

**UCHWAŁA NR XXXVI/253/2013
RADY MIEJSKIEJ W DARŁOWIE**

z dnia 26 lutego 2013 r.

**w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu Statutów Osiedli: Nr 1, Nr 2, „Osiedla Bema”, „Osiedla Centrum”
i „Osiedla Darłówko”.**

Na podstawie art. 16 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych aktów prawnych (Dz.U. z 2011 r. Nr 197, poz. 1172 z późn. zm.), art. 35 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568 z 2004 r. Nr 102, poz. 1055 Nr 116, poz. 1203, z 2005r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218, z 2008r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458, z 2009r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241, z 2010r. Nr 28, poz. 142 i poz. 146, Nr 40, poz. 230, Nr 106, poz. 675, z 2011r. Nr 21, poz.113, Nr 117, poz. 679, Nr 134, poz.777, Nr 149, poz. 887, Nr 217 poz.1281, z 2012 poz.567) Rada Miejska w Darłowie postanawia, co następuje:

§ 1. 1. Ogłasza się jednolity tekst uchwały w sprawie uchwalenia Statutów Osiedli: Nr 1, Nr 2, „Osiedla Bema”, „Osiedla Centrum” i „Osiedla Darłówko”.

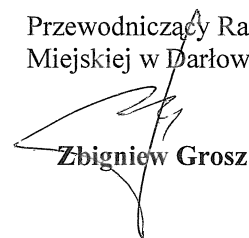
2. Ogłoszenie, o którym mowa w ust. 1, nastąpi w formie Obwieszczenia Rady Miejskiej w Darłowie, z dnia 26 lutego 2013 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu uchwały w sprawie Statutów Osiedli: Nr 1, 2, „Osiedla Bema”, „ Osiedla Centrum” i „Osiedla Darłówko” zgodnie z brzmieniem załącznika do niniejszej uchwały.

§ 2. Obwieszczenie, o którym mowa w § 1 ust. 2, podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Darłowo.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Darłowie


Zbigniew Grosz

OBWIESZCZENIE
RADY MIEJSKIEJ W DARŁOWIE

z dnia 26 lutego 2013 r.

w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu uchwały w sprawie Statutów Osiedli: Nr 1, Nr 2, „Osiedla Bema”, „ Osiedla Centrum” i „Osiedla Darłówko”.

Na podstawie art. 16 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych aktów prawnych (Dz.U. z 2011 r. Nr 197, poz. 1172 z późn. zm.) ogłasza się jednolity tekst uchwały Nr XXVIII/255/2000 Rady Miejskiej w Darłowie z dnia 19 grudnia 2000 r. w sprawie uchwalenia Statutów Osiedli nr 1, 2, 3, 4 i 5 (npbl), z uwzględnieniem zmian wprowadzonych:

- 1) uchwałą Nr XI/97/03 Rady Miejskiej w Darłowie z dnia 26 czerwca 2003 r. w sprawie zmiany Statutów Osiedli Nr 1,2,3,4 i 5 (Dz.Urz.Woj. Zachodniopomorskiego z 2000 r. npbl, z 2003 r. Nr 61, poz. 1111),
- 2) uchwałą Nr XVII/147/2003 Rady Miejskiej w Darłowie z dnia 29 grudnia 2003 r. w sprawie zmiany Statutu Osiedla Nr 3 (Dz.Urz.Woj. Zachodniopomorskiego z 2000 r. npbl, z 2003 r. Nr 61, poz. 1111, z 2004 r. Nr 6, poz. 98),
- 3) uchwałą Nr XVIII/156/2004 Rady Miejskiej w Darłowie z dnia 17 lutego 2004 r. w sprawie zmiany Statutu Osiedla Nr 4 (Dz.Urz.Woj. Zachodniopomorskiego z 2000 r. npbl, z 2003 r. Nr 61, poz. 1111, z 2004 r. Nr 6, poz. 98, Nr 21, poz. 416),
- 4) uchwałą Nr V/27/2011 Rady Miejskiej w Darłowie z dnia 31 stycznia 2011 r. w sprawie zmiany Statutów Osiedli: Nr 1, Nr 2, „Osiedla Bema”, „Osiedla Centrum” i Nr 5 (Dz.Urz.Woj. Zachodniopomorskiego z 2000 r. npbl, z 2003 r. Nr 61, poz. 1111, z 2004 r. Nr 6, poz. 98, Nr 21, poz. 416, z 2011 r. Nr 32, poz. 567),
- 5) uchwałą Nr XXV/171/2012 Rady Miejskiej w Darłowie z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie zmiany Statutu Osiedla Nr 5 (Dz.Urz.Woj. Zachodniopomorskiego z 2000 r. npbl, z 2003 r. Nr 61, poz. 1111, z 2004 r. Nr 6, poz. 98, Nr 21, poz. 416, z 2011 r. Nr 32, poz. 567, z 2012 r. poz. 1182); zgodnie z brzmieniem załącznika do niniejszego obwieszczenia.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Darłowie


Zbigniew Grosz

**Uchwała Nr XXVIII/255/2000
Rady Miejskiej w Darłowie
z dnia 19 grudnia 2000 r.**

**w sprawie uchwalenia Statutów Osiedli: Nr 1, Nr 2, "Osiedla Bema", "Osiedla Centrum"
i "Osiedla Darłówko"¹⁾
(jednolity tekst)**

Na podstawie art. 35 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz.1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568 z 2004 r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203, z 2005r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457, z 2006r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337, z 2007r.Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218, z 2008r. Nr 180, poz. 1111 i Nr 223, poz. 1458, z 2009r. Nr 52, poz. 420 i Nr 157, poz. 1241, z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i poz. 146, Nr 40, poz. 230 i Nr 106, poz.675, z 2011r. Nr 21, poz.113, Nr 117, poz.679, Nr 134, poz.777, Nr 149, poz. 887 i Nr 217 poz.1281, z 2012 poz. 567)²⁾ uchwała się, co następuje:

§ 1. Uchwała się Statuty Osiedli nr 1, 2, „Osiedla Bema”, „Osiedla Centrum” i „Osiedla Darłówko”, które stanowią odpowiednio załączniki nr 1, 2, 3,4 i 5 do uchwały³⁾.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Darłowo.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem ogłoszenia na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Darłowie.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Darłowie

Zbigniew Grosz

Statut Osiedla Nr 1

Rozdział 1.

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Podstawową jednostką pomocniczą podziału terytorialnego miasta jest Osiedle.

§ 2. Osiedla ustala Rada Miejska po konsultacji z mieszkańcami.

§ 3. 1. Mieszkańcy Osiedla stanowią osiedlową wspólnotę samorządową.

2. Do zadań Osiedla należy:

- 1)⁴⁾ zapewnienie udziału mieszkańców w rozpatrywaniu spraw socjalno-bytowych, kulturalnych, opieki zdrowotnej, sportu, wypoczynku, przedsiębiorczości, edukacji i innych związanych z miejscem zamieszkania,
- 2) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz środowiska, miejsca zamieszkania, a zwłaszcza w zakresie rozwijania oświaty, pomocy społecznej, upowszechniania kultury, utrzymania porządku, spokoju i czystości,
- 3)⁵⁾ zapewnienie ścisłego współdziałania z Radą Miejską i jej komisjami ze szczególnym uwzględnieniem inicjowania, projektowania i realizacji inwestycji miejskich,
- 4) zarządzanie wydziałym mieniem komunalnym oraz rozporządzanie dochodami z tego źródła,
- 5) wyrażanie opinii w sprawach, w których o opinię zwrócą się organy miasta i inne jednostki organizacyjne,
- 6) organizowanie stałych kontaktów z Radnymi wybranymi w okręgu wyborczym obejmującym obszar Osiedla.

Rozdział 2.

ORGANY SAMORZĄDU OSIEDLOWEGO

§ 4. 1. Organami Osiedla są:

- 1) Ogólne Zebranie Mieszkańców - jako organ uchwałodawczy Osiedla,
- 2) Zarząd Osiedla - jako organ wykonawczy Osiedla.

2. Wybory do Zarządu Osiedla zarządza Rada Miejska w terminie 90 dni od dnia przeprowadzenia wyborów nowej Rady Miejskiej.

3. Kadencja Zarządu rozpoczyna się z dniem jego wyboru a kończy z dniem upływu kadencji Rady Miejskiej.

4. W przypadku wyboru Zarządu Osiedla w innym terminie, kadencja Zarządu Osiedla upływa zgodnie z terminem określonym w ust. 3.

Rozdział 3.

OGÓLNE ZEBRANIE MIESZKAŃCÓW

§ 5. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Zarządu Osiedla wymagana jest obecność co najmniej 50 mieszkańców Osiedla posiadających czynne prawo wyborcze.

2. Przewodniczącego wyborczego zebrania ogółu mieszkańców Osiedla wybiera się spośród mieszkańców danej jednostki pomocniczej obecnych na zebraniu.

3.⁶⁾ W przypadku nie wybrania organu wykonawczego Osiedla w trybie określonym w ust. 1 ponowne wybory mogą być przeprowadzone po upływie 6 miesięcy na pisemny wniosek co najmniej 50 mieszkańców Osiedla.

4.⁷⁾ (uchylony).

§ 6. 1. Wybory Zarządu Osiedla przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 osób wybranych spośród uprawnionych do głosowania uczestników zebrania.

2. Do zadań komisji należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- 2) przeprowadzenie głosowania,
- 3) ustalenie i ogłoszenie wyników głosowania oraz sporządzenie protokołu z przeprowadzonego głosowania, który podpisuje przewodniczący i członkowie komisji skrutacyjnej.

§ 7. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych spośród mieszkańców Osiedla posiadających czynne prawo wyborcze w głosowaniu tajnym.

§ 8. 1. Za wybranych do 7 osobowego Zarządu Osiedla uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą ilość głosów.

2.⁸⁾ W przypadku zmniejszenia się składu Zarządu Osiedla, Burmistrz Miasta z własnej inicjatywy lub na wniosek Zarządu Osiedla zarządza wybory uzupełniające.

§ 9. 1. Zebranie Ogólne Mieszkańców zwołuje Zarząd Osiedla z własnej inicjatywy lub na wniosek:

- 1) 25 mieszkańców uprawnionych do głosowania i udziału w zebraniu,
- 2) Przewodniczącego Rady Miejskiej.

2.⁹⁾ Nie zwołanie Zebrania Ogólnego Mieszkańców w ciągu 30 dni od złożenia wniosku jest równoznaczne z odwołaniem Zarządu Osiedla.

§ 10. 1. Do właściwości Zebrania Ogólnego Mieszkańców należą wszystkie sprawy pozostające w zakresie działania Osiedla.

2. W szczególności do zadań Zebrania Ogólnego Mieszkańców należą:

- 1) wybór, odwołanie i udzielenie wotum zaufania Zarządowi Osiedla,
- 2) określenie kierunków działania Zarządu Osiedla,
- 3) ustalenie zasad gospodarowania środkami finansowymi i przekazywanym mieniem komunalnym,
- 4) opiniowanie planów szczegółowych zagospodarowania przestrzennego Osiedla,
- 5) występowanie z wnioskiem o przekazanie wskazanych składników mienia komunalnego do zarządzania nim w zakresie zwykłego zarządu,
- 6) wydawanie opinii w sprawach Osiedla na wniosek zainteresowanej strony i z własnej inicjatywy, a w szczególności:
 - a) wysuwanie propozycji i opiniowanie lokalizacji placów zabaw, terenów sportowych i rekreacyjnych,
 - b) oceny funkcjonowania służb komunalnych na terenie Osiedla,
- 7) wnioskowanie do Rady Miejskiej w sprawie zmian Statutu Osiedla,
- 8) kontrolowanie działalności Zarządu Osiedla,
- 9) wspieranie i organizowanie inicjatyw społecznych na Osiedlu zmierzających do poprawy warunków życia mieszkańców, rozwoju kultury, infrastruktury komunalnej, handlu i usług.

3. Uchwały Zebrania Ogólnego Mieszkańców podejmowane są zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym w obecności co najmniej 25 mieszkańców Osiedla (za wyjątkiem wyboru Zarządu Osiedla).

4. Nie uzyskanie przez Zarząd Osiedla wotum zaufania jest równoznaczne z jego odwołaniem. W tym przypadku Rada Miejska zarządza ponowne wybory.

Rozdział 4. ZARZĄD OSIEDLA

§ 11. 1. Zarząd Osiedla jest organem wykonawczym Osiedla.

2. W skład Zarządu wchodzi przewodniczący, jego zastępca, sekretarz oraz 4 członków.

2a.¹⁰⁾ Zarząd Osiedla może powierzyć jednemu z członków funkcję skarbnika.

3. Podziału funkcji w Zarządzie dokonuje się na pierwszym posiedzeniu Zarządu w głosowaniu jawnym.

§ 12. 1. Zarząd Osiedla wykonuje uchwały Zebrania Ogólnego Mieszkańców Osiedla i zadania określone niniejszym Statutem.

2. Do zadań Zarządu Osiedla należy w szczególności:

- 1) zwoływanie Zebrania Ogólnego Mieszkańców,
- 2) przygotowanie projektów uchwał Zebrania,
- 3) gospodarowanie środkami finansowymi i mieniem komunalnym przekazanym Osiedlu do zarządzania i korzystania,
- 4) składanie Zebraniu Ogólnemu Mieszkańców Osiedla sprawozdania z działalności za rok ubiegły (do 31 stycznia) z wykonania uchwał Zebrania Ogólnego Mieszkańców, gospodarowania środkami finansowymi oraz mieniem komunalnym,
- 5)¹¹⁾ współpraca z Radą Miejską i jej Komisjami, Burmistrzem we wszystkich sprawach dotyczących Osiedla,
- 6) informowanie Rady Miejskiej, co najmniej raz w roku, o prowadzonej działalności.

§ 13. 1. Przewodniczący Zarządu Osiedla organizuje pracę Zarządu i reprezentuje Osiedle na zewnątrz.

2. Posiedzenie Zarządu Osiedla zwołuje Przewodniczący w miarę potrzeb.

3. Uchwały Zarządu Osiedla podejmowane są zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym w obecności co najmniej połowy składu Zarządu. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos Przewodniczącego Zarządu Osiedla.

4. Posiedzenie Zarządu Osiedla może być także zwołane na wniosek co najmniej 3 członków Zarządu Osiedla w terminie 7 dni od dnia doręczenia wniosku Przewodniczącemu.

5. Przewodniczący Zarządu Osiedla uczestniczy w sesjach Rady Miejskiej bez prawa głosowania, i w ramach Trybuny Obywatelskiej przedstawia uchwały Zebrania Ogólnego Mieszkańców i Zarządu Osiedla.

6.¹²⁾ Kopie protokołów z Zebrań Ogólnych Mieszkańców oraz Zarządów Osiedla przekazywane są Burmistrzowi Miasta.

7.¹³⁾ Treść uchwał z Zebrań Ogólnych Mieszkańców oraz Zarządów Osiedla przekazywane są Radzie Miejskiej i Burmistrzowi Miasta.

§ 14. 1. Przewodniczący Zarządu Osiedla - w trakcie pełnienia swoich obowiązków - korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

2. Przewodniczącemu Zarządu Osiedla lub jego Zastępcy w przypadku gdy zastępuje Przewodniczącego - za udział w sesji przysługuje dieta w wysokości określonej w Statucie Miasta.

Rozdział 5. GOSPODARKA FINANSOWA

§ 15. 1. Osiedle prowadzi swą gospodarkę finansową w ramach budżetu miasta.

2.¹⁴⁾ Dochodami Osiedla mogą być:

- 1) dotacje z budżetu Miasta,
- 2) dochody z mienia komunalnego przekazywanego Osiedlu do korzystania,
- 3) darowizny i dobrowolne wpłaty od osób fizycznych i prawnych na rzecz Osiedla.

3. Rada Miejska uchwała corocznie załącznik do uchwały budżetowej określając wydatki Osiedla na:

- 1) utrzymanie mienia komunalnego przekazanego w zarząd Osiedla,
- 2) pokrycie kosztów administracyjno-biurowych działalności organów Osiedla,
- 3) uprawnienia Osiedla do prowadzenia gospodarki finansowej w ramach budżetu miasta.

3a.¹⁵⁾ Osiedla otrzymują co roku dotację z budżetu Miasta w wysokości określonej odrębną uchwałą.

4.¹⁶⁾ Nadzór nad gospodarką finansową Osiedla oraz sposobem gospodarowania powierzonym mieniem sprawuje Burmistrz Miasta.

5.¹⁷⁾ Kontrolę gospodarki finansowej Osiedla sprawuje Skarbnik Miasta, który w okresach półrocznych przedkłada informacje w tym zakresie Burmistrzowi Miasta.

Rozdział 6. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 16.¹⁸⁾ Burmistrz Miasta zapewnia Zarządowi Osiedla siedzibę i niezbędne środki finansowe na prowadzenie działalności.

§ 17. Do zmiany Statutu stosuje się przepisy o jego uchwaleniu.

Statut Osiedla Nr 2

Rozdział 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Podstawową jednostką pomocniczą podziału terytorialnego miasta jest Osiedle.

§ 2. Osiedla ustala Rada Miejska po konsultacji z mieszkańcami.

§ 3. 1. Mieszkańcy Osiedla stanowią osiedlową wspólnotę samorządową.

2. Do zadań Osiedla należy:

- 1)¹⁹⁾ zapewnienie udziału mieszkańców w rozpatrywaniu spraw socjalno-bytowych, kulturalnych, opieki zdrowotnej, sportu, wypoczynku, przedsiębiorczości, edukacji i innych związanych z miejscem zamieszkania,
- 2) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz środowiska, miejsca zamieszkania, a zwłaszcza w zakresie rozwijania oświaty, pomocy społecznej, upowszechniania kultury, utrzymania porządku, spokoju i czystości,
- 3)²⁰⁾ zapewnienie ścisłego współdziałania z Radą Miejską i jej komisjami ze szczególnym uwzględnieniem inicjowania, projektowania i realizacji inwestycji miejskich,
- 4) zarządzanie wydzielonym mieniem komunalnym oraz rozporządzanie dochodami z tego źródła,
- 5) wyrażanie opinii w sprawach, w których o opinię zwrócą się organy miasta i inne jednostki organizacyjne,
- 6) organizowanie stałych kontaktów z Radnymi wybranymi w okręgu wyborczym obejmującym obszar Osiedla.

Rozdział 2. ORGANY SAMORZĄDU OSIEDLOWEGO

§ 4. 1. Organami Osiedla są:

- 1) Ogólne Zebranie Mieszkańców - jako organ uchwałodawczy Osiedla,
- 2) Zarząd Osiedla - jako organ wykonawczy Osiedla.

2. Wybory do Zarządu Osiedla zarządza Rada Miejska w terminie 90 dni od dnia przeprowadzenia wyborów nowej Rady Miejskiej.

3. Kadencja Zarządu rozpoczyna się z dniem jego wyboru a kończy z dniem upływu kadencji Rady Miejskiej.

4. W przypadku wyboru Zarządu Osiedla w innym terminie, kadencja Zarządu Osiedla upływa zgodnie z terminem określonym w ust. 3.

Rozdział 3. OGÓLNE ZEBRANIE MIESZKAŃCÓW

§ 5. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Zarządu Osiedla wymagana jest obecność co najmniej 50 mieszkańców Osiedla posiadających czynne prawo wyborcze.

2. Przewodniczącego wyborczego zebrania ogółu mieszkańców Osiedla wybiera się spośród mieszkańców danej jednostki pomocniczej obecnych na zebraniu.

3.²¹⁾ W przypadku nie wybrania organu wykonawczego Osiedla w trybie określonym w ust. 1 ponowne wybory mogą być przeprowadzone po upływie 6 miesięcy na pisemny wniosek co najmniej 50 mieszkańców Osiedla.

4.²²⁾ (uchylony).

§ 6. 1. Wybory Zarządu Osiedla przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 osób wybranych spośród uprawnionych do głosowania uczestników zebrania.

2. Do zadań komisji należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,

- 2) przeprowadzenie głosowania,
- 3) ustalenie i ogłoszenie wyników głosowania oraz sporządzenie protokołu z przeprowadzonego głosowania, który podpisuje przewodniczący i członkowie komisji skrutacyjnej.

§ 7. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych spośród mieszkańców Osiedla posiadających czynne prawo wyborcze w głosowaniu tajnym.

§ 8. 1. Za wybranych do 7 osobowego Zarządu Osiedla uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą ilość głosów.

2.²³⁾ W przypadku zmniejszenia się składu Zarządu Osiedla, Burmistrz Miasta z własnej inicjatywy lub na wniosek Zarządu Osiedla zarządza wybory uzupełniające.

§ 9. 1. Zebranie Ogólne Mieszkańców zwołuje Zarząd Osiedla z własnej inicjatywy lub na wniosek:

- 1) 25 mieszkańców uprawnionych do głosowania i udziału w zebraniu,
- 2) Przewodniczącego Rady Miejskiej.

2.²⁴⁾ Nie zwołanie Zebrania Ogólnego Mieszkańców w ciągu 30 dni od złożenia wniosku jest równoznaczne z odwołaniem Zarządu Osiedla.

§ 10. 1. Do właściwości Zebrania Ogólnego Mieszkańców należą wszystkie sprawy pozostające w zakresie działania Osiedla.

2. W szczególności do zadań Zebrania Ogólnego Mieszkańców należą:

- 1) wybór, odwołanie i udzielenie wotum zaufania Zarządowi Osiedla,
- 2) określenie kierunków działania Zarządu Osiedla,
- 3) ustalenie zasad gospodarowania środkami finansowymi i przekazywanym mieniem komunalnym,
- 4) opiniowanie planów szczegółowych zagospodarowania przestrzennego Osiedla,
- 5) występowanie z wnioskiem o przekazanie wskazanych składników mienia komunalnego do zarządzania nim w zakresie zwykłego zarządu,
- 6) wydawanie opinii w sprawach Osiedla na wniosek zainteresowanej strony i z własnej inicjatywy, a w szczególności:
 - a) wysuwanie propozycji i opiniowanie lokalizacji placów zabaw, terenów sportowych i rekreacyjnych,
 - b) oceny funkcjonowania służb komunalnych na terenie Osiedla,
- 7) wnioskowanie do Rady Miejskiej w sprawie zmian Statutu Osiedla,
- 8) kontrolowanie działalności Zarządu Osiedla,
- 9) wspieranie i organizowanie inicjatyw społecznych na Osiedlu zmierzających do poprawy warunków życia mieszkańców, rozwoju kultury, infrastruktury komunalnej, handlu i usług.

3. Uchwały Zebrania Ogólnego Mieszkańców podejmowane są zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym w obecności co najmniej 25 mieszkańców Osiedla (za wyjątkiem wyboru Zarządu Osiedla).

4. Nie uzyskanie przez Zarząd Osiedla wotum zaufania jest równoznaczne z jego odwołaniem. W tym przypadku Rada Miejska zarządza ponowne wybory.

Rozdział 4. ZARZĄD OSIEDLA

§ 11. 1. Zarząd Osiedla jest organem wykonawczym Osiedla.

2. W skład Zarządu wchodzi przewodniczący, jego zastępca, sekretarz oraz 4 członków.

2a.²⁵⁾ Zarząd Osiedla może powierzyć jednemu z członków funkcję skarbnika.

3. Podziału funkcji w Zarządzie dokonuje się na pierwszym posiedzeniu Zarządu w głosowaniu jawnym.

§ 12. 1. Zarząd Osiedla wykonuje uchwały Zebrania Ogólnego Mieszkańców Osiedla i zadania określone niniejszym Statutem.

2. Do zadań Zarządu Osiedla należy w szczególności:

- 1) zwoływanie Zebrania Ogólnego Mieszkańców,
- 2) przygotowanie projektów uchwał Zebrania,
- 3) gospodarowanie środkami finansowymi i mieniem komunalnym przekazanym Osiedlu do zarządzania i korzystania,
- 4) składanie Zebraniu Ogólnemu Mieszkańców Osiedla sprawozdania z działalności za rok ubiegły (do 31 stycznia) z wykonania uchwał Zebrania Ogólnego Mieszkańców, gospodarowania środkami finansowymi oraz mieniem komunalnym,
- 5)²⁶⁾ współpraca z Radą Miejską i jej Komisjami, Burmistrzem we wszystkich sprawach dotyczących Osiedla,
- 6) informowanie Rady Miejskiej, co najmniej raz w roku, o prowadzonej działalności.

§ 13. 1. Przewodniczący Zarządu Osiedla organizuje pracę Zarządu i reprezentuje Osiedle na zewnątrz.

2. Posiedzenie Zarządu Osiedla zwołuje Przewodniczący w miarę potrzeb.

3. Uchwały Zarządu Osiedla podejmowane są zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym w obecności co najmniej połowy składu Zarządu. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos Przewodniczącego Zarządu Osiedla.

4. Posiedzenie Zarządu Osiedla może być także zwołane na wniosek co najmniej 3 członków Zarządu Osiedla w terminie 7 dni od dnia doręczenia wniosku Przewodniczącemu.

5. Przewodniczący Zarządu Osiedla uczestniczy w sesjach Rady Miejskiej bez prawa głosowania, i w ramach Trybuny Obywatelskiej przedstawia uchwały Zebrania Ogólnego Mieszkańców i Zarządu Osiedla.

6.²⁷⁾ Kopie protokołów z Zebrań Ogólnych Mieszkańców oraz Zarządów Osiedla przekazywane są Burmistrzowi Miasta.

7.²⁸⁾ Treść uchwał z Zebrań Ogólnych Mieszkańców oraz Zarządów Osiedla przekazywane są Radzie Miejskiej i Burmistrzowi Miasta.

§ 14. 1. Przewodniczący Zarządu Osiedla - w trakcie pełnienia swoich obowiązków - korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

2. Przewodniczącemu Zarządu Osiedla lub jego Zastępcy w przypadku gdy zastępuje Przewodniczącego - za udział w sesji przysługuje dieta w wysokości określonej w Statucie Miasta.

Rozdział 5. GOSPODARKA FINANSOWA

§ 15. 1. Osiedle prowadzi swą gospodarkę finansową w ramach budżetu miasta.

2.²⁹⁾ Dochodami Osiedla mogą być:

- 1) dotacje z budżetu Miasta,
- 2) dochody z mienia komunalnego przekazywanego Osiedlu do korzystania,
- 3) darowizny i dobrowolne wpłaty od osób fizycznych i prawnych na rzecz Osiedla.

3. Rada Miejska uchwała corocznie załącznik do uchwały budżetowej określając wydatki Osiedla na:

- 1) utrzymanie mienia komunalnego przekazanego w zarząd Osiedlu,
- 2) pokrycie kosztów administracyjno-biurowych działalności organów Osiedla,
- 3) uprawnienia Osiedla do prowadzenia gospodarki finansowej w ramach budżetu miasta.

3a.³⁰⁾ Osiedla otrzymują co roku dotację z budżetu Miasta w wysokości określonej odrębną uchwałą.

4.³¹⁾ Nadzór nad gospodarką finansową Osiedla oraz sposobem gospodarowania powierzonym mieniem sprawuje Burmistrz Miasta.

5.³²⁾ Kontrolę gospodarki finansowej Osiedla sprawuje Skarbnik Miasta, który w okresach półrocznych przedkłada informacje w tym zakresie Burmistrzowi Miasta.

Rozdział 6.
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 16.³³⁾ Burmistrz Miasta zapewnia Zarządowi Osiedla siedzibę i niezbędne środki finansowe na prowadzenie działalności.

§ 17. Do zmiany Statutu stosuje się przepisy o jego uchwaleniu.

"Statut Osiedla Bema"³⁴⁾

**Rozdział 1.
POSTANOWIENIA OGÓLNE**

§ 1. Podstawową jednostką pomocniczą podziału terytorialnego miasta jest Osiedle.

§ 2. 1. Osiedla ustala Rada Miejska po konsultacji z mieszkańcami.

2.³⁵⁾ Osiedlu nadaje się nazwę „Osiedle Bema”.

§ 3. 1. Mieszkańcy Osiedla stanowią osiedlową wspólnotę samorządową.

2. Do zadań Osiedla należy:

- 1)³⁶⁾ zapewnienie udziału mieszkańców w rozpatrywaniu spraw socjalno-bytowych, kulturalnych, opieki zdrowotnej, sportu, wypoczynku, przedsiębiorczości, edukacji i innych związanych z miejscem zamieszkania,
- 2) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz środowiska, miejsca zamieszkania, a zwłaszcza w zakresie rozwijania oświaty, pomocy społecznej, upowszechniania kultury, utrzymania porządku, spokoju i czystości,
- 3)³⁷⁾ zapewnienie ścisłego współdziałania z Radą Miejską i jej komisjami ze szczególnym uwzględnieniem inicjowania, projektowania i realizacji inwestycji miejskich,
- 4) zarządzanie wydzielonym mieniem komunalnym oraz rozporządzanie dochodami z tego źródła,
- 5) wyrażanie opinii w sprawach, w których o opinię zwróca się organy miasta i inne jednostki organizacyjne,
- 6) organizowanie stałych kontaktów z Radnymi wybranymi w okręgu wyborczym obejmującym obszar Osiedla.

**Rozdział 2.
ORGANY SAMORZĄDU OSIEDLOWEGO**

§ 4. 1. Organami Osiedla są:

- 1) Ogólne Zebranie Mieszkańców - jako organ uchwałodawczy Osiedla,
- 2) Zarząd Osiedla - jako organ wykonawczy Osiedla.

2. Wybory do Zarządu Osiedla zarządza Rada Miejska w terminie 90 dni od dnia przeprowadzenia wyborów nowej Rady Miejskiej.

3. Kadencja Zarządu rozpoczyna się z dniem jego wyboru a kończy z dniem upływu kadencji Rady Miejskiej.

4. W przypadku wyboru Zarządu Osiedla w innym terminie, kadencja Zarządu Osiedla upływa zgodnie z terminem określonym w ust. 3.

**Rozdział 3.
OGÓLNE ZEBRANIE MIESZKAŃCÓW**

§ 5. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Zarządu Osiedla wymagana jest obecność co najmniej 50 mieszkańców Osiedla posiadających czynne prawo wyborcze.

2. Przewodniczącego wyborczego zebrania ogółu mieszkańców Osiedla wybiera się spośród mieszkańców danej jednostki pomocniczej obecnych na zebraniu.

3.³⁸⁾ W przypadku nie wybrania organu wykonawczego Osiedla w trybie określonym w ust. 1 ponowne wybory mogą być przeprowadzone po upływie 6 miesięcy na pisemny wniosek co najmniej 50 mieszkańców Osiedla.

4.³⁹⁾ (uchylony).

§ 6. 1. Wybory Zarządu Osiedla przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 osób wybranych spośród uprawnionych do głosowania uczestników zebrania.

2. Do zadań komisji należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- 2) przeprowadzenie głosowania,
- 3) ustalenie i ogłoszenie wyników głosowania oraz sporządzenie protokołu z przeprowadzonego głosowania, który podpisuje przewodniczący i członkowie komisji skrutacyjnej.

§ 7. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych spośród mieszkańców Osiedla posiadających czynne prawo wyborcze w głosowaniu tajnym.

§ 8. 1. Za wybranych do 7 osobowego Zarządu Osiedla uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą ilość głosów.

2.⁴⁰⁾ W przypadku zmniejszenia się składu Zarządu Osiedla, Burmistrz Miasta z własnej inicjatywy lub na wniosek Zarządu Osiedla zarządza wybory uzupełniające.

§ 9. 1. Zebranie Ogólne Mieszkańców zwołuje Zarząd Osiedla z własnej inicjatywy lub na wniosek:

- 1) 25 mieszkańców uprawnionych do głosowania i udziału w zebraniu,
- 2) Przewodniczącego Rady Miejskiej.

2.⁴¹⁾ Nie zwołanie Zebrania Ogólnego Mieszkańców w ciągu 30 dni od złożenia wniosku jest równoznaczne z odwołaniem Zarządu Osiedla.

§ 10. 1. Do właściwości Zebrania Ogólnego Mieszkańców należą wszystkie sprawy pozostające w zakresie działania Osiedla.

2. W szczególności do zadań Zebrania Ogólnego Mieszkańców należą:

- 1) wybór, odwołanie i udzielenie wotum zaufania Zarządowi Osiedla,
- 2) określenie kierunków działania Zarządu Osiedla,
- 3) ustalenie zasad gospodarowania środkami finansowymi i przekazywanym mieniem komunalnym,
- 4) opiniowanie planów szczegółowych zagospodarowania przestrzennego Osiedla,
- 5) występowanie z wnioskiem o przekazanie wskazanych składników mienia komunalnego do zarządzania nim w zakresie zwykłego zarządu,
- 6) wydawanie opinii w sprawach Osiedla na wniosek zainteresowanej strony i z własnej inicjatywy, a w szczególności:
 - a) wysuwanie propozycji i opiniowanie lokalizacji placów zabaw, terenów sportowych i rekreacyjnych,
 - b) oceny funkcjonowania służb komunalnych na terenie Osiedla,
- 7) wnioskowanie do Rady Miejskiej w sprawie zmian Statutu Osiedla,
- 8) kontrolowanie działalności Zarządu Osiedla,
- 9) wspieranie i organizowanie inicjatyw społecznych na Osiedlu zmierzających do poprawy warunków życia mieszkańców, rozwoju kultury, infrastruktury komunalnej, handlu i usług.

3. Uchwały Zebrania Ogólnego Mieszkańców podejmowane są zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym w obecności co najmniej 25 mieszkańców Osiedla (za wyjątkiem wyboru Zarządu Osiedla).

4. Nie uzyskanie przez Zarząd Osiedla wotum zaufania jest równoznaczne z jego odwołaniem. W tym przypadku Rada Miejska zarządza ponowne wybory.

Rozdział 4. ZARZĄD OSIEDLA

§ 11. 1. Zarząd Osiedla jest organem wykonawczym Osiedla.

2. W skład Zarządu wchodzi przewodniczący, jego zastępca, sekretarz oraz 4 członków.

2a.⁴²⁾ Zarząd Osiedla może powierzyć jednemu z członków funkcję skarbnika.

3. Podziału funkcji w Zarządzie dokonuje się na pierwszym posiedzeniu Zarządu w głosowaniu jawnym.

§ 12. 1. Zarząd Osiedla wykonuje uchwały Zebrania Ogólnego Mieszkańców Osiedla i zadania określone niniejszym Statutem.

2. Do zadań Zarządu Osiedla należy w szczególności:

- 1) zwoływanie Zebrania Ogólnego Mieszkańców,
- 2) przygotowanie projektów uchwał Zebrania,
- 3) gospodarowanie środkami finansowymi i mieniem komunalnym przekazanym Osiedlu do zarządzania i korzystania,
- 4) składanie Zebraniu Ogólnemu Mieszkańców Osiedla sprawozdania z działalności za rok ubiegły (do 31 stycznia) z wykonania uchwał Zebrania Ogólnego Mieszkańców, gospodarowania środkami finansowymi oraz mieniem komunalnym,
- 5)⁴³⁾ współpraca z Radą Miejską i jej Komisjami, Burmistrzem we wszystkich sprawach dotyczących Osiedla,
- 6) informowanie Rady Miejskiej, co najmniej raz w roku, o prowadzonej działalności.

§ 13. 1. Przewodniczący Zarządu Osiedla organizuje pracę Zarządu i reprezentuje Osiedle na zewnątrz.

2. Posiedzenie Zarządu Osiedla zwołuje Przewodniczący w miarę potrzeb.

3. Uchwały Zarządu Osiedla podejmowane są zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym w obecności co najmniej połowy składu Zarządu. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos Przewodniczącego Zarządu Osiedla.

4. Posiedzenie Zarządu Osiedla może być także zwołane na wniosek co najmniej 3 członków Zarządu Osiedla w terminie 7 dni od dnia doręczenia wniosku Przewodniczącemu.

5. Przewodniczący Zarządu Osiedla uczestniczy w sesjach Rady Miejskiej bez prawa głosowania, i w ramach Trybuny Obywatelskiej przedstawia uchwały Zebrania Ogólnego Mieszkańców i Zarządu Osiedla.

6.⁴⁴⁾ Kopie protokołów z Zebrań Ogólnych Mieszkańców oraz Zarządów Osiedla przekazywane są Burmistrzowi Miasta.

7.⁴⁵⁾ Treść uchwał z Zebrań Ogólnych Mieszkańców oraz Zarządów Osiedla przekazywane są Radzie Miejskiej i Burmistrzowi Miasta.

§ 14. 1. Przewodniczący Zarządu Osiedla - w trakcie pełnienia swoich obowiązków - korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

2. Przewodniczącemu Zarządu Osiedla lub jego Zastępcy w przypadku gdy zastępuje Przewodniczącego - za udział w sesji przysługuje dieta w wysokości określonej w Statucie Miasta.

Rozdział 5. GOSPODARKA FINANSOWA

§ 15. 1. Osiedle prowadzi swą gospodarkę finansową w ramach budżetu miasta.

2.⁴⁶⁾ Dochodami Osiedla mogą być:

- 1) dotacje z budżetu Miasta,
- 2) dochody z mienia komunalnego przekazywanego Osiedlu do korzystania,
- 3) darowizny i dobrowolne wpłaty od osób fizycznych i prawnych na rzecz Osiedla.

3. Rada Miejska uchwała corocznie załącznik do uchwały budżetowej określając wydatki Osiedla na:

- 1) utrzymanie mienia komunalnego przekazanego w zarząd Osiedlu,
- 2) pokrycie kosztów administracyjno-biurowych działalności organów Osiedla,
- 3) uprawnienia Osiedla do prowadzenia gospodarki finansowej w ramach budżetu miasta.

3a.⁴⁷⁾ Osiedla otrzymują co roku dotację z budżetu Miasta w wysokości określonej odrębną uchwałą.

4.⁴⁸⁾ Nadzór nad gospodarką finansową Osiedla oraz sposobem gospodarowania powierzonym mieniem sprawuje Burmistrz Miasta.

5.⁴⁹⁾ Kontrolę gospodarki finansowej Osiedla sprawuje Skarbnik Miasta, który w okresach półrocznych przedkłada informacje w tym zakresie Burmistrzowi Miasta.

Rozdział 6.
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 16.⁵⁰⁾ Burmistrz Miasta zapewnia Zarządowi Osiedla siedzibę i niezbędne środki finansowe na prowadzenie działalności.

§ 17. Do zmiany Statutu stosuje się przepisy o jego uchwaleniu.

"Statut Osiedla Centrum"⁵¹⁾

Rozdział 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Podstawową jednostką pomocniczą podziału terytorialnego miasta jest Osiedle.

§ 2. 1. Osiedla ustala Rada Miejska po konsultacji z mieszkańcami.

2.⁵²⁾ Osiedlu nadaje się nazwę „Osiedle Centrum”.

§ 3. 1. Mieszkańcy Osiedla stanowią osiedlową wspólnotę samorządową.

2. Do zadań Osiedla należy:

- 1)⁵³⁾ zapewnienie udziału mieszkańców w rozpatrywaniu spraw socjalno-bytowych, kulturalnych, opieki zdrowotnej, sportu, wypoczynku, przedsiębiorczości, edukacji i innych związanych z miejscem zamieszkania,
- 2) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz środowiska, miejsca zamieszkania, a zwłaszcza w zakresie rozwijania oświaty, pomocy społecznej, upowszechniania kultury, utrzymania porządku, spokoju i czystości,
- 3)⁵⁴⁾ zapewnienie ścisłego współdziałania z Radą Miejską i jej komisjami ze szczególnym uwzględnieniem inicjowania, projektowania i realizacji inwestycji miejskich,
- 4) zarządzanie wydzielonym mieniem komunalnym oraz rozporządzanie dochodami z tego źródła,
- 5) wyrażanie opinii w sprawach, w których o opinię zwrócą się organy miasta i inne jednostki organizacyjne,
- 6) organizowanie stałych kontaktów z Radnymi wybranymi w okręgu wyborczym obejmującym obszar Osiedla.

Rozdział 2. ORGANY SAMORZĄDU OSIEDLOWEGO

§ 4. 1. Organami Osiedla są:

- 1) Ogólne Zebranie Mieszkańców - jako organ uchwałodawczy Osiedla,
 - 2) Zarząd Osiedla - jako organ wykonawczy Osiedla.
2. Wybory do Zarządu Osiedla zarządza Rada Miejska w terminie 90 dni od dnia przeprowadzenia wyborów nowej Rady Miejskiej.
3. Kadencja Zarządu rozpoczyna się z dniem jego wyboru a kończy z dniem upływu kadencji Rady Miejskiej.
4. W przypadku wyboru Zarządu Osiedla w innym terminie, kadencja Zarządu Osiedla upływa zgodnie z terminem określonym w ust. 3.

Rozdział 3. OGÓLNE ZEBRANIE MIESZKAŃCÓW

§ 5. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Zarządu Osiedla wymagana jest obecność co najmniej 50 mieszkańców Osiedla posiadających czynne prawo wyborcze.

2. Przewodniczącego wyborczego zebrania ogółu mieszkańców Osiedla wybiera się spośród mieszkańców danej jednostki pomocniczej obecnych na zebraniu.

3.⁵⁵⁾ W przypadku nie wybrania organu wykonawczego Osiedla w trybie określonym w ust. 1 ponowne wybory mogą być przeprowadzone po upływie 6 miesięcy na pisemny wniosek co najmniej 50 mieszkańców Osiedla.

4.⁵⁶⁾ (uchylony).

§ 6. 1. Wybory Zarządu Osiedla przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 osób wybranych spośród uprawnionych do głosowania uczestników zebrania.

2. Do zadań komisji należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,

- 2) przeprowadzenie głosowania,
- 3) ustalenie i ogłoszenie wyników głosowania oraz sporządzenie protokołu z przeprowadzonego głosowania, który podpisuje przewodniczący i członkowie komisji skrutacyjnej.

§ 7. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych spośród mieszkańców Osiedla posiadających czynne prawo wyborcze w głosowaniu tajnym.

§ 8. 1. Za wybranych do 7 osobowego Zarządu Osiedla uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą ilość głosów.

2.⁵⁷⁾ W przypadku zmniejszenia się składu Zarządu Osiedla, Burmistrz Miasta z własnej inicjatywy lub na wniosek Zarządu Osiedla zarządza wybory uzupełniające.

§ 9. 1. Zebranie Ogólne Mieszkańców zwołuje Zarząd Osiedla z własnej inicjatywy lub na wniosek:

- 1) 25 mieszkańców uprawnionych do głosowania i udziału w zebraniu,
- 2) Przewodniczącego Rady Miejskiej.

2.⁵⁸⁾ Nie zwołanie Zebrania Ogólnego Mieszkańców w ciągu 30 dni od złożenia wniosku jest równoznaczne z odwołaniem Zarządu Osiedla.

§ 10. 1. Do właściwości Zebrania Ogólnego Mieszkańców należą wszystkie sprawy pozostające w zakresie działania Osiedla.

2. W szczególności do zadań Zebrania Ogólnego Mieszkańców należą:

- 1) wybór, odwołanie i udzielenie wotum zaufania Zarządowi Osiedla,
- 2) określenie kierunków działania Zarządu Osiedla,
- 3) ustalenie zasad gospodarowania środkami finansowymi i przekazywanym mieniem komunalnym,
- 4) opiniowanie planów szczegółowych zagospodarowania przestrzennego Osiedla,
- 5) występowanie z wnioskiem o przekazanie wskazanych składników mienia komunalnego do zarządzania nim w zakresie zwykłego zarządu,
- 6) wydawanie opinii w sprawach Osiedla na wniosek zainteresowanej strony i z własnej inicjatywy, a w szczególności:
 - a) wysuwanie propozycji i opiniowanie lokalizacji placów zabaw, terenów sportowych i rekreacyjnych,
 - b) oceny funkcjonowania służb komunalnych na terenie Osiedla,
- 7) wnioskowanie do Rady Miejskiej w sprawie zmian Statutu Osiedla,
- 8) kontrolowanie działalności Zarządu Osiedla,
- 9) wspieranie i organizowanie inicjatyw społecznych na Osiedlu zmierzających do poprawy warunków życia mieszkańców, rozwoju kultury, infrastruktury komunalnej, handlu i usług.

3. Uchwały Zebrania Ogólnego Mieszkańców podejmowane są zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym w obecności co najmniej 25 mieszkańców Osiedla (za wyjątkiem wyboru Zarządu Osiedla).

4. Nie uzyskanie przez Zarząd Osiedla wotum zaufania jest równoznaczne z jego odwołaniem. W tym przypadku Rada Miejska zarządza ponowne wybory.

Rozdział 4. ZARZĄD OSIEDLA

§ 11. 1. Zarząd Osiedla jest organem wykonawczym Osiedla.

2. W skład Zarządu wchodzi przewodniczący, jego zastępca, sekretarz oraz 4 członków.

2a.⁵⁹⁾ Zarząd Osiedla może powierzyć jednemu z członków funkcję skarbnika.

3. Podziału funkcji w Zarządzie dokonuje się na pierwszym posiedzeniu Zarządu w głosowaniu jawnym.

§ 12. 1. Zarząd Osiedla wykonuje uchwały Zebrania Ogólnego Mieszkańców Osiedla i zadania określone niniejszym Statutem.

2. Do zadań Zarządu Osiedla należy w szczególności:

- 1) zwoływanie Zebrania Ogólnego Mieszkańców,
- 2) przygotowanie projektów uchwał Zebrania,
- 3) gospodarowanie środkami finansowymi i mieniem komunalnym przekazanym Osiedlu do zarządzania i korzystania,
- 4) składanie Zebraniu Ogólnemu Mieszkańców Osiedla sprawozdania z działalności za rok ubiegły (do 31 stycznia) z wykonania uchwał Zebrania Ogólnego Mieszkańców, gospodarowania środkami finansowymi oraz mieniem komunalnym,
- 5)⁶⁰⁾ współpraca z Radą Miejską i jej Komisjami, Burmistrzem we wszystkich sprawach dotyczących Osiedla,
- 6) informowanie Rady Miejskiej, co najmniej raz w roku, o prowadzonej działalności.

§ 13. 1. Przewodniczący Zarządu Osiedla organizuje pracę Zarządu i reprezentuje Osiedle na zewnątrz.

2. Posiedzenie Zarządu Osiedla zwołuje Przewodniczący w miarę potrzeb.

3. Uchwały Zarządu Osiedla podejmowane są zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym w obecności co najmniej połowy składu Zarządu. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos Przewodniczącego Zarządu Osiedla.

4. Posiedzenie Zarządu Osiedla może być także zwołane na wniosek co najmniej 3 członków Zarządu Osiedla w terminie 7 dni od dnia doręczenia wniosku Przewodniczącemu.

5. Przewodniczący Zarządu Osiedla uczestniczy w sesjach Rady Miejskiej bez prawa głosowania, i w ramach Trybuny Obywatelskiej przedstawia uchwały Zebrania Ogólnego Mieszkańców i Zarządu Osiedla.

6.⁶¹⁾ Kopie protokołów z Zebrań Ogólnych Mieszkańców oraz Zarządów Osiedla przekazywane są Burmistrzowi Miasta.

7.⁶²⁾ Treść uchwał z Zebrań Ogólnych Mieszkańców oraz Zarządów Osiedla przekazywane są Radzie Miejskiej i Burmistrzowi Miasta.

§ 14. 1. Przewodniczący Zarządu Osiedla - w trakcie pełnienia swoich obowiązków - korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

2. Przewodniczącemu Zarządu Osiedla lub jego Zastępcy w przypadku gdy zastępuje Przewodniczącego - za udział w sesji przysługuje dieta w wysokości określonej w Statucie Miasta.

Rozdział 5. GOSPODARKA FINANSOWA

§ 15. 1. Osiedle prowadzi swą gospodarkę finansową w ramach budżetu miasta.

2.⁶³⁾ Dochodami Osiedla mogą być:

- 1) dotacje z budżetu Miasta,
- 2) dochody z mienia komunalnego przekazywanego Osiedlu do korzystania,
- 3) darowizny i dobrowolne wpłaty od osób fizycznych i prawnych na rzecz Osiedla.

3. Rada Miejska uchwała corocznie załącznik do uchwały budżetowej określając wydatki Osiedla na:

- 1) utrzymanie mienia komunalnego przekazanego w zarząd Osiedlu,
- 2) pokrycie kosztów administracyjno-biurowych działalności organów Osiedla,
- 3) uprawnienia Osiedla do prowadzenia gospodarki finansowej w ramach budżetu miasta.

3a.⁶⁴⁾ Osiedla otrzymują co roku dotację z budżetu Miasta w wysokości określonej odrębną uchwałą.

4.⁶⁵⁾ Nadzór nad gospodarką finansową Osiedla oraz sposobem gospodarowania powierzonym mieniem sprawuje Burmistrz Miasta.

5.⁶⁶⁾ Kontrolę gospodarki finansowej Osiedla sprawuje Skarbnik Miasta, który w okresach półrocznych przedkłada informacje w tym zakresie Burmistrzowi Miasta.

Rozdział 6.
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 16.⁶⁷⁾ Burmistrz Miasta zapewnia Zarządowi Osiedla siedzibę i niezbędne środki finansowe na prowadzenie działalności.

§ 17. Do zmiany Statutu stosuje się przepisy o jego uchwaleniu.

"Statut Osiedla Darłówko"⁶⁸⁾

Rozdział 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Podstawową jednostką pomocniczą podziału terytorialnego miasta jest Osiedle.

§ 2. 1. Osiedla ustala Rada Miejska po konsultacji z mieszkańcami.

2.⁶⁹⁾ Osiedlu nadaje się nazwę „Osiedle Darłówko”.

§ 3. 1. Mieszkańcy Osiedla stanowią osiedlową wspólnotę samorządową.

2. Do zadań Osiedla należy:

- 1)⁷⁰⁾ zapewnienie udziału mieszkańców w rozpatrywaniu spraw socjalno-bytowych, kulturalnych, opieki zdrowotnej, sportu, wypoczynku, przedsiębiorczości, edukacji i innych związanych z miejscem zamieszkania,
- 2) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz środowiska, miejsca zamieszkania, a zwłaszcza w zakresie rozwijania oświaty, pomocy społecznej, upowszechniania kultury, utrzymania porządku, spokoju i czystości,
- 3)⁷¹⁾ zapewnienie ścisłego współdziałania z Radą Miejską i jej komisjami ze szczególnym uwzględnieniem inicjowania, projektowania i realizacji inwestycji miejskich,
- 4) zarządzanie wydzielonym mieniem komunalnym oraz rozporządzanie dochodami z tego źródła,
- 5) wyrażanie opinii w sprawach, w których o opinię zwrócą się organy miasta i inne jednostki organizacyjne,
- 6) organizowanie stałych kontaktów z Radnymi wybranymi w okręgu wyborczym obejmującym obszar Osiedla.

Rozdział 2. ORGANY SAMORZĄDU OSIEDLOWEGO

§ 4. 1. Organami Osiedla są:

- 1) Ogólne Zebranie Mieszkańców - jako organ uchwałodawczy Osiedla,
 - 2) Zarząd Osiedla - jako organ wykonawczy Osiedla.
2. Wybory do Zarządu Osiedla zarządza Rada Miejska w terminie 90 dni od dnia przeprowadzenia wyborów nowej Rady Miejskiej.
3. Kadencja Zarządu rozpoczyna się z dniem jego wyboru a kończy z dniem upływu kadencji Rady Miejskiej.
4. W przypadku wyboru Zarządu Osiedla w innym terminie, kadencja Zarządu Osiedla upływa zgodnie z terminem określonym w ust. 3.

Rozdział 3. OGÓLNE ZEBRANIE MIESZKAŃCÓW

§ 5. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Zarządu Osiedla wymagana jest obecność co najmniej 50 mieszkańców Osiedla posiadających czynne prawo wyborcze.

2. Przewodniczącego wyborczego zebrania ogółu mieszkańców Osiedla wybiera się spośród mieszkańców danej jednostki pomocniczej obecnych na zebraniu.

3.⁷²⁾ W przypadku nie wybrania organu wykonawczego Osiedla w trybie określonym w ust. 1 ponowne wybory mogą być przeprowadzone po upływie 6 miesięcy na pisemny wniosek co najmniej 50 mieszkańców Osiedla.

4.⁷³⁾ (uchylony).

§ 6. 1. Wybory Zarządu Osiedla przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 osób wybranych spośród uprawnionych do głosowania uczestników zebrania.

2. Do zadań komisji należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- 2) przeprowadzenie głosowania,
- 3) ustalenie i ogłoszenie wyników głosowania oraz sporządzenie protokołu z przeprowadzonego głosowania, który podpisuje przewodniczący i członkowie komisji skrutacyjnej.

§ 7. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych spośród mieszkańców Osiedla posiadających czynne prawo wyborcze w głosowaniu tajnym.

§ 8. 1. Za wybranych do 7 osobowego Zarządu Osiedla uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą ilość głosów.

2.⁷⁴⁾ W przypadku zmniejszenia się składu Zarządu Osiedla, Burmistrz Miasta z własnej inicjatywy lub na wniosek Zarządu Osiedla zarządza wybory uzupełniające.

§ 9. 1. Zebranie Ogólne Mieszkańców zwołuje Zarząd Osiedla z własnej inicjatywy lub na wniosek:

- 1) 25 mieszkańców uprawnionych do głosowania i udziału w zebraniu,
- 2) Przewodniczącego Rady Miejskiej.

2.⁷⁵⁾ Nie zwołanie Zebrania Ogólnego Mieszkańców w ciągu 30 dni od złożenia wniosku jest równoznaczne z odwołaniem Zarządu Osiedla.

§ 10. 1. Do właściwości Zebrania Ogólnego Mieszkańców należą wszystkie sprawy pozostające w zakresie działania Osiedla.

2. W szczególności do zadań Zebrania Ogólnego Mieszkańców należą:

- 1) wybór, odwołanie i udzielenie wotum zaufania Zarządowi Osiedla,
- 2) określenie kierunków działania Zarządu Osiedla,
- 3) ustalenie zasad gospodarowania środkami finansowymi i przekazywanym mieniem komunalnym,
- 4) opiniowanie planów szczegółowych zagospodarowania przestrzennego Osiedla,
- 5) występowanie z wnioskiem o przekazanie wskazanych składników mienia komunalnego do zarządzania nim w zakresie zwykłego zarządu,
- 6) wydawanie opinii w sprawach Osiedla na wniosek zainteresowanej strony i z własnej inicjatywy, a w szczególności:
 - a) wysuwanie propozycji i opiniowanie lokalizacji placów zabaw, terenów sportowych i rekreacyjnych,
 - b) oceny funkcjonowania służb komunalnych na terenie Osiedla,
- 7) wnioskowanie do Rady Miejskiej w sprawie zmian Statutu Osiedla,
- 8) kontrolowanie działalności Zarządu Osiedla,
- 9) wspieranie i organizowanie inicjatyw społecznych na Osiedlu zmierzających do poprawy warunków życia mieszkańców, rozwoju kultury, infrastruktury komunalnej, handlu i usług.

3. Uchwały Zebrania Ogólnego Mieszkańców podejmowane są zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym w obecności co najmniej 25 mieszkańców Osiedla (za wyjątkiem wyboru Zarządu Osiedla).

4. Nie uzyskanie przez Zarząd Osiedla wotum zaufania jest równoznaczne z jego odwołaniem. W tym przypadku Rada Miejska zarządza ponowne wybory.

Rozdział 4. ZARZĄD OSIEDLA

§ 11. 1. Zarząd Osiedla jest organem wykonawczym Osiedla.

2. W skład Zarządu wchodzi przewodniczący, jego zastępca, sekretarz, skarbnik oraz 3 członków.

3. Podziału funkcji w Zarządzie dokonuje się na pierwszym posiedzeniu Zarządu w głosowaniu jawnym.

§ 12. 1. Zarząd Osiedla wykonuje uchwały Zebrania Ogólnego Mieszkańców Osiedla i zadania określone niniejszym Statutem.

2. Do zadań Zarządu Osiedla należy w szczególności:

- 1) zwoływanie Zebrania Ogólnego Mieszkańców,
- 2) przygotowanie projektów uchwał Zebrania,
- 3) gospodarowanie środkami finansowymi i mieniem komunalnym przekazanym Osiedlu do zarządzania i korzystania,
- 4) składanie Zebraniu Ogólnemu Mieszkańców Osiedla sprawozdania z działalności za rok ubiegły (do 31 stycznia) z wykonania uchwał Zebrania Ogólnego Mieszkańców, gospodarowania środkami finansowymi oraz mieniem komunalnym,
- 5)⁷⁶⁾ współpraca z Radą Miejską i jej Komisjami, Burmistrzem we wszystkich sprawach dotyczących Osiedla,
- 6) informowanie Rady Miejskiej, co najmniej raz w roku, o prowadzonej działalności.

§ 13. 1. Przewodniczący Zarządu Osiedla organizuje pracę Zarządu i reprezentuje Osiedle na zewnątrz.

2. Posiedzenie Zarządu Osiedla zwołuje Przewodniczący w miarę potrzeb.

3. Uchwały Zarządu Osiedla podejmowane są zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym w obecności co najmniej połowy składu Zarządu. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos Przewodniczącego Zarządu Osiedla.

4. Posiedzenie Zarządu Osiedla może być także zwołane na wniosek co najmniej 3 członków Zarządu Osiedla w terminie 7 dni od dnia doręczenia wniosku Przewodniczącemu.

5. Przewodniczący Zarządu Osiedla uczestniczy w sesjach Rady Miejskiej bez prawa głosowania, i w ramach Trybuny Obywatelskiej przedstawia uchwały Zebrania Ogólnego Mieszkańców i Zarządu Osiedla.

6.⁷⁷⁾ Kopie protokołów z Zebrań Ogólnych Mieszkańców oraz Zarządów Osiedla przekazywane są Burmistrzowi Miasta.

7.⁷⁸⁾ Treść uchwał z Zebrań Ogólnych Mieszkańców oraz Zarządów Osiedla przekazywane są Radzie Miejskiej i Burmistrzowi Miasta.

§ 14. 1. Przewodniczący Zarządu Osiedla - w trakcie pełnienia swoich obowiązków - korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

2. Przewodniczącemu Zarządu Osiedla lub jego Zastępcy w przypadku gdy zastępuje Przewodniczącego - za udział w sesji przysługuje dieta w wysokości określonej w Statucie Miasta.

Rozdział 5. GOSPODARKA FINANSOWA

§ 15. 1. Osiedle prowadzi swą gospodarkę finansową w ramach budżetu miasta.

2.⁷⁹⁾ Dochodami Osiedla mogą być:

- 1) dotacje z budżetu Miasta,
- 2) dochody z mienia komunalnego przekazywanego Osiedlu do korzystania,
- 3) darowizny i dobrowolne wpłaty od osób fizycznych i prawnych na rzecz Osiedla.

3. Rada Miejska uchwała corocznie załącznik do uchwały budżetowej określając wydatki Osiedla na:

- 1) utrzymanie mienia komunalnego przekazanego w zarząd Osiedlu,
- 2) pokrycie kosztów administracyjno-biurowych działalności organów Osiedla,
- 3) uprawnienia Osiedla do prowadzenia gospodarki finansowej w ramach budżetu miasta.

3a.⁸⁰⁾ Osiedla otrzymują co roku dotację z budżetu Miasta w wysokości określonej odrębną uchwałą.

4.⁸¹⁾ Nadzór nad gospodarką finansową Osiedla oraz sposobem gospodarowania powierzonym mieniem sprawuje Burmistrz Miasta.

5.⁸²⁾ Kontrolę gospodarki finansowej Osiedla sprawuje Skarbnik Miasta, który w okresach półrocznych przedkłada informacje w tym zakresie Burmistrzowi Miasta.

Rozdział 6. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 16.⁸³⁾ Burmistrz Miasta zapewnia Zarządowi Osiedla siedzibę i niezbędne środki finansowe na prowadzenie działalności.

§ 17. Do zmiany Statutu stosuje się przepisy o jego uchwaleniu.

-
- ¹⁾ Tytuł uchwały w brzmieniu ustalonym przez: § 1 pkt 1 uchwały Nr XVII/147/2003 Rady Miejskiej w Darłowie z dnia 29 grudnia 2003 r. w sprawie zmiany Statutu Osiedla Nr 3 (Dz.Urz.Woj. Zachodniopomorskiego z 2004 r. Nr 6, poz. 98), który wszedł w życie z dniem 7 lutego 2004 r., § 1 pkt 1 uchwały Nr XVIII/156/2004 Rady Miejskiej w Darłowie z dnia 17 lutego 2004 r. w sprawie zmiany Statutu Osiedla Nr 4 (Dz.Urz.Woj. Zachodniopomorskiego Nr 21, poz. 416), który wszedł w życie z dniem 17 kwietnia 2004 r. i § 1 pkt 1 uchwały Nr XXV/171/2012 Rady Miejskiej w Darłowie z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie zmiany Statutu Osiedla Nr 5 (Dz.Urz.Woj. Zachodniopomorskiego poz. 1182), który wszedł w życie z dniem 9 czerwca 2012 r.
 - ²⁾ Podstawa prawna w brzmieniu ustalonym przez uchwałę zmieniającą ogłoszoną w Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego z 2012 r., poz. 1182.
 - ³⁾ W brzmieniu ustalonym jak w przypisie 1.
 - ⁴⁾ W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 1 uchwały Nr XI/97/03 Rady Miejskiej w Darłowie z dnia 26 czerwca 2003 r. w sprawie zmiany Statutów Osiedli Nr 1, 2, 3, 4 i 5 (Dz.Urz.Woj. Zachodniopomorskiego Nr 61, poz. 1111), który wszedł w życie z dniem 16 sierpnia 2003 r.
 - ⁵⁾ W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 2 uchwały, o której mowa w przypisie 4, który wszedł w życie z dniem 16 sierpnia 2003 r.
 - ⁶⁾ W brzmieniu ustalonym przez § 1 uchwały Nr V/27/2011 Rady Miejskiej w Darłowie z dnia 31 stycznia 2011 r. w sprawie zmiany Statutów Osiedli: Nr 1, Nr 2, „Osiedla Bema”, „Osiedla Centrum” i Nr 5 (Dz.Urz.Woj. Zachodniopomorskiego Nr 32, poz. 567), który wszedł w życie z dniem 7 kwietnia 2011 r.
 - ⁷⁾ Uchylony przez § 1 uchwały, o której mowa w przypisie 6, który wszedł w życie z dniem 7 kwietnia 2011 r.
 - ⁸⁾ Zmieniony przez § 1 pkt 11 uchwały, o której mowa w przypisie 4, który wszedł w życie z dniem 16 sierpnia 2003 r.
 - ⁹⁾ W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 5 uchwały, o której mowa w przypisie 4, który wszedł w życie z dniem 16 sierpnia 2003 r.
 - ¹⁰⁾ Dodany przez § 1 pkt 6 uchwały, o której mowa w przypisie 4, który wszedł w życie z dniem 16 sierpnia 2003 r.
 - ¹¹⁾ Zmieniony przez § 1 pkt 7 uchwały, o której mowa w przypisie 4, który wszedł w życie z dniem 16 sierpnia 2003 r.
 - ¹²⁾ Zmieniony przez § 1 pkt 11 uchwały, o której mowa w przypisie 4, który wszedł w życie z dniem 16 sierpnia 2003 r.
 - ¹³⁾ Dodany przez § 1 pkt 8 uchwały, o której mowa w przypisie 4, który wszedł w życie z dniem 16 sierpnia 2003 r.
 - ¹⁴⁾ W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 9 uchwały, o której mowa w przypisie 4, który wszedł w życie z dniem 16 sierpnia 2003 r.
 - ¹⁵⁾ Dodany przez § 1 pkt 10 uchwały, o której mowa w przypisie 4, który wszedł w życie z dniem 16 sierpnia 2003 r.
 - ¹⁶⁾ Zmieniony przez § 1 pkt 11 uchwały, o której mowa w przypisie 4, który wszedł w życie z dniem 16 sierpnia 2003 r.
 - ¹⁷⁾ Zmieniony przez § 1 pkt 11 uchwały, o której mowa w przypisie 4, który wszedł w życie z dniem 16 sierpnia 2003 r.
 - ¹⁸⁾ Zmieniony przez § 1 pkt 11 uchwały, o której mowa w przypisie 4, który wszedł w życie z dniem 16 sierpnia 2003 r.
 - ¹⁹⁾ W brzmieniu ustalonym przez § 2 pkt 1 uchwały, o której mowa w przypisie 4, który wszedł w życie z dniem 16 sierpnia 2003 r.
 - ²⁰⁾ W brzmieniu ustalonym przez § 2 pkt 2 uchwały, o której mowa w przypisie 4, który wszedł w życie z dniem 16 sierpnia 2003 r.
 - ²¹⁾ W brzmieniu ustalonym przez § 2 uchwały, o której mowa w przypisie 6, który wszedł w życie z dniem 7 kwietnia 2011 r.
 - ²²⁾ Uchylony przez § 2 uchwały, o której mowa w przypisie 6, który wszedł w życie z dniem 7 kwietnia 2011 r.
 - ²³⁾ Zmieniony przez § 2 pkt 11 uchwały, o której mowa w przypisie 4, który wszedł w życie z dniem 16 sierpnia 2003 r.
 - ²⁴⁾ W brzmieniu ustalonym przez § 2 pkt 5 uchwały, o której mowa w przypisie 4, który wszedł w życie z dniem 16 sierpnia 2003 r.
 - ²⁵⁾ Dodany przez § 2 pkt 6 uchwały, o której mowa w przypisie 4, który wszedł w życie z dniem 16 sierpnia 2003 r.
 - ²⁶⁾ Zmieniony przez § 2 pkt 7 uchwały, o której mowa w przypisie 4, który wszedł w życie z dniem 16 sierpnia 2003 r.
 - ²⁷⁾ Zmieniony przez § 2 pkt 11 uchwały, o której mowa w przypisie 4, który wszedł w życie z dniem 16 sierpnia 2003 r.
 - ²⁸⁾ Dodany przez § 2 pkt 8 uchwały, o której mowa w przypisie 4, który wszedł w życie z dniem 16 sierpnia 2003 r.
 - ²⁹⁾ W brzmieniu ustalonym przez § 2 pkt 9 uchwały, o której mowa w przypisie 4, który wszedł w życie z dniem 16 sierpnia 2003 r.
 - ³⁰⁾ Dodany przez § 2 pkt 10 uchwały, o której mowa w przypisie 4, który wszedł w życie z dniem 16 sierpnia 2003 r.
 - ³¹⁾ Zmieniony przez § 2 pkt 11 uchwały, o której mowa w przypisie 4, który wszedł w życie z dniem 16 sierpnia 2003 r.
 - ³²⁾ Zmieniony przez § 2 pkt 11 uchwały, o której mowa w przypisie 4, który wszedł w życie z dniem 16 sierpnia 2003 r.
 - ³³⁾ Zmieniony przez § 2 pkt 11 uchwały, o której mowa w przypisie 4, który wszedł w życie z dniem 16 sierpnia 2003 r.
 - ³⁴⁾ W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 1 uchwały Nr XVII/147/2003 Rady Miejskiej w Darłowie z dnia 29 grudnia 2003 r. w sprawie zmiany Statutu Osiedla Nr 3 (Dz.Urz.Woj. Zachodniopomorskiego z 2004 r. Nr 6, poz. 98), który wszedł w życie z dniem 7 lutego 2004 r.
 - ³⁵⁾ Dodany przez § 1 pkt 3 uchwały, o której mowa w przypisie 34, który wszedł w życie z dniem 7 lutego 2004 r.

-
- ³⁶⁾ W brzmieniu ustalonym przez § 3 pkt 1 uchwały, o której mowa w przypisie 4, który wszedł w życie z dniem 16 sierpnia 2003 r.
- ³⁷⁾ W brzmieniu ustalonym przez § 3 pkt 2 uchwały, o której mowa w przypisie 4, który wszedł w życie z dniem 16 sierpnia 2003 r.
- ³⁸⁾ W brzmieniu ustalonym przez § 3 uchwały, o której mowa w przypisie 6, który wszedł w życie z dniem 7 kwietnia 2011 r.
- ³⁹⁾ Uchylony przez § 3 uchwały, o której mowa w przypisie 6, który wszedł w życie z dniem 7 kwietnia 2011 r.
- ⁴⁰⁾ Zmieniony przez § 3 pkt 11 uchwały, o której mowa w przypisie 4, który wszedł w życie z dniem 16 sierpnia 2003 r.
- ⁴¹⁾ W brzmieniu ustalonym przez § 3 pkt 5 uchwały, o której mowa w przypisie 4, który wszedł w życie z dniem 16 sierpnia 2003 r.
- ⁴²⁾ Dodany przez § 3 pkt 6 uchwały, o której mowa w przypisie 4, który wszedł w życie z dniem 16 sierpnia 2003 r.
- ⁴³⁾ Zmieniony przez § 3 pkt 7 uchwały, o której mowa w przypisie 4, który wszedł w życie z dniem 16 sierpnia 2003 r.
- ⁴⁴⁾ Zmieniony przez § 3 pkt 11 uchwały, o której mowa w przypisie 4, który wszedł w życie z dniem 16 sierpnia 2003 r.
- ⁴⁵⁾ Dodany przez § 3 pkt 8 uchwały, o której mowa w przypisie 4, który wszedł w życie z dniem 16 sierpnia 2003 r.
- ⁴⁶⁾ W brzmieniu ustalonym przez § 3 pkt 9 uchwały, o której mowa w przypisie 4, który wszedł w życie z dniem 16 sierpnia 2003 r.
- ⁴⁷⁾ Dodany przez § 3 pkt 10 uchwały, o której mowa w przypisie 4, który wszedł w życie z dniem 16 sierpnia 2003 r.
- ⁴⁸⁾ Zmieniony przez § 3 pkt 11 uchwały, o której mowa w przypisie 4, który wszedł w życie z dniem 16 sierpnia 2003 r.
- ⁴⁹⁾ Zmieniony przez § 3 pkt 11 uchwały, o której mowa w przypisie 4, który wszedł w życie z dniem 16 sierpnia 2003 r.
- ⁵⁰⁾ Zmieniony przez § 3 pkt 11 uchwały, o której mowa w przypisie 4, który wszedł w życie z dniem 16 sierpnia 2003 r.
- ⁵¹⁾ W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 1 uchwały Nr XVIII/156/2004 Rady Miejskiej w Darłowie z dnia 17 lutego 2004 r. w sprawie zmiany Statutu Osiedla Nr 4 (Dz.Urz.Woj. Zachodniopomorskiego Nr 21, poz. 416), który wszedł w życie z dniem 17 kwietnia 2004 r.
- ⁵²⁾ Dodany przez § 1 pkt 3 uchwały, o której mowa w przypisie 51, który wszedł w życie z dniem 17 kwietnia 2004 r.
- ⁵³⁾ W brzmieniu ustalonym przez § 4 pkt 1 uchwały, o której mowa w przypisie 4, który wszedł w życie z dniem 16 sierpnia 2003 r.
- ⁵⁴⁾ W brzmieniu ustalonym przez § 4 pkt 2 uchwały, o której mowa w przypisie 4, który wszedł w życie z dniem 16 sierpnia 2003 r.
- ⁵⁵⁾ W brzmieniu ustalonym przez § 4 uchwały, o której mowa w przypisie 6, który wszedł w życie z dniem 7 kwietnia 2011 r.
- ⁵⁶⁾ Uchylony przez § 4 uchwały, o której mowa w przypisie 6, który wszedł w życie z dniem 7 kwietnia 2011 r.
- ⁵⁷⁾ Zmieniony przez § 4 pkt 11 uchwały, o której mowa w przypisie 4, który wszedł w życie z dniem 16 sierpnia 2003 r.
- ⁵⁸⁾ W brzmieniu ustalonym przez § 4 pkt 5 uchwały, o której mowa w przypisie 4, który wszedł w życie z dniem 16 sierpnia 2003 r.
- ⁵⁹⁾ Dodany przez § 4 pkt 6 uchwały o której mowa w przypisie 4, który wszedł w życie z dniem 16 sierpnia 2003 r.
- ⁶⁰⁾ Zmieniony przez § 4 pkt 7, uchwały, o której mowa w przypisie 4, który wszedł w życie z dniem 16 sierpnia 2003 r.
- ⁶¹⁾ Zmieniony przez § 4 pkt 11 uchwały, o której mowa w przypisie 4, który wszedł w życie z dniem 16 sierpnia 2003 r.
- ⁶²⁾ Dodany przez § 4 pkt 8 uchwały, o której mowa w przypisie 4, który wszedł w życie z dniem 16 sierpnia 2003 r.
- ⁶³⁾ W brzmieniu ustalonym przez § 4 pkt 9 uchwały, o której mowa w przypisie 4, który wszedł w życie z dniem 16 sierpnia 2003 r.
- ⁶⁴⁾ Dodany przez § 4 pkt 10 uchwały, o której mowa w przypisie 4, który wszedł w życie z dniem 16 sierpnia 2003 r.
- ⁶⁵⁾ Zmieniony przez § 4 pkt 11 uchwały, o której mowa w przypisie 4, który wszedł w życie z dniem 16 sierpnia 2003 r.
- ⁶⁶⁾ Zmieniony przez § 4 pkt 11 uchwały, o której mowa w przypisie 4, który wszedł w życie z dniem 16 sierpnia 2003 r.
- ⁶⁷⁾ Zmieniony przez § 4 pkt 11 uchwały, o której mowa w przypisie 4, który wszedł w życie z dniem 16 sierpnia 2003 r.
- ⁶⁸⁾ W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 1 uchwały Nr XXV/171/2012 Rady Miejskiej w Darłowie z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie zmiany Statutu Osiedla Nr 5 (Dz.Urz.Woj. Zachodniopomorskiego z 2012 r., poz. 1182), który wszedł w życie z dniem 9 czerwca 2012 r.
- ⁶⁹⁾ Dodany przez § 1 pkt 3 uchwały, o której mowa w przypisie 68, który wszedł w życie 9 czerwca 2012 r.
- ⁷⁰⁾ W brzmieniu ustalonym przez § 5 pkt 1 uchwały, o której mowa w przypisie 4, który wszedł w życie z dniem 16 sierpnia 2003 r.
- ⁷¹⁾ W brzmieniu ustalonym przez § 5 pkt 2 uchwały, o której mowa w przypisie 4, który wszedł w życie z dniem 16 sierpnia 2003 r.
- ⁷²⁾ W brzmieniu ustalonym przez § 5 uchwały, o której mowa w przypisie 6, który wszedł w życie z dniem 7 kwietnia 2011 r.
- ⁷³⁾ Uchylony przez § 5 uchwały, o której mowa w przypisie 6, który wszedł w życie z dniem 7 kwietnia 2011 r.
- ⁷⁴⁾ Zmieniony przez § 5 pkt 10 uchwały, o której mowa w przypisie 4, który wszedł w życie z dniem 16 sierpnia 2003 r.
- ⁷⁵⁾ W brzmieniu ustalonym przez § 5 pkt 5 uchwały, o której mowa w przypisie 4, który wszedł w życie z dniem 16 sierpnia 2003 r.
- ⁷⁶⁾ Zmieniony przez § 5 pkt 6 uchwały, o której mowa w przypisie 4, który wszedł w życie z dniem 16 sierpnia 2003 r.
- ⁷⁷⁾ Zmieniony przez § 5 pkt 10 uchwały, o której mowa w przypisie 4, który wszedł w życie z dniem 16 sierpnia 2003 r.
- ⁷⁸⁾ Dodany przez § 5 pkt 7 uchwały, o której mowa w przypisie 4, który wszedł w życie z dniem 16 sierpnia 2003 r.
- ⁷⁹⁾ W brzmieniu ustalonym przez § 5 pkt 8 uchwały, o której mowa w przypisie 4, który wszedł w życie z dniem 16 sierpnia 2003 r.
- ⁸⁰⁾ Dodany przez § 5 pkt 9 uchwały, o której mowa w przypisie 4, który wszedł w życie z dniem 16 sierpnia 2003 r.
- ⁸¹⁾ Zmieniony przez § 5 pkt 10 uchwały, o której mowa w przypisie 4, który wszedł w życie z dniem 16 sierpnia 2003 r.

⁸²⁾Zmieniony przez § 5 pkt 10 uchwały, o której mowa w przypisie 4, który wszedł w życie z dniem 16 sierpnia 2003 r.

⁸³⁾Zmieniony przez § 5 pkt 10 uchwały, o której mowa w przypisie 4, który wszedł w życie z dniem 16 sierpnia 2003 r.