku w zgłoszeniu informacji o wartości poziomu efektywności energetycznej budynku jednorodzinnego lub lokalu mieszkalnego, przedstawionej na podstawie świadectwa charakterystyki energetycznej budynku jednorodzinnego lub lokalu mieszkalnego objętego zgłoszeniem uznaje się, że zgłoszenie wymaga uzupełnienia. W przypadku, gdy ostateczny odbiorca nie posiada świadectwa charakterystyki energetycznej budynku jednorodzinnego lub lokalu mieszkalnego objętego zgłoszeniem, Gmina może zlecić jego wykonanie. Rozpatrzenie zgłoszenia następuje po jego uzupełnieniu. Ostateczna decyzja w sprawie przyjęcia zgłoszenia do realizacji następuje na podstawie wykonanego świadectwa charakterystyki.

5. Zgłoszenie ulega odrzuceniu, gdy nie spełnia wymogów formalnych określonych w ust.1 i 2 a ostateczny odbiorca nie uzupełnił braków formalnych w terminie wskazanym przez Gminę, w przypadku:

- 1) niewypełnienia wymaganych punktów formularza zgłoszenia,
- 2) złożenia zgłoszenia bez wymaganych załączników,
- 3) złożenia zgłoszenia na niewłaściwym formularzu,
- 4) złożenia zgłoszenia niepodpisanego przez ostatecznego odbiorcę.
- 5) złożeniu zgłoszenia na budynek jednorodzinny lub lokal mieszkalny, którego poziom zapotrzebowania w energię wynosi EPH+W więcej niż 150 kWh/m² na rok,
- 6) złożenia zgłoszenia niedotyczącego likwidacji istniejącego pieca lub kotła węglowego,
- 7) złożenia zgłoszenia, które nie przewiduje zachowania hierarchii rozpatrywania opcji.

6. Zgłoszenie ulega oddaleniu (zaprzestaniu dalszej weryfikacji) w przypadku:

- 1) złożenia przez osobę nieuprawnioną:
 - a. jeśli ostateczny odbiorca nie jest osobą fizyczną lub,

- b. jeśli ostateczny odbiorca jest przedsiębiorcą prowadzącym działalność gospodarczą w budynku jednorodzinny lub lokalu mieszkalnym wskazanym do objęcia PA i konieczne byłoby mu udzielenie pomocy publicznej lub pomocy de minimis lub,
- c. jeśli ostateczny odbiorca nie posiada prawa do dysponowania budynkiem jednorodzinny lub lokalem mieszkalnym, na który chce uzyskać grant.

2) złożenia po wykonaniu zadania;

3) gdy zgłoszenie dotyczy budynku jednorodzinnego lub lokalu mieszkalnego zlokalizowanego poza obszarem Gminy Miasto Darłowo;

4) złożenie zgłoszenia, które nie dotyczy lokalu mieszkalnego lub budynku jednorodzinnego;

5) gdy zgłoszenie dotyczy budynku jednorodzinnego lub lokalu mieszkalnego nieoddanego do użytkowania (nie posiadającego pozwolenia na użytkowanie albo wobec którego nie złożono zawiadomienia o zakończeniu budowy). W przypadku budynków, które są użytkowane od wielu lat (np. budynki przedwojenne) Gmina może odstąpić od wymagania pozwolenia na użytkowanie.

§ 7.

1. Osoby wyznaczone przez Burmistrza dokonują oceny złożonych zgłoszeń pod względem formalnym.
2. Osoby wymienione w ust. 1 tworzą listę złożonych zgłoszeń, która zamknięta zostanie w przypadku określonym w § 8 ust.1 lub w terminie określonym w § 8 ust. 4 lit. b.¹
3. Rozstrzygnięcie o przyznaniu grantu nie jest decyzją administracyjną w rozumieniu przepisów Kodeksu postępowania administracyjnego.

§ 8.

1. Zgłoszenia o przyznanie grantu rozpatruje się do dnia wyczerpania limitu środków finansowych przeznaczonych na realizację PA, w ramach umowy o powierzeniu grantu podpisanej z Instytucją Zarządzającą.
2. W przypadku pozyskania dodatkowych środków finansowych Burmistrz lub osoba przez niego wyznaczona podejmuje decyzję o dalszym rozpatrywaniu zgłoszeń, które wpłynęły.
3. Okres w którym możliwe jest dostarczanie zgłoszeń opublikowany zostanie na oficjalnej stronie internetowej Miasta Darłowo (www.darlowo.pl) oraz informacja w tym zakresie umieszczona

¹ W przypadku sytuacji opisanej w § 8 ust.5 powstanie kolejna lista złożonych zgłoszeń, która zamknięta zostanie w przypadku określonym w § 8 ust. 1 lub w terminie określonym § 8 ust. 5 lit. b.

zostanie w gablocie w Urzędzie Miejskim w Darłowie (plac Tadeusza Kościuszki 9, 76-150 Darłowo).

4. Okres w którym możliwe jest dostarczanie zgłoszeń:

- a) Data początkowa składania zgłoszeń o przyznanie grantów: 13.05.2020r.;
- b) Data zakończenia składania zgłoszeń o przyznanie grantów: 30.04.2021r.

5. W przypadku niewykorzystania całkowitych finansowych przeznaczonych na realizację PA, w ramach umowy o powierzeniu grantu podpisanej z Instytucją Zarządzającą, przewiduje się, kolejny okres w którym będą przejmowane zgłoszenia:

- a) z datą początkową składania wniosków o przyznanie grantów: 1 czerwiec 2021;
- b) z datą zakończenia składania wniosków o przyznanie grantów: 30 lipiec 2021.

6. Przewiduje się możliwość czasowego wstrzymania procesu składania i wyboru zgłoszeń o których mowa § 6 w okresach wymienionych w § 8 ust. 4 i ust. 5 w związku z:

- a) zmianami niniejszego regulaminu;
- b) przeprowadzenia okresowej ewaluacji realizacji Programu Antysmogowego dla Miasta Darłowo;

7. W sytuacji opisanej w § 8 ust. 6:

- 1) nabór składania zgłoszeń wstrzymany będzie do momentu formalnego wprowadzenia zmian do regulaminu przez grantodawcę;
- 2) zgłoszenia o przyznanie grantu, złożone do dnia ogłoszenia przez grantodawcę informacji o wstrzymaniu możliwości składania zgłoszeń, rozpatruje się w oparciu o zasady regulaminu które obowiązywały do dnia tego ogłoszenia.

§ 9.

- 1. Formularz zgłoszenia o udzielenie grantu stanowi załącznik nr 1 regulaminu;
- 2. Formularz zgłoszenia o rozliczenie grantu stanowi załącznik nr 2 regulaminu;
- 3. Wzór umowy z ostatecznym odbiorcą grantu stanowi załącznik nr 3 do regulaminu;
- 4. Zgłoszenia wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w Urzędzie Miejskim w Darłowie (plac Tadeusza Kościuszki 9, 76-150 Darłowo) lub przysyłać na adres: poczta@darlowo.pl.

§ 10.

1. Za termin złożenia zgłoszenia uważa się datę doręczenia / wpływu (w przypadku nadania za pośrednictwem Poczty Polskiej S.A. lub innego operatora pocztowego) do Urzędu Miejskiego w Darłowie.
2. Kolejność zgłoszeń dostarczonych w tym samym dniu ustala się na podstawie kolejności numeru kancelaryjnego.

§ 11.

1. Zgłoszenia o przyznanie grantu rozpatruje się: na bieżąco w kolejności wpływu poprawnie złożonych zgłoszeń, z uwzględnieniem par. 10 ust. 2.
2. Przyjęcie zgłoszenia wymagającego poprawy lub uzupełnienia lub konieczności sporządzenia świadectwa charakterystyki energetycznej budynku nie wstrzymuje oceny pozostałych zgłoszeń.
3. Przyjęcie poprawnego pełnego zgłoszenia (zwierającego także świadectwo charakterystyki energetycznej) stanowi o kolejności przyznawanych grantów.

§ 12.

1. Ustala się następujący tryb postępowania w sprawie udzielenia grantu:
 - 1) złożenie kompletnego zgłoszenia o udzielenie grantu,
 - 2) przeprowadzenie weryfikacji formalnej zgłoszenia o udzielenie grantu,
 - 3) w przypadku braków formalnych wezwanie ostatecznego odbiorcy do ich uzupełnienia,
 - 4) zawiadomienie ostatecznego odbiorcy o terminie i miejscu zawarcia umowy o udzielenie grantu, zgodnie ze wzorem umowy, który stanowiącym załącznik nr 3 regulaminu. Zawiadomienie stanowi potwierdzenie poprawności złożenia zgłoszenia oraz posiadania niezbędnych środków na wypłatę grantu i stanowi decyzję o przyznaniu grantu (z uwzględnieniem § 7 ust. 3 regulaminu).
2. Nieprzystąpienie przez ostatecznego odbiorcę do zawarcia umowy, o której mowa w ust. 1 pkt 4. lub nieuzupełnienie zgłoszenia w sposób określony w wezwaniu, uznaje się za rezygnację z udziału w PA.
3. Umowy w sprawie udzielenia grantu podpisywane są na bieżąco, w kolejności z jaką nastąpiło złożenie poprawnego pod względem formalnym zgłoszenia z uwzględnieniem § 11 ust. 2 i 3.

§ 13.

1. Ustala się następujący tryb postępowania w sprawie rozliczenia grantu:



1) ostateczny odbiorca zobowiązany jest do rozliczenia grantu, w terminie określonym w § 4 ust.1 umowy, o której mowa w § 12 ust. 1 pkt 4 regulaminu, jednak nie później niż 12 miesięcy od dnia podpisania wskazanej umowy;²

2) ostateczny odbiorca zobowiązany jest do rozliczenia grantu przyznanego w formie zaliczki, w terminie określonym w § 4 ust.1 umowy z uwzględnieniem zapisów § 16 ust. 2 regulaminu;³

3) ostateczny odbiorca przedkłada rozliczenie umowy grantu z załączonymi dokumentami potwierdzającymi wykonanie zadania objętego grantem;

4) ostateczny odbiorca umożliwia przeprowadzenie kontroli na miejscu (weryfikującej wykonanie zadania zgodnie z umową).

2. Ostateczny odbiorca zobowiązany jest do realizacji zadania po podpisaniu umowy, w terminach, zakresie i w sposób określony w umowie, o której mowa w § 12 ust. 1 pkt 4.

3. Rozpoczęcie zadania przed podpisaniem umowy może skutkować odstąpieniem od podpisania umowy lub rozwiązaniem umowy ze strony Gminy. Przy decyzji odstąpieniu od podpisania umowy lub rozwiązaniu umowy ze strony gminy uwzględnia się przynajmniej stopień zaawansowania zadania przed terminem podpisania umowy.

§ 14.

1. Przekazanie grantu przyznanego w formie refundacji następuje po zakończeniu i przyjęciu prawidłowego rozliczenia realizacji zadania określonego w umowie, o której mowa w § 12 ust. 1 pkt 4.

2. Rozliczenie grantu przyznanego w formie refundacji oraz zaliczki następuje, jeśli łącznie spełnione są poniższe warunki:

- a. nastąpiła całkowita likwidacja pieca lub kotła węglowego,
- b. piec lub kocioł węglowy jest wyposażony w podajnik automatyczny i nie jest możliwa jego modyfikacja, która prowadziłaby do umożliwienia współspalania w nim odpadów (nie dotyczy kotłów zgazowujących) i nie posiada rusztu awaryjnego ani elementów umożliwiających jego zamontowanie,
- c. zapewnione zostało obowiązywanie minimalnego poziomu efektywności energetycznej i norm emisji zanieczyszczeń, które zostały określone po 2020 roku w środkach wykonawczych do dyrektywy 2009/125/WE z dnia 21 października 2009 r. ustanawiającej ogólne zasady ustalania wymogów dotyczących ekoprojektu dla produktów związanych z energią,

² zapis ten dotyczy ostatecznych odbiorców, którzy ubiegają się o refundację.

³ w przypadku, gdy termin rozliczenia zaliczki zawarty w § 16 ust. 2 jest wcześniejszy niż termin zawarty w § 4 ust.1 umowy obowiązuje termin przewidziany na rozliczenie zaliczki, czyli 60 dni od dnia przekazania jej na konto Grantobiorcy.

- d. zapewnione zostało umożliwienie kontroli systemu ogrzewania wspartego grantem na miejscu,
- e. zapewnione zostało zachowanie trwałości projektu przez co najmniej 6 lat – ponadstandardowa trwałość projektu (poprzez pisemne zobowiązanie Ostatecznego odbiorcy),
- f. wykazane zostało osiągnięcie efektu ekologicznego.

§ 15.

1. Grant przyznaje się ryczałtowo.
2. Grant przyznaje się w wysokości 7 500 zł za zmianę systemu ogrzewania (zgodnie z par. 5 ust. 2) w jednym lokalu mieszkalnym lub budynku jednorodzinnym).

§ 16.

1. Grant może zostać przekazany w formie zaliczki lub w formie refundacji.
2. Termin rozliczenia zaliczki wynosi 60 dni od dnia przekazania na konto Grantobiorcy.
3. Warunkiem przekazania środków zaliczki jest wskazanie formy przekazania środków oraz wskazanie numeru rachunku bankowego Grantobiorcy.

§ 17

Kontrola zadania:

1. Gmina może przeprowadzić kontrolę:
 - a. realizacji inwestycji: przed jej rozpoczęciem i na każdym jej etapie,
 - b. sposobu eksploatacji zamontowanego lub zmienionego źródła ciepła w okresie trwałości projektu.
2. Z przeprowadzonych kontroli sporządza się protokoły.
3. Kontrola powinna być prowadzona w sposób umożliwiający potwierdzenie:
 - a. prawidłowości wykorzystania środków grantu zgodnie z postanowieniami Umowy oraz zastosowania urządzeń posiadających wymagane certyfikaty energetyczno-emisyjne,
 - b. prawidłowego wykonania robót zgodnie z zobowiązującymi przepisami i normami,
 - c. sprawdzenie stosowania odpowiedniego paliwa zgodnego z wymaganiami określonymi w certyfikacie energetyczno-emisyjnym urządzenia grzewczego oraz wgląd w faktury zakupu paliwa.

4. Przyznany grant podlega zwrotowi w przypadku stwierdzenia braku spełnienia któregokolwiek z warunków określonych w Umowie i Regulaminie.

Załączniki do regulaminu:

1. Wzór zgłoszenia przyznanie grantu w ramach naboru 2.14 „Poprawa jakości powietrza - Zachodniopomorski Program Antysmogowy” RPO WZ 2014-2020 – projekt pn. „Miasto Darłowo – ekologicznie i zdrowo – wymiana indywidualnych źródeł ciepła opalanych węglem”;
2. Wzór rozliczenia umowy przyznanie grantu w ramach naboru 2.14 „poprawa jakości powietrza - zachodniopomorski program antysmogowy” RPO WZ 2014-2020 – projekt pn. „Miasto Darłowo – ekologicznie i zdrowo – wymiana indywidualnych źródeł ciepła opalanych węglem”;
3. Wzór umowy z ostatecznym odbiorcą grantu dotycząca realizacji Projektu pt. „Miasto Darłowo – ekologicznie i zdrowo – wymiana indywidualnych źródeł ciepła opalanych węglem”.

Załącznik nr 1 do regulaminu Regulamin udzielania wsparcia na wymianę kotłów i pieców w związku z dofinansowaniem z projektu pn. „Miasto Darłowo – ekologicznie i zdrowo – wymiana indywidualnych źródeł ciepła opalanych węglem” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020 - działanie 2.14 Poprawa jakości powietrza – Zachodniopomorski Program Antysmogowy

Nr wniosku:

Data złożenia wniosku:

ZGŁOSZENIE

PRYZNANIE GRANTU W RAMACH NABORU 2.14 „Poprawa jakości powietrza - Zachodniopomorski Program Antysmogowy” RPO WZ 2014-2020 – projekt pn. „Miasto Darłowo – ekologicznie i zdrowo – wymiana indywidualnych źródeł ciepła opalanych węglem”

Dane wnioskodawcy			
Nazwisko		Imię	
PESEL		Telefon kontaktowy	
Adres e-mail			
Adres zamieszkania			
Ulica		Nr domu/lokalu	
Kod pocztowy		Miejscowość	
Gmina		Województwo	
Adres do korespondencji (wypełnić wyłącznie, gdy jest inny niż adres zamieszkania)			
Ulica		Nr domu/lokalu	
Kod pocztowy		Miejscowość	
Gmina		Województwo	
Informacje dotyczące budynku/lokalu			
Ulica		Nr domu/lokalu	
Kod pocztowy		Miejscowość	
Gmina		Województwo	
Nr księgi wieczystej		Powierzchnia całkowita budynku/lokalu	
Numer ewidencyjny działki		Rok oddania budynku do użytkowania	
Czy w budynku/lokalu prowadzona jest działalność gospodarcza?		Jaki dokument potwierdza prawo do dysponowania nieruchomością, w której nastąpi zmiana systemu ogrzewania?	
Czy lokal /budynek jest lokalem /budynkiem mieszkalnym?			
Rodzaj obecnie stosowanego paliwa na cele ogrzewania lub ogrzewania i przygotowania ciepłej wody użytkowej			
Data montażu obecnie używanego źródła ciepła			

Czy dla lokalu /budynku wystawiono świadectwo charakterystyki energetycznej?	
Data wystawienie świadectwa charakterystyki energetycznej (jeśli wystawiono)	
Poziom zapotrzebowania lokalu /budynku na energię zgodnie ze świadectwem charakterystyki energetycznej (w kWh/m2 na rok)	
Informacje o nowym źródle ciepła	
Rodzaj planowanego źródła ciepła (np. podłączenie do sieci ciepłowniczej, ogrzewanie gazowe, ogrzewanie elektryczne)	
Uzasadnienie wyboru nowego źródła ciepła	
Czy nowe źródło ciepła będzie spełniało normy dla ekoprojektu obowiązujące od 1 stycznia 2020 r.?	
Czy Wnioskodawca zamierza zlikwidować dotychczasowe źródło ciepła (kocioł lub piec węglowy)	
Czy nowe źródło ciepła będzie indywidualne czy obejmujące także innych mieszkańców (dotyczy lokalu mieszkalnego)	
Termin realizacji przedsięwzięcia (data rozpoczęcia i data zakończenia w formacie dzień/miesiąc/rok)	
Termin rozliczenia dofinansowania zgodnie z § 4 załącznika nr 3 do regulaminu – projekt umowy oraz § 13 ust. 1 pkt 1) i pkt. 2) oraz § 16 ust. 2 regulaminu. (data w formacie dzień/miesiąc/rok)	
Dodatkowe załączniki	
Informacja z Przedsiębiorstwa Energetyki Ciepłej o możliwości podłączenia do sieci (zgodnie z hierarchią wskazaną w załączniku nr 3 Kryterium wyboru projektów – l.p. 1.8)	
Informacja z Zakładu Gazowniczego o możliwości podłączenia do sieci (zgodnie z hierarchią wskazaną w załączniku nr 3 Kryterium wyboru projektów – l.p. 1.8)	
Dokument potwierdzający prawo do dysponowania nieruchomością od momentu złożenia zgłoszenia o przyznania grantu do zakończenia okresu trwałości, tj, 6 lat, licząc od daty złożenia rozliczenia	
Zgoda właściciela lokalu (jeśli dotyczy) (Zgodnie z SOOP – zad. 2.14 – poz. 9)	

OŚWIADCZENIA:

1. Oświadczam, że dane zawarte w zgłoszeniu są zgodne ze stanem faktycznym.
2. Oświadczam, że uzyskałem zgody pozostałych współwłaścicieli na realizację przedsięwzięcia obejmującego cały budynek/ wydzielony lokal mieszkalny (w przypadku, gdy budynek/ wydzielony lokal mieszkalny jest we współwłasności kilku osób lub podmiotów).
3. Oświadczam, że jestem świadomy konieczności realizacji przedsięwzięcia z przepisami prawa budowlanego, w szczególności uzyskania pozwolenia na budowę lub dokonania zgłoszenia robót nie wymagających pozwolenia na budowę, lub uzyskania pozwolenia konserwatora zabytków na prowadzenie robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru (jeśli dotyczy).

.....

Miejscowość i data, czytelny podpis Grantobiorcy



Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych osoby fizycznej (Grantobiorcy)

I. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych przez Gminę Miasto Darłowo:

W związku z treścią art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 oraz Dz. Urz. UE L 127 z 23. 05. 2018, str. 2), dalej: „Rozporządzenie 2016/679”, Gminę Miasto Darłowo informuje, że:

- 1) administratorem Pani / Pana danych osobowych jest Gmina Miasto Darłowo z siedzibą w Darłowie, Plac Tadeusza Kościuszki 9, 76 - 150 Darłowo;
- 2) z administratorem danych osobowych można kontaktować się poprzez adres e-mail: poczt@darlowo.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Gmina Miasto Darłowo, ul. Plac Tadeusza Kościuszki 9, 76 – 150 Darłowo;
- 3) administrator danych osobowych wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, poprzez adres e-mail iod@darlowo.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny administratora danych osobowych, wskazany w pkt. I.2);
- 4) zebrane dane osobowe będą przetwarzane przez administratora danych osobowych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia 2016/679, gdy jest to niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze danych (dane obowiązkowe) lub art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia 2016/679, tj. na podstawie odrębnej zgody na przetwarzanie danych osobowych, która obejmuje zakres danych szerszy, niż to wynika z powszechnie obowiązującego prawa (dane nieobowiązkowe);
- 5) zebrane dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia 2016/679 będą przetwarzane przez administratora danych w celu realizacji i kontroli projektu pn. „Miasto Darłowo – ekologicznie i zdrowo – wymiana indywidualnych źródeł ciepła opalanych węglem” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020 - działanie 2.14 Poprawa jakości powietrza – Zachodniopomorski Program Antysmogowy.

II. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych przez Samorząd Województwa:

W związku z treścią art. 13 Rozporządzenia 2016/679, Samorząd Województwa informuje, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych (zwanym dalej administratorem danych) jest Samorząd Województwa Zachodniopomorskiego – Województwo Zachodniopomorskie z siedzibą w Szczecinie, ul. Korsarzy 34, 70-540 Szczecin
- 2) z administratorem Pani/Pan danych można się kontaktować poprzez adres e-mail: abi@wzp.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Województwo Zachodniopomorskie, ul. Korsarzy 34; 70-540 Szczecin;
- 3) administrator danych wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, poprzez adres e-mail: abi@wzp.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny administratora danych osobowych, wskazany w pkt. II.2);
- 4) zebrane dane osobowe będą przetwarzane przez administratora danych osobowych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia 2016/679, gdy jest to niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze danych (dane obowiązkowe) lub art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia 2016/679, tj. na podstawie odrębnej zgody na przetwarzanie danych osobowych, która obejmuje zakres danych szerszy, niż to wynika z powszechnie obowiązującego prawa (dane nieobowiązkowe);
- 5) zebrane dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia 2016/679 będą przetwarzane przez administratora danych w celu realizacji i kontroli projektu pn. „Miasto Darłowo – ekologicznie i zdrowo – wymiana indywidualnych źródeł ciepła opalanych węglem” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020 - działanie 2.14 Poprawa jakości powietrza – Zachodniopomorski Program Antysmogowy.

III. Informacja wspólna odnosząca się do każdego z ww. administratorów danych:

- 1) zebrane dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom publicznym uprawnionym do przetwarzania danych osobowych na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa oraz podmiotom przetwarzającym dane osobowe na zlecenie administratora danych osobowych w związku z wykonywaniem powierzonego im zadania w drodze zawartej umowy, np. dostawcom wsparcia informatycznego;
- 2) zebrane dane osobowe, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia 2016/679, będą przetwarzane przez okres realizacji zadań, o których mowa w pkt. I-II.5) oraz nie krócej niż do 31 grudnia 2028 roku. Okres przechowywania danych może zostać każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych będzie niezbędne do dochodzenia roszczeń lub do obrony przed takimi roszczeniami przez administratora danych osobowych; ponadto, okres

Załącznik nr 2 do regulaminu udzielania wsparcia na wymianę kotłów i pieców w związku z dofinansowaniem z projektu pn. „Miasto Darłowo – ekologicznie i zdrowo – wymiana indywidualnych źródeł ciepła opalanych węglem w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020 - działanie 2.14 Poprawa jakości powietrza – Zachodniopomorski Program Antysmogowy

Data złożenia rozliczenia:

ROZLICZENIE UMOWY NR.....

PRYZNANIE GRANTU W RAMACH NABORU 2.14 „Poprawa jakości powietrza - Zachodniopomorski Program Antysmogowy” RPO WZ 2014-2020 – projekt pn. „Miasto Darłowo – ekologicznie i zdrowo – wymiana indywidualnych źródeł ciepła opalanych węglem”

Oświadczam, że dokonano wymiany źródła ciepła zgodnie z umową nr..... <i>Proszę zaznaczyć właściwą odpowiedź.</i>	TAK/NIE
Zobowiązuję się do zachowania nowego źródła ciepła zainstalowanego zgodnie z umową nr.....w niezmienionym stanie przez okres 6 lat, licząc od daty złożenia rozliczenia. <i>Proszę zaznaczyć właściwą odpowiedź.</i>	TAK/NIE
Wyrażam zgodę na kontrolę zainstalowanego źródła ciepła przez osoby upoważnione przez Burmistrza Miasta Darłowo. <i>Proszę zaznaczyć właściwą odpowiedź.</i>	TAK/NIE
Do rozliczenia dołączam ¹ :	
<i>Protokół z przeprowadzenia instalacji źródła ciepła lub inny równoważny dokument, w zakresie dotyczącym instalacji źródła ciepła wystawiony przez instalatora</i> <i>Proszę zaznaczyć właściwą odpowiedź</i>	TAK/NIE
<i>Protokół lub inny równoważny dokument wystawiony przez kominiarza lub osobę posiadającą uprawnienia wymagane przepisami prawa</i> <i>Proszę zaznaczyć właściwą odpowiedź</i>	TAK/NIE
<i>Dowód zakupu/wykonania inwestycji</i> <i>Proszę zaznaczyć właściwą odpowiedź</i>	TAK/NIE
<i>Dowód zlikwidowania pierwotnego źródła ciepła</i> <i>Proszę zaznaczyć właściwą odpowiedź</i>	TAK/NIE
<i>Kopię pozwolenia na budowę² - jeśli dotyczy</i> <i>Proszę zaznaczyć właściwą odpowiedź.</i>	TAK/NIE
<i>Zawiadomienie organu nadzoru budowlanego o zakończeniu budowy wraz z zaświadczeniem o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu/pozwoleniem na użytkowanie - jeśli dotyczy</i>	TAK/NIE

.....
data i podpis

¹ Załączone dokumenty mają umożliwić grantodawcy potwierdzenie faktu, iż grantobiorca realizując zadanie spełnił warunki opisane w § 1 ust. 6 regulaminu.

² wymagane dla budowy instalacji gazowej wewnątrz użytkowanego budynku, zgodnie z art. 29 ust 1 pkt. 27 ustawy Prawo Budowlane (Dz.U. 1994 Nr 89, poz. 414 t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1186).

Załącznik nr 3 do regulaminu udzielania wsparcia na wymianę kotłów i pieców w związku z dofinansowaniem z projektu pn. „Miasto Darłowo – ekologicznie i zdrowo – wymiana indywidualnych źródeł ciepła opalanych węglem” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020 - działanie 2.14 Poprawa jakości powietrza – Zachodniopomorski Program Antysmogowy

**Umowa z ostatecznym odbiorcą grantu Nr.....
dotycząca realizacji Projektu pt.**

**„Miasto Darłowo – ekologicznie i zdrowo – wymiana indywidualnych źródeł ciepła
opalanych węglem”**

**w ramach działania 2.14 Poprawa jakości powietrza - Zachodniopomorski Program
Antysmogowy Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa
Zachodniopomorskiego 2014-2020**

 zawarta w Darłowie, dnia, pomiędzy:

Miastem Darłowo z siedzibą w Darłowie, ul. plac Tadeusza Kościuszki 9, 76-150 Darłowo
reprezentowanym przez Burmistrza Miasta Darłowo – Pana Arkadiusza Klimowicza,
przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta Darłowo – Pani Agnieszki Bałbatun – Andrys

zwanym dalej „Grantodawcą”

a

Panem/Panią....., zamieszkałym(a) w
PESEL:, legitymującym się dowodem osobistym (seria,
numer) wydanym przez, ważnym do dnia,

zwanym(a) dalej „Grantobiorcą”

zwanymi dalej łącznie: „Stronami”

Strony zgodnie postanawiają, co następuje:

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Grant udzielany jest przez Grantodawcę na rzecz Grantobiorcy w związku z realizacją zadania obejmującego trwałą zmianę systemu ogrzewania opartego na paliwie stałym, polegającą na¹:

- 1) podłączeniu do sieci ciepłowniczej lub
- 2) zainstalowaniu ogrzewania gazowego lub
- 3) lub zainstalowaniu innych rodzajów źródeł ciepła:
 - a. zainstalowaniu ogrzewania elektrycznego,
 - b. zainstalowaniu ogrzewania olejowego,
 - c. zainstalowaniu ogrzewania opartego na odnawialnych źródłach energii,
 - d. zainstalowaniu ogrzewania opartego na paliwie stałym o niskiej emisyjności.

2. Grantobiorca oświadcza, że jest właścicielem nieruchomości położonej w miejscowości (Miasto Darłowo), ulica numer porządkowy budynku mieszkalnego/odrębnego lokalu mieszkalnego, działka ewidencyjna nr, obręb, jednostka ewidencyjna lub jej współwłaścicielem posiadającym zgodę wszystkich współwłaścicieli nieruchomości lub jej najemcą posiadającym zgodę właściciela/właścicieli nieruchomości na realizację Inwestycji, zawarcie przedmiotowej umowy i przekazanie grantu².

3. Grantobiorca oświadcza, że w budynku wskazanym/odrębnym lokalu mieszkalnym³ w § 1 ust. 2 nie jest prowadzona oraz zarejestrowana działalność gospodarcza.

4. Grantobiorca oświadcza, że zapoznał się z Regulaminem udzielania wsparcia na wymianę kotłów i pieców w związku z dofinansowaniem z projektu pt. „*Miasto Darłowo – ekologicznie i zdrowo – wymiana indywidualnych źródeł ciepła opalanych węglem*” określającym zasady udzielania grantu. Regulamin stanowi integralną część umowy.

¹ Zgodnie z hierarchią wyboru źródła ciepła. Punkty, które nie dotyczą systemu ogrzewania źródeł ciepła wybranych w ramach umowy skreślić.

² Niepotrzebne skreślić.

³ Niepotrzebne skreślić.

§ 2

Sposób wykonania Inwestycji

I. Grantobiorca zobowiązuje się do:

- 1) wykonania zadania zgodnie ze zgłoszeniem o udzielenie wsparcia, Regulaminem i na zasadach określonych niniejszą Umową;
- 2) wykonania zadania z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, oraz w sposób, który zapewni jego prawidłową i terminową realizację oraz osiągnięcie zaplanowanych dla zadania wskaźników;
- 3) celowego, rzetelnego, racjonalnego i oszczędnego (koszty niezawyżone w stosunku do cen rynkowych) ponoszenia wydatków na realizację zadania;
- 4) wykonania wymiany źródła ciepła na własny koszt i w terminie wskazanym przez Grantodawcę⁴;
- 5) wykonania wymiany źródła ciepła przy wsparciu finansowym w postaci zaliczki i w terminie wskazanym przez Grantodawcę⁵;
- 6) zakupu i zastosowania urządzenia grzewczego o parametrach, które zapewni osiągnięcie minimalnego poziomu efektywności energetycznej i norm emisji zanieczyszczeń określonego po 2020 roku w środkach wykonawczych do dyrektywy 2009/125/WE z dnia 21 października 2009 r. ustanawiającej ogólne zasady ustalania wymogów dotyczących ekoprojektu dla produktów związanych z energią;
- 7) trwałego zlikwidowania starego źródła ciepła znajdującego się w budynku/lokalu mieszkalnym o którym mowa w §1 ust. 2 i jego bezpiecznej utylizacji wraz z przedłożeniem dokumentu potwierdzającego likwidację i wnioskiem o rozliczenie grantu;
- 8) użytkowania wyłącznie dofinansowanego systemu ogrzewania jako podstawowego źródła ciepła w nieruchomości o której mowa w §1 ust. 2.
- 9) utrzymania ponadstandardowej trwałości projektu w okresie minimum 6 lat od dnia rozliczenia dofinansowania przez Grantodawcę, w tym niewprowadzania nieuprawnionych modyfikacji nowego źródła ciepła umożliwiającego spalanie odpadów (np. zainstalowanie dodatkowego rusztu).

⁴ Dotyczy grantu wypłaconego w formie refundacji.

⁵ Dotyczy grantu wypłaconego w formie zaliczki.

- 10) w przypadku zakupu kotłów spalających z automatycznym podajnikiem paliwa, Grantobiorca zobowiązuje się, że nie zainstaluje rusztu awaryjnego⁶.
- 11) stosowania paliwa o parametrach dopuszczonych przez producenta urządzenia w instrukcji użytkowania urządzenia.
- 12) przedłożenia rozliczenia grantu zgodnego ze wzorem udostępnionym przez Grantodawcę.
- 13) ponoszenia wszelkich kosztów eksploatacji, przeglądów, konserwacji i napraw urządzeń i instalacji zamontowanych w ramach zrealizowanego zadania.
- 14) ponoszenia wyłącznej odpowiedzialności wobec osób trzecich za wszelkie szkody powstałe w związku z realizacją zadania.

§ 3

Wysokość dofinansowania i sposób jego przekazania

1. Grantodawca zobowiązuje się do przekazania grantu w formie refundacji bądź w formie zaliczki.⁷
2. Kwota grantu wynosi 7 500,00 zł.
3. Grant przyznaje się ryczałtowo.
4. Podstawą do otrzymania grantu w formie refundacji jest złożenie przez Grantobiorcę kompletnego formularza rozliczenia potwierdzającego realizację zadania.
5. W przypadku zaliczki – termin jej rozliczenia wynosi 60 dni od dnia przekazania na konto Grantobiorcy.
6. Niezależnie od formy przyznanego grantu, Grantobiorca zobowiązany jest do potwierdzenia osiągnięcia zakładanych wskaźników realizacji grantu na formularzu rozliczenia realizacji zadania zgodnie ze wzorem udostępnionym przez Grantodawcę.
7. Wypłata grantu nastąpi w terminie do 90 dni po otrzymaniu środków przez Grantodawcę z Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego⁸.
8. Grantodawca prześle środki w formie zaliczki/refundacji⁹ na rachunek bankowy Grantobiorcy o numerze:

⁶ Nie dotyczy kotłów zagrzewających drewno.

⁷ Niepotrzebne skreślić.

⁸ Termin dotyczy zarówno Grantobiorcy ubiegającego się o grant w formie refundacji jak i ubiegającego się o grant w formie zaliczki.

9. Za dzień przekazania grantu uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Grantodawcy.

10. Tytułem zabezpieczenia zwrotu pobranej zaliczki o której mowa ust. 1, w sytuacjach opisanych w § 4 ust. 6, § 6 ust 1 i ust 2 oraz § 7 ust. 1 i 3, a także § 8 ust. 1 grantobiorca wystawi grantodawcy weksel własny in blanco.

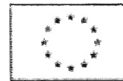
§ 4

Rozliczenie dofinansowania

1. Po wykonaniu zadania, Grantobiorca przedłoży w Sekretariacie Urzędu Miejskiego w Darłowie, formularz rozliczenia realizacji zadania zgodnie ze wzorem udostępnionym przez Grantodawcę, jednak nie później niż do dnia roku¹⁰. Formularz należy złożyć osobiście, przez pełnomocnika, lub za pośrednictwem operatora pocztowego. W przypadku przedłożenia dokumentu za pośrednictwem operatora pocztowego data wpływu do Urzędu Miejskiego jest datą jego złożenia.
2. Wraz z formularzem rozliczenia grantu Grantobiorca złoży załączniki wskazane we wzorze udostępnionym przez Grantodawcę.
3. W przypadku złożenia niekompletnego formularza rozliczenia Grantodawca wezwie Grantobiorcę do uzupełnienia braków w terminie do 14 dni od dnia otrzymania wezwania. Nieuzupełnienie wniosku w tym terminie stanowiło będzie podstawę do odmowy wypłaty przyznanego wsparcia.
4. Prawidłowo złożony lub uzupełniony w terminie formularz o rozliczenie grantu stanowi podstawę do zaakceptowania rozliczenia ze strony Grantodawcy, w terminie nie dłuższym niż 90 dni od otrzymania środków z Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego.
5. Niedostarczenie przez Grantobiorcę formularza rozliczenia realizacji zadania zgodnie ze wzorem udostępnionym przez Grantodawcę, w terminie określonym w § 4 ust. 1 może stanowić podstawę odmowy udzielenia grantu w kolejnych latach.

⁹ Niepotrzebne skreślić.

¹⁰ Przy uwzględnieniu, iż data zakończenia projektu Miasta Darłowo pn. „Miasto Darłowo – ekologicznie i zdrowo – wymiana indywidualnych źródeł ciepła opalanych węglem” przypada na dzień 31.12.2022r. oraz zapisu § 13. ust.1 pkt.1 i pkt. 2 oraz § 16 ust. 2, Regulaminu o którym mówi § 1 ust. 4 niniejszej umowy.



6. W przypadku wystąpienia okoliczności uniemożliwiających wykonanie zadania, Grantobiorca niezwłocznie pisemnie powiadomi o tym fakcie Grantodawcę.

§ 5

Kontrola Inwestycji

1. Grantodawca sprawuje kontrolę nad prawidłowym wykonaniem zadania przez Grantodbiornicę w budynku/lokalu mieszkalnym wskazanym w § 1 ust. 2.
2. Kontrola może być przeprowadzona w toku realizacji zadania, a także przez okres trwałości projektu tj. minimum 6 lat od rozliczenia dofinansowania przez Grantodawcę.
3. Prawo kontroli przysługuje osobom upoważnionym przez Grantodawcę lub Instytucję Zarządzającą RPO WZ w miejscu realizacji zadania.
4. Grantobiorca wyraża zgodę na kontrolę realizacji zadania przez osoby upoważnione przez Grantodawcę i Instytucję Zarządzającą RPO WZ na każdym etapie realizacji Umowy oraz w terminie do 6 lat od dnia rozliczenia dofinansowania projektu przez Grantodawcę w zakresie zgodności stanu faktycznego z dokumentami przedłożonymi wraz z formularzem o rozliczenia wsparcia.
5. W ramach kontroli Grantobiorca umożliwi osobom wymienionym w ust. 3 pełny i niezakłócony dostęp do wszelkich informacji, rzeczy, materiałów, urządzeń, sprzętów, obiektów, terenów i pomieszczeń, związanych z realizacją grantu.
6. W przypadku kontroli bezpośredniej w miejscu realizacji grantu, Grantobiorcy będą informowani na piśmie przez Grantodawcę z wyprzedzeniem minimum 7 dni o jej terminie.
7. Z każdej wizyty kontrolnej oraz innych czynności kontrolnych zostanie sporządzony protokół pokontrolny zawierający co najmniej: informację, kiedy kontrola się odbyła, kto ją przeprowadził, jaki był jej wynik oraz zalecenia pokontrolne.

§ 6

Zwrot udzielonego dofinansowania

1. Grantobiorca zobowiązany jest do zwrotu uzyskanego grantu wraz z odsetkami, liczonymi jak dla zaległości podatkowych za okres od dnia otrzymania dotacji do dnia jej zwrotu w przypadku o którym mowa w art. 252 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, w szczególności:

- 1) Nieprzeprowadzenia likwidacji starego źródła ciepła.
 - 2) Zamontowania w okresie trwania trwałości projektu tj. minimum 6 lat¹¹ od dnia rozliczenia dofinansowania przez Grantodawcę nowego źródła ciepła bez jego pisemnej zgody.
 - 3) Wprowadzenia w okresie minimum 6 lat od dnia rozliczenia dofinansowania przez Grantodawcę, zmian i przeróbek urządzeń i instalacji zamontowanych w ramach zrealizowanego zadania bez jego pisemnej zgody.
 - 4) Przeprowadzenia modyfikacji nowego źródła ciepła, umożliwiającej spalanie odpadów.
 - 5) Usunięcia nowego źródła ciepła zainstalowanego w ramach realizacji zadania. w okresie trwania trwałości projektu tj. minimum 6 lat od dnia rozliczenia dofinansowania przez Grantodawcę. Zastrzeżenie o którym mowa nie dotyczy konieczności wymiany nowego źródła ciepła w razie jego awarii uniemożliwiającej jego naprawę na źródło ciepła o co najmniej takich samych parametrach, po uprzednim zawiadomieniu Grantodawcy i uzyskaniu jej zgody.
 - 6) Nieudostępnienia nieruchomości w celu przeprowadzenia kontroli przez Grantodawcę lub Instytucję Zarządzającą RPO WZ w okresie trwałości projektu tj. minimum 6 lat od dnia rozliczenia dofinansowania przez Grantodawcę.
 - 7) Zbycia nieruchomości w okresie trwałości projektu tj. minimum 6 lat od dnia ostatniej płatności, która zostanie przekazana Grantodawcy i nie dokonania cesji praw i obowiązków wynikających z Umowy na rzecz nabywcy.
 - 8) Podania w dokumentach stanowiących podstawę do udzielenia grantu nieprawdziwych informacji, na podstawie których został on wypłacony.
2. W przypadku wystąpienia okoliczności uniemożliwiających wykonanie zadania, Grantobiorca, który otrzymał środki w formie zaliczki, zobowiązany jest do zwrotu uzyskanego grantu wraz z odsetkami, liczonymi jak dla zaległości podatkowych za okres od dnia otrzymania dotacji do dnia jej zwrotu.
3. Dofinansowanie podlegające zwrotowi przekazywane jest na rachunek bankowy Grantodawcy wskazany w wezwaniu do zwrotu grantu.

¹¹ Jako, iż zachowana zostanie ponadstandardowa trwałość projektu.

§ 7

Rozwiązanie Umowy

1. Umowa może zostać rozwiązana na mocy porozumienia Stron w przypadku wystąpienia okoliczności, których Strony nie mogły przewidzieć w chwili zawierania Umowy, za które nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają wykonanie Umowy.
2. W przypadku, o którym mowa w ust.1 Grantobiorca zobowiązany jest zwrócić kwotę uzyskanego wsparcia w terminie 30 dni od dnia podpisania porozumienia o rozwiązaniu Umowy wraz z odsetkami liczonymi jak dla zaległości podatkowych za okres od dnia otrzymania grantu do dnia jej zwrotu.
3. Umowa może być rozwiązana przez Grantodawcę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku odmowy poddania się przez Grantobiorcę kontroli, o której mowa w § 5 i pociągającej za sobą skutki finansowe określone w § 6.

§ 8

Odmowa wypłacenia dofinansowania

1. Grantodawca odmówi udzielenia wsparcia w przypadku stwierdzenia:
 - a) Wykonania zadania w sposób niezgodny z dokonany zgłoszeniem o udzielenie wsparcia oraz Regulaminem udzielenia wsparcia.
 - b) Niezgodności zakresu faktycznie wykonanych prac z dokumentami przedstawionymi jako załączniki do formularza o rozliczenie wsparcia.
 - c) Niewypełnienia zobowiązań wynikających z § 2 ust. 1 Umowy.
 - d) Nieudostępnienia nieruchomości w celu przeprowadzenia kontroli przez Grantodawcę lub Instytucję Zarządzającą RPO WZ.
 - e) Niezastosowania się do wezwania, o którym mowa w § 4 ust. 3.
 - f) Wykonania wymiany źródła ciepła, bez zastosowania przepisów Ustawy Prawo Budowlane lub niezgodnie z tymi przepisami lub innym regulacjami prawa.
 - g) Niedokonania likwidacji dotychczasowego źródła ciepła opalanego węglem.

§ 9

Przetwarzanie danych osobowych

1. Grantobiorca wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych zgodnie z art. 6. ust. 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych RODO) wyłącznie dla potrzeb realizacji projektu w zakresie niezbędnym do jego prawidłowej realizacji na każdym etapie realizacji projektu zarówno przez Grantodawcę jak również Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego.
2. Administratorem danych osobowych jest Gmina Miasto Darłowo.
3. Osobom, których dane dotyczą przysługuje prawo dostępu i kontroli do treści przetwarzanych danych oraz ich poprawiania.
4. Informacja o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych zawarta została w klauzuli informacyjnej o przetwarzaniu danych osobowych, która stanowi załącznik nr 1 do Umowy.

§ 10

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych Umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Za obowiązującą formę kontaktu, kierowania wezwań, pytań i uwag w ramach wykonywania niniejszej Umowy strony uznają: pocztę elektroniczną, telefon oraz przesyłki kierowane za pośrednictwem wybranego operatora pocztowego.
3. Wszelkie zmiany, uzupełnienia Umowy i oświadczenia składane w związku z Umową wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
4. Wszelkie spory wynikające na tle stosowania Umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy ze względu na siedzibę Grantodawcy.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach (po jednym egzemplarzu dla Grantodawcy i Grantobiorcy).

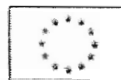


Fundusze
Europejskie
Program Regionalny



Pomorze
Zachodnie

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



GRANTODAWCA

.....

GRANTOBIORCA

.....

Załącznik nr 1

KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

W związku z zapisami art. 13 oraz art. 14 ROZPORZĄDZENIA PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE. z 2016 r., L 119, poz. 1) informujemy, że **Administratorem** Państwa danych osobowych jest:

**Gmina Miasto Darłowo
Plac Tadeusza Kościuszki 9
76 – 150 Darłowo**

Obsługę Gminy Miasto Darłowo prowadzi Urząd Miejski w Darłowie.

Na mocy art. 37 ust. 1 lit. a) RODO Administrator (ADO) powołał Inspektora Ochrony Danych (IOD), który w jego imieniu nadzoruje sferę przetwarzania danych osobowych. Z IOD można kontaktować się pod adresem mail iod@darlowo.pl.

Do zakresu działania samorządu gminy należy wykonywanie zadań publicznych o charakterze gminnym. Gmina Miasto Darłowo gromadzi Państwa dane w celu realizacji zadań wynikających z przepisów prawa, a w szczególności z ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym. Podstawa prawna przetwarzania Państwa danych wynika z szeregu ustaw kompetencyjnych oraz obowiązków i zadań zleconych gminie.

Administrator przetwarza Państwa dane osobowe w **ściśle określonym, minimalnym zakresie** niezbędnym do osiągnięcia celu, o którym mowa powyżej. W szczególnych sytuacjach Administrator może przekazać/powierzyć Państwa dane innym podmiotom. Podstawą przekazania/powierzenia danych są przepisy prawa (np. wymiar sprawiedliwości, administracja skarbową, instytucje związane z obsługą szeroko pojętych funduszy unijnych, podmioty związane z obsługą sfery socjalnej – ZUS, PFRON) lub właściwie skonstruowane, zapewniające bezpieczeństwo danym osobowym, umowy powierzenia danych do przetwarzania (np. z podmiotami sektora teleinformatycznego i telekomunikacyjnego).

Dane osobowe przetwarzane przez Gminę Miasto Darłowo przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu dla którego zostały zebrane oraz zgodnie z terminami archiwizacji określonymi przez ustawy kompetencyjne lub ustawę z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego ze zm i ustawę z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach. w tym Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.

Każda osoba, z wyjątkami zastrzeżonymi przepisami prawa, ma możliwość:

- 1) dostępu do danych osobowych jej dotyczących,
- 2) żądania ich sprostowania,
- 3) usunięcia lub ograniczenia przetwarzania,
- 4) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.

Z powyższych uprawnień można skorzystać w siedzibie Administratora, pisząc na adres ADO lub drogą elektroniczną kierując korespondencję na adres poczta@darlowo.pl.

Osoba, której dane przetwarzane są na podstawie zgody wyrażonej przez tę osobę ma prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Państwa danych osobowych przez Gminę Miasto Darłowo. Organem właściwym dla ww. skargi jest:

Urząd Ochrony Danych Osobowych

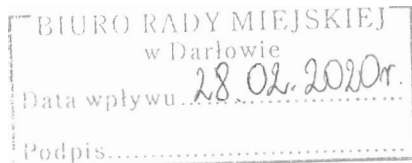
ul. Stawki 2

00-193 Warszawa

W zależności od sfery, w której przetwarzane są dane osobowe w Gminę Miasto Darłowo, podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym lub umownym. W szczególnych przypadkach ich podanie jest warunkiem zawarcia umowy. O szczegółach podstawy gromadzenia danych osobowych i ewentualnym obowiązku lub dobrowolności ich podania oraz potencjalnych konsekwencjach niepodania danych, informowani Państwo będziecie przez odpowiednich pracowników merytorycznych Urzędu Miejskiego w Darłowie.

Renata Potomska

Radna Rady Miejskiej



Pan Arkadiusz Klimowicz

Burmistrz Miasta Darłowa

Interpelacja.

Wnoszę o upamiętnienie wyjątkowej postaci we współczesnej historii Darłowa - pana Aleksandra Tarnowskiego.

Dla przypomnienia: „Dziadek” – jak nazywali go pierwsi mieszkańcy powojennego Darłowa – urodził się w 1884 roku w Lidzie. W Moskwie studiował orientalistykę.

Był działaczem społeczno – politycznym a za czynną działalność w PPS Lewicy został skazany przez rząd carski na zesłanie do Kamieńskoje. Na krótko przed Rewolucją Październikową w Rosji wyemigrował do Francji, gdzie kontynuował studia orientalistyczne na Sorbonie. Jednocześnie pracował na własne utrzymanie – jako robotnik, urzędnik kancelarii adwokackiej, a później jako tłumacz. Na emigracji współpracował z postępowym francuskim Związkiem Zawodowym.

Krótko przed II wojną światową wrócił do Ojczyzny. Okupację przeżył na wsi podwarszawskiej a po wojnie przeniósł się do stolicy, gdzie podjął pracę jako tłumacz w Ministerstwie Spraw Zagranicznych.

Zrzędzeniem losu trafia w 1946 roku do Darłowa znajdując zatrudnienie w muzeum by wkrótce objąć stanowisko kierownika muzeum.

O tym z czym się borykał w powojennej rzeczywistości tzw. Dzikiego Zachodu kierownik – przewodnik – dozorca, opowiada – cytowany parokrotnie w lokalnej prasie – pamiętnik „12 lat na zamku w Darłowie”.

Z żoną Bronisławą przez kilka lat byli jedynymi pracownikami darłowskiego muzeum (mieszkali w jednej z komnat zamkowych) i poświęcali całą swoją energię dla tej instytucji.

W trudnych powojennych latach przy ciągłych brakach materiałowych i finansowych, dbał o utrzymanie zabytkowego obiektu a także zabezpieczał i ściągał zbiory, nie stroniąc – pomimo zaawansowanego wieku – od wysiłku fizycznego. Jego ofiarność pozwoliła zachować zbiory ale i je powiększyć.

Oddawał się działalności oświatowej głosząc odczyty i pogadanki na terenie wiosek powiatu sławieńskiego a także nauczając języków obcych w darłowskim Liceum Administracji Morskiej.

Przez wiele lat pełnił funkcję radnego Miejskiej Rady Narodowej w Darłowie. Za całokształt działalności na terenie Darłowa był odznaczony Srebrnym i Złotym Krzyżem Zasługi, Medalem Dziesięciolecia, Medalem Gryfa Pomorskiego oraz licznymi nagrodami przyznanymi przez Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Koszalinie i Ministerstwo Kultury i Sztuki.

Kultura osobista i życzliwy stosunek do ludzi – przejawiające się w bezinteresownej pomocy potrzebującym – zjednywały Mu ogromną sympatię i popularność wśród mieszkańców Darłowa.

Szanowna Pani Dyrektor -

przesyłam Pani kopię wniosku skierowanego do Burmistrza Miasta Darłowa i gorąco proszę o poparcie tej inicjatywy, gdyż szkoda by było aby postać p. Aleksandra Tarnowskiego poszła w zapomnienie.

Z szacunkiem

H. Baryła

Koszalin, 20.05.2011.

Potonska

Pan Burmistrz
miasta Darłowa
Pl. Kościuszki 9

Zwracam się do Pana Burmistrza, jako do władzy wnioskodawczej, z serdeczną prośbą o wystąpienie na sesji rady miejskiej z wnioskiem o uhonorowanie osoby Aleksandra Tarnowskiego - pierwszego polskiego kustosa Muzeum w Darłowie, o nadanie jego imienia ulicy bądź instytucji związanej z kulturą lub nauką, a działającej w Darłowie.

Nie będę się siliła na szczegółowe uzasadnienie mojej prośby gdyż wspaniale i ciepło opisał postać Aleksandra Tarnowskiego pan Jerzy Grygolunas na łamach tygodnika "Światowid" z 5.XI.1961 r. /załączam kserokopię/.

Dodam tylko, że p. Aleksander Tarnowski dużo pracował z młodzieżą, szczególnie Szkoły Morskiej, przekazując jej swoją wiedzę i angażując do prac przy porządkowaniu i systematyzowaniu zbiorów muzealnych. Wpajał młodym ludziom szacunek do pracy dla dobra darłowskiego społeczeństwa i miasta.

Nie mogę powiedzieć, że znałam osobiście Pana Aleksandra Tarnowskiego /mieszkałam w Darłowie w latach 1945-1959/, ale w owych pierwszych powojennych latach "wszyscy znali wszystkich" i wiem, że pan Aleksander zwany popularnie "dziadkiem" lub "hrabią Tarnowskim" był darzony niezwykłym szacunkiem i poważaniem wśród polskich pionierów Darłowa. Sądzę, że w znacznej mierze przyczynił się do rozwoju kultury w mieście.

Dlatego też uważam za swój obowiązek wystąpienie do Pana Burmistrza z prośbą wymienioną na wstępie i liczę na zrozumienie i poparcie.

Z poważaniem - była mieszkanka
Darłowa

H. Baryła

H. Baryła