



ZPORR
Zintegrowany Program
Operacyjny
Rozwoju Regionalnego

**Uchwała Nr XXXI/304/09
Rady Miejskiej w Darłowie
z dnia 28 maja 2009 r.**

w sprawie przyjęcia regulaminu udzielania stypendiów dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych kończących się maturą w roku szkolnym 2008/2009, prowadzonych przez Miasto Darłowo, finansowanych ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz ze środków budżetu państwa.

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 14 a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym /Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz.1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r., Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458 i z 2009 r., Nr 52, poz. 420/ Rada Miejska w Darłowie uchwala :

**REGULAMIN
UDZIELANIA STYPENDIÓW DLA UCZNIÓW SZKÓŁ PONADGIMNAZJALNYCH
KOŃCĄCYCH SIĘ MATURĄ W ROKU SZKOLNYM 2008/2009
PROWADZONYCH PRZEZ MIASTO DARŁOWO FINANSOWANYCH ZE
ŚRODKÓW EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU SPOŁECZNEGO ORAZ ZE
ŚRODKÓW BUDŻETU PAŃSTWA**

I. Postanowienia ogólne

§ 1. Regulamin określa zasady, warunki i tryb przyznawania oraz wypłacania stypendiów na wyrównywanie szans edukacyjnych przyznawanych w ramach Działania 2.2 Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego *Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne*, finansowanych ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz ze środków budżetu państwa.

§ 2.1. W celu wyrównywania szans edukacyjnych uczniom pochodzącym z rodzin znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej, z terenów wiejskich, posiadających stałe zameldowanie na tych terenach, przyznawane będą stypendia na podjęcie lub kontynuowanie nauki w Liceum Ogólnokształcącym i Liceum Profilowanym wchodzących w skład Zespołu Szkół im. Stefana Żeromskiego w Darłowie prowadzonego przez Miasto Darłowo.

2. Użyte w regulaminie określenia oznaczają:

- 1) „*obszary wiejskie*” – tereny położone poza granicami administracyjnymi miast, miasta do 5 tys. mieszkańców, miasta do 20 tys. mieszkańców, o ile nie mają szkół ponadgimnazjalnych kończących się maturą.
- 2) „*trudna sytuacja materialna*” – sytuacja rodziny o dochodzie w przeliczeniu na osobę lub dochód osoby uczącej się, nie wyższy niż kwota uprawniająca do

uzyskania świadczeń rodzinnych zapisana w ustawie z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 139, poz. 992, z późn. zm.).
zaś w przypadku gdy rodzina lub osoba samodzielna finansowo utrzymuje się z gospodarstwa rolnego, przyjmuje się za podstawę obliczenia dochodu przeciętny dochód z 1 ha przeliczeniowego, ogłaszany do dnia 30 października każdego roku przez Prezesa GUS, na podstawie przepisów ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Dz. U. z 2006 Nr 136, poz. 969, z późn. zm.).

- 3) „*Miasto*” – Miasto Darłowo będące organem prowadzącym Zespół,
- 4) „*Zespół*” – Zespół Szkół Ogólnokształcących im. Stefana Żeromskiego .

3. Stypendia, o których mowa w ust. 1 będą wypłacane pod warunkiem uzyskania przez Miasto dofinansowania z EFS oraz budżetu państwa w ramach Działania 2.2 „Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne” ZPORR.

§ 3. 1. Stypendia przyznawane są przez Komisję ds. pomocy materialnej, zwaną dalej „Komisją” na wniosek ucznia lub rodzica (opiekuna prawnego).

2. W posiedzeniach Komisji może uczestniczyć przedstawiciel Miasta.

3. Lista stypendystów podlega zatwierdzeniu przez dyrektora Zespołu.

4. Komisję na okres roku szkolnego, powołuje dyrektor Zespołu po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej i rady Zespołu.

5. W skład Komisji wchodzi:

- 1) dyrektor Zespołu lub jego przedstawiciel jako przewodniczący,
- 2) pedagog szkolny lub wychowawca,
- 3) gł. księgowy,
- 4) opiekun samorządu szkolnego.

II. Formy pomocy.

§ 4.1. Stypendia są przekazywane w formie finansowej wypłaty stypendium w oparciu o zaświadczenie o uczestnictwie w zajęciach szkolnych oraz oświadczenie o przeznaczeniu stypendium na cele edukacyjne.

2. Stypendia mogą być przekazane na całkowite lub częściowe pokrycie kosztów na cele edukacyjne.

III. Zasady i warunki przyznawania stypendium

§ 5.1. Do ubiegania się o stypendium uprawnieni są uczniowie, którzy spełniają łącznie następujące kryteria:

- 1) rozpoczynają lub kontynuują naukę w Zespole,
- 2) posiadają stałe zameldowanie na wsi lub w miejscowości do 5.000 mieszkańców lub w miejscowości do 20.000 mieszkańców, o ile w tej miejscowości nie ma szkół ponadgimnazjalnych publicznych kończących się maturą,
- 3) pochodzą z rodzin znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej (na podstawie danych zawartych we wniosku o stypendium) z zachowaniem warunków o dochodzie na osobę w rodzinie nie wyższym niż kwota uprawniająca do uzyskania świadczeń rodzinnych zapisana w ustawie z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 139, poz. 992, z późn. zm.)

2. Stypendium przyznaje się na czas trwania nauki w roku szkolnym 2008/09, na okres nie dłuższy niż 8 miesięcy.

3. Warunkiem wypłaty stypendium w oparciu o zaświadczenie o uczęszczaniu w zajęciach jest systematyczne uczestniczenie ucznia w zajęciach lekcyjnych.

4. Zaświadczenie o uczęszczaniu ucznia będzie wydawane przez dyrektora Zespołu lub osobę przez niego upoważnioną na koniec listopada / za miesiące wrzesień, październik, listopad/, stycznia / za miesiące grudzień, styczeń/, kwietnia / za miesiące wrzesień, październik, listopad/, stycznia/ za miesiące grudzień, styczeń, kwietnia /za miesiące luty, marzec, kwiecień.

5. Na koniec roku szkolnego uczeń zobowiązany jest do dostarczenia, potwierdzonej za zgodność, kserokopii świadectwa szkolnego, stanowiącego załącznik dokumentacji stypendialnej ucznia.

6. Uczeń lub osoba podpisująca w imieniu ucznia umowę o przyznaniu stypendium będzie zobowiązana do złożenia jednorazowo na cały rok szkolny pisemnego oświadczenia o wykorzystaniu stypendium na cele edukacyjne.

7. Przyznania, wypłaty i rozliczenia stypendiów dokonuje Zespół.

IV. Tryb i zasady rozpatrywania wniosków stypendialnych

§ 6.1. Warunkiem ubiegania się przez ucznia o przyznanie stypendium jest:

- 1) złożenie wniosku w Zespole o przyznanie stypendium według wzoru stanowiącego załącznik Nr 1 do Regulaminu,
- 2) dołączenie do wniosku oświadczenia o sytuacji rodzinnej i materialnej ucznia według wzoru stanowiącego załącznik Nr 2 Regulaminu, udokumentowanego odpowiednimi zaświadczeniami lub oświadczeniami o dochodach za 2007 rok,
- 3) dołączenie kserokopii dowodu osobistego potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę zajmującą się w Zespole weryfikacją formalną wniosków lub zaświadczenia o zameldowaniu z biura meldunkowego w przypadku osób nie posiadających dowodu osobistego.

2. Wniosek składa się w terminie do 22 maja 2009 r.

3. Zespół w terminie 2 dni od dnia zakończenia składania wniosków sprawdza ich kompletność i prawidłowość. W przypadku wadliwie złożonego wniosku lub braku wymaganych oświadczeń, zaświadczeń Zespół wzywa pisemnie osobę ubiegającą się o stypendium do poprawienia wniosku lub uzupełnienia dokumentów w terminie do 27.05.2009 r. W przypadku nie zastosowania się do wezwania wniosek pozostawia się bez rozpatrzenia.

4. Wniosek, o którym mowa w ust. 2 pozostaje bez rozpatrzenia w przypadku gdy został złożony po ustalonym terminie.

5. Komisja w terminie w dniu 25.05.2009r. sporządza w oparciu o kryteria określone w § 5 ust. 1 i 2 Regulaminu, listę osób uprawnionych do uzyskania stypendium i przedstawia ją do zatwierdzenia Dyrektorowi Zespołu. Zespół ogłasza informację o ustaleniu listy stypendystów.

6. W przypadku, o którym mowa w § 5 ust. 2 Komisja sporządza również listę rezerwową uczniów, którzy spełnili kryteria niezbędne do uzyskania stypendium i przedstawia do zatwierdzenia przez Dyrektora Zespołu.

7. Zespół zawiadamia ucznia lub rodziców (opiekunów prawnych) ucznia o przyznaniu stypendium poprzez zawiadomienie według wzoru stanowiącego załącznik Nr 3 do Regulaminu.

8. Zespół podpisuje z uczniem lub rodzicami (opiekunami prawnymi) ucznia *Umowę przekazywania stypendium w roku szkolnym 2008/2009*, według wzoru stanowiącego załącznik Nr 4 do Regulaminu. Stypendium przyznaje się na okres ustalony w umowie, nie dłuższy niż do kwietnia 2009 r.

V. Wyplata stypendium

- § 7.1. Zespół zawiadamia stypendystę o wypłacie stypendium.
2. Maksymalna kwota stypendium wynosi 2.000,00 zł rocznie.
 3. Stypendium wypłacane jest do wysokości przekazanych środków finansowych jednostce na ten cel z Instytucji Wdrażającej.
 4. Stypendium może być wypłacone w oparciu o zaświadczenie o uczestnictwie w zajęciach oraz pisemne oświadczenie ucznia lub jego prawnego opiekuna o wykorzystaniu przyznanego stypendium na cele edukacyjne, o którym mowa w § 4 ust. 2 Regulaminu

VI. Instytucje prowadzące obsługę programu stypendialnego.

- § 8.1. Miasto realizuje program stypendialny przy pomocy Zespołu.
2. Przekazanie realizacji części projektu programu stypendialnego i środków na jego obsługę odbędzie się na podstawie porozumienia zawartego między Burmistrzem Miasta a Dyrektorem Zespołu, które określi zasady i tryb współpracy w zakresie obsługi i finansowania stypendiów.
 3. Zespół zobowiązany jest do założenia wydzielonego rachunku bankowego, na którym będą gromadzone środki na finansowanie projektu.
 4. Środki na finansowanie stypendiów będą przekazywane przez Miasto po ich otrzymaniu z Instytucji Wdrażającej na wskazany przez Zespół rachunek w ciągu 7 dni od dnia ich otrzymania.
 5. Środki na finansowanie stypendiów mogą być również przekazywane Zespołowi zaliczkowo z budżetu Miasta .

§ 9. Zespół jest odpowiedzialny za przyjmowanie i rozpatrywanie wniosków o przyznanie stypendium, przekazywanie stypendiów, rozliczanie otrzymanych środków, sporządzanie dokumentów niezbędnych do realizacji programu stypendialnego, monitoring projektu oraz przechowywanie dokumentacji związanej z programem.

VII. Postanowienia końcowe

- § 10.1. Wypłacania stypendium zaprzestaje się, gdy stypendysta:
- 1) przerwał naukę w Zespole,
 - 2) został skreślony z listy uczniów,
 - 3) przestał spełniać kryteria wymienione w § 5 ust. 1 Regulaminu,
 - 4) nie uczęszcza systematycznie na zajęcia edukacyjne,
 - 5) złożył pisemną rezygnację z korzystania z przyznanego stypendium, w przypadku uczniów niepełnoletnich rezygnację złożył opiekun prawny.
2. Stypendysta powiadamia Zespół o zaprzestaniu spełniania kryteriów pomocy w terminie 7 dni.
 3. W przypadkach wypłacenia stypendium po terminie wystąpienia zdarzeń wymienionych w ust. 1, stypendysta zobowiązany jest do zwrotu otrzymanych rat stypendium na konto wskazane przez Zespół.
 4. W przypadku zaprzestania wypłacania stypendiów z powodów określonych w ust. 1 stypendium przyznaje się w kolejności uczniom, którzy znaleźli się na liście rezerwowej do otrzymania stypendium, ale nie zostali objęci dotychczas programem stypendialnym z powodu braku środków finansowych.

§ 11.1. Zespół zobowiązany jest do stałego monitoringu ścieżki edukacyjnej stypendystów przez czas realizacji programu stypendialnego.

2. Stypendysta zobowiązany jest do przekazania informacji dotyczących rezultatów udzielonej pomocy stypendialnej poprzez wypełnianie ankiet ewaluacyjnych.

§ 12. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Dyrektorowi Zespołu Szkół im. S. Żeromskiego w Darłowie.

§ 13. Regulamin wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ

Zbigniew Grosz

EFS



ZPORR
Zintegrowany Program
Operacyjny
Rozwoju Regionalnego

		Wniosek o przyznanie stypendium „Wyrównanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne” z Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego z Europejskiego Funduszu Społecznego oraz ze środków Budżetu Państwa dla uczniów Zespołu Szkół im. Stefana Żeromskiego w Darłowie	
Część A- podstawowe dane osobowe wnioskodawcy (ucznia Zespołu)			
Nazwisko		Miejscowość	
Imiona			
Imię ojca		Data	
Imię matki			
PESEL			
Informacja o szkole			
Nazwa i nr szkoły			
W roku szkolnym 2005/2006 jest uczniem klasy			
Ulica		miejscowość	
Kod pocztowy		województwo	
Adres stałego zameldowania			
Ulica		miejscowość	
Kod pocztowy		województwo	
Część B- dane dotyczące sytuacji społeczno- ekonomicznej rodziny – należy podkreślić właściwą odpowiedź			
1. Czy jedno lub oboje rodziców (opiekunów prawnych) jest osobą długotrwale bezrobotną?		Tak	Nie
2. Pochodzenie z rodziny niepełnej		Tak	Nie
3. Czy uczeń pobiera stypendium z innego źródła np. ANR?		Tak	Nie
Jakiego typu jest to stypendium			
Wysokość przyznanego stypendium			
Świadoma(-y) odpowiedzialności za podanie nieprawdziwych danych oświadczam, że: * moja rodzina składa się z ...osób, pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym, * średni miesięczny dochód netto, na jedną osobę w mojej rodzinie wynosi.....zł, słownie.....zł / wpisać kwotę z pkt II Oświadczenia o dochodach rodziny uzyskanych w 2007 r./			
Krótke wyjaśnienie dotyczące trudnej sytuacji materialnej w swojej rodzinie.			
Proszę o przyznanie stypendium			
..... podpis ucznia	 podpis jednego z rodziców lub opiekuna	
1. Oświadczam, że zapoznałem się z Regulaminem przyznawania stypendiów dla uczniów i zobowiązuję się do przestrzegania jego postanowień.			
2. Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych do celów stypendialnych.			

.....
miejsowość , data

.....
podpis ucznia lub jednego z rodziców

Przyznaje się stypendium

Sprawdzono pod względem formalnym

Nie przyznaje się stypendium

.....
/podpis Przewodniczącego Komisji/

.....
/ podpis Dyrektora Zespołu/

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ
Zbigniew Grosz

EFS

**ZPORR**Zintegrowany Program
Operacyjny
Rozwoju Regionalnego**Oświadczenie o dochodach rodziny, uzyskanych w roku 2007 r.****I. Imię i nazwisko ucznia/uczennicy**.....

PESEL.....

1. Miejsce zamieszkania (dokładny adres).....

1. Imiona rodziców.....

II. Oświadczam, że moja rodzina składa się z niżej wymienionych osób, pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym, których dochody wynosiły:

Lp.	Imię i nazwisko	Data urodzenia	Miejsce pracy - nauki	Stopień pokrewieństwa	Wysokość dochodu netto w zł
Łączny dochód całego gospodarstwa domowego za rok całego gospodarstwa domowego					

Średni roczny dochód netto na 1 członka gospodarstwa domowego wynosi..... zł, to jest miesięczniezł

Składając osobiście niniejszą deklarację o s w i a d c z a m, że jest mi wiadome, iż dokumenty na podstawie, których zadeklarowałem /am dochody jestem zobowiązany/a przechowywać przez okres 3 lat, a uprzedzony/a o odpowiedzialności karnej z art. 233 §1 kodeksu karnego, potwierdzam własnoręcznym podpisem prawdziwość danych zamieszczonych w oświadczeniu.

.....
podpis ucznia lub jednego z rodziców (opiekuna prawnego)

Objaśnienia:

Do wniosku i oświadczenia należy dołączyć udokumentowane dochody członków rodziny za 2007 r. w postaci:

1. zaświadczenia z urzędu skarbowego o wysokości dochodów uzyskanych przez członków rodziny w roku kalendarzowym poprzedzającym złożenie wniosku, jeżeli dochody te podlegają opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach ogólnych,
2. zaświadczenia z urzędu skarbowego o wysokości należnego zryczałtowanego podatku dochodowego za dany rok albo decyzję lub decyzje ustalające wysokość podatku dochodowego w formie karty podatkowej,
3. oświadczenia członków rodziny o wysokości uzyskanego dochodu w roku kalendarzowym poprzedzającym złożenie wniosku, jeżeli członkowie rodziny rozliczają się na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne,
4. oświadczenia członków rodziny o wysokości uzyskanego innego dochodu w roku kalendarzowym, poprzedzającym złożenie wniosku niepodlegającego opodatkowaniu / np. kwoty diet otrzymywanych przez osoby pełniące obowiązki społeczne i obywatelskie, należności z tytułu wynajmu pokoi gościnnych w budynkach mieszkalnych położonych na terenach wiejskich w gospodarstwie rolnym, dochody uzyskane z gospodarstwa rolnego, stypendia przyznawane przez szkołę, alimenty na rzecz dzieci/
5. zaświadczenia właściwego organu gminy o wielkości gospodarstwa rolnego wyrażonej w hektarach przeliczeniowych ogólnej powierzchni w roku kalendarzowym poprzedzającym złożenie wniosku albo nakaz płatniczy za ten rok,
6. przekazy lub przelewy pieniężne dokumentujące wysokość alimentów, jeżeli członkowie rodziny są zobowiązani wyrokiem sądu lub ugodą sądową do ich płacenia na rzecz osoby spoza rodziny,
7. kopię odpisu wyroku sądu zasądzającego alimenty na rzecz osób w rodzinie lub kopię odpisu protokołu posiedzenia zawierającego treść ugody sądowej, przekazy lub przelewy pieniężne dokumentujące faktyczną wysokość otrzymanych alimentów, w przypadku uzyskania alimentów niższych niż zasądzone w wyroku lub ugodzie sądowej, oraz zaświadczenie komornika o całkowitej lub częściowej bezskuteczności egzekucji alimentów, a także wysokość wyegzekwowanych alimentów,
8. zaświadczenie o wysokości ponoszonej opłaty za pobyt członka rodziny, przebywającego w roku kalendarzowym poprzedzającym złożenie wniosku w instytucji zapewniającej całodobowe utrzymanie,
9. dokument potwierdzający utratę dochodu oraz wysokość utraconego dochodu, jeżeli dochód rodziny uległ obniżeniu na skutek utraty dochodu przez członka rodziny.

Wypełniony i podpisany wniosek wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć w Zespole w terminie do 22.05.2009 r. Wnioski złożone po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane. Złożenie wniosku nie jest równoznaczne z otrzymaniem stypendium.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ**

Zbigniew Grosz

Załącznik Nr 3 do Regulaminu



ZPORR

Zintegrowany Program
Operacyjny
Rozwoju Regionalnego

Zawiadomienie o Przyznaniu Stypendium

Zespół Szkół im. Stefana Żeromskiego w Darłowie
niniejszym zawiadamia, że

uczeń/uczennica.....

zamieszkała

W.....

decyzją Komisji ds. przyznawania stypendiów z dnia

otrzymał/ -a na rok szkolny 2008/2009 stypendium wypłacane przez okres maksymalnie
8 miesięcy.

Stypendium to finansowane jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz
ze środków Budżetu Państwa w ramach Działania 2.2 *Wyrównywanie szans edukacyjnych
poprzez programy stypendialne* Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju
Regionalnego.

.....
/miejsowość, data/

.....
/podpis dyrektora Zespołu/

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ

Zbigniew Grosz

EFSS



ZPORR

Zintegrowany Program
Operacyjny
Rozwoju Regionalnego

UMOWA PRZEKAZYWANIA STYPENDIUM W ROKU SZKOLNYM 2008/2009

zawarta w dniu.....pomiedzy
Zespołem Szkół im. Stefana Żeromskiego w Darłowie, 76-150 Darłowo,
ulica Chopina 4,

a.....
/imię i nazwisko ucznia lub rodzica / opiekuna prawnego/
zamieszkałym w..... kod pocztowy
ulica.....nr.....

Umowa dotyczy stypendium finansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz ze środków Budżetu Państwa w ramach Działania 2.2 Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego *Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne*, uczniowi/uczennicy

Imię i nazwisko.....PESEL.....
Data i miejsce urodzenia.....
Imiona rodziców.....
Zamieszkały/a w..... kod pocztowy.....
ulica..... nr

§ 1

Zespół zobowiązuje się do przekazywania stypendium zgodnie z *Regulaminem udzielania stypendiów dla młodzieży uczęszczającej do Liceum Ogólnokształcącego i Liceum Profilowanego wchodzących w skład Zespołu Szkół im. Stefana Żeromskiego* (zwanego dalej Regulaminem) przyjętym przez Radę Miejską w Darłowie w dniu.....

§ 2

Uczeń/uczennica otrzymujący/a stypendium zobowiązuje się do wydatkowania stypendium zgodnie z Regulaminem i do systematycznego przedstawiania rachunków i faktur, które umożliwią rozliczenie stypendium.

.....
podpis ucznia lub rodzica
/ opiekuna prawnego/

.....
/ podpis dyrektora Zespołu /

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ

Zbigniew Grosz