

Zarządzenie Nr KW.0050. 757. 2012
Burmistrza Miasta Darłowo
z dnia 29 marca 2013 r.

w sprawie przyjęcia rocznego planu kontroli w Urzędzie Miejskim i jednostkach organizacyjnych Miasta Darłowa na rok 2013.

Mając na uwadze potrzebę zapewnienia skutecznego nadzoru nad realizacją zadań samorządu Miasta-na podstawie art. 33 ust.5 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r., Nr 142, poz.1591, z późn. zm.) oraz § 14 Zarządzenia Burmistrza 0151/OR/1884/2010 w sprawie określenia sposobu prowadzenia kontroli zarządczej w Urzędzie Miejskim w Darłowie i jednostkach organizacyjnych oraz zasad jej koordynacji.

zarządzam, co następuje:

§ 1.

Wprowadzam roczny plan kontroli Urzędu Miejskiego w Darłowie oraz jednostek organizacyjnych Miasta na rok 2013, zgodnie z treścią załącznika do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

Załączony plan obejmuje kontrole sprawdzające, problemowe oraz doraźne, które będą wykonywane przez upoważnionych pracowników Urzędu, w zależności od potrzeb bieżącego nadzoru nad pracą Urzędu Miejskiego i jednostek organizacyjnych miasta

§ 3.

Zobowiązuje wyznaczonych pracowników Urzędu Miejskiego do systematycznego wykonywania zadań ujętych w planie kontroli.

§ 4.

Kierownicy jednostek organizacyjnych miasta oraz odpowiednio pracownicy Urzędu Miejskiego w Darłowie mają obowiązek udzielenia powołanym zespołom kontrolnym pomocy niezbędnej do sprawnego przeprowadzenia kontroli.

§ 5.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Z up. BURMISTRZA

Elżbieta Namysłowska
ZASTĘPCA BURMISTRZA

Załącznik do
zarządzenia Nr
KW.0050.757.201
3 Burmistrza
Miasta z dnia 29
marca 2013 r.

ROZCZYNY PLAN KONTROLI W URZĘDZIE MIEJSKIM I JEDNOSTAKACH ORGANIZACYJNYCH MIASTA NA ROK 2013						
Lp.	Podmiot kontrolowany	Rodzaj kontroli	Tematyka	Termin	Odpowiedzialny za kontrolę	Referaty współpracujące
1	2	3	4	5	6	7
2	Dartowski Ośrodek Kultury im. Leopolda Tyrmanda	problemowa	Struktura organizacyjna jednostki. Kontrola wydatków jednostki pod względem celowości, legalności i gospodarności. Analiza zaleceń pokontrolnych sformułowanych po ostatnio przeprowadzonej kontroli.	październik	KW	OSS
3	Przedszkole nr 2 im. Janiny Porazińskiej	Problemowa	Kontrola wydatków jednostki pod względem celowości, legalności i gospodarności. Struktura organizacyjna jednostki.	maj	KW	OSS
4	Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej	Problemowa	Kontrola wydatków jednostki pod względem celowości, legalności i gospodarności. Struktura organizacyjna jednostki.	czerwiec	KW	OSS
5	Miejski Zarząd Budynków Komunalnych	Problemowa	Kontrola wydatków jednostki pod względem celowości, legalności i gospodarności. Struktura organizacyjna jednostki.	sierpień	KW	GKM

6	Szkoła Podstawowa nr 3 im. Żołnierza Wojsk Ochrony Pogranicza	Problemowa	Struktura organizacyjna jednostki.	październik	KW	OSS
			Kontrola wydatków jednostki pod względem celowości, legalności i gospodarności.			
7	Zespół Szkół im. S. Żeromskiego	Problemowa	Kontrola wydatków jednostki pod względem celowości, legalności i gospodarności.	maj	KW	OSS
			Analiza założeń pokontrolnych sformułowanych po ostatnio przeprowadzonej kontroli.			
			Struktura organizacyjna jednostki.			
			Wdrażanie procedur kontroli zarządczej w jednostce.			
8	Miejskie Gimnazjum im. Stanisława Dulewicza	Problemowa	Kontrola wydatków jednostki pod względem celowości, legalności i gospodarności.	maj	KW	OSS
			Struktura organizacyjna jednostki.			
			Analiza założeń pokontrolnych sformułowanych po ostatnio przeprowadzonej kontroli.			
9	Miejska Biblioteka Publiczna im. Agnieszki Osieckiej	Problemowa	Struktura organizacyjna jednostki.	lipiec	KW	OSS
			Kontrola na podstawie Uchwały nr XXXIV/2237/2013 Rady Miejskiej w Darłowie z dnia 18 stycznia 2013 w/susłalenia przebiegu i zakresu kontroli prawidłowości wykorzystania dotacji przyznanych dla niepublicznych przedszkoli, szkół podstawowych i gimnazjów (...)			
10	Przedszkole Niepubliczne "Smyk"	Problemowa	Kontrola na podstawie Uchwały nr XXXIV/2237/2013 Rady Miejskiej w Darłowie z dnia 18 stycznia 2013 w/susłalenia przebiegu i zakresu kontroli prawidłowości wykorzystania dotacji przyznanych dla niepublicznych przedszkoli, szkół podstawowych i gimnazjów (...)			
11	Przedszkole Niepubliczne "Promyczek"	Problemowa		w trakcie roku	KW	OSS
12	Przedszkole Niepubliczne	Problemowa				

13	Akademia Przedszkolaka	problemowa	Kontrola na podstawie Uchwały nr XXXIV/2237/2013 Rady Miejskiej w Darłowie z dnia 18 stycznia 2013 w/sustalenia przebiegu i zakresu kontroli prawidłowości wykorzystania dotacji przyznanych dla niepublicznych przedszkoli, szkół podstawowych i gimnazjów (...)	w trakcie roku	KW	OSS
14	Zespół Szkół Społecznych im. Lotników Morskich w Darłowie	problemowa	Kontrola na podstawie Uchwały nr XXXIV/2237/2013 Rady Miejskiej w Darłowie z dnia 18 stycznia 2013 w/sustalenia przebiegu i zakresu kontroli prawidłowości wykorzystania dotacji przyznanych dla niepublicznych przedszkoli, szkół podstawowych i gimnazjów (...) oraz Uchwały Nr XXXI/209/2012 Rady Miejskiej w Darłowie z dnia 30 października 2013 r. w/s przyjęcia planu nadzoru nad żłobkami, klubami dziecięcymi oraz dziennymi opiekunami.	w trakcie roku	KW	OSS
15	Niepubliczne Przedszkole "Jacek i Agatka"	problemowa	Kontrola na podstawie Uchwały nr XXXIV/2237/2013 Rady Miejskiej w Darłowie z dnia 18 stycznia 2013 w/sustalenia przebiegu i zakresu kontroli prawidłowości wykorzystania dotacji przyznanych dla niepublicznych przedszkoli, szkół podstawowych i gimnazjów (...) oraz Uchwały Nr XXXI/209/2012 Rady Miejskiej w Darłowie z dnia 30 października 2013 r. w/s przyjęcia planu nadzoru nad żłobkami, klubami dziecięcymi oraz dziennymi opiekunami.	w trakcie roku	KW	OSS
16	Przedszkole Niepubliczne "Przy Szkołe"					

15	Organizacje pozarządowe	Problemowa	<p>Dotacja udzielona na podstawie otwartego konkursu ofert zgodnie z art.. 11 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego. Kontrola i ocena realizacji zadania, a w szczególności:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) stanu realizacji zadania; 2) efektywności, rzetelności i jakości wykonania zadania; 3) prawidłowości wykorzystania środków publicznych otrzymanych na realizację zadania; 4) prowadzenia dokumentacji określonej w przepisach prawa i w postanowieniach umowy. 	w trakcie realizacji	KW	OSS
----	----------------------------	------------	---	----------------------	----	-----

Z up. BURMISTRZA

 Elżbieta Winińska
 ZASTĘPCA BURMISTRZA