

OR.2110.3.2018

OGŁOSZENIE

Burmistrz Miasta Darłowo

ogłasza nabór kandydatów na wolne stanowisko ds. gospodarki wodnej w Urzędzie Miejskim w Darłowie, 76-150 Darłowo, Plac Tadeusza Kościuszki 9.

1. Wymagania niezbędne:

- a) określone przepisami art. 6 ustawy z dnia 21 listopada 2008 roku o pracownikach samorządowych (Dz. U.08 Nr 223, poz. 1458),
- b) brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- c) nieposzlakowana opinia, pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw publicznych,
- d) wykształcenie wyższe, z zakresu melioracji wodnej,
- e) co najmniej 5 letni staż pracy w administracji publicznej,
- f) znajomość ustaw:
 - Prawo wodne (Dz. U. 2017.1566 z dn. 2017.08.23)
 - Zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków (Dz. U. 2017.328 t.j. z dn. 2017.02.23)

2. Wymagania dodatkowe:

- a) znajomość ustaw:
 - Kodeks postępowania administracyjnego,
 - Kodeks cywilny,
 - O planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym,

3. Zakres zadań wykonywanych na ww. stanowisku obejmuje między innymi:

- a) nadzór nad wykonywaniem, utrzymaniem oraz eksploatacją urządzeń melioracyjnych, będących własnością Gminy Miejskiej Darłowo, służących do:
 - prowadzenia racjonalnej gospodarki wodnej na terenach zmeliorowanych,
 - ochrony przed powodzią,
 - utrzymywania wód,
- b) prowadzenie spraw z zakresu:
 - zapewnienia wody dla ludności, w tym uzdatniania i dostarczania wody (źródła uliczne),
 - wykorzystywania wody do celów przeciwpożarowych,
 - odprowadzania wód z powierzchni utwardzonych na terenie Miasta (kanalizacja deszczowa, separatory, itp.),
 - naruszenia stosunków wodnych przez właściciela nieruchomości sąsiedniej,
 - opiniowania planów budowy, modernizacji i remontów urządzeń komunalnych zaopatrujących ludność w wodę i odprowadzających ścieki komunalne oraz wody opadowe,
 - prawidłowego funkcjonowania gospodarki wodno ściekowej,
- c) koordynowanie prac nad ustalaniem taryf za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków,
- d) prowadzenie postępowań administracyjnych związanych z opłatami za usługi wodne w oparciu o ustawę Prawo wodne.

4. Wymagane dokumenty:

- a) kwestionariusz osobowy dla celów rekrutacji,
- b) podpisany list motywacyjny,

- c) kserokopie odpisu dyplomu, świadectw lub innych dokumentów potwierdzających posiadane kwalifikacje,
- d) kserokopie świadectw pracy,
- e) podpisane oświadczenie kandydata, że posiada pełną zdolność do czynności prawnych i o korzystaniu z pełni praw publicznych,
- f) podpisane oświadczenie o niekaralności za przestępstwo popełnione umyślnie,
- g) podpisane oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji.

5. Inne informacje:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia ww. konkursu, wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Urzędzie Miejskim w Darłowie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, wynosił poniżej 6%.

Oferty wraz z dokumentami należy składać:

w zamkniętej kopercie opisanej **imieniem i nazwiskiem, adresem, telefonem kontaktowym osoby składającej ofertę z adnotacją: „Nabór Nr OR.2110.3.2018 na stanowisko urzędnicze ds. gospodarki wodnej”** w Biurze Obsługi Interesanta Urzędu Miejskiego w Darłowie, Pl. T. Kościuszki 9 w poniedziałek, wtorek, środa w godzinach od 7.00 do 15.00, w czwartek w godzinach od 7.00 do 16.00, w piątek w godzinach od 7.00 do 14.00, lub na adres Urzędu Miejskiego w Darłowie, 76-150 Darłowo, Pl. T. Kościuszki 9, **w terminie do dnia 22 lutego 2018 r.**

Kandydaci zakwalifikowani zostaną poinformowani o terminie rozmowy kwalifikacyjnej.

Aplikacje, które wpłyną do urzędu po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.

Darłowo, dnia 12 lutego 2018 r.

Z up. BURMISTRZA

Elżbieta Karłowska
ZASTĘPCA BURMISTRZA