

Uchwała Nr III/23/06  
Rady Miejskiej w Darłowie  
z dnia 27 grudnia 2006 r.

w sprawie przyjęcia Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych dla Miasta Darłowo na rok 2007

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt.15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz.1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i poz. 721, Nr 162, poz 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz.1441, Nr 175, poz. 1457 i z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337) oraz art. 4 (1) ust. 2 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2002 r. Nr 147, poz. 1231 i Nr 167, poz. 1372, z 2003 r. Nr 80, poz. 719, Nr 122, poz. 1143, z 2004 r. Nr 29, poz. 257, Nr 99, poz. 1001, Nr 152, poz. 1597, Nr 273, poz.2703, z 2005 r. Nr 23, poz. 186, Nr 132, poz. 1110, Nr 155, poz. 1298, Nr 179, poz. 1485, z 2006 r. Nr 170, poz.1217 i Nr 171, poz. 1225) Rada Miejska uchwała, co następuje:

§ 1. Przyjmuje Miejski Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych dla Miasta Darłowo na rok 2007 stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Darłowo.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY MIEJSKIEJ  
Zbigniew Grosz

Załącznik do Uchwały Nr III/23/06  
Rady Miejskiej w Darłowie z dnia 27 grudnia 2006 r.

MIEJSKI PROGRAM  
PROFILAKTYKI I ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH  
DLA MIASTA DARŁOWO NA ROK 2007

- Dział I. Postanowienia ogólne
- Dział II. Zadania własne miasta -cele i metody działań
- Dział III. Zasady wynagradzania członków Miejskiej Komisji Rozwiązywania  
Problemów Alkoholowych
- Dział IV. Kontrola Programu

## **Dział I. Postanowienia ogólne**

Miejski Program Rozwiązywania Problemów Alkoholowych dla Miasta Darłowo na rok 2007 jest kontynuacją zadań realizowanych w Darłowie w roku 2006. Stanowi spis działań będących jednocześnie zadaniami własnymi gminy.

### **Rozdział I.**

#### **Cele strategiczne programu**

- Zapobieganie powstawaniu nowych problemów alkoholowych i przemocy w rodzinie poprzez położenie większego nacisku na profilaktykę i promowanie zdrowego stylu życia wśród dzieci, młodzieży i dorosłych;
- Zmniejszanie rozmiarów problemów, które aktualnie występują;
- Utrzymanie zasobów niezbędnych do radzenia sobie z już istniejącymi problemami;
- Współpraca z organizacjami pozarządowymi poprzez zlecanie im zadań.

### **Rozdział II.**

#### **Cele operacyjne programu**

1. Ograniczenie i zmiana struktury spożycia napojów alkoholowych;
2. Zmiana zachowań i postaw mieszkańców i instytucji Darłowa w sytuacjach związanych z alkoholem oraz zjawiskiem przemocy w rodzinie;
3. Wdrażanie nowoczesnych form profilaktyki kierowanej w szczególności do dzieci i młodzieży;
4. Budowanie skutecznych form kontroli prawnej i społecznej nad szkodliwymi formami postępowania osób nadużywających alkoholu, w szczególności przeciwdziałanie przemocy w rodzinie poprzez stworzenie systemu pomocy dzieciom z rodzin z problemem alkoholowym i problemem przemocy;
5. Zwiększenie skuteczności i dostępności terapii dla osób uzależnionych i współuzależnionych.

### **Rozdział III.**

#### **Realizatorzy**

1. Miejska Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych
2. Pełnomocnik Burmistrza Miasta Darłowo ds. Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych
3. Miejskie Centrum Profilaktyki:  
Punkt terapii dla osób uzależnionych i współuzależnionych  
Punkt konsultacyjny w zakresie uzależnień alkoholowych  
Punkt konsultacyjno-informacyjny dla ofiar przemocy  
Punkt pomocy psychologicznej
4. Poradnia terapii uzależnienia od alkoholu i współuzależnienia
5. Miejska Świetlica Środowiskowa "Bezpieczna Przystań"
6. Policja
7. Straż Miejska
8. Straż Graniczna
9. Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej
10. szkoły
11. organizacje pozarządowe

### **Rozdział IV.**

#### **Źródło finansowania programu**

Źródłem finansowania zadań Programu są środki finansowe budżetu miasta pochodzące z opłat za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych.

## **Dział II. Zadania własne miasta -cele i metody działań**

### **Rozdział I.**

#### **Zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu.**

Metodami realizacji tego zadania są:

1. Współdziałanie z NS ZOZ "NO" Bożena, Mariusz Hrymniak prowadzącym w Darłowie poradnię terapii uzależnienia od alkoholu i współzależnienia poprzez współdziałanie w finansowaniu świadczeń terapeutycznych dla mieszkańców Darłowa (w przypadku, gdy NFZ nie pokryje wszystkich niezbędnych kosztów programów terapeutycznych dla osób uzależnionych i współzależnionych);
2. Finansowanie punktu terapii dla osób uzależnionych i współzależnionych poprzez zatrudnienie terapeuty oraz udostępnienie pomieszczeń na terapie indywidualne i grupowe;
3. Finansowanie punktu konsultacyjnego w zakresie uzależnień alkoholowych poprzez zatrudnienie specjalisty;
4. Realizacja indywidualnych programów "after care" tzn. po podstawowym programie terapii, nie będących świadczeniami zdrowotnymi, w tym finansowanie uczestnictwa w treningach umiejętności służących dalszemu zdrowieniu i rehabilitacji społecznej i rodzinnej;
5. Dofinansowanie Szpitala Powiatowego w Sławnie filia Darłowo oraz Wojewódzkiego Ośrodka Terapii Uzależnienia od Alkoholu i Współzależnienia za zabiegi detoksykacji i profilaktykę;
6. Wspieranie działalności środowisk wzajemnej pomocy, w tym Darłowskiego Stowarzyszenia Abstynenta "Unittas" i Stowarzyszenia AA "Jutrzenka" poprzez udostępnianie pomieszczeń do spotkań oraz zakup materiałów i usług niezbędnych do przygotowania pomieszczeń i do działania;
7. Kierowanie przez Miejską Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych osób nadużywających alkoholu na terapie po przeprowadzeniu rozmów motywujących oraz na podstawie opinii biegłych;
8. Kierowanie osób realizujących zadania Miejskiego Programu na szkolenia i dofinansowywanie szkoleń z zakresu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz przemocy w rodzinie;
9. Dofinansowanie udziału w konferencjach, sympozjach i innych formach spotkań związanych z podnoszeniem kwalifikacji osób pracujących na rzecz uzależnionych i ich rodzin;
10. Wydawanie, kupowanie i dystrybucja materiałów informacyjnych o problemie alkoholizmu i przemocy;
11. Koordynowanie realizacji ww. zadań przez Pełnomocnika Burmistrza ds. Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

### **Rozdział II.**

#### **Udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe, pomocy psychospołecznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie**

Metodami realizacji tego zadania są:

1. Kontynuowanie działalności Punktu konsultacyjno-informacyjnego dla ofiar przemocy poprzez udostępnienie pomieszczenia oraz dotację dla organizacji pozarządowej na koszty usług telekomunikacyjnych, materiałów biurowych i porad prawnych;
2. Konstruowanie właściwych postaw wśród dzieci i dorosłych z rodzin z problemem alkoholowym i z problemami przemocy w rodzinie, w tym prowadzenie Miejskiej Świetlicy Środowiskowej "Bezpieczna Przystań" z programem socjoterapeutycznym oraz z funkcją opiekuńczo-wychowawczą dla dzieci z rodzin w kryzysie, w tym doposażenie Świetlicy w sprzęt, w tym audio, wideo, zestaw komputerowy, meble oraz materiały pomocnicze do zajęć i materiały profilaktyczne oraz bieżące utrzymanie i konserwacja pomieszczeń w tym wymiana uszkodzonych drzwi oraz zainstalowanie zabezpieczeń;
3. Zorganizowanie i sfinansowanie wypoczynku letniego z programem socjoterapeutycznym dla dzieci z rodzin z problemem alkoholowym;
4. Zapewnienie współdziałania pracowników takich służb jak: Policja, pomoc społeczna, pedagodzy szkolni, służba zdrowia, Straż Miejska, konsultanci z punktu, wychowawcy ze Świetlicy itp., w szczególności w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie m.in. poprzez szkolenia i działalność Zespołu Interdyscyplinarnego ds. Przeciwdziałania Przemocy;
5. Organizowanie dla rodzin z problemem alkoholowym i problemem przemocy, w szczególności dla matek z dziećmi, programu terapeutycznego mającego na celu poprawę funkcjonowania rodzin, w tym współpraca z powiatowym Ośrodkiem Interwencji Kryzysowej;
6. Finansowanie punktu pomocy psychologicznej ofiarom przemocy i rodzinom z problemem alkoholowym poprzez zatrudnienie psychologa;

7. Finansowanie w ramach umów z terapeutami programów terapeutycznych dla osób współuzależnionych i osób doznających przemocy;
8. Organizowanie w ramach Miejskiej Świetlicy Środowiskowej "Bezpieczna Przystań" półkolonii zimowych i letnich, które pozwolą dzieciom z rodzin w kryzysie oderwać się od ich dotychczasowego środowiska, problemów rodzinnych i pokazać inny, właściwy model życia w społeczeństwie;
9. Szkolenie osób udzielających pomocy rodzinom, w których występują problemy alkoholowe i przemoc oraz podnoszenie w ten sposób poziomu udzielanej pomocy;
10. Finansowanie pomocy prawnej ofiarom przemocy;
11. Wydawanie, kupowanie i dystrybucja materiałów informacyjnych o problemie przemocy;
12. Współpraca z Policją w realizacji procedur interwencji w rodzinie tzw. Niebieska Karta;
13. Koordynowanie realizacji ww. zadań przez Pełnomocnika Burmistrza ds. Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

### **Rozdział III.**

#### **Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii, w szczególności dla dzieci i młodzieży, w tym prowadzenie pozalekcyjnych zajęć sportowych, a także działań na rzecz dożywiania dzieci uczestniczących w pozalekcyjnych programach opiekuńczo-wychowawczych i socjoterapeutycznych**

Metodami realizacji tego zadania są:

1. Dofinansowanie realizacji szkolnych programów profilaktycznych;
2. Promowanie zdrowego stylu życia między innymi poprzez prowadzenie lokalnych i udział w ogólnopolskich kampaniach edukacyjnych takich jak "Zachowaj trzeźwy umysł", organizowanie spektakli, koncertów itp., dostarczanie do szkół i miejsc ogólnodostępnych ulotek, broszur i czasopism profilaktycznych i edukacyjnych;
3. Zakupy i dystrybucja pism i literatury fachowej;
4. Promocja i finansowanie imprez bezalkoholowych, w tym sportowych, kulturalnych, turystyczno-krajoznawczych;
5. Organizowanie i finansowanie edukacji dorosłych, w tym sprzedawców, nauczycieli i rodziców w zakresie profilaktyki antyalkoholowej;
6. Organizowanie i finansowanie pozalekcyjnych zajęć sportowo-rekreacyjnych dla uczniów, w tym również na basenie oraz wyposażenie w sprzęt sportowy;
7. Dotacja dla organizacji pozarządowej na dożywianie dzieci uczestniczących w pozalekcyjnych programach opiekuńczo-wychowawczych i socjoterapeutycznych;
8. Budowa boisk sportowych i placów zabaw dla dzieci;
9. Koordynowanie realizacji ww. zadań przez Pełnomocnika Burmistrza ds. Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

### **Rozdział IV.**

#### **Wspomaganie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych, służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych**

Metodami realizacji tego zadania są:

1. Powierzenie w drodze konkursów zlecenia wykonywania określonych zadań publicznych organizacjom pozarządowym, których celami statutowymi są zapobieganie patologiom i profilaktyka uzależnień;
2. Współpraca z Policją, Strażą Graniczną i Strażą Miejską w celu zapewnienia adekwatnej do potrzeb liczby interwencji w stosunku do osób nietrzeźwych i stosujących przemoc oraz zakłócających porządek publiczny, w tym współfinansowanie zakupu paliwa;
3. Współpraca z zainteresowanymi instytucjami, stowarzyszeniami i osobami;
4. Koordynowanie realizacji ww. zadań przez Pełnomocnika Burmistrza ds. Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

## **Rozdział V.**

### **Podejmowanie interwencji w związku z naruszeniem przepisów określonych w art. 13[1] i 15 ustawy oraz występowanie przed sądem w charakterze oskarżyciela publicznego**

Metodami realizacji tego zadania są:

1. Podejmowanie interwencji w sytuacjach naruszania przepisów Ustawy o wychowaniu w trzeźwości;
2. Kontrola punktów sprzedaży i podawania napojów alkoholowych przez upoważnionych członków Miejskiej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych;
3. Występowanie przed sądem w charakterze oskarżyciela publicznego;
4. Koordynowanie realizacji ww. zadań przez Przewodniczącego Miejskiej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

## **Rozdział VI.**

### **Wspieranie zatrudnienia socjalnego poprzez organizowanie i finansowanie centrów integracji społecznej.**

W 2007 r. z uwagi na bardzo wysoki koszt Miasto nie planuje realizacji zadania.

## **Dział III.**

### **Zasady wynagradzania członków Miejskiej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych**

Członkom Komisji przysługuje wynagrodzenie za pracę w Komisji:

1. wynagrodzenie za realizację zadań Komisji innych niż czynności kontrolne: 108,00 zł,
2. wynagrodzenie za czynności kontrolne: 60,00 zł,
3. wynagrodzenie za prowadzenie dokumentacji Komisji: 300,00 zł miesięcznie,
4. wynagrodzenie za kierowanie Komisją: 151,20 zł.

Wynagrodzenie za pracę w Komisji i kierowanie pracą Komisji /pkt 1. i 4./ wypłacane jest na podstawie listy obecności potwierdzającej udział w posiedzeniu podpisanej przez Przewodniczącego Komisji.

Wynagrodzenie za czynności kontrolne / pkt 2./ wypłacane jest na podstawie oświadczenia Przewodniczącego Komisji o przeprowadzonej w danym dniu kontroli z udziałem członka Komisji.

W przypadku wykonywania zadań Komisji poza terenem miasta, członkom Komisji przysługuje zwrot kosztów podróży środkami komunikacji autobusowej oraz kolejowej (kl.II).

## **Dział IV.**

### **Kontrola Programu**

1. Stały monitoring realizacji Programu prowadzony jest przez Pełnomocnika Burmistrza Miasta ds. Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Miejską Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.
2. Burmistrz Miasta i Miejska Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych składają Radzie Miejskiej półroczne sprawozdanie z wykonania Programu.

Opracował:  
Arkadiusz Sip

PRZEWODNICZĄCY  
RADY MIEJSKIEJ  
Zbigniew Grosz