

**UCHWAŁA NR XXV/165/2012
RADY MIEJSKIEJ W DARŁOWIE**

· z dnia 25 kwietnia 2012 r.

w sprawie stowarzyszenia Darłowska Lokalna Organizacja Turystyczna w Dorzeczu Wieprzy, Grabowej i Unieści.

Na podstawie art. 18 ust. 1 i ust. 2 pkt 12 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 R. Nr 142, poz. 1591, z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004r. Nr 102, poz. 1056, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759, z 2005r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218, z 2008r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458, z 2009r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241 z 2010r. Nr 28 poz. 142 i 146, Nr 40 poz. 230, Nr 106 poz. 675; z 2011r. Nr 21 poz. 113, Nr 217 poz. 1281) Rada Miejska w Darłowie uchwala co następuje:

§ 1. 1. Wyraża się wolę współtworzenia przez Gminę Miasto Darłowo stowarzyszenia Darłowska Lokalna Organizacja Turystyczna w Dorzeczu Wieprzy, Grabowej i Unieści i przystąpienie do niego w charakterze członka założyciela.

2. Stowarzyszenie działać będzie w oparciu o statut, którego projekt stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wyznacza się do udziału w Komitecie Założycielskim, walnym zebraniu założycielskim oraz radzie programowej stowarzyszenia Arkadiusza Klimowicza – Burmistrza Miasta Darłowo.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Darłowo.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Darłowie


Zbigniew Grosz

Mając na uwadze optymalizację efektów gospodarczych i społecznych wynikających z rozwoju sektora turystyki poprzez szerszą, bardziej konkurencyjną i odpowiadającą oczekiwaniom rynku, ofertę turystyczną subregionu sławieńskiego tworzy się Lokalną Organizację Turystyczną o nazwie: „DARŁOWSKA LOKALNA ORGANIZACJA TURYSTYCZNA W DORZECZU WIEPRZY GRABOWEJ I UNIEŚCI”

Organizacja ta jest płaszczyzną współdziałania: jednostek samorządu terytorialnego Powiatów Sławieńskiego i Koszalińskiego, organizacji pozarządowych, przedsiębiorstw, przedstawicieli środowiska nauki – wszystkich, którym zależy na pozytywnym kreowaniu wizerunku oraz realizacji lokalnej strategii rozwoju gospodarki turystycznej regionu.

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Darłowska Lokalna Organizacja Turystyczna w Dorzeczu Wieprzy Grabowej i Unieści działa na podstawie Ustawy z dnia 7 kwietnia 1989r. – prawo o stowarzyszeniach (Dz. U. Nr 20, poz. 104 z późn. zm.), ustawy z 25 kwietnia 1999r. o polskiej Organizacji Turystycznej (Dz. U. Nr 62, poz 689, z późn. zm.), ustawy z dnia 29 maja 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie(Dz. U. 03.96.873) oraz niniejszego Statutu.

2. Darłowska Lokalna Organizacja Turystyczna w Dorzeczu Wieprzy, Grabowej i Unieści jest stowarzyszeniem i posiada osobowość prawną.

3. Darłowska Lokalna Organizacja Turystyczna w Dorzeczu Wieprzy, Grabowej i Unieści jest organizacją dobrowolną i samorządną.

4. Darłowska Lokalna Organizacja Turystyczna w Dorzeczu Wieprzy, Grabowej i Unieści prowadzi działalność na rzecz całej społeczności lokalnej, a w szczególności na rzecz swoich członków.

§ 2. 1. Pełna nazwa stowarzyszenia brzmi: Darłowska Lokalna Organizacja Turystyczna w Dorzeczu Wieprzy, Grabowej i Unieści.

2. Darłowska Lokalna Organizacja Turystyczna w Dorzeczu Wieprzy, Grabowej i Unieści może używać nazwy skróconej: Darłowska Lokalna Organizacja Turystyczna lub DarLOT.

§ 3. 1. Terenem działania Darłowskiej Lokalnej Organizacji Turystycznej w Dorzeczu Wieprzy, Grabowej i Unieści zwanej dalej Organizacją jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej oraz poza jej granicami.

2. Siedzibą Organizacji jest miasto Sławno.

3. Czas trwania Organizacji jest nieograniczony.

§ 4. Organizacja może być członkiem krajowych i międzynarodowych organizacji branży turystycznej oraz innych jeśli przynależność do nich jest zgodna z jej celami statutowymi.

§ 5. Organizacja ma prawo używać pieczęci podłużnej oraz okrągłej z napisem:

Darłowska Lokalna Organizacja Turystyczna w Dorzeczu Wieprzy, Grabowej i Unieści. Może także posiadać odznakę organizacyjną zatwierdzoną przez Walne Zebranie.

Rozdział 2.

§ 6. Cele, zadania i zakres działania.

Cele działania Organizacji:

1) Promocja obszaru jej działania.

a. Kreowanie wizerunku regionu jako atrakcyjnego turystycznie.

- b. Integrowanie jednostek samorządu terytorialnego, osób, instytucji i organizacji oraz przedsiębiorstw zainteresowanych rozwojem turystycznym regionu.
- c. Zwiększenie liczby turystów odwiedzających obszar działania Organizacji
- d. Wzrost efektywności ekonomicznej podmiotów świadczących usługi dla turystów.
- e. Koordynacja działań promocyjnych podejmowanych w gminach należących do Organizacji.
- f. Kumulowanie środków finansowych na rzecz rozwoju turystyki wspieranie lokalnych przedsiębiorców branży turystycznej.
- g. Tworzenie platformy współpracy podmiotów gospodarczych branży turystycznej z władzami lokalnymi, regionalnymi i krajowymi.
- h. Propagowanie oraz podejmowanie działań na rzecz ochrony środowiska przyrodniczego i dziedzictwa kulturowego.
- i. Propagowanie idei rozwoju turystyki jako wiodącej gałęzi gospodarki.
- j. Wspomaganie funkcjonowania informacji turystycznej.

- 2) Inicjowanie, opiniowanie i wspieranie planów rozwoju i modernizacji infrastruktury turystycznej.
- 3) Współpraca z Regionalną Organizacją Turystyczną oraz Polską Organizacją Turystyczną.

§ 7. Podstawowe zadania Organizacji to:

- 1) Promocja regionu w kraju i za granicą w szczególności poprzez:
 - a) Organizowanie prezentacji potencjału turystycznego regionu na targach, wystawach oraz innych przedsięwzięciach promocyjnych
 - b) Organizowanie imprez promocyjnych,
 - c) Publikację wydawnictw i materiałów promocyjnych,
 - d) Organizację wizyt studyjnych dla dziennikarzy polskich i zagranicznych oraz przedstawicieli touroperatorów.
- 2) Inspirowanie, pomoc w tworzeniu i promocja lokalnych produktów turystycznych,
- 3) Organizacja i prowadzenie systemu informacji turystycznej w tym Powiatowego Centrum Informacji Turystycznej w siedzibie Organizacji.
- 4) Inicjowanie badań rynku turystycznego, udział w badaniach statystycznych i marketingowych,
- 5) Wyrażanie opinii o projektach rozwiązań prawnych i organizacyjnych mających wpływ na realizację celów statutowych Organizacji,
- 6) Delegowanie swoich przedstawicieli do uczestnictwa w pracach instytucji, komisji, zespołów itp. mających wpływ na rozwój turystyki,
- 7) Opracowywanie rocznych kalendarzy imprez kulturalnych i turystycznych,
- 8) Współpraca z Zachodniopomorską Regionalną Organizacją Turystyczną oraz innymi lokalnymi i regionalnymi organizacjami turystycznymi, Polską Organizacją Turystyczną i jej ośrodkami za granicą oraz innymi organizacjami i instytucjami w kraju i za granicą działającymi na rzecz rozwoju turystyki,
- 9) Popieranie rozwoju kształcenia zawodowego oraz inspirowanie i organizowanie doskonalenia i doskonalenia zawodowego w dziedzinie turystyki,
- 10) Podejmowanie wszelkich innych form służących realizacji zadań statutowych.

§ 8. Dla realizacji zadań statutowych oraz w celu pozyskania środków na ich realizację Organizacja może prowadzić działalność gospodarczą, uczestniczyć w organizacjach gospodarczych w kraju i za granicą oraz przystępować do spółek i przedsięwzięć gospodarczych, przy zachowaniu w tym zakresie obowiązujących przepisów. Dochód z tych działalności przeznaczony jest wyłącznie na realizację celów statutowych.

Rozdział 3. Członkowie, ich prawa i obowiązki

§ 9. Członkowie Organizacji dzielą się na:

- 1) Zwyczajnych.
- 2) Wspierających.
- 3) Honorowych.

§ 10. Członkiem zwyczajnym mogą być:

- 1) Osoby fizyczne zainteresowane rozwojem szeroko rozumianej turystyki w regionie,
- 2) Osoby prawne, a w szczególności jednostki samorządu terytorialnego, organizacje zrzeszające przedsiębiorców branży turystycznej, w tym samorządu gospodarczego, przedsiębiorcy szczególnie sektora turystycznego i około turystycznego organizacje pozarządowe i inne działające w tej dziedzinie. Członkiem zwyczajnym Organizacji mogą zostać również przedsiębiorcy i instytucje niebędący związani z turystyką, a którym zależy na dobru turystyki w regionie i akceptują Statut Organizacji.
- 3) Członkiem Organizacji może być również cudzoziemiec, nie mający miejsca stałego zamieszkania w Polsce.

§ 11. Członkiem wspierającym może być osoba fizyczna lub prawna, popierająca działalność Organizacji, udzielająca jej pomocy oraz akceptująca jej Statut.

§ 12. Członkiem honorowym może zostać osoba fizyczna lub prawna szczególnie zasłużona dla Organizacji. Członkostwo honorowe nadawane jest na podstawie uchwały Walnego Zebrania Organizacji.

§ 13. 1. Status członka zwyczajnego, z chwilą rejestracji Organizacji, nabywają założyciele Organizacji.

2. Decyzje o przyjęciu i skreśleniu członków stowarzyszenia podejmuje Rada Programowa.

§ 14. Członkowie zwyczajni mają prawo:

- 1) Uczestniczenia w Walnych Zebraniach Organizacji z głosem stanowiącym.
- 2) Wybierać i być wybieranym do władz Organizacji.
- 3) Zgłaszać postulaty i wnioski wobec władz Organizacji.
- 4) Korzystać z pomocy Organizacji.

§ 15. Członkowie wspierający mają prawo:

- 1) Uczestniczenia w Walnych Zebraniach Organizacji z głosem doradczym.
- 2) Zgłaszać postulaty i wnioski wobec władz Organizacji.
- 3) Korzystać z pomocy Organizacji.

§ 16. Członkowie zwyczajni Organizacji mają obowiązek:

- 1) Brania czynnego udziału w realizacji zadań Organizacji,
- 2) Przestrzegania postanowień Statutu i uchwał władz Organizacji,
- 3) Regularnego opłacania składek członkowskich,
- 4) Dbania o dobre imię Organizacji.

§ 17. Członkowie wspierający mają obowiązek:

- 1) Aktywnego wspierania działalności statutowej Organizacji,

§ 18. 1. Członkostwo ustaje wskutek:

- a) Wystąpienia członka, zgłoszonego pisemnie Zarządowi Organizacji,
- b) Skreślenie z listy członka Organizacji na mocy decyzji Zarządu lub Walnego Zebrania Członków, wykluczenie członka z Organizacji na mocy decyzji Zarządu lub Walnego Zebrania Członków, rozwiązania Organizacji lub osoby prawnej będącej członkiem Organizacji,
- c) Zaprzestania działalności przez osobę prawną lub śmierć osoby fizycznej

- członka Organizacji.

2. Członek Organizacji może być przez Zarząd skreślony z listy członków Organizacji, jeżeli:

a) Nie bierze udziału w realizacji zadań i celów Organizacji.

b) Zalega z opłatą składek członkowskich powyżej 12 miesięcy.

3. Członek Organizacji może zostać przez Zarząd wykluczony z Organizacji lub zawieszony w prawach członka, jeżeli działa wbrew istotnym interesom Organizacji naruszając postanowienia Statutu bądź uchwały władz Organizacji, swoją postawą i działalnością podważa wiarygodność Organizacji lub naraża ją na straty finansowe.

4. Członek Organizacji może decyzją Zarządu zostać zawieszony w prawach członka na okres do 6 miesięcy.

5. Od decyzji Zarządu Organizacji w sprawie skreślenia, wykluczenia bądź zawieszenia w prawach członka służy odwołanie do Walnego Zebrania Organizacji. Odwołanie należy wnieść za pośrednictwem Zarządu Organizacji w terminie do 14 dni od daty otrzymania decyzji.

§ 19. Członkowie władz Organizacji mogą otrzymywać zwroty kosztów poniesionych podczas załatwiania spraw Organizacji, w tym kosztów podróży i diet.

Rozdział 4. Organy Organizacji

§ 20. 1. Organami Organizacji są:

a) Walne Zebranie,

b) Zarząd,

c) Komisja Rewizyjna.

2. Kadencja Zarządu i Komisji Rewizyjnej trwa 4 lata.

§ 21. Organem opiniodawczym i doradczym Organizacji jest Rada Programowa

§ 22. 1. Osoby Prawne - członkowie zwyczajni i wspierający uczestniczą w pracach Organizacji poprzez swoich przedstawicieli.

2. Członkowie zwyczajni - osoby prawne, działają poprzez swoich przedstawicieli w następującej konfiguracji:

a. Jednostki samorządu terytorialnego - maksymalnie 2 przedstawicieli,

b. Organizacje branżowe - 1 przedstawiciel,

c. Pozostali członkowie - 1 przedstawiciel, którzy w ich imieniu realizują wszystkie prawa i obowiązki członka wynikające z przynależności do Organizacji.

3. Każdego członka wspierającego reprezentuje jeden przedstawiciel.

4. Przedstawiciele, o których mowa w ust. 2 i 3 mogą być zmienieni w trakcie kadencji przez organ delegujący.

§ 23. 1. Jeżeli szczegółowe postanowienia Statutu nie stanowią inaczej, uchwały władz Organizacji zapadają zwykłą większością głosów, przy czym dla ich ważności wymagana jest obecność co najmniej połowy liczby osób uprawnionych do głosowania.

2. Na posiedzeniach plenarnych zwołanych w drugim terminie, quorum, o którym mowa w ust. 1 nie obowiązuje.

3. Głosowanie odbywa się jawnie, chyba że inaczej stanowi postanowienie statutu bądź uchwała władz Organizacji.

4. W sprawach osobowych dotyczącej organów Organizacji i Rady Programowej zarządza się głosowanie tajne.

5. Oceny, stanowiska i decyzje przyjmowane są przez władze Organizacji w formie uchwał.

§ 24. 1. Zarządowi, Komisji Rewizyjnej, Radzie Programowej z wyłączeniem §38, pkt

1 i 2 Organizacji przysługuje prawo wnioskowania do Walnego Zebrania o zmiany w swoich składach. Zmiany te mogą być wynikiem odwołania bądź rezygnacji członków tych organów.

2. Odwołanie może nastąpić:

- a) Na wniosek podmiotu delegującego,
- b) Na skutek ustania członkostwa w Organizacji członka władz bądź reprezentowanego przez niego podmiotu,
- c) Na podstawie uchwały Walnego Zebrania.

Walne Zebranie Organizacji

§ 25. Walne Zebranie Organizacji jest najwyższą władzą Organizacji.

§ 26. Do kompetencji Walnego Zebrania Organizacji należy w szczególności:

- 1) Uchwalanie zmian Statutu,
- 2) Uchwalanie regulaminów wewnętrznych Organizacji,
- 3) Uchwalanie programów działania Organizacji,
- 4) Wybór i odwoływanie Członków Zarządu i Komisji Rewizyjnej w tajnym głosowaniu;
- 5) Rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań Zarządu i Komisji Rewizyjnej,
- 6) Podejmowanie uchwał w sprawie udzielenia bądź odmowy udzielenia absolutorium Zarządowi za okres minionego roku a ustępującemu Zarządowi za okres całej kadencji,
- 7) Nadawanie godności członka honorowego Organizacji,
- 8) Zatwierdzanie budżetu, wysokości wpisowego i składek członkowskich,
- 9) Podejmowanie uchwał w sprawach finansowania wspólnych przedsięwzięć,
- 10) Podejmowanie uchwał merytorycznych i organizacyjnych regulujących działalność Organizacji jej organów,
- 11) Upoważnienie Zarządu do zaciągania kredytów i pożyczek,
- 12) Ustalanie zasad zwrotu wydatków członkom organów Organizacji,
- 13) Rozpatrywanie spraw wniesionych przez Zarząd, Komisję Rewizyjną Radę Programową i członków Organizacji,
- 15) Rozpatrywanie odwołań od decyzji Zarządu w sprawie skreślenia z listy członków, wykluczenia z Organizacji, bądź zawieszenia w prawach członka,
- 16) Podjęcie uchwały w sprawie rozwiązania Organizacji i przekazania jej majątku,
- 17) Zatwierdzanie składu Rady Programowej z wyłączeniem § 38, pkt 1 i 2
- 18) Uchwały w sprawach określonych w ust.1 i 16 wymagają dla swej ważności większości co najmniej 2/3 liczby głosów.

§ 27. Walne Zebrania Organizacji mogą być zwyczajne lub nadzwyczajne.

§ 28. 1. Zwyczajne Walne Zebranie Organizacji jest zwoływane co najmniej raz do roku nie później niż do końca kwietnia.

2. Termin, miejsce i porządek obrad Zebrania Walnego Organizacji ustala Zarząd i zawiadamia o tym członków nie później niż na dwa tygodnie przed terminem Walnego Zebrania Organizacji.

§ 29. 1. Nadzwyczajne Walne Zebranie Organizacji jest zwoływane przez Zarząd z własnej inicjatywy, na wniosek Rady Programowej, Komisji Rewizyjnej lub co najmniej 1/3 liczby członków Organizacji.

2. Nadzwyczajne Walne Zebranie Organizacji jest zwoływane w terminie nieprzekraczającym jednego miesiąca od daty zgłoszenia wniosku w sprawie zwołania i obraduje nad sprawami, do których zostało powołane.

3. Termin, miejsce i porządek obrad Nadzwyczajnego Walnego Zebrania Organizacji ustala Zarząd i zawiadamia o tym członków Organizacji nie później niż na jeden tydzień przed terminem Nadzwyczajnego Walnego Zebrania Organizacji.

§ 30. 1. W Walnym Zebraniu Organizacji biorą udział:

a) Z czynnym i biernym prawem wyborczym przedstawiciele członków zwyczajnych Organizacji w ilości zgodnej z zapisami § 22 ust 2; Mogą brać też udział z głosem doradczym członkowie wspierający i honorowi, członkowie Zarządu, Rady Programowej oraz Komisji Rewizyjnej jeżeli nie są delegowani na Walne Zebranie, oraz osoby zaproszone.

2. We wszelkich głosowaniach delegowanemu przysługuje jeden głos.

§ 31. Wybór Prezesa Zarząd, Członków Rady Programowej z wyłączeniem § 38, pkt 1 i 2 oraz Komisji Rewizyjnej następuje na pierwszym zebraniu, któremu przewodniczy Przewodniczący Walnego Zebrania Organizacji. Pełne ukonstytuowanie władz Organizacji musi nastąpić w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące od zakończenia Walnego Zebrania Organizacji Zarząd

§ 32. Zarząd jest organem zarządzającym Organizacji.

§ 33. Do kompetencji Zarządu należy w szczególności:

- 1) Reprezentowanie Organizacji na zewnątrz,
- 2) Kierowanie działalnością Organizacji pomiędzy Walnymi Zebraniem Organizacji,
- 3) Realizowanie uchwał Walnego Zebrania Organizacji,
- 4) Zaciąganie zobowiązań w imieniu Organizacji w ramach uchwalonego budżetu,
- 5) Zwoływanie Walnego Zebrania Organizacji,
- 6) Zarządzanie majątkiem Organizacji,
- 7) Powoływanie biura Organizacji, jego dyrektora oraz głównego księgowego lub zlecenie wykonywania funkcji biura wyspecjalizowanym podmiotom,
- 8) Opracowanie regulaminu pracy Zarządu i regulaminu pracy Komisji Rewizyjnej,
- 9) Określenie zakresu pracy biura Organizacji i nadzór nad nim,
- 10) Określenie sposobu pobierania składek członkowskich,
- 11) Sporządzanie i składanie Walnemu Zebraniu Członków szczegółowych sprawozdań z działalności programowej i finansowej Organizacji

§ 34. 1. Zarząd stanowi Prezes Zarządu jednoosobowo i wybierany jest przez Walne Zebranie.

2. Dopuszczalne jest łączenie stanowiska Dyrektora Biura z funkcją Prezesa Zarządu.

4. Organizację i tryb pracy Zarządu określa regulamin uchwalony przez Walne Zebranie Organizacji.

§ 35. 1. Zarząd swoje funkcje kierowania Organizacją wykonuje przy pomocy Biura Organizacji.

2. Biurem Organizacji kieruje Dyrektor, który jest pracownikiem Organizacji.

3. Dyrektor Biura wykonuje funkcję pracodawcy wobec wszystkich pracowników Biura.

4. Funkcję pracodawcy wobec Dyrektora Biura pełni Prezes Zarządu, a w przypadku kiedy zachodzi sytuacja opisana w § 34 pkt 3 funkcję pracodawcy wobec Dyrektora Biura pełni Przewodniczący Rady Programowej.

Komisja Rewizyjna

§ 36. 1. Komisja Rewizyjna jest organem kontrolno - rewizyjnym Organizacji.

2. Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy:

- a) Przeprowadzenie przynajmniej raz w roku kontroli całokształtu działalności Organizacji;
- b) Ocena działalności statutowej i finansowej Organizacji oraz występowanie z odpowiednimi wnioskami;
- c) Żądanie od Zarządu wyjaśnień w sprawie działalności Organizacji oraz określenia terminu i sposobu usunięcia dostrzeżonych nieprawidłowości;
- d) Kontrola wysokości i terminowości wpłacania składek członkowskich

§ 37. 1. Komisja Rewizyjna wybierana jest przez Walne Zebranie i składa się z 3 osób.

2. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą być członkami innych władz Organizacji.

3. Komisja Rewizyjna na swym pierwszym posiedzeniu wybiera Przewodniczącego i określa funkcje członków Komisji.

4. Posiedzenie Komisji Rewizyjnej zwołuje jej Przewodniczący w miarę potrzeb lub na żądanie każdego członka Komisji, nie rzadziej jednak, niż raz na rok.

5. Przewodniczący Komisji Rewizyjnej ma prawo uczestniczenia w posiedzeniach Zarządu z głosem doradczym.

6. Organizację i tryb pracy Komisji Rewizyjnej określa regulamin uchwalony przez Walne Zebranie Organizacji.

Rada Programowa

§ 38. Radę Programową stanowią:

1. Starosta Sławieński – Przewodniczący Rady.
2. Burmistrzowie i wójtowie gmin z obszaru działania Organizacji – 9 osób.
3. Przedstawiciele sektora gospodarczego – 3 osoby.
4. Przedstawiciele sektora społecznego – 2 osoby .

§ 39. Rada Programowa liczy 14 osób.

§ 40. Do zadań Rady Programowej należy w szczególności:

1. Współpraca z Prezesem Zarządu.
2. Przyjmowanie i skreślanie członków zwyczajnych Organizacji.
3. Pomoc w opracowywaniu propozycji strategicznych działań Organizacji.
4. Pomoc w działalności Organizacji.
5. Wykonywanie czynności nie zastrzeżonych do kompetencji innych władz Organizacji

§ 41. 1. Członkowie Rady Programowej § 38, pkt. 1 i 2, mogą wyznaczyć Stałego Zastępcę Członka Rady Programowej.

2. Posiedzenia Rady Programowej zwoływane są na wniosek Prezesa Zarządu, Przewodniczącego Rady Programowej lub 1/3 liczby członków Rady Programowej. Mogą w nich brać udział Stali Zastępcy Członka Rady Programowej.

3. Główne Posiedzenia Rady Programowej odbywają się co najmniej raz w roku.
4. Członków Rady Programowej powołuje i odwołuje Walne Zebranie Organizacji z wyłączeniem § 38, pkt 1 i 2.
5. Kadencja Rady Programowej upływa z chwilą zakończenia kadencji Zarządu.
6. Przewodniczącym Rady Programowej jest Starosta Sławieński
7. Przewodniczący Rady Programowej może wskazać swojego Zastępcę.

Rozdział 5.

Rozstrzygnięcie sporów

§ 42. 1. Do rozstrzygnięcia sporów Organizacja może powołać Sąd Polubowny.

2. Sąd Polubowny pracuje w oparciu o regulamin uchwalony przez Walne Zebranie Organizacji.

Rozdział 6.

Majątek Organizacji

§ 43. Majątek Organizacji stanowią nieruchomości własne, ruchomości i inne prawa majątkowe oraz środki pieniężne.

§ 44. 1. Majątek Organizacji pochodzi z:

1. Wpisowego i składek członków Organizacji,

2. Dobrowolnych wpłat członków Organizacji,
 3. Dotacji, subwencji, darowizn,
 4. Dochodów z działalności Organizacji.
2. Wysokość wpływów wymienionych w ust. 1 pt. 1 określa Walne Zebranie Organizacji w formie uchwały.

Gospodarka finansowa Organizacji prowadzona jest w oparciu o roczny plan finansowy, sporządzony zgodnie z obowiązującymi przepisami i uchwalony przez Walne Zebranie Organizacji.

§ 45. 1. Organizację w sprawach zwykłych reprezentuje Prezes Zarządu.

2. Do ważności pism i dokumentów nie rodzących skutków finansowych wymagany jest podpis Prezesa lub względnie osoby upoważnionej przez Prezesa.

3. Dla ważności oświadczeń woli w zakresie praw i obowiązków majątkowych Organizacji wymagane jest zgodne pisemne współdziałanie Prezesa Zarządu oraz Przewodniczącego Rady Programowej.

4. Rada Programowa może upoważnić Prezesa Zarządu do zawierania zobowiązań finansowych określając ich granicę.

Rozdział 7.

Zmiana Statutu, rozwiązanie Organizacji

§ 46. Zmiana Statutu może być uchwalona przez Walne Zebranie Organizacji większością co najmniej 2/3 liczby głosów w obecności co najmniej 1/2 uprawnionych do głosowania.

§ 47. Rozwiązanie Organizacji następuje w razie podjęcia odpowiedniej uchwały przez Walne Zebranie większością co najmniej 2/3 liczby głosów w obecności przynajmniej 1/2 uprawnionych do głosowania.

§ 48. W uchwale o rozwiązaniu Walne Zebranie Organizacji określa sposób przeznaczenia posiadanego majątku.

