

**Uchwała Nr XXVI/259/09  
Rady Miejskiej w Darłowie  
z dnia 21 stycznia 2009 r.**

**w sprawie przystąpienia do związku stowarzyszeń Zachodniopomorskiej  
Regionalnej Organizacji Turystycznej.**

Na podstawie art.18 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1591, z 2002 r., Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r., Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r., Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r., Nr 17 poz.128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173 poz.1218, z 2008r., Nr 180, poz.1111) Rada Miejska w Darłowie uchwała, co następuje:

§ 1. Gmina Miasto Darłowo przystępuje do związku stowarzyszeń Zachodniopomorskiej Regionalnej Organizacji Turystycznej z siedzibą w Szczecinie, działającej na podstawie statutu, stanowiącego załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Gminę Miasto Darłowo w Zachodniopomorskiej Regionalnej Organizacji Turystycznej reprezentował będzie Burmistrz Miasta Darłowo.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Darłowo.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**PRZEWODNICZĄCY  
RADY MIEJSKIEJ**

*Zbigniew Grosz*



S T A T U T  
ZACHODNIOPOMORSKIEJ REGIONALNEJ ORGANIZACJI TURYSTYCZNEJ  
Uchwalony na zebraniu założycielskim w dniu 15.02.2001 r., zmiany 27.06.2001 r.,  
10.03.2004 r., 30.09.2008 r.

Preambuła

Mając na uwadze optymalizację efektów gospodarczych i społecznych wynikających z rozwoju sektora turystyki poprzez szerszą, bardziej konkurencyjną i odpowiadającą oczekiwaniom rynku ofertę turystyczną województwa zachodniopomorskiego tworzy się Zachodniopomorską Regionalną Organizację Turystyczną. ZROT jest płaszczyzną współdziałania: władz samorządowych regionu, Lokalnych Organizacji Turystycznych, jednostek samorządu terytorialnego oraz organizacji branżowych, środowiska nauki i przedsiębiorców sektora turystyki, zajmującą się kreowaniem i realizacją regionalnej polityki rozwoju gospodarki turystycznej w województwie zachodniopomorskim.

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Organizacja działa na podstawie ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. – Prawo o stowarzyszeniach tekst jednolity z 31 maja 2001 (Dz. U. nr 79 poz. 855 ze zmianami, ustawy z dnia 25 czerwca 1999 r. o Polskiej Organizacji Turystycznej (Dz. U. Nr 62, poz. 689 ze zmianami), ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. nr 96 poz. 873 ze zmianami ) oraz niniejszego Statutu.
2. Organizacja jest zarejestrowanym związkiem stowarzyszeń i ma osobowość prawną.
3. Organizacja jest związkiem stowarzyszeń o charakterze apolitycznym, dobrowolnym i samorządnym.

§ 2

Pełna nazwa związku stowarzyszeń brzmi: Zachodniopomorska Regionalna Organizacja Turystyczna, zwana dalej Organizacją. Organizacja może używać akronimu ZROT.

§ 3

1. Terenem działania Organizacji jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej. Dla potrzeb realizacji swoich celów Organizacja może także działać za granicą.
2. Siedzibą władz Organizacji jest miasto Szczecin.

§ 4

Organizacja może być członkiem międzynarodowych i krajowych organizacji i stowarzyszeń wspierających rozwój gospodarczy lub zainteresowanych rozwojem turystyki.

§ 5

Organizacja ma prawo używać pieczęci z napisem: Zachodniopomorska Regionalna Organizacja Turystyczna oraz posiadać odznakę organizacyjną zatwierdzoną przez Walne Zebranie.

ROZDZIAŁ II

Cele, zadania i zakres działania Organizacji

§ 6

Celem działalności Organizacji jest:

- 1) kreowanie wizerunku Województwa Zachodniopomorskiego jako regionu atrakcyjnego turystycznie,



- 2) integrowanie środowisk samorządu terytorialnego, gospodarczego i zawodowego oraz osób, instytucji i organizacji zainteresowanych rozwojem turystycznym Województwa Zachodniopomorskiego,
- 3) zwiększanie liczby turystów odwiedzających Województwo Zachodniopomorskie,
- 4) działanie na rzecz wzrostu wpływów z turystyki,
- 5) stworzenie regionalnego systemu informacji turystycznej oraz włączenie go w krajowe zarządzanie systemem „it”,
- 6) inicjowanie tworzenia i wspomaganie działalności lokalnych organizacji turystycznych,
- 7) działanie na rzecz poprawy infrastruktury turystycznej,
- 8) koordynacja działań promocyjnych podejmowanych w Województwie Zachodniopomorskim,
- 9) kumulowanie środków finansowych na rzecz rozwoju turystyki,
- 10) stworzenie platformy współpracy podmiotów gospodarczych turystyki z władzami regionalnymi i krajowymi,
- 11) wspomaganie rozwoju gospodarczego, w tym rozwój przedsiębiorczości,
- 12) wspomaganie rozwoju wspólnot i społeczności lokalnych,
- 13) działanie na rzecz ochrony zwierząt, ekologii oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego,
- 14) występowanie na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami,
- 15) działanie na rzecz krajoznawstwa, kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji.

## § 7

Podstawowe zadania Organizacji to:

- 1) promocja Województwa Zachodniopomorskiego w kraju i za granicą poprzez:
  - a) organizowanie prezentacji potencjału turystycznego Województwa Zachodniopomorskiego na targach i wystawach turystycznych;
  - b) organizowanie imprez promocyjnych;
  - c) publikację wydawnictw i materiałów promocyjnych;
  - d) organizację wizyt studialnych dziennikarzy polskich i zagranicznych oraz przedstawicieli touroperatorów.
- 2) inspirowanie, pomoc w tworzeniu, rozwoju i promocji regionalnych i lokalnych produktów turystycznych,
- 3) organizacja i prowadzenie regionalnego systemu informacji turystycznej oraz systemu rezerwacji miejsc,
- 4) inicjowanie badań rynku turystycznego, udział w badaniach statystycznych i marketingowych,
- 5) wyrażanie opinii o projektach rozwiązań prawnych i organizacyjnych mających wpływ na realizację celów statutowych Organizacji,
- 6) delegowanie swoich przedstawicieli do uczestnictwa w pracach instytucji działających na rzecz rozwoju turystyki,
- 7) prowadzenie wojewódzkiego Centrum Informacji Turystycznej,
- 8) opracowywanie rocznych kalendarzy imprez kulturalnych i turystycznych,
- 9) współpraca z Polską Organizacją Turystyczną i jej ośrodkami za granicą,
- 10) współpraca z lokalnymi organizacjami turystycznymi oraz innymi organizacjami branżowymi sektora turystyki,
- 11) popieranie rozwoju kształcenia zawodowego oraz inspirowanie i organizowanie doskonalenia i doskonalenia zawodowego w dziedzinie turystyki,
- 12) podejmowanie wszelkich innych form służących realizacji zadań statutowych.

## § 8

Organizacja może prowadzić działalność gospodarczą, przystępować do spółek i przedsięwzięć gospodarczych, z których dochód przeznaczony jest na realizację celów statutowych.

## ROZDZIAŁ III

### Członkowie, ich prawa i obowiązki

## § 9

Członkowie Organizacji dzielą się na:

- 1) zwyczajnych,
- 2) wspierających,
- 3) honorowych.

## § 10

Członkiem zwyczajnym mogą być osoby fizyczne i prawne, a w szczególności jednostki samorządu terytorialnego, organizacje zrzeszające przedsiębiorców z dziedziny turystyki, w tym samorządu gospodarczego i zawodowego oraz stowarzyszenia działające w tej dziedzinie, akceptujące Statut Organizacji.

## § 11

Członkiem wspierającym może być osoba fizyczna lub prawna, niebędąca członkiem zwyczajnym, akceptująca Statut Organizacji.

## § 12

Członkiem honorowym może zostać osoba fizyczna lub prawna szczególnie zasłużona dla Organizacji. Członkostwo honorowe nadawane jest na podstawie uchwały Walnego Zebrania Członków.

## § 13

1. Członkami Założycielami Organizacji są osoby prawne uczestniczące w zebraniu założycielskim Zachodniopomorskiej Regionalnej Organizacji Turystycznej.
2. Przyjmowania nowych członków Organizacji na podstawie pisemnego wniosku dokonuje Zarząd.

## § 14

Członkowie zwyczajni mają prawo:

- 1) uczestniczenia w Walnych Zebraniach Członków z głosem stanowiącym,
- 2) wybierać i być wybieranym do władz Organizacji,
- 3) zgłaszać postulaty i wnioski wobec władz Organizacji,
- 4) korzystać z pomocy i urządzeń Organizacji.

## § 15

Członkowie wspierający mają prawo:

- 1) uczestniczenia w Walnych Zebraniach Członków z głosem doradczym,
- 2) uczestniczenia w pracach Rady Programowej,
- 3) korzystać z pomocy i urządzeń Organizacji.

## § 16



Członkowie zwyczajni Organizacji mają obowiązek:

- 1) brania czynnego udziału w realizacji zadań Organizacji,
- 2) przestrzegania postanowień Statutu i uchwał władz Organizacji,
- 3) regularnego opłacania składek członkowskich,
- 4) dbania o dobre imię Organizacji.

#### § 17

Członkowie wspierający mają obowiązek:

- 1) aktywnego popierania działalności statutowej Organizacji,
- 2) wspierania majątkowego Organizacji.

#### § 18

1. Członkostwo ustaje wskutek:

- 1) wystąpienia członka, zgłoszone pisemnie Zarządowi Organizacji;
  - 2) skreślenie z listy członka Organizacji na mocy decyzji Zarządu;
  - 3) wykluczenie członka z Organizacji na mocy decyzji Zarządu;
  - 4) rozwiązania Organizacji lub osoby prawnej będącej członkiem Organizacji;
  - 5) zaprzestania działalności przez członka Organizacji;
2. Członek Organizacji może być przez Zarząd skreślony z listy członków Organizacji, jeżeli:
- 1) nie bierze udziału w realizacji zadań i celów Organizacji;
  - 2) zalega z opłatą składek członkowskich powyżej 3 miesięcy;
3. Członek Organizacji może zostać przez Zarząd wykluczony z Organizacji lub zawieszony w prawach członka, jeżeli działa wbrew istotnym interesom Organizacji naruszając postanowienia Statutu bądź uchwały władz Organizacji, swoją postawą i działalnością podważa wiarygodność Organizacji lub naraża ją na straty finansowe.
4. Członek Organizacji może decyzją Zarządu zostać zawieszony w prawach członka na okres do 6 miesięcy.
5. Od decyzji Zarządu Organizacji w sprawie skreślenia, wykluczenia bądź zawieszenia w prawach członka służy odwołanie do Walnego Zebrania Członków. Odwołanie należy wnieść za pośrednictwem Zarządu Organizacji w terminie do 30 dni od daty otrzymania decyzji.

#### § 19

1. Członkowie władz Organizacji mogą otrzymywać zwroty kosztów poniesionych podczas załatwiania spraw Organizacji, w tym kosztów podróży i diet.
2. Zabrania się:
  - 1) udzielania pożyczek lub zabezpieczania zobowiązań majątkiem organizacji w stosunku do jej członków, członków organów lub pracowników oraz osób, z którymi pracownicy pozostają w związku małżeńskim albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, zwanych dalej "osobami bliskimi",
  - 2) przekazywania ich majątku na rzecz ich członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach,
  - 3) wykorzystywania majątku na rzecz członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób

trzecich, chyba że to wykorzystanie bezpośrednio wynika ze statutowego celu organizacji albo podmiotu, o którym mowa w § 4,

4) zakupu na szczególnych zasadach towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie organizacji, członkowie jej organów lub pracownicy oraz ich osób bliskich.

## ROZDZIAŁ IV

### Władze i organa doradcze Organizacji

#### § 20

1. Władzami Organizacji są:
  - 1) Walne Zebranie Członków,
  - 2) Zarząd,
  - 3) Komisja Rewizyjna.
2. Kadencja Zarządu i Komisji Rewizyjnej trwa 4 lata

#### § 21

Organem doradczym i opiniodawczym Organizacji jest Rada Programowa

#### § 22

1. Członkowie zwyczajni i wspierający uczestniczą w pracach Organizacji poprzez swoich przedstawicieli.
2. Przedstawiciele, o których mowa w ust. 1 mogą być - zmienieni w trakcie kadencji przez organ delegujący.

#### § 23

1. Jeżeli szczegółowe postanowienia Statutu nie stanowią inaczej, uchwały władz Organizacji zapadają zwykłą większością głosów, przy czym dla ich ważności wymagana jest obecność co najmniej połowy liczby osób uprawnionych do głosowania.
2. Na posiedzeniach władz Organizacji i organów doradczych zwołanych w drugim terminie, quorum o którym mowa w ust. 1 nie obowiązuje.
3. Głosowanie odbywa się jawnie, chyba, że inaczej stanowi postanowienie statutu bądź uchwała władz Organizacji.
4. Oceny, stanowiska i decyzje przyjmowane są przez władze Organizacji w formie uchwał.
5. W przypadku równej ilości głosów decyduje głos przewodniczącego Zebrania.

#### § 24

1. Zarządowi i Komisji Rewizyjnej Organizacji przysługuje prawo dokonywania zmian w swoich składach. Zmiany te mogą być wynikiem odwołania bądź rezygnacji członków tych organów.
2. Odwołanie może nastąpić:
  - 1) na wniosek podmiotu delegującego;
  - 2) na skutek ustania członkostwa w Organizacji reprezentowanego przez niego podmiotu.
3. W razie zdekompletowania Zarządu lub Komisji Rewizyjnej władzom tym przysługuje prawo uzupełnienia składu obu tych organów z tym, że liczba dokooptowanych członków nie może przekroczyć 1/3 liczby członków pochodzących z wyboru.
4. Wymienione w ust. 3 decyzje podjęte przez Zarząd lub Komisję Rewizyjną wymagają akceptacji najbliższego Walnego Zebrania Członków.



## Walne Zebranie Członków

### § 25

1. Walne Zebranie Członków jest najwyższą władzą Organizacji.

2. Członkowie zwyczajni Organizacji są reprezentowani na Walnym Zebraniu Członków poprzez swoich przedstawicieli:

- 1) Województwo zachodniopomorskie – 4 przedstawicieli,
- 2) Lokalne Organizacje Turystyczne – po 3 przedstawicieli,
- 3) organizacje branżowe – po 2 przedstawicieli,
- 4) pozostali członkowie – po 1 przedstawicielu,

którzy w ich imieniu realizują wszystkie prawa i obowiązki członka wynikające z przynależności do ZROT

3. Każdego członka wspierającego reprezentuje jeden przedstawicieli.

### § 26

1. Do kompetencji Walnego Zebrania Członków należy w szczególności:

- 1) uchwalenie zmian Statutu;
- 2) uchwalanie regulaminów wewnętrznych Organizacji;
- 3) uchwalenie programów działania Organizacji;
- 4) wybór i odwoływanie członków Zarządu i Komisji Rewizyjnej w tajnym głosowaniu;
- 5) rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań Zarządu i Komisji Rewizyjnej;
- 6) podejmowanie uchwał w sprawie udzielenia bądź odmowy udzielenia absolutorium Zarządowi za okres minionego roku a ustępującemu Zarządowi za okres całej kadencji,
- 7) nadawanie godności członka honorowego Organizacji;
- 8) zatwierdzanie budżetu, wysokości wpisowego i składek członkowskich;
- 9) podejmowanie uchwał w sprawach finansowania wspólnych przedsięwzięć;
- 10) podejmowanie uchwał merytorycznych i organizacyjnych regulujących działalność Organizacji i jej organów;
- 11) upoważnienie Zarządu do zaciągania kredytów i pożyczek, przystępowania do spółek i przedsięwzięć gospodarczych;
- 12) określenie wysokości wynagrodzenia dla członków władz Organizacji w wysokości nie wyższej niż określonej w art. 8 pkt. 8 ustawy o wynagradzaniu osób kierujących niektórymi podmiotami prawnymi (Dz. U. 26/306 z 2000 r.);
- 13) rozpatrywanie spraw wniesionych przez Zarząd, Komisję Rewizyjną, Radę Programową i członków Organizacji;
- 14) rozpatrywanie odwołań od decyzji Zarządu w sprawie skreślenia z listy członków, wykluczenia z Organizacji, bądź zawieszenia w
- 15) prawach członka;
- 16) podjęcie uchwały w sprawie rozwiązania Organizacji i przekazania jej majątku.

2. Uchwały w sprawach określonych w ust.1 pkt. 1 i 16 wymagają dla swej ważności większości, co najmniej 2/3 liczby głosów.

### § 27

Walne Zebrani Członków mogą być zwyczajne lub nadzwyczajne.

### § 28



1. Zwyczajne Walne Zebranie Członków jest zwoływane co najmniej raz do roku nie później niż do końca kwietnia.
2. Termin, miejsce i porządek obrad Zebrania Walnego Członków ustala Zarząd i zawiadamia o tym członków nie później niż na dwa tygodnie przed terminem Walnego Zebrania Członków .

#### § 29

1. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków jest zwoływane przez Zarząd z własnej inicjatywy, lub na wniosek: Komisji Rewizyjnej, Marszałka Województwa lub co najmniej 1/5 liczby członków Organizacji.
2. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków jest zwoływane w terminie jednego miesiąca od daty zgłoszenia wniosku w sprawie zwołania i obraduje nad sprawami, do których zostało powołane.
3. Termin, miejsce i porządek obrad Nadzwyczajnego Walnego Zebrania Członków ustala Zarząd i zawiadamia o tym członków Organizacji nie później niż na dwa tygodnie przed terminem Nadzwyczajnego Walnego Zebrania Członków .

#### § 30

1. W Walnym Zebraniu Członków biorą udział:
  - 1) z czynnym i biernym prawem wyborczym przedstawiciele członków zwyczajnych Organizacji w ilości zgodnej z zapisami § 25 ust 2
  - 2) z głosem doradczym – członkowie wspierający, jeżeli nie są przedstawicielami na Walne, członkowie Rady Programowej, członkowie Honorowi oraz osoby zaproszone.
2. We wszelkich głosowaniach przedstawicielowi przysługuje jeden głos.
3. Sposób wyboru Zarządu i Komisji Rewizyjnej określa Regulamin Wyboru Władz Zachodniopomorskiej Regionalnej Organizacji Turystycznej.

#### § 31

Ukonstytuowanie Zarządu i Komisji Rewizyjnej następuje po ogłoszeniu wyników wyborów na pierwszych zebraniach, którym przewodniczy Przewodniczący Walnego Zebrania Członków .

#### Zarząd

#### § 32

Zarząd jest organem zarządzającym Organizacji.

#### § 33

Do kompetencji Zarządu należy w szczególności:

- 1) Reprezentowanie Organizacji na zewnątrz.
- 2) Kierowanie działalnością Organizacji pomiędzy Walnymi Zebraniem Członków.
- 3) Realizowanie uchwał Walnego Zebrania Członków .
- 4) Zaciąganie zobowiązań w imieniu Organizacji w ramach uchwalonego budżetu.
- 5) Zwoływanie Walnego Zebrania Członków .
- 6) Powoływanie i odwoływanie członków Rady Programowej.
- 7) Zarządzanie majątkiem Organizacji.
- 8) Powoływanie biura Organizacji, jego dyrektora oraz głównego księgowego lub zlecenie wykonywania funkcji biura wyspecjalizowanym podmiotom.

- 9) Opracowanie regulaminu pracy Zarządu.
- 10) Określenie zakresu pracy biura Organizacji i nadzór nad nim.
- 11) Przyjmowanie nowych członków, skreślanie z listy członków, wykluczanie i zawieszanie w prawach członków Organizacji.
- 12) Określenie sposobu pobierania składek członkowskich oraz ustalanie zasad zwrotu wydatków członkom organów Organizacji.
- 13) Wykonywanie czynności nie zastrzeżonych do kompetencji innych władz Organizacji.
- 14) Sporządzanie i składanie Walnemu Zebraniu Członków szczegółowych sprawozdań z działalności programowej i finansowej Organizacji.
- 15) Podejmowanie uchwał w sprawie przystąpienia do lub wystąpienia ze stowarzyszeń i fundacji.

#### § 34

1. Zarząd składa się z 8 osób.
2. Liczbę członków Zarządu ustala Walne Zebranie Członków.
3. W skład Zarządu wchodzi przedstawiciele następujących sektorów:
  - 1) władz samorządowych województwa zachodniopomorskiego,
  - 2) Lokalnych Organizacji Turystycznych i Jednostek Samorządu Terytorialnego,
  - 3) pozostałych branżowych organizacji sektora turystyki w tym samorządu gospodarczego turystyki
  - 4) pozostałych członków Organizacji.
4. Członków Zarządu wybierają spośród siebie delegaci poszczególnych sektorów wymienionych w ust. 3. Przedstawiciele władz samorządowych województwa deleguje Marszałek Województwa w porozumieniu z Przewodniczącym Sejmiku Wojewódzkiego.
5. Sektory, o których mowa w ust. 3 reprezentowane są w Zarządzie w równych proporcjach.
6. Zarząd na swym pierwszym posiedzeniu w obecności przewodniczącego Walnego Zebrania Członków wybiera spośród swoich członków Prezesa Organizacji i Skarbnika oraz określa zadania i funkcje pozostałych członków Zarządu.
7. Zarząd ma prawo dokonać zmiany w trakcie kadencji Prezesa i Skarbnika Organizacji oraz dokonać zmiany podziału zadań i funkcji pomiędzy pozostałych członków Zarządu.
8. Posiedzenia Zarządu zwołuje Prezes Organizacji lub pod jego nieobecność jeden z jego zastępców, stosownie do potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na kwartał.
9. W posiedzeniu Zarządu mają prawo brać udział z głosem doradczym członkowie Komisji Rewizyjnej i Rady Programowej oraz zaproszeni goście.
10. Organizację i tryb pracy Zarządu określa regulamin uchwalony przez Walne Zebranie Członków.

#### § 35

1. Zarząd swoje funkcje kierowania Organizacją wykonuje przy pomocy Biura Organizacji.
2. Biurem Organizacji kieruje Dyrektor, który jest pracownikiem etatowym Organizacji.
3. Dyrektor Biura wykonuje funkcję pracodawcy wobec wszystkich etatowych pracowników Biura.
4. Funkcję pracodawcy wobec Dyrektora Biura pełni Prezes Organizacji.

#### Komisja Rewizyjna

#### § 36

1. Komisja Rewizyjna jest organem kontrolno-rewizyjnym Organizacji.



2. Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy:
  - 1) przeprowadzenie przynajmniej raz w roku kontroli całokształtu działalności Organizacji;
  - 2) ocena działalności statutowej i finansowej Organizacji oraz występowanie z odpowiednimi wnioskami;
  - 3) żądanie od Zarządu wyjaśnień w sprawie działalności Organizacji oraz określenia terminu i sposobu usunięcia dostrzeżonych nieprawidłowości;
  - 4) kontrola wysokości i terminowości wpłacania składek członkowskich;
  - 5) występowanie z wnioskiem w sprawie absolutorium dla Zarządu.
  - 6) opracowanie regulaminu pracy Komisji Rewizyjnej.
3. Kompetencje określone w ust. 2 pkt. 1-3 przysługują również Marszałkowi Województwa.

#### § 37

1. Komisja Rewizyjna składa się z 4 osób.
2. Liczbę członków Komisji Rewizyjnej ustala Walne Zebranie Członków.
3. Skład Komisji Rewizyjnej ustalany jest analogicznie do składu Zarządu z zachowaniem zasad określonych w § 34 ust 3 – 5.
4. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą być członkami zarządu, ani pozostawać z nimi w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości z tytułu zatrudnienia
5. Członkami Komisji Rewizyjnej nie mogą być osoby skazane prawomocnym wyrokiem za przestępstwo z winy umyślnej.
6. Komisja Rewizyjna na swym pierwszym posiedzeniu wybiera Przewodniczącego i określa funkcje członków Komisji.
7. Posiedzenie Komisji Rewizyjnej zwołuje jej Przewodniczący w miarę potrzeb lub na żądanie każdego członka Komisji, nie rzadziej jednak, niż raz na kwartał.
8. Członkowie Komisji Rewizyjnej mają prawo uczestniczenia w posiedzeniach Zarządu z głosem doradczym.
9. Organizację i tryb pracy Komisji Rewizyjnej określa regulamin uchwalony przez Walne Zebranie Członków .

#### Rada Programowa

#### § 38

Członkami Rady Programowej mogą zostać osoby mające poprzez swoje funkcje, wiedzę, umiejętności i działalność znaczący wpływ na rozwój turystyki.

#### § 39

Do zadań Rady Programowej należy:

1. Opracowywanie propozycji strategicznych działań Organizacji;
2. Opiniowanie propozycji planów działań Zarządu oraz biura Organizacji
3. Opiniowanie planów finansowych Organizacji.

#### § 40

1. Członków Rady Programowej powołuje i odwołuje Zarząd .
2. Kadencja Rady Programowej upływa z chwilą zakończenia kadencji Zarządu.
3. Rada Programowa wybiera ze swego grona Przewodniczącego Rady Programowej.



4. Przewodniczący Rady Programowej albo inny członek Rady w jego zastępstwie ma prawo uczestniczenia w posiedzeniach Zarządu z głosem doradczym.
5. Rada Programowa może spośród swoich członków powoływać zespoły problemowe.

## ROZDZIAŁ V Rozstrzyganie sporów

### § 41

1. Do rozstrzygania sporów Organizacja może powołać Sąd Polubowny.
2. Sąd Polubowny pracuje w oparciu o regulamin uchwalony przez Walne Zebranie Członków.

## ROZDZIAŁ VI Majątek Organizacji

### § 42

Majątek Organizacji stanowią nieruchomości własne, ruchomości i inne prawa majątkowe oraz środki pieniężne.

### § 43

1. Majątek Organizacji pochodzi z:
  - 1) wpisowego i składek członków Organizacji;
  - 2) dobrowolnych wpłat członków Organizacji;
  - 3) dotacji, subwencji, darowizn;
  - 4) dochodów z majątku Organizacji.
2. Wysokość wpływów wymienionych w ust. 1 pkt 1 określa Walne Zebranie Członków.
3. Gospodarka finansowa Organizacji prowadzona jest w oparciu o roczny plan finansowy, sporządzony zgodnie z obowiązującymi przepisami.

### § 44

1. Do reprezentowania Organizacji w sprawach zwykłych ma prawo każdy członek Zarządu lub osoba upoważniona przez Zarząd.
2. Do ważności pism i dokumentów nierodzających skutków finansowych wymagany jest podpis: Prezesa lub Wiceprezesa względnie osoby upoważnionej przez Prezesa.
3. Dla ważności oświadczeń woli w zakresie praw i obowiązków majątkowych Organizacji wymagane jest zgodne pisemne współdziałanie Prezesa Organizacji oraz Skarbnika lub dwóch upoważnionych przez Zarząd przedstawicieli Organizacji.

## ROZDZIAŁ VII Zmiana Statutu, rozwiązanie Organizacji

### § 45

Zmiana Statutu może być uchwalona przez Walne Zebranie Członków większością co najmniej 2/3 liczby głosów w obecności co najmniej 1/2 uprawnionych do głosowania.

### § 46

Rozwiązanie Organizacji następuje w razie podjęcia odpowiedniej uchwały przez Walne Zebranie Członków większością co najmniej 2/3 liczby głosów w obecności przynajmniej 1/2 uprawnionych do głosowania.

§ 47

W uchwale o rozwiązaniu Walne Zebranie Członków określa sposób przeznaczenia posiadanego majątku.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY MIEJSKIEJ

Zbigniew Grosz

