

**Zarządzenie Nr OR.0050.948.2013**  
**Burmistrza Miasta Darłowo**  
**z dnia 14 listopada 2013r.**

w sprawie przekazania licencji programu antywirusowego i urządzeń peryferyjnych na rzecz **Szkoły Podstawowej nr 3 im. Żołnierza WOP, ul. WOP 12, 76-150 Darłowo.**

Na podstawie art. 30, ust. 2, pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2013 roku, Dz. U. poz. 594, z późn. zm.), **Burmistrz Miasta Darłowo** zarządza co następuje:

**§ 1p**

**Przekazuję na rzecz Szkoły Podstawowej nr 3 im. Żołnierza WOP, ul. WOP 12, 76-150 Darłowo licencję programu antywirusowego w ilości 100 szt. i mysz komputerową w ilości 50 szt. o łącznej wartości zakupu 4.449,53 zł**

**§ 2**

Przekazanie ww. licencji i myszy komputerowych nastąpi protokołem przekazania.

**§ 3**

Do wykonania zarządzenia upoważniam Kierownika Referatu Kadr i Organizacji.

**§ 4**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęciem.

  
**Z up. BURMISTRZA**  
*Elżbieta Karlińska*  
**ZASTĘPCA BURMISTRZA**

Umowa Nr .....<sup>179</sup>...../2013

zawarta w dniu 04 listopada 2013 roku w Darłowie pomiędzy Miastem Darłowo, z siedzibą w Darłowie przy pl. Tadeusza Kościuszki 9, reprezentowanym przez :

**Burmistrza Miasta Darłowo** - Arkadiusza Klimowicza

zwanym w dalszej części umowy **Zamawiającym**, z jednej strony a

firmą System-It Monika Małgorzata Kuczyńska-Siewierska z siedzibą przy ul. Lindego 3, 71-315 Szczecin ;NIP 955-168-88-18; Regon: 812-50-92-41 zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą**, reprezentowaną przez Emilię Szczęsną

zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą**, wyłonionym w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych /tekst jednolity z 2013r., Dz. U. poz. 907/, w trybie przetargu nieograniczonego, została zawarta umowa następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot umowy.**

**Zamawiający** zleca, a **Wykonawca** przyjmuje do realizacji dostawę, montaż oraz uruchomienie sprzętu teleinformatycznego wykazanego w załączniku Nr I.3 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia wraz ze szkoleniem personelu.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został określony w zestawieniu sprzętu, który to dokument wraz z ofertą Wykonawcy są załącznikami do niniejszej umowy.

**§ 2**

**Termin realizacji.**

Przedmiot umowy realizowany będzie do dnia **06 listopada 2013r.**

**§ 3**

**Wynagrodzenie.**

1. Za zakończony i odebrany przedmiot umowy wynagrodzenie umowne brutto zawierające obowiązujący podatek VAT wynosi 16.158,29 złotych /słownie: szesnaście tysięcy sto pięćdziesiąt osiem złotych 29/100/.
2. Wynagrodzenie uregulowane zostanie w terminie 14 dni od daty złożenia faktury w siedzibie **Zamawiającego**.

**§ 4**

**Obowiązki Wykonawcy.**

Wszystkie pozycje sprzętu będące przedmiotem niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć kompletne, nieużywane, fabrycznie nowe oraz gotowe do pracy zgodnie z przeznaczeniem.

**§ 5**

**Gwarancja**

1. Na dostarczony sprzęt teleinformatyczny, wymieniony w § 1 niniejszej umowy, zgodnie z załącznikiem Nr I.3 specyfikacji istotnych warunków zamówienia, **Wykonawca** zobowiązuje się do zapewnienia serwisu gwarancyjnego zgodnie z poniższymi terminami:

TYP	OKRES GWARANCJI
Laptop – Załącznik nr I.3.1	1 rok
Laptop – Załącznik nr I.3.2	2 lata
Mysz	1 rok

2. W przypadku oprogramowania obowiązują warunki Umowy Licencyjnej.

## § 6

### Odpowiedzialność odszkodowawcza, kary umowne, odsetki.

1. Za opóźnienie zapłaty należności wynikającej z wystawionej przez **Wykonawcę** faktury, należą się odsetki ustawowe.
2. **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** kary pieniężne za :
  - 2.1 opóźnienie w oddaniu określonego w § 1 umowy przedmiotu zamówienia w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto **Wykonawcy**, określonego w § 3 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki, nie więcej jednak niż 20% wynagrodzenia umownego brutto **Wykonawcy**.
  - 2.2 opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto **Wykonawcy**, określonego w § 3 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia ustalonego w protokole na usunięcie wad, nie więcej jednak niż 20% wynagrodzenia umownego brutto **Wykonawcy**.
3. Kara pieniężna powinna być zapłacona przez **Stronę**, która naruszyła postanowienia umowy w terminie 14 dni od daty wystąpienia przez **Stronę** drugą z żądaniem zapłacenia kary.
4. **Zamawiający** w razie opóźnienia w zapłacie kary pieniężnej może potrącić należną mu karę z dowolnej należności **Wykonawcy**.
5. Niezależnie od powyższego **Stronom** przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych za niewłaściwe wykonanie zadania do wysokości faktycznie poniesionych szkód.

## § 7

### Odstąpienie od umowy.

1. Każda ze **Stron** może odstąpić od umowy, jeżeli druga strona narusza istotne postanowienia niniejszej umowy, powodując utratę zasadniczych korzyści z niej wynikających. Powyższe nie wyklucza możliwości dochodzenia przez **Stronę** odstępującą od umowy odszkodowania na zasadach ogólnych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
2. **Zamawiający** może odstąpić w szczególności od umowy jeżeli :
  - 2.1 zostanie wydany nakaz zajęcia majątku **Wykonawcy** w stopniu uniemożliwiającym realizację umowy lub **Wykonawca** ogłosi zrzeczenie się swojego majątku na rzecz wierzycieli,
  - 2.2 **Wykonawca** przystąpi do likwidacji swojej firmy z wyjątkiem likwidacji przeprowadzonej w celu przekształcenia lub restrukturyzacji,
  - 2.3 **Wykonawca** zaniechał wykonania umowy, a w szczególności przerwał realizację dostaw sprzętu,
  - 2.4 **Wykonawca** jest w zwłoce z zakończeniem realizacji umowy o okres dłuższy niż 30 dni.
  - 2.5 W przypadku zaistnienia okoliczności określonych w pkt. 2.2, 2.3, 2.4, **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** karę pieniężną w wysokości 5.000,00zł.
3. **Wykonawca** może odstąpić od umowy jeżeli **Zamawiający** utrudnia lub odmawia bez uzasadnienia odbioru dostarczonego sprzętu.

4. Niezależnie od kar umownych przewidzianych w niniejszej umowie **Stronom** przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych do wysokości faktycznie poniesionych szkód.
5. W razie odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze **Stron**, dostarczony sprzęt i inne rzeczy opłacone przez **Zamawiającego** będą uważane za własność **Zamawiającego** i pozostają w jego dyspozycji.
6. Każda ze **Stron** może odstąpić od umowy jeżeli druga **Strona** narusza jej istotne postanowienia w tym, wymienione w §7 pkt. 2 i 3, z tym że oświadczenie pisemne o odstąpieniu od umowy musi zostać złożone drugiej stronie w terminie 14 dni od dnia powzięcia informacji o okolicznościach będących podstawą do odstąpienia od umowy.

### § 8

#### Rozstrzygnięcie sporów.

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową, mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych /tekst jednolity z 2013r., Dz. U. poz. 907/ oraz Kodeksu Cywilnego.
2. Wszelkie spory, które mogą powstać na tle realizacji umowy będą rozwiązywane między **Stronami** przez Sąd Powszechny właściwy ze względu na siedzibę **Zamawiającego**.

### § 9

#### Postanowienia końcowe.

1. Wszelkie zmiany treści umowy pod rygorem nieważności wymagają formy pisemnej.
2. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym trzy egzemplarze dla **Zamawiającego** i jeden egzemplarz dla **Wykonawcy**.

### PODPISY STRON

ZAMAWIAJĄCY

**BURMISTRZ**

*Arkadiusz Klimowicz*

**SKARBNIK MIASTA**  
(GŁÓWNY KASJER BUDŻETU)  
wz. *Dariusz Miątek*  
ZASTĘPCA SKARBNIKA MIASTA

WYKONAWCA

**SYSTEM-IT**  
ul. S.B. Lindego 3  
71-315 Szczecin  
NIP 955-168-88-18

*Emilia Szczęsna*  
z up. Emilia Szczęsna