

**Zarządzenie Nr 38/V/2006**  
**Burmistrza Miasta Darłowo**  
**z dnia 28 grudnia 2006r.**

**w sprawie przeprowadzenia postępowania „w trybie zapytania o cenę”, na wykonywanie w 2007 roku, na terenie Gminy Miasto Darłowo, wycen nieruchomości i potwierdzanie aktualności operatów szacunkowych w okresie 24 miesięcy od daty ich sporządzenia.**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt.4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym / tekst jednolity z 2001 r. Dz.U. Nr 142, poz.1591 z późn. zm./ oraz art.69 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych /tekst jednolity z 2004r. Dz. U. Nr 19 poz.177 z późn. zm./  
**Burmistrz Miasta Darłowo zarządza, co następuje:**

**§ 1**

Udziela zamówienia publicznego na wykonywanie niżej opisanych wycen :

- 1.wycena jednej działki gruntu.
- 2.wycena jednej działki gruntu do opłat adiacenckich.
- 3.wycena jednej nieruchomości zabudowanej.
- 4.wycena jednego lokalu mieszkalnego lub użytkowego z pomieszczeniami przynależnymi i określeniem wartości ułamkowej części prawa do gruntu.
- 5.wycena jednego lokalu mieszkalnego lub użytkowego bez pomieszczeń przynależnych i określeniem wartości ułamkowej części prawa do gruntu.
- 6.wycena jednego pomieszczenia gospodarczego przynależnego do lokalu wraz z określeniem wartości ułamkowej części prawa do gruntu
- 7.wycena jednej działki gruntu celem przekształcenia prawa użytkowania wieczystego w prawo władności w myśl ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o przekształceniu prawa użytkowania wieczystego w prawo własności nieruchomości
- 8.potwierdzanie aktualności operatów szacunkowych na zadania określone w pkt 1 do pkt.7 **w trybie zapytania o cenę** na podstawie art.69 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych ( tekst jednolity z 2004r., Dz. U. Nr 19, poz.177 z późn. zm.).

**§ 2**

Sposób, zakres, czas wykonania oraz inne informacje dotyczące przedmiotu zamówienia zawiera specyfikacja istotnych warunków zamówienia na wykonywanie na terenie Gminy Miasto Darłowo wycen nieruchomości oraz potwierdzanie aktualności operatów szacunkowych w okresie 24 miesięcy od daty ich sporządzenia. Specyfikacja ta stanowi załącznik Nr 1 do zarządzenia.

**§ 3**

W skład Komisji ds. przeprowadzenia postępowania w trybie „zapytania o cenę” na wykonywanie na terenie Gminy Miasto Darłowa wycen nieruchomości oraz potwierdzania aktualności operatów szacunkowych w okresie 24 miesięcy od daty ich sporządzenia, powołuje się:

- 1.Przewodniczący - Jerzy Buziałkowski
- 2.Z-ca przewodniczącego – Teresa Wanda Kozłowska
- 3.Członek – Krystyna Marianna Szewczyk
- 4.Członek – Bożena Danuta Dassuj

**§ 4**

Wykonanie zarządzenia powierza Zastępcy Burmistrza Miasta Darłowo.

**§ 5**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Załącznik Nr 1  
do zarządzenia nr 38/V/06  
Burmistrza Miasta Darłowo  
z dnia 28 grudnia 2006r.

**GG.VI.341/1/06**

**ZAPROSZENIE DO UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU PROWADZONYM  
W TRYBIE ZAPYTANIA O CENĘ O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ  
PONIŻEJ 60 000 EURO**

*Przedmiot zapytania o cenę dotyczy „Wykonywania w 2007 r. na terenie Gminy Miasta Darłowa wycen nieruchomości (6 zadań) oraz potwierdzanie aktualności operatów szacunkowych w okresie 24 miesięcy od daty ich sporządzenia.”*

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**I. Zamawiający:**

**Burmistrz Miasta Darłowo**  
ul. Plac Tadeusza Kościuszki 9, 76-150 Darłowo  
województwo zachodniopomorskie  
powiat sławieński  
REGON: 330920937  
NIP: 499 – 052 – 75 - 00  
tel. (094) 314-22-23 do 26, fax. (094) 314-23-33  
Internet: [www.darlowo.pl](http://www.darlowo.pl)  
e-mail: [poczta@darlowo.pl](mailto:poczta@darlowo.pl)

**II. Tryb udzielenia zamówienia**

*Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie zapytania o cenę, o szacunkowej wartości poniżej 60.000 euro (art.69 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19 poz.177 z późn. zm.).*

**III. Opis przedmiotu zamówienia:**

- 1. Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie, na terenie miasta Darłowa wycen nieruchomości oraz potwierdzanie aktualności operatów szacunkowych w okresie 24 miesięcy od daty ich sporządzenia, na terenie Miasta Darłowo w roku 2007, zgodnie z formularzem ofertowym stanowiącym załącznik nr 1.*
- 2. Przedmiotem postępowania jest 8 zadań częściowych na określone w formularzu ofertowym zamówienia, na które zostaną zawarte umowy z wykonawcami, którzy zaoferowali najniższe ceny na poszczególne zadania.*
- 3. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.*

**IV. Wykaz zadań będących przedmiotem zamówienia:**

*Zadanie Nr 1.wycena jednej działki gruntu.*

*Zadanie Nr 2.wycena jednej działki gruntu do opłat adiacenckich.*

**Zadanie Nr 3.**wycena jednej nieruchomości zabudowanej.

**Zadanie Nr 4.**wycena jednego lokalu mieszkalnego lub użytkowego z pomieszczeniami przynależnymi i określeniem wartości ułamkowej części prawa do gruntu.

**Zadanie Nr 5.**wycena jednego lokalu mieszkalnego lub użytkowego bez pomieszczeń przynależnych i określeniem wartości ułamkowej części prawa do gruntu.

**Zadanie Nr 6.**wycena jednego pomieszczenia gospodarczego przynależnego do lokalu wraz z określeniem wartości ułamkowej części prawa do gruntu

**Zadanie Nr 7.**wycena jednej działki gruntu celem przekształcenia prawa użytkowania wieczystego w prawo własności w myśl ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o przekształceniu prawa użytkowania wieczystego w prawo własności nieruchomości

**Zadanie Nr 8.**potwierdzanie aktualności operatów szacunkowych na zadania określone w pkt 1 do pkt.7

#### **V. Termin wykonania zamówienia:**

Od daty podpisania umowy do 31 grudnia 2007 roku (zadania 1-7) i w okresie 24 miesięcy od daty sporządzenia (zadanie 8).

#### **V. Warunki wymagane do spełnienia przez oferentów w prowadzonym w postępowaniu**

1. Oferent biorący udział w przetargu nie może podlegać wykluczeniu z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego na mocy art.24, ust.1 i ust.2 pkt 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Oferent biorący udział w postępowaniu zobowiązany jest spełniać warunki zawarte w art.22 ust.1 pkt 1, 2 i 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Oferent biorący udział w postępowaniu zobowiązany jest spełnić wszystkie wymagania Zamawiającego, wyszczególnione w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

#### **VI. Ocena spełnienia warunków postępowania o zamówienie publiczne.**

##### **1. Z ubiegania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się :**

- a) wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne, o których mowa w art.24 ust.1 Prawa zamówień publicznych,
- b) wykonawców, którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania,
- c) wykonawców, którzy nie złożyli oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnienie tych warunków

##### **2. Zamawiający odrzuca ofertę, która:**

- a) jest niezgodna z ustawą lub jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
- b) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji
- c) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- d) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub nie zaproszonego do składania ofert,
- e) zawiera omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na podstawie art.88 wyżej przytoczonej ustawy, lub błędy w obliczeniu ceny,
- f) w terminie 7 dni, od dnia otrzymania zawiadomienia wykonawca nie zgodził się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny,
- g) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

#### **VII. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu.**

1. Oświadczenie, że oferent nie podlega wykluczeniu z ubiegania się o udzielenie

zamówienia publicznego, na mocy art.24 ust.1 i ust.2 pkt 4 ustawy „Prawo zamówień publicznych”.

2. Oświadczenie, że oferent spełnia warunki zawarte w art.22 ust.1 pkt 1,2 i 3 ustawy „Prawo zamówień publicznych”.
3. Oświadczenie, że oferent zapoznał się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i ją akceptuje oraz, że zdobył konieczne informacje, potrzebne do właściwego wykonania zamówienia.
4. Oświadczenie oferenta, że w przypadku wybrania jego oferty, zobowiązuje się do podpisania umowy na warunkach podanych w projekcie umowy.
5. Oświadczenie, że oferent akceptuje podany w S.I.W.Z. termin związania złożoną ofertą.
6. Oświadczenie oferenta, że zobowiązuje się realizować przedmiot zamówienia w terminach określonych w pkt. XIV specyfikacji.
7. Oświadczenie o braku zaległości w opłacaniu składek i opłat na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne lub że płatnik uzyskał zgodę na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub że zostało wstrzymane w całości wykonanie decyzji.
8. Oświadczenie o braku zaległości podatkowych lub że podatnik uzyskał zgodę na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub że zostało wstrzymane w całości wykonanie decyzji.
9. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, potwierdzające, że oferent prowadzi działalność gospodarczą o profilu odpowiadającym zamówieniu, (dokument wydany lub potwierdzony o jego aktualności z datą nie wcześniejszą niż ostatnie sześć miesięcy licząc od terminu wyznaczonego do składania ofert).

#### **VIII. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami**

Oferent przed złożeniem oferty może zwrócić się na piśmie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Na zadane pytania Zamawiający udzieli niezwłocznie odpowiedzi na piśmie, przesyłając treść wyjaśnień wszystkim oferentom bez podania źródła zapytania. S.I.W.Z. jest bezpłatna.

Zamawiający udzieli odpowiedzi na wszystkie zapytania, które wpłyną nie później niż na 5 dni przed terminem wyznaczonym do składania ofert.

Zamawiający nie przewiduje zwołania spotkania z oferentami wyjaśniającego treść S.I.W.Z.

#### **IX. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami**

Pracownikiem uprawnionym do kontaktów z oferentami jest

- Teresa Kozłowska - inspektor d/s gospodarki mieniem komunalnym i rolnictwa,  
pokój nr 27, tel.(094) 314 22-23 do 26 ,wew.242

#### **X. Termin związania ofertą**

Oferent pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni, licząc od dnia wyznaczonego w S.I.W.Z. do złożenia oferty.

#### **XI. Opis sposobu przygotowania oferty:**

1. Oferta winna być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym.
2. Oferta musi zawierać nazwę oferenta, adres, telefon oraz datę sporządzenia oferty.
3. Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy lub

pełnomocnika. Wszelkie poprawki naniesione w treści oferty winny być parafowane podpisem w/w osoby.

4. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na poszczególne zadania.
5. Ceny za poszczególne zadania mają być podawane, w załączniku nr 1 do niniejszej specyfikacji, jako ceny umowne brutto .
6. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej.
7. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji.
8. Koszty związane z przygotowaniem ofert ponosi składający ofertę,
9. Ofertę należy złożyć w dwóch nieprzejrystych, zamkniętych kopertach lub opakowaniach, z których zewnętrzna ma być zaadresowana według poniższego wzoru:

**Burmistrz Miasta Darłowo  
76-150 Darłowo, ul. Plac Tadeusza Kościuszki 9**

**„Oferta na wykonywanie w 2007 r. na terenie Gminy Miasta Darłowa wycen nieruchomości (6 zadań) oraz potwierdzanie aktualności operatorów szacunkowych w okresie 24 miesięcy od daty ich sporządzenia.”**

**„nie otwierać przed dniem 15 stycznia 2007 r. przed godz.12.00.”**

Koperta wewnętrzna poza oznakowaniem j.w. musi być dodatkowo opisana nazwą i adresem oferenta.

W przypadku braku tej informacji Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia.

## **XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego:

**Urząd Miejski  
76-150 Darłowo**

**ul. Plac Tadeusza Kościuszki 9**

**w pokoju nr 21 do dnia 15 stycznia 2007r., do godziny 11<sup>00</sup>**

2. Otwarcie ofert nastąpi w pokoju nr 27 – Referat Gospodarki Nieruchomościami i Planowania Urzędu Miejskiego w Darłowie z siedzibą w Darłowie przy ul. Plac Tadeusza Kościuszki 9, w dniu 15 stycznia 2006 r. o godz. 12<sup>00</sup>.

## **XIII. Opis sposobu obliczania ceny**

- a) cena oferty ( brutto ) uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo,
- b) cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia,
- c) cena może być tylko jedna
- d) cena nie ulega zmianie przez okres ważności ofert (związania).
- e)w części oferty zawierającej ceny nie dopuszcza się żadnych poprawek, nawet jeżeli są opatrzone parafką oferenta.

## **XIV. Kryteria oceny ofert**

Wybór ofert dokonany zostanie na podstawie niżej przedstawionego kryterium, którym jest **cena**. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który zaoferował najniższą cenę dla poszczególnych zadań oddzielnie.

**XV. Termin wykonania jednostkowego zlecenia ustala się na 7 dni od daty otrzymania zlecenia.**

**XVI. Informacja o formalnościach jakie zostaną dopełnione po zakończeniu postępowania przetargowego w celu zawarcia umowy**

1. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłożył najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji, nie później niż przed upływem terminu związania złożoną ofertą.
2. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi odrębnym pismem.
3. Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie.
4. Postanowienia umowy zawarto w projekcie umowy, który stanowi załącznik nr 2 do niniejszej specyfikacji.

**XVII. Środki ochrony prawnej**

Środki ochrony prawnej: protest, odwołanie, skarga, przysługują wszystkim wykonawcom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przepisów ustawy.

**1. Protest**

a) umotywowany protest może być wniesiony w ciągu 7 dni, w którym wykonawca powziął wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę do jego wniesienia,

b) protest powinien wskazywać:

- żądanie
- zwięzłe przytoczenie zarzutów
- okoliczności faktyczne i prawne
- uzasadnienie,

c) odrzuca się protesty wniesione po terminie jego wniesienia,

d) wniesienie protestu dopuszczalne jest tylko przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego,.

e) rozstrzygnięcie protestu przez zamawiającego następuje w terminie 5 dni od jego złożenia.

f) brak rozpatrzenia protestu w przewidywanym ustawowo terminie poczytuje się za jego oddalenie,

g) od rozstrzygnięcia protestu oraz w przypadku braku rozpatrzenia w terminie, wykonawcy przysługuje odwołanie do Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych,

**2. Odwołanie**

a) od rozstrzygnięcia lub odrzucenia protestu oraz w przypadku braku rozpatrzenia w terminie, wykonawcy przysługuje odwołanie,

b) odwołanie należy wnieść w terminie 5 dni od daty doręczenia, rozstrzygnięcia lub upływu terminu rozpatrzenia, do Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych, z jednoczesnym obowiązkiem powiadomienia Zamawiającego.

**3. Skarga**

a) na wyrok zespołu arbitrów przysługuje skarga do Sądu,

b) skargę wnosi się do Sądu Okręgowego, właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego,

c) skarga wnoszona jest za pośrednictwem Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych, w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia zespołu arbitrów, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.

**XVIII. Informacje ogólne:**

- 1. W postępowaniu o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego mogą wziąć udział osoby fizyczne, osoby prawne lub jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej oraz podmioty te występujące wspólnie. Oferenci obowiązani są do stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych.*
- 2. Oferty, które nie spełnią warunków S.I.W.Z. zostaną odrzucone.*
- 3. Z tytułu odrzucenia oferty, oferentowi nie przysługują żadne roszczenia przeciwko Zamawiającemu.*

TK

**Załącznik nr 1** do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na wykonanie w 2007 roku, na terenie Gminy Miasto Darłowo, wycen nieruchomości i potwierdzanie aktualności operatów szacunkowych w okresie 24 miesięcy od daty ich sporządzenia.

<b>Nr zadania</b>	<b>Przedmiot zadania</b>	<b>Cena brutto</b>
1.	Wycena jednej działki gruntu w terminie 7 dni od daty otrzymania zlecenia	za 1 działkę
2.	Wycena jednej działki gruntu do opłat adiacenckich w terminie 7 dni od daty otrzymania zlecenia	za 1 działkę
3.	Wycena jednej nieruchomości zabudowanej w terminie 7 dni od daty otrzymania zlecenia	za 1 nieruchomość zabudowaną
4.	Wycena jednego lokalu mieszkalnego lub użytkowego z pomieszczeniami przynależnymi i określeniem wartości ułamkowej części prawa do gruntu w terminie 14 dni od daty otrzymania zlecenia	za 1 lokal
5.	Wycena jednego lokalu mieszkalnego lub użytkowego bez pomieszczeń przynależnych i określeniem wartości ułamkowej części prawa do gruntu w terminie 14 dni od daty otrzymania zlecenia	za 1 lokal
6.	Wycena jednego pomieszczenia gospodarczego przynależnego do lokalu wraz z określeniem wartości ułamkowej części prawa do gruntu w terminie 14 dni od daty otrzymania zlecenia	za 1 pomieszczenie
7.	Wycena jednej działki gruntu wycena jednej działki gruntu celem przekształcenia prawa użytkowania wieczystego w prawo własności w myśl ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o przekształceniu prawa użytkowania wieczystego w prawo własności nieruchomości w terminie 7 dni od daty otrzymania zlecenia	za 1 działkę
8.	Za potwierdzanie aktualności operatów szacunkowych na zadania określone w poz. od 1 do 7 Wykonawca otrzymywał będzie wynagrodzenie umowne brutto (z podatkiem VAT) w wysokości 50% wynagrodzenia podanego za poszczególne zadania – termin wykonania aktualizacji 7 dni od daty otrzymania zlecenia	za 1 aktualizację

.....  
/imię i nazwisko wykonawcy/

## Załącznik nr 2

do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na wykonanie wycen nieruchomości i potwierdzanie aktualności operatów szacunkowych w okresie 24 miesięcy od daty ich sporządzenia.

### - P R O J E K T -

### U M O W A NR GG.VI. 342/ / 2007

zawarta w dniu 2007 r. w Darłowie pomiędzy Gminą Miasto Darłowo, z siedzibą w Darłowie przy ul. Plac Tadeusza Kościuszki 9, zwaną "**Zamawiającym**" z jednej strony, w imieniu której działa : **Burmistrz Miasta Darłowo**

a

Panią/Panem.....  
prowadzącą/prowadzącym.....

w..... z siedzibą w.....  
zwaną/zwanym w dalszej części umowy "Wykonawcą", na wykonanie wycen nieruchomości wymienionych w § 1 niniejszej umowy dla potrzeb Urzędu Miejskiego w Darłowie, zawarta w trybie „zapytania o cenę” na podstawie art.69 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych /tekst jednolity z 2004r. Dz. U. Nr 19, poz.177 z późn. zm./, o następującej treści :

#### § 1

#### Zakres prac

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania niżej wymienionych prac dla potrzeb Urzędu Miejskiego w Darłowie w okresie od.....2007r. do..... 2007 r.:

**1.1.Zadanie Nr 1** - wycena jednej działki gruntu

**1.2.Zadanie Nr 2** - wycena jednej działki gruntu do opłat adiacenckich

**1.3.Zadanie Nr 3** - wycena jednej nieruchomości zabudowanej

**1.4.Zadanie Nr 4** - wycena jednego lokalu mieszkalnego lub użytkowego z pomieszczeniami przynależnymi i określeniem wartości ułamkowej części prawa do gruntu

**1.5.Zadanie Nr 5** - wycena jednego lokalu mieszkalnego lub użytkowego bez pomieszczeń przynależnych i określeniem wartości ułamkowej części prawa do gruntu

**1.6.Zadanie Nr 6** - wycena jednego lokalu mieszkalnego lub użytkowego bez pomieszczeń przynależnych i określeniem wartości ułamkowej części prawa do gruntu

**1.7.Zadanie Nr 7-** wycena jednej działki gruntu celem przekształcenia prawa użytkowania wieczystego w prawo własności w myśl ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o przekształceniu prawa użytkowania wieczystego w prawo własności nieruchomości

**1.8. Zadanie Nr 8-** potwierdzenie aktualności sporządzonych operatów szacunkowych (w przypadku wystąpienia takiej potrzeby)

2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami i normami.

3. Prace stanowiące przedmiot umowy Wykonawca wyda Zamawiającemu w 2 egzemplarzach wraz z oświadczeniem o kompletnej dokumentacji.

## § 2

### Termin umowy

1. Przedmiot umowy realizowany będzie na podstawie zleceń jednostkowych na wykonanie zakresu prac określonego w § 1, ust. 1, pkt. 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 1.6, 1.7, 1.8

2. Przedmiot umowy realizowany będzie w okresie roku 2007 (dotyczy zakresu umowy określonego w § 1, ust. 1, pkt. 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 1.6, 1.7,) oraz w okresie 24 miesięcy od dnia sporządzenia wyceny (dotyczy zakresu umowy określonego w § 1, ust. 1, pkt. 1, 8).

3. Zlecenia jednostkowe Wykonawca zobowiązany będzie wykonywać:

- w terminie 7 dni od daty udzielenia zlecenia na wykonanie prac określonych w § 1, ust. 1, pkt. 1.1, 1.2, 1.3, 1.7 i 1.8
- w terminie 14 dni od daty udzielenia zlecenia na wykonanie prac określonych w § 1, ust. 1, pkt. 1.4, 1.5 i 1.6.

## § 3

### Wynagrodzenie

1. Za wykonywanie zakresu prac określonego w § 1, ust. 1, pkt. 1.1 Wykonawca otrzymywał będzie wynagrodzenie umowne brutto z podatkiem VAT w wysokości ..... **zł** za realizację jednego zlecenia.
2. Za wykonywanie zakresu prac określonego w § 1, ust. 1, pkt. 1.2 Wykonawca otrzymywał będzie wynagrodzenie umowne brutto z podatkiem VAT w wysokości ..... **zł** za realizację jednego zlecenia.
3. Za wykonywanie zakresu prac określonego w § 1, ust. 1, pkt. 1.3 Wykonawca otrzymywał będzie wynagrodzenie umowne brutto z podatkiem VAT w wysokości..... **zł** za realizację jednego zlecenia.
4. Za wykonywanie zakresu prac określonego w § 1, ust. 1, pkt. 1.4 Wykonawca otrzymywał będzie wynagrodzenie umowne brutto z podatkiem VAT w wysokości..... **zł** za realizację jednego zlecenia.
5. Za wykonywanie zakresu prac określonego w § 1, ust. 1, pkt. 1.5 Wykonawca otrzymywał będzie wynagrodzenie umowne brutto z podatkiem VAT w wysokości..... **zł** za realizację jednego zlecenia.
6. Za wykonywanie zakresu prac określonego w § 1, ust. 1, pkt. 1.6 Wykonawca otrzymywał będzie wynagrodzenie umowne brutto z podatkiem VAT w wysokości..... **zł** za realizację jednego zlecenia.

7. Za wykonywanie zakresu prac określonego w § 1, ust. 1, pkt. 1.7 Wykonawca otrzymywał będzie wynagrodzenie umowne brutto z podatkiem VAT w wysokości..... zł za realizację jednego zlecenia.
  8. Za wykonywanie zakresu prac określonego w § 1, ust. 1, pkt. 1.8. Wykonawca otrzymywał będzie wynagrodzenie umowne brutto z podatkiem VAT w wysokości 50% wynagrodzenia określonego w ust.1.
6. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczki.
7. Zapłata za wykonane prace nastąpi przelewem na konto Wykonawcy w terminie 14 dni od dnia przyjęcia sporządzonego operatu szacunkowego lub wykonania jego aktualizacji oraz dostarczenia Zamawiającemu faktury.

#### **§ 4**

#### **Obowiązki Zamawiającego**

1. Zamawiający zobowiązuje się do:
  - a/ wyznaczenia jako koordynatorów w zakresie realizacji obowiązków umownych ze strony Zamawiającego kierownika Referatu Gospodarki Nieruchomościami i Planowania i inspektora ds. gospodarowania mieniem komunalnym i rolnictwa .
  - b/ odbioru pracy i potwierdzenia tego faktu na piśmie.
  - c/ przekazania Wykonawcy niezbędnej dokumentacji.

#### **§ 5**

#### **Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca wykona prace zgodnie z obowiązującymi przepisami.

#### **§ 6**

#### **Odbiory**

1. Miejscem odbioru pracy będzie siedziba Zamawiającego.
2. W przypadku wystąpienia konieczności poprawy pracy, Zamawiający w formie pisemnej (faksem), w terminie 4 dni od daty przekazania pracy przez Wykonawcę, wyznaczy dodatkowy termin na jej poprawienie.
3. W przypadku wystąpienia konieczności poprawy pracy za jej zakończenie strony uważają dzień odbioru pracy poprawionej.

#### **§ 7**

#### **Odpowiedzialność, odszkodowanie, kary**

1. Opóźnienie terminu zapłaty faktury powoduje zastosowanie odsetek od należnej kwoty wg stawek ustawowych.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę pieniężną za zwłokę w oddaniu określonego w zleceniu przedmiotu odbioru w wysokości 1% wynagrodzenia za

każdy dzień zwłoki, licząc od dnia wyznaczonego na przyjęcie przez Zamawiającego prawidłowo sporządzonego opracowania.

3.Zamawiający może potrącić należną mu karę z dowolnej należności Wykonawcy.

## **§ 8**

### **Odstąpienie od umowy**

Każda ze stron może odstąpić od umowy, jeżeli druga strona narusza jej istotne postanowienia, powodując utratę zasadniczych korzyści z niej wynikających. Powyższe nie wyklucza możliwości dochodzenia przez stronę odstępującą od umowy odszkodowania na zasadach ogólnych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

## **§ 9**

### **Postanowienia końcowe**

1.W sprawach nie unormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych / tekst jednolity z 2004 r., Dz. U. Nr.19, poz. 177 z późn. zm. /.

2.Wszelkie zmiany treści umowy dla swej ważności wymagają formy pisemnej.

3.Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Wykonawca.

### **Podpisy stron**

**Wykonawca**

**Zamawiający**