

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdka, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Burmistrza Miasta Darłowo			
2. Tryb, w którym złożono ofertę	Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie			
3. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu			
4. Tytuł zadania publicznego	Organizacja „ Turnieju Piłki Siatkowej”			
5. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	20 kwiecień 2018r.	Data zakończenia	30 czerwiec 2018 r

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)								
Klub Sportowy „Stocznia Darłowo M&W”, Zaświadczenie nr 40/2006 Starosty Sławieńskiego, NIP- 4990526535, REGON-320280204, 76- 150 Darłowo, ul. Conrada 1								
2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej)	<p>Fragment ze Statutu Stowarzyszenia Klub Sportowy „Stocznia Darłowo M&W”</p> <p style="text-align: center;">„§ 20</p> <p>Zarząd jest organem wykonawczym Stowarzyszenia. Kieruje całokształtem działalności Stowarzyszenia, a za swą pracę i działania odpowiada przed Walnym Zebraniem Członków. Zarząd jako organ wykonawczy Stowarzyszenia reprezentuje Stowarzyszenie na zewnątrz, przy czym reprezentacja Zarządu jest zawsze dwuosobowa.</p> <p style="text-align: center;">§ 21</p> <p>Zarząd składa się z dwóch członków wybranych przez WZC na podstawie uchwały. Nowo wybrani członkowie wybierają spośród siebie Prezesa Zarządu i Sekretarza Zarządu, który jest jednocześnie Skarbnikiem.</p> <p>....</p> <p style="text-align: center;">§ 22</p> <p>Do wyłącznych zadań Zarządu należy:</p> <p>....</p> <p>Reprezentowanie Stowarzyszenie na zewnątrz(składanie oświadczeń woli w imieniu Stowarzyszenia)</p> <p>Zawieranie porozumień o współpracy z organami administracji rządowej, samorządowej, z przedsiębiorcami w zakresie dotyczącym celów statutowych Stowarzyszenia ”</p> <p>Zarząd wybrany na podstawie uchwały Nr 4 z dnia 01 06 2016</p> <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 33%;">Prezes zarządu</td> <td style="width: 33%;">Marek Wojniusz</td> <td style="width: 33%;">APF 452735</td> </tr> <tr> <td>Sekretarza Zarządu</td> <td>Piotr Mazurek</td> <td>ATM 023615</td> </tr> </table>		Prezes zarządu	Marek Wojniusz	APF 452735	Sekretarza Zarządu	Piotr Mazurek	ATM 023615
Prezes zarządu	Marek Wojniusz	APF 452735						
Sekretarza Zarządu	Piotr Mazurek	ATM 023615						

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego

Ze względu na niewielką ilość ośrodków kulturalno-rozrywkowych istnieje ogromne zapotrzebowanie i niedosyt wszelkiego rodzaju zadań z sfery kultury, nauki i sportu. Brak aktywności fizycznej pociąga za sobą wiele problemów zdrowotnych, psychicznych i emocjonalnych. U mało aktywnych ruchowo ludzi częściej obserwuje się zaniżone poczucie własnej wartości, zwiększoną lękliwość i wyższy poziom stresu. To powoduje częstsze sięganie po papierosy, narkotyki i alkohol. Niniejszym projektem pragniemy odpowiedzieć na potrzeby sportowe młodzieży z Darłowa i okolic, które umożliwią integrację społeczności lokalnej, a także rozwijają zainteresowania. Słuchając wypowiedzi rodziców naszych podopiecznych chcemy zaangażować także ich w aktywną organizację i dobrą zabawę sportową.

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

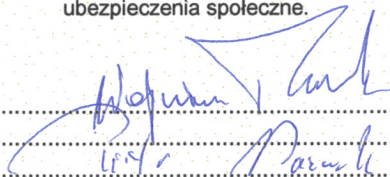
- Uczestnictwo jak największej liczby osób w zróżnicowanym przedziale wiekowym.
- Spotkanie przyjaciół, znajomych, zawodników i nawiązanie nowych znajomości.
- Zainteresowanie i popularyzacja siatkówki w Mieście Darłowo
- Rozwijanie ogólnej sprawności fizycznej młodego organizmu,
- Kształcenie umiejętności przyjmowania z godnością sportowych porażek oraz szacunku wobec pokonanego.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

Lp.	Rodzaj kosztu	Koszt całkowity (zł)	do poniesienia z wnioskowanej dotacji ³⁾ (zł)	do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego ⁴⁾ (zł)
1	Poczęstunek na turnieju (catering, itp.)	500	500	0
2	Obsługa medyczna na turnieju	840	840	0
3	Obsługa na turnieju (sędziowie, organizatorzy, spiker)	500	0	500
4	Nagrody na turniej(puchary i rzeczowe)	1500	1500	0
Koszty ogółem:		3340	2840	500

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie*/niepobieranie* świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
- 3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 4) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(ja)*/zalega(ja)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 5) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(ja)*/zalega(ja)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne.



**KLUB SPORTOWY
"STOCZNIA DARŁOWO M&W"**
76-150 DARŁOWO, ul. Conrada 1
NIP 4990526535

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli
w imieniu oferenta)

Data 19 03 2018

Załącznik:

1. W przypadku gdy oferent nie jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym – potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji.

³⁾ Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000 zł.

⁴⁾ W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.