

## Zarządzenie Nr GG.0050.327.2016

Burmistrza Miasta Darłowo

z dnia 14 stycznia 2016 roku

### w sprawie ogłoszenia pierwszego przetargu ustnego nieograniczonego na zbycie nieruchomości niezabudowanej położonej w Darłowie.

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015 roku, poz. 1515 z późn. zm.), w związku z art. 37 ust. 1, art. 38, art. 39 oraz art. 40 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 roku o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2015 roku, poz. 1774 z późn. zm.) i § 13 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 września 2004 roku w sprawie sposobu i trybu przeprowadzania przetargów oraz rokowań na zbycie nieruchomości (Dz.U. z 2014 roku, poz. 1490) zarządzam, co następuje:

#### § 1

1. Ogłaszam pierwsze przetargi ustne nieograniczone na sprzedaż w dniu 11 marca 2016 roku nieruchomości gruntowej niezabudowanej położonej w Darłowie w obrębie ewidencyjnym numer 2, położonej przy Alei Parkowej 17b, oznaczonej numerem geodezyjnym 60/34, o powierzchni 209 m<sup>2</sup>.
2. Ogłoszenie o przetargach ustnych nieograniczonych stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia i zostanie opublikowane na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Darłowie „[www.darlowo.pl](http://www.darlowo.pl)”: w Biuletynie Informacji Publicznej w zakładce „Zarządzenia Burmistrza” i w zakładce „przetargi” oraz zostanie wywieszane na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Darłowie.
3. Warunki przetargów ustnych nieograniczonych stanowią załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia i zostaną opublikowane na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Darłowie „[www.darlowo.pl](http://www.darlowo.pl)”: w Biuletynie Informacji Publicznej w zakładce „Zarządzenia Burmistrza” i w zakładce „przetargi” oraz zostaną wywieszane na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Darłowie.

#### § 2

1. Wyznaczam Komisję Przetargową w składzie:
  1. Przewodnicząca Komisji – Katarzyna Maksymiak
  2. Członek Komisji – Paweł Czubek
  3. Członek Komisji – Krystyna Szewczyk
  4. Członek Komisji – Magdalena Rutkowska - Krakowiak
  5. Członek Komisji – Dorota Godlewska - Trusiuk
2. Zezwalam, aby przetargi przeprowadziła Komisja Przetargowa w składzie, co najmniej trzyosobowym spośród osób powołanych w jej skład, przy czym uczestnictwo Przewodniczącego Komisji jest obowiązkowe.
3. Upoważniam Przewodniczącego Komisji Przetargowej, do ukonstytuowania ilościowego składu Komisji Przetargowej.
4. W przypadku nieobecności Przewodniczącego Komisji Przetargowej, upoważniam kolejnego na liście Członka Komisji Przetargowej do pełnienia funkcji Przewodniczącego Komisji Przetargowej.

**§ 3**

Wykonanie zarządzenia powierzam Zastępcy Burmistrza Miasta Darłowo.

**§ 4**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**Z up. BURMISTRZA**

*Elżbieta Kamińska*  
ZASTĘPCA BURMISTRZA

**Burmistrz Miasta Darłowo ogłasza**  
**pierwsze przetargi ustne nieograniczone na sprzedaż**  
**w dniu 11 marca 2016 roku:**

1) o godz. 11-tej - nieruchomości gruntowej niezabudowanej, oznaczonej w ewidencji gruntów numerem geodezyjnym 60/34, o powierzchni 209 m<sup>2</sup> (0,0209 ha), położonej w Darłowie przy Alei Parkowej 17b w obrębie ewidencyjnym numer 2, dla której Sąd Rejonowy w Koszalinie VI Wydział Ksiąg Wieczystych prowadzi księgę wieczystą KO1K 00027026/7. Nieruchomość ma zapewniony dostęp do drogi publicznej jaką jest Aleja Parkowa. Teren, na którym położona jest zbywana nieruchomość w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego oznaczony jest symbolem 10.2 MN,U i przeznaczony jest pod zabudowę budynkami rekreacji indywidualnej.

Cena wywoławcza nieruchomości	-	95.000,00 zł
Ustanowione wadium	-	4.800,00 zł
Ustanowione postąpienie	-	nie mniej niż 1.000,00 zł.

**Zbywana nieruchomość:**

1) podlega sprzedaży za gotówkę, a do wylicytowanej ceny sprzedaży, na podstawie ustawy z 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2011 roku, Nr 177, poz. 1054 z późn. zm.), będzie doliczony obowiązujący w dniu zawierania aktu notarialnego podatek VAT, który w dniu ogłaszania przetargu wynosi 23% - warunkiem nabycia nieruchomości jest wpłata kwoty brutto, osiągniętej w przetargu, w całości przed zawarciem aktu notarialnego przenoszącego prawo własności;

2) położona jest w granicy strefy nadgranicznej;

3) jest wolna od wszelkich praw i obciążeń na rzecz osób trzecich, w tym hipotek przymusowych.

Termin złożenia wniosków przez osoby, którym przysługiwało pierwszeństwo w nabyciu zbywanej nieruchomości, na podstawie art. 34 ust. 1 pkt 1 i pkt 2 ustawy o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2015 roku, poz. 1774 z późn. zm.), upłynął w dniu 24 grudnia 2015 roku.

Przetargi odbędą się w sali konferencyjnej numer 22 Urzędu Miejskiego w Darłowie przy ulicy Plac Tadeusza Kościuszki 9. Do przetargów mogą przystąpić osoby fizyczne i osoby prawne, zaś cudzoziemcy na zasadach określonych w ustawie z dnia 24 marca 1920 roku o nabywaniu nieruchomości przez cudzoziemców (Dz. U. z 2014 roku, poz. 1380). Językiem obowiązującym w procedurze przetargowej jest język polski.

Warunkiem wzięcia udziału w przetargu jest wpłata wadium, wniesionego w pieniądzu, na konto Urzędu Miejskiego w Darłowie prowadzone przez Bałtycki Bank Spółdzielczy w Darłowie o numerze: 09 8566 0003 0001 1149 2000 0002. Wpłat wadium należy dokonać z takim wyprzedzeniem, aby środki pieniężne znalazły się na rachunku bankowym najpóźniej w dniu 07 marca 2016 roku, co jest warunkiem uznania, że wpłaty zostały dokonane w terminie. Na dowódzie wpłaty należy podać numer porządkowe lub geodezyjne nieruchomości wraz z numerem obrębu ewidencyjnego.

Wadium, wpłacone przez ustalonego w przetargu nabywcę, zostanie zaliczone na poczet ceny nabycia wylicytowanej nieruchomości. Wadia wpłacone przez pozostałych uczestników przetargu zostaną zwrócone nie później niż przed upływem 3 dni licząc od dnia zamknięcia przetargów. W przypadku uchylenia się uczestnika, który

wygra przetarg, od zawarcia umowy sprzedaży, wniesione przez niego wadium przepada na rzecz organizatora przetargu.

Wyłoniony w przetargu Nabywca ponosi wszelkie koszty związane z nabyciem nieruchomości, a także we własnym zakresie i na własny koszt:

- uzyska wymagane prawem, zgody i zezwolenia związane z zagospodarowaniem przedmiotowej nieruchomości,
- uporządkuje i wyrówna powierzchnię zakupionej nieruchomości, w takim zakresie w jakim będzie to konieczne, a także w przypadku gdy nieruchomość jest porośnięta roślinnością (drzewa, krzewy), której usunięcie będzie niezbędne w celu jej zagospodarowania zgodnie z jej przeznaczeniem, Nabywca nieruchomości wykona wycinkę, poprzedzając ją uzgodnieniami z inspektorem ds. ochrony środowiska w Urzędzie Miejskim w Darłowie,
- dokona wskazania punktów granicznych.

Organizator przetargów, stosownie do art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 roku o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2015 roku, poz. 1774 z późn. zm.), w terminie 21 dni od dnia jego rozstrzygnięcia, zawiadomi osobę ustaloną, jako nabywcę nieruchomości o miejscu i terminie zawarcia umów notarialnych, a wyznaczony termin nie może być krótszy niż 7 dni od dnia doręczenia zawiadomienia.

Ogłoszenie i warunki przetargu zamieszczono na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Darłowie: „[www.darlowo.pl](http://www.darlowo.pl)” w Biuletynie Informacji Publicznej w zakładce „Zarządzenia Burmistrza” i „[www.darlowo.pl](http://www.darlowo.pl)” w zakładce „przetargi”, oraz są do wglądu w pokoju numer 27 i zostaną wywieszane na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Darłowie, w dniu ukazania się ogłoszenia w prasie. Dodatkowe informacje można uzyskać osobiście w pokoju numer 27 lub pod numerem telefonu (94) 314 - 22 - 23 do 26, numer telefonu wewnętrznego 207.

Zastrzega się prawo odwołania przetargów z ważnych powodów.

Z up. BURMISTRZA  
  
Elżbieta Karlińska  
ZASTĘPCA BURMISTRZA

**WARUNKI PIERWSZYCH PRZETARGÓW USTNYCH NIEOGRANICZONYCH****ogłoszonych na dzień 11 marca 2016 roku****na sprzedaż nieruchomości gruntowych niezabudowanych****I. Warunki sprzedaży prawa własności nieruchomości:**

1. Gmina Miasto Darłowo nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne wady ukryte w zbywanych nieruchomościach.
2. Z dniem podpisania umowy sprzedaży, w formie aktu notarialnego, przenoszącej własność nieruchomości, na nabywcę przechodzą wszelkie ciężary i korzyści związane z nabytą nieruchomością.
3. Zbywane nieruchomości są wolne od wszelkich praw i obciążeń na rzecz osób trzecich w tym hipotek przymusowych.
4. Opłaty notarialne i sądowe związane z zawarciem umów sprzedaży, w formie aktów notarialnych, ponoszą nabywcy nieruchomości.
5. W przypadku konieczności wznowienia punktów granicznych zbywanych nieruchomości, ustaleni nabywcy wykonają to we własnym zakresie i na własny koszt.
6. Zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towaru i usług (Dz. U. z 2011 roku, Nr 177, poz. 1054 z późn. zm. ), do wylicytowanych w przetargach cen sprzedaży nieruchomości zostanie doliczony należny podatek VAT obowiązujący na dzień sprzedaży, który w dniu ogłaszania przetargów wynosi 23%.
7. Osobom, które wpłaciły wadium spełniając tym warunek dopuszczenia do przetargów, w przypadku ich odwołania lub unieważnienia nie przysługuje roszczenie o zwrot odsetek.

**II. Warunki uczestnictwa w przetargu:**

1. Do przetargów mogą przystąpić osoby fizyczne i prawne. Cudzoziemcy na zasadach określonych w ustawie z dnia 24 marca 1920 roku o nabywaniu nieruchomości przez cudzoziemców (Dz. U. z 2014 roku, poz. 1380).
2. Warunkiem wzięcia udziału w przetargach jest wpłata wadium, wniesiona w pieniądzu, na konto Urzędu Miejskiego w Darłowie, prowadzone przez Bałtycki Bank Spółdzielczy w Darłowie o numerze: 09 8566 0003 0001 1149 2000 0002. Wpłata wadium należy dokonać z takim wyprzedzeniem, aby środki pieniężne znalazły się na rachunku bankowym najpóźniej w dniu wskazanym w ogłoszeniu przetargu, co jest warunkiem uznania, że wpłaty zostały dokonane w terminie. Na dowodach wpłat należy podać numery porządkowe lub numery geodezyjne wraz z numerami obrębów ewidencyjnych.
3. O wysokości postąpienia decydują uczestnicy przetargów, z tym że postąpienie nie może wynosić mniej niż 1% ceny wywoławczej, z zaokrągleniem w górę do pełnych dziesiątek złotych.
4. Uczestnicy przetargów zgłaszają ustnie kolejne postąpienia ceny dopóty, dopóki mimo trzykrotnego wywołania nie ma dalszych postąpień.
5. Przetargi są ważne bez względu na liczbę uczestników, jeżeli chociaż jeden uczestnik zaoferuje co najmniej jedno postąpienie powyżej ceny wywoławczej.
6. Cena zaoferowana przez uczestnika przestanie wiązać, jeżeli inny uczestnik zaoferuje cenę wyższą.
7. Po trzecim wywołaniu, przez Przewodniczącego Komisji Przetargowej, najwyższej zaoferowanej ceny dalsze postąpienie nie zostanie przyjęte.

**8.** Nieruchomości podlegają sprzedaży za gotówkę. Warunkiem nabycia jest wpłata wylicytowanych cen brutto przed zawarciem umów sprzedaży w formie aktów notarialnych, zaś wpłacone wadium zostaną zaliczone na poczet ceny nabycia nieruchomości. Pozostałym uczestnikom przetargu wadium zostaną zwrócone, nie później niż przed upływem 3 dni od dnia jego zamknięcia, lub odwołania, lub unieważnienia, bądź zakończenia wynikiem negatywnym.

**9.** Wadium ulegnie przepadkowi na rzecz Organizatora przetargu, jeżeli osoba ustalona jako nabywca nieruchomości nie przystąpi do zawarcia umowy sprzedaży, w formie aktu notarialnego, w miejscu i terminie podanym w zawiadomieniu.

**10.** Uczestnicy przetargów, przed ich rozpoczęciem, zobowiązani będą **(odpowiednio)** do przedłożenia komisji przetargowej:

- dokumentu ze zdjęciem, potwierdzającego tożsamość, ze wskazaniem obywatelstwa, daty i miejsca urodzenia (dotyczy wszystkich osób, także pełnomocników);
- pisemnych pełnomocnictw, z notarialnie potwierdzonym podpisem, osoby upoważniającej (dotyczy pełnomocników), w przypadku gdy w przetargu uczestniczy jeden ze współmałżonków, a nabycie nieruchomości nastąpi do majątku wspólnego, również małżonek nieobecny na przetargu zobowiązany jest udzielić pełnomocnictwa;
- wyciąg z odpowiedniego aktualnego rejestru lub ewidencji dotyczącej prowadzenia działalności gospodarczej, potwierdzony za zgodność z oryginałem, w przypadku gdy nabycie nieruchomości ma nastąpić na potrzeby wykonywanej działalności gospodarczej;
- aktualnych wypisów z Krajowego Rejestru Sądowego (dotyczy osób prawnych i jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej, a podlegających wpisom do rejestru);
- aktualnych odpisów lub wyciągów z odpowiednich rejestrów w przypadku gdy o nabycie nieruchomości ubiegać się będzie osoba prawna lub spółka nieposiadająca osobowości prawnej, w tym cudzoziemiec;
- pisemnej zgody współmałżonka, z potwierdzonym notarialnie podpisem, na zakup nieruchomości do wspólnego majątku (w przypadku przystąpienia do przetargu przez jednego z małżonków);
- oryginału uchwały/protokołu Walnego Zgromadzenia Wspólników Spółki, wyrażającej/cego zgodę na nabycie licytowanej nieruchomości (dotyczy Spółek handlowych).

### **III. Czynności Komisji Przetargowej:**

**1.** Czynności związane z przeprowadzeniem przetargów wykona Komisja Przetargowa w składzie minimum trzyosobowym, spośród osób powołanych w jej skład przez Burmistrza Miasta.

**2.** Przewodniczący Komisji Przetargowej, otworzy poszczególne przetargi oraz przekaze uczestnikom informacje:

- o oznaczeniu zbywanej nieruchomości, według księgi wieczystej oraz według katastru nieruchomości;
- o powierzchni zbywanej nieruchomości;
- o przeznaczeniu zbywanej nieruchomości i sposobie jej zagospodarowania;
- o wyznaczonym terminie do złożenia wniosku przez osoby, którym przysługiwało pierwszeństwo w nabyciu zbywanej nieruchomości na podstawie art. 34 ust.1 pkt 1 i pkt 2 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 roku o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2015 roku, poz. 782 z późn. zm.);
- o cenie wywoławczej nieruchomości;

- o obciążeniach nieruchomości;
- o zobowiązaniach, których przedmiotem jest zbywana nieruchomość;
- poda do wiadomości uczestników przetargu imiona i nazwiska osób bądź nazwy firm, które wpłaciły wadium i zostały dopuszczane do przetargu;
- o skutkach uchylenia się od zawarcia umowy sprzedaży nieruchomości.

3. W przetargach nie mogą uczestniczyć osoby wchodzące w skład Komisji Przetargowej.

4. Po ustaniu zgłaszania postąpień Przewodniczący Komisji Przetargowej wywoła trzykrotnie ostatnią, najwyższą cenę, po czym zamknie przetarg, a następnie ogłosi imię i nazwisko albo nazwę lub firmę osoby, która przetarg wygrała.

5. Komisja Przetargowa podejmuje rozstrzygnięcia w drodze głosowania, a w przypadku równej liczby głosów zdecyduje głos przewodniczącego komisji przetargowej. Rozstrzygnięcia nie dotyczą ustalonej w wyniku licytacji ceny nieruchomości.

6. Przewodniczący Komisji Przetargowej sporządzi protokół z przeprowadzonego przetargu, który między innymi, musi zawierać informacje, o których mowa w Rozporządzeniu Rady Ministrów w sprawie sposobu i trybu przeprowadzania przetargów oraz rokowań na zbycie nieruchomości. Protokół podpisują: przewodniczący i członkowie Komisji Przetargowej oraz Nabywca nieruchomości, i stanowi on będzie podstawę do zawarcia umowy sprzedaży w formie aktu notarialnego.

7. Protokół z przeprowadzonego przetargu sporządzony zostanie w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden przeznaczony jest dla nabywcy, a dwa dla Zbywcy nieruchomości.

8. Na czynności związane z przeprowadzeniem przetargów, jego uczestnikom, przysługuje prawo złożenia skargi. Skarga zostanie rozpatrzona na podstawie Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie sposobu i trybu przeprowadzania przetargów oraz rokowań na zbycie nieruchomości (Dz. U. z 2014 roku, poz. 1490).

Z up. BURMISTRZA

*Elżbieta Karlińska*  
ZASTĘPCA BURMISTRZA