

Załącznik nr 1

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „~~pobieranie*~~/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Burmistrz Miasta Darłowo			
2. Tryb, w którym złożono ofertę	Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie			
3. Rodzaj zadania publicznego¹⁾	Pomoc społeczna ,w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób.			
4. Tytuł zadania publicznego	Dary żywnościowe dla mieszkańców Darłowa .			
5. Termin realizacji zadania publicznego²⁾	Data rozpoczęcia	18.10.2018 r.	Data zakończenia	20.12.2018 r.

II. Dane oferenta (-ów)

1. Nazwa oferenta (-ów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)	
Polski Komitet Pomocy Społecznej Zachodniopomorski Zarząd Wojewódzki w Szczecinie , Stowarzyszenie , numer KRS 0000041349 , nr NIP: 851-01-09-361 , nr REGON: 007023760 -00480 70-362 Szczecin ul.: Jagiellońska 18 / 2	
2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej)	e-mail: pkps2@tlen.pl , tel/fax : (0-91) 433-45-04

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego
Zadanie ma charakter działania charytatywnego ,skierowany do osób z terenu Gminy Miasta Darłowa . Celem działania jest wsparcie najuboższym mieszkańcom naszej gminy pomocy żywnościowej pochodzącej z programu „FEAD Program Operacyjny Pomoc Żywnościowa 2014-2020”. Pomoc udzielana będzie w postaci artykułów spożywczych (paczek żywnościowych), które będą przekazywane osobom najbardziej potrzebującym bezpłatnie .Przedsięwzięcie to będzie realizowane we współpracy z Zarządem Miejsko-Gminnym Polskiego Komitetu Pomocy Społecznej w Darłowie . Dystrybucją artykułów spożywczych wraz stosowną dokumentacją zajmują się pracownicy i wolontariusze naszego Stowarzyszenia.

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

- Pomoc najuboższym mieszkańcom .
- Zapobieganiu wykluczenia społecznemu osobom bezdomnym, ubogim, bezrobotnym, nie umiejącym sobie samodzielnie dać rady w życiu, mających uniemożliwione, bądź utrudnione uczestnictwo w życiu lokalnej społeczności pochodzącej z terenu miasta Darłowa .
- Przekazanie żywności /artykułów spożywczych mieszkańcom Darłowa .

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

Lp.	Rodzaj kosztu	Koszt całkowity (zł)	do poniesienia z wnioskowanej dotacji ³⁾ (zł)	do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego ⁴⁾ (zł)
1.	Dostawa artykułów spożywczych z magazynów organizacji partnerskich regionalnych(samochód-chłodnia).	3 500	3 500	0
2.	Rozładunek artykułów spożywczych do magazynu lokalnego(dystrybucji).	1 600	0	1 600
Koszty ogółem:		5 100	3 500	1 600

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie*/niepobieranie* świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
- 3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 4) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)*/zalega (-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 5) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)*/zalega (-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne.

GLÓWNY KSIĘGOWY

mgr Zuzanna Chocińska-Matusiewicz

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta)

PREZES ZARZĄDU PKPS

dr Aleksandra Sander

**POLSKI KOMITET POMOCY SPOŁECZNEJ
ZACHODNIOPOMORSKI ZARZĄD WOJEWÓDZKI
70-362 Szczecin, ul. Jagiellońska 18/2
tel./fax 91-433-45-04
NIP 851-01-09-361, REGON 007023760-00480**

Data

Załącznik:

W przypadku gdy oferent nie jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym – potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji.

³⁾ Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000 zł.

⁴⁾ W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.